Распространяется бесплатно

****

**ОФИЦИАЛЬНЫЙ ВЕСТНИК**

**БОГУЧАНСКОГО РАЙОНА**

**№ 10**

25 июля 2014 год

Перечень

# Постановление администрации Богучанского района № 785-П от 27.06.2014 г. «О внесении изменений в постановление администрации Богучанского района от 06.06.2014 № 688-п «Об утверждении Порядка и нормы расходования средств на материальное обеспечение участников при проведении всероссийских, межрегиональных, краевых, районных спортивно-массовых мероприятий, в том числе спортивных соревнований, проводимых на территории Богучанского района и Красноярского края»

1. Постановление администрации Богучанского района № 852-П от 08.07.2014 г. «Об утверждении Положения о порядке комплектования муниципальных дошкольных образовательных учреждений на территории Богучанского района»
2. Постановление администрации Богучанского района № 870-П от 10.07.2014 г. «О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача градостроительных планов земельных участков», утвержденный постановлением администрации Богучанского района от 28.05.2013 № 614-п»
3. Постановление администрации Богучанского района № 871-П от 10.07.2014 г. «О внесении изменений и дополнений в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Подготовка и выдача разрешений на ввод объекта в эксплуатацию», утвержденный постановлением администрации Богучанского района от 28.05.2013 № 615-п»
4. Постановление администрации Богучанского района № 882-П от 16.07.2014 г. «Об утверждении отчета об исполнении районного бюджета за 1 полугодие 2014 года»
5. Постановление администрации Богучанского района № 892-П от 18.07.2014 г. «О внесении изменений в порядок предоставления субсидий субъектам малого и (или) среднего предпринимательства на возмещение части затрат на уплату первого взноса (аванса) при заключении договоров лизинга оборудования, утвержденный постановлением администрации Богучанского района от 31.01.2014 № 125-п»
6. Постановление администрации Богучанского района № 902-П от 18.07.2014 г. «О внесении изменений в порядок предоставления субсидии на возмещение части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, связанных с приобретением оборудования в целях создания и (или) развития, и (или) модернизации производства товаров (работ, услуг), утвержденный постановлением администрации Богучанского района от 02.06.2014 № 673-п»
7. Постановление администрации Богучанского района № 904-П от 18.07.2014 г. «Об утверждении средней рыночной стоимости 1 квадратного метра общей площади жилья по муниципальному образованию Богучанский район на 3 квартал 2014 года»
8. Постановление администрации Богучанского района № 905-П от 21.07.2014 г. «О внесении изменений в постановление администрации Богучанского района от 16.01.2013 № 34-п»
9. Постановление администрации Богучанского района № 906-П от 22.07.2014 г. «Об утверждении перечня муниципальных программ Богучанского района на 2015-2017 годы»
10. Постановление администрации Богучанского района № 914-П от 23.07.2014 г. «О внесении изменений в муниципальную программу Богучанского района «Развитие транспортной системы Богучанского района» на 2014 - 2016 годы, утвержденную постановлением администрации Богучанского района от 25.10.2013 № 1351-п»

АДМИНИСТРАЦИЯ БОГУЧАНСКОГО РАЙОНА

КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

27.06.2014 с. Богучаны № 785-п

# О внесении изменений в постановление администрации Богучанского района от 06.06.2014 № 688-п «Об утверждении Порядка и нормы расходования средств на материальное обеспечение участников при проведении всероссийских, межрегиональных, краевых, районных спортивно-массовых мероприятий, в том числе спортивных соревнований, проводимых на территории Богучанского района и Красноярского края»

На основании Федерального закона от 04.12.2007 № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», Указа Губернатора Красноярского края от 14.01.2008 № 1-уг «Об утверждении нормативов финансирования краевых физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий, в том числе спортивных соревнований, включенных в календарный план краевых физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий», руководствуясь ст. 7, 8, 47, 48 Устава Богучанского района Красноярского края, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в постановление администрации Богучанского района от 06.06.2014 № 688-п «Об утверждении Порядка и нормы расходования средств на материальное обеспечение участников при проведении всероссийских, межрегиональных, краевых, районных спортивно-массовых мероприятий, в том числе спортивных соревнований, проводимых на территории Богучанского района и Красноярского края»:

-Приложение № 2 к утвержденному Порядку и нормам расходования средств на материальное обеспечение участников при проведении всероссийских, межрегиональных, краевых, районных спортивно-массовых мероприятий, в том числе спортивных соревнований, проводимых на территории Богучанского района и Красноярского края изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

1. Финансовому управлению администрации Богучанского района обеспечить финансирование в соответствии с муниципальной программой «Развитие физической культуры и спорта в Богучанском районе» на 2014-2016 годы.
2. Контроль за исполнение настоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации Богучанского района по социальным вопросам Софронову Л.В..
3. Постановление вступает в силу со дня, следующего за днем его опубликования в Официальном вестнике Богучанского района, и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2014 года.

Глава администрации

Богучанского района В.Ю.Карнаухов

Приложение

к постановлению администрации

Богучанского района

от 27.06.2014 г. № 785-п

Приложение № 2 к Порядку

Нормативы финансирования на приобретение памятных призов, сувенирной продукции для участников и призеров спортивных соревнований

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование спортивных мероприятий | Стоимость 1 приза, рублей | |
|  |  | Командные | Личные |
| 1. | Соревнования | до 2500 | до 1000 |
| 2. | Специальные призы для лучших спортсменов, тренеров, судей по итогам за год |  | до 1500 |
| 3. | Специальные призы победителям и призерам, коллективам физической культуры поселков и организаций района за лучшую постановку физкультурно-массовой и спортивной работы | до 10000 |  |

Примечание:

1. Федерации и другие проводящие организации за счет собственных средств имеют право устанавливать иные размеры призов, а также специальные призы для лучших спортсменов игры, этапа, соревнования, турнира и т.д.

АДМИНИСТРАЦИЯ БОГУЧАНСКОГО РАЙОНА

КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

08.07.2014 с. Богучаны № 852-п

Об утверждении Положения о порядке комплектования муниципальных дошкольных образовательных учреждений на территории Богучанского района

В целях обеспечения открытости процедуры приема детей в муниципальные дошкольные образовательные учреждения Богучанского района, в связи с созданием региональной Автоматизированной информационной системы (АИС), в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на основании ст. ст. 7, 47, 48 Устава Богучанского района Красноярского края, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение о порядке комплектования муниципальных дошкольных образовательных учреждений на территории Богучанского района, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Признать утратившим силу постановление администрации Богучанского района от 16.07.2013 № 836-п «Об утверждении Положения о порядке комплектования муниципальных казенных дошкольных образовательных учреждений Богучанского района».

3. Разместить настоящее постановление на официальном сайте муниципального образования Богучанского района в сети Интернет.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации Богучанского района по социальным вопросам Л.В. Софронову.

5. Постановление вступает в силу со дня, следующего за днем опубликования в Официальном вестнике Богучанского района.

И.о. главы администрации

Богучанского района А.Ю. Машинистов

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение к Постановлению  администрации Богучанского района  от 08.07. 2014г. № 852-п |

**ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ** **КОМПЛЕКТОВАНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ДОШКОЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ НА ТЕРРИТОРИИ БОГУЧАНСКОГО РАЙОНА**

I. Общие положения.

1.1 Настоящее Положение о порядке комплектования муниципальных дошкольных образовательных учреждений на территории Богучанского района регламентирует порядок комплектования муниципальных образовательных учреждений, реализующих основные общеобразовательные программы дошкольного образования, для детей дошкольного возраста (далее **—** Положение)..

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с законодательством Российской Федерации, Красноярского края, а также правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования Богучанский район.

1.3. Понятия, используемые в настоящем Положении:

1.3.1. Будущие воспитанники **—** дети в возрасте до 7 лет, зарегистрированные в едином электронном реестре Автоматизированной информационной системы «Прием заявлений в учреждения дошкольного образования» (далее — АИС ДОУ).

1.3.2. Заявитель (законный представитель) **—** родитель, усыновитель опекун, ребёнка в возрасте до 7 лет.

1.3.3. Электронный реестр заявлений на получение постоянных мест в учреждениях (далее – электронный реестр) – единый реестр детей, зарегистрированных по месту жительства на территории Богучанского района, включенных в АИС ДОУ.

1.3.4. Электронный журнал будущих воспитанников **—** модуль в АИС ДОУ, автоматически отображающий в электронном виде очередность ребёнка в приоритетном учреждении на территории Богучанского района, из указанных желаемых учреждений.

1.3.5. Автоматизированное комплектование **-** процесс зачисления будущих воспитанников по заданному алгоритму программы.

1.3.6.Ручное комплектование - процесс зачисления будущих воспитанников по заданному алгоритму программы с участием специалиста.

II. Регистрация будущих воспитанников в электронном реестре.

2.1. Для регистрации будущих воспитанников в электронном реестре заявитель (законный представитель) заполняет заявление (Приложение № 1 к настоящему Положению):

- самостоятельно на портале государственных и муниципальных услуг с использованием сети Интернет, вход в личный кабинет которого осуществляется с логином и паролем Единого (Федерального) портала, которые на основании обращений граждан выдают в офисе Ростелеком по адресу: Красноярский край, ул. Ленина, д.3/1;

- самостоятельно на региональном портале gosuslugi.krskstate.ru;

- в Управлении образования администрации Богучанского района Красноярского края (далее Управление образования) при отсутствии у заявителя (законного представителя) возможности самостоятельно зарегистрировать будущего воспитанника в электронном реестре через портал государственных и муниципальных услуг с использованием сети Интернет.

2.2. Регистрация будущих воспитанников в электронном реестре для определения в ДОУ и выдача направлений осуществляется на основании следующих документов:

1) заявления о постановке ребёнка на учет для определения в ДОУ;

2) документа, удостоверяющего личность заявителя (законного представителя);

3) свидетельства о рождении ребёнка;

Дополнительно заявитель (законный представитель) имеет право на предоставление следующих документов:

- документа, подтверждающего право на внеочередное или первоочередное предоставление места в ДОУ.

2.3. Регистрация заявлений о постановке будущего воспитанника на учет для определения в ДОУ в Управлении образования ведётся в «Книге учета будущих воспитанников» (Приложение № 2 к настоящему Положению), листы которой нумеруются, брошюруются и скрепляются подписью руководителя и печатью Управления образования и в АИС ДОУ.

Заявителю (законному представителю) после регистрации заявления о постановке будущего воспитанника на учет для определения в ДОУ вручается талон – подтверждение о регистрации, содержащий следующие сведения: идентификационный номер заявления; фамилию, имя, отчество заявителя (законного представителя); фамилию, имя, отчество ребенка; дату рождения ребенка; номера желаемых пяти учреждений: первое из выбранных учреждений является приоритетным, другие - дополнительными; дату постановки на учет (Приложение № 3 к настоящему Положению).

2.4. Заявление, поданное в электронной форме, обеспечивает предварительную регистрацию в электронной очереди. В течение 10 рабочих дней со дня подачи заявления в электронной форме заявитель (законный представитель) обращается в Управление образования с оригиналами документов, указанными в пункте 2.2. настоящего Положения, в целях подтверждения права на получение места в ДОУ. При предъявлении заявителем (законным представителем) документов, специалистом отдела Управления образования, осуществляется регистрация заявления в «Книге учета будущих воспитанников» с указанием даты электронной постановки ребенка на учет.

В случае непредставления документов в указанный срок сведения о будущем воспитаннике переносятся в архивные записи. Сведения о будущем воспитаннике восстанавливаются из архивных записей в очередь по мере представления документов заявителем.

2.5. Заявитель (законный представитель) получает информацию о продвижении очередности на определение будущего воспитанника в ДОУ в электронной очереди с идентификатора, указанного в талоне – подтверждении о регистрации.

2.6. Заявитель (законный представитель) ежегодно с 1 марта по 15 мая подтверждает регистрацию очереди на личном приеме с целью уточнения льгот семьи, места проживания, медицинских показаний будущего воспитанника. В случае неявки заявителя (законного представителя) на перерегистрацию карточка ребенка убирается в архив до момента обращения.

2.7. В периоды с 15 мая по 15 августа, с 15 сентября по 15 января текущего года изменения данных заявления о будущих воспитанниках, зарегистрированных в едином электронном реестре АИС ДОУ в части желаемой даты поступления будущего воспитанника в ДОУ, желаемого учреждения, не производятся.

2.8. Учёт детей для определения в ДОУ ведётся по возрастным группам, начиная с даты рождения детей от 01 сентября по 31 августа следующего календарного года:

1) возрастная группа – с полутора до двух лет;

2) возрастная группа – с двух до трех лет;

3) возрастная группа – с трех до четырех лет;

4) возрастная группа – с четырех до пяти лет;

5) возрастная группа – с пяти до шести лет;

6) возрастная группа – с шести до семи лет;

III. Порядок комплектования детей в ДОУ на начало учебного года.

3.1. Автоматизированное комплектование ДОУ посредством АИС ДОУ производится Управлением образования в период с 01 апреля по 01 сентября текущего года один раз в год. В остальные месяцы года комплектование осуществляется ручным комплектованием при наличии свободных мест в ДОУ.

3.2. Списки будущих воспитанников для определения в ДОУ утверждаются начальником Управления образования до начала выдачи направлений.

3.3. Приказом начальника Управления образования утверждается график выдачи направлений в дошкольные образовательные учреждения. Выдача направлений в ДОУ осуществляется специалистом Управления образования.

3.4. При подготовке к комплектованию заведующие ДОУ в срок до 15 мая подают в Управление образования сведения о количестве свободных мест на 1 сентября текущего года.

3.5. В случае отказа заявителя (законного представителя) в получении направления в ДОУ или неявки заявителя (законного представителя) за направлением в ДОУ в период с 01 июня по 31 августа, место предоставляется другому ребенку в порядке регистрации очереди.

3.6. Списки детей для определения в ДОУ составляются в соответствии с очередностью, определенной по дате постановки будущего воспитанника на учет, по каждой возрастной группе, указанной в пункте 2.8. настоящего Положения.

3.7. Списки детей распределенных в дошкольные учреждения размещаются на 1 этаже Управления образования на информационном стенде, в ДОУ, на официальном портале Красноярского края.

3.8. Право на внеочередное и первоочередное предоставление мест в ДОУ определяется законодательством Российской Федерации и настоящим Положением.

Перечень категорий граждан, имеющих право на внеочередное и первоочередное предоставление мест в ДОУ, приводится в Приложении № 4 к настоящему положению.

3.9. Заявитель предоставляет в Управление образования документы, подтверждающие льготу непосредственно при регистрации ребёнка в электронном реестре и при выдаче направлений.

В случае если заявитель не представил документы, подтверждающие наличие внеочередного, первоочередного права на предоставление ребёнку места в учреждении, заявление на регистрацию будущего воспитанника в электронном реестре рассматривается на общих основаниях.

IV. Порядок комплектования детей в ДОУ в течение учебного года.

4.1. В течение учебного года в первую неделю каждого месяца заведующие ДОУ подают сведения о количестве свободных мест на дополнительное распределение будущих воспитанников.

4.2. Дополнительные списки детей на свободные места формируются до 10 числа каждого месяца текущего года ручным комплектованием.

4.3. Списки скомплектованных будущих воспитанников размещаются на 1 этаже Управления образования на информационном стенде, в ДОУ, на официальном портале Красноярского края и передаются в ДОУ не позднее 7 дней от момента комплектования.

4.4. Направление регистрируется в АИС ДОУ в журнале регистрации выдачи направлений, по форме согласно Приложению № 5 к настоящему положению, листы журнала нумеруются, брошюруются и скрепляются подписью руководителя и печатью Управления образования.

4.5. В случае неявки за направлением в течение 1 месяца с момента распределения или отказа в получении направления заявителем (законным представителем), место предоставляется другому ребенку в порядке регистрации очереди.

V. Прием детей в дошкольные образовательные учреждения.

5.1. Прием детей в ДОУ осуществляется на основании направления (Приложение № 6 к настоящему Положению), выданного Управлением образования, медицинского заключения, заявления о приёме в ДОУ при предъявлении документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя).

5.2. Заявитель (законный представитель) должен в течение 30 календарных дней со дня получения направления в ДОУ явиться в учреждение для оформления личного дела ребёнка. Заявитель (законный представитель) несет ответственность за своевременное представление необходимых документов в учреждение.

5.3. Руководитель учреждения несет ответственность за комплектование учреждения, оформление личных дел воспитанников учреждения и оперативную (первая неделя каждого месяца) передачу в Управление образования информации о наличии свободных мест в учреждении.

5.4. Руководитель учреждения издает приказ о зачислении вновь поступивших детей при наличии документов указанных в пункте 5.1. и утверждает количественный состав сформированных групп.

5.5. Списки детей в алфавитном порядке по форме (Приложение № 7 к настоящему положению) предоставляются в Управление образования в октябре, январе текущего года.

5.6. Отчисление детей из учреждения осуществляется по заявлению заявителя (законного представителя) и оформляется приказом.

5.7. При приеме ребёнка в учреждение в обязательном порядке заключается [договор](consultantplus://offline/ref=344293A863CAFFAE2B3A664ACCFA46469129F6637744B27166484A93F770206F51383262005306F5C536AE00r4I8D) между ДОУ и родителями (законными представителями)

заявителем (законным представителем) воспитанников в 2 экземплярах с выдачей одного экземпляра договора заявителю (законному представителю).

5.8. Для регистрации сведений о детях и заявителях (законных представителях) и контроля за движением контингента детей в учреждении ведется Книга учета движения детей (Приложение № 8 к настоящему постановлению), листы которой нумеруются, брошюруются и скрепляются подписью руководителя и печатью.

5.9. Воспитанник дошкольного учреждения не может одновременно являться очередником.

VI. Перевод детей в другое дошкольное образовательное учреждение.

6.1. Перевод ребенка из одного учреждения в другое в порядке обмена местами осуществляется при наличии участников перевода - детей, у которых совпадают возрастная группа и желаемые для посещения учреждения.

6.2. Заявители (законные представители) участников перевода в порядке обмена местами обращаются в Управление образования, куда представляют заявление произвольной формы, в котором указываются: фамилия, имя, отчество, дата рождения ребенка, краткое наименование учреждения, которое посещает ребенок, краткое наименование учреждения, в котором ими подобраны места для перевода в порядке обмена.

6.3. Выгрузка из системы списка желающих осуществить переводы в порядке обмена местами осуществляется один раз в квартал.

6.4. При переводе в порядке обмена местами Управлением образования выдается направление в учреждение, в котором ребенку предоставлено место. Выдача повторного направления регистрируется в Журнале регистрации выдачи направлений в ДОУ с отметкой "перевод в порядке обмена". Первоначально выданное направление остается в учреждении, которое ребенок посещал ранее.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | | Приложение № 1 к Положению  О порядке комплектования муниципальных казённых дошкольных образовательных учреждений на территории Богучанского района | |
|  | Начальнику Управление образования  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  (Ф.И.О. заявителя, законного представителя заявителя)  проживающего по адресу:  прописка ребенка\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  проживание ребенка\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ телефон\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ паспортные данные:  серия, номер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  кем, когда выдан**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  адрес электронной почты\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | |

Заявление

Прошу поставить на учет для получения места в муниципальном дошкольном образовательном учреждении моего ребенка

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

дата рождения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

№ свидетельства о рождении \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Хотел (а) бы получить место для ребенка в муниципальном дошкольном образовательном учреждении (можно указать до 5-ти садов) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Имеющиеся льготы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Даю своё согласие на обработку моих персональных данных и персональных данных моего ребёнка в Управлении образования администрации Богучанского района Красноярского края в соответствии с ФЗ РФ от 27.07. 2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

**« \_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** 201\_\_ г. Подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 2 к Положению  О порядке комплектования муниципальных казённых дошкольных образовательных учреждений на территории Богучанского района |

КНИГА УЧЕТА БУДУЩИХ ВОСПИТАННИКОВ

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Номер по порядку | Дата постановки на очередь | Ф.И.О. ребенка | Дата рождения | Адрес прописки | ФИО заявителя (законного представителя ) | Желаемое ДОУ | Подпись |
| 1. |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 3 к Положению  О порядке комплектования муниципальных казённых дошкольных образовательных учреждений на территории Богучанского района |

Управление образования администрации Богучанского района

663430, Красноярский край, с. Богучаны, пер. Толстого, 15,

тел. (39162) 2-26-86, факс (3962) 2-24-91

e-mail: personnel@boguo.ru, www.boguo.ru ИНН/КПП - / -

ТАЛОН ПОДТВЕРЖДЕНИЕ

Идентификационный номер заявления

Ф.И.О. заявителя

Ф.И.О. ребенка

Дата рождения ребенка

Приоритетные детские сады (через запятую)

Дата подачи заявления (дата и время)

ведущий специалист

(подпись)

Уважаемые родители!

Вы можете оперативно отслеживать продвижение очереди на Официальном портале Красноярского края по адресу:

http://www.krskstate.ru/krao/underschool

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 4 к Положению  О порядке комплектования муниципальных казённых дошкольных образовательных учреждений на территории Богучанского района |

Перечень категорий граждан, имеющих право на внеочередное предоставление мест в ДОУ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Льгота | Перечень документов |
|  | Дети граждан, подвергшихся воздействию радиации, в соответствии с ч.12 ст.14 ФЗ от 15.05.1991 №1244-1 (в редакции от 21.12.2013) «О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС» | справка с отдела военного комиссариата |
|  | Дети военнослужащих, сотрудников органов внутренних дел, Государственной противопожарной службы, уголовно-исполнительной системы, непосредственно участвующие в борьбе с терроризмом на территории Республики Дагестан и дети, погибших (пропавших без вести), умерших, лиц получившие инвалидность в связи с выполнением служебных обязанностей. В соответствии с Постановлением Правительства РФ от 25.08.1999 № 936 (в редакции от 08.12.2010) «О дополнительных мерах по социальной защите членов семей военнослужащих и сотрудников органов внутренних дел, государственной противопожарной службы, уголовно-исполнительной системы, непосредственно участвующих в борьбе с терроризмом на территории республики Дагестан и погибших (пропавших без вести), умерших, ставших инвалидами в связи с выполнением служебных обязанностей» | справка с отдела военного комиссариата |
|  | Детям погибших (пропавших без вести), умерших, ставших инвалидами военнослужащих и сотрудников федеральных органов исполнительной власти, участвовавших в выполнении задач по обеспечению безопасности и защите граждан Российской Федерации, проживающих на территориях Южной Осетии и Абхазии. В соответствии с Постановлением Правительства РФ от 12.08.2008 № 587 (в редакции от 08.12.2010) «О дополнительных мерах по усилению социальной защиты военнослужащих и сотрудников федеральных органов исполнительной власти, участвующих в выполнении задач по обеспечению безопасности и защите граждан Российской Федерации, проживающих на территориях Южной Осетии Абхазии» | справка с отдела военного комиссариата |
|  | Детям погибших (пропавших без вести), умерших, ставших инвалидами военнослужащих из числа, участвовавших в контртеррористических операциях и обеспечивавших правопорядок и общественную безопасность на территории Северо-Кавказского региона Российской Федерации. В соответствии с Постановлением  Правительства РФ от 09.02.2004 № 65 (в редакции от 08.12.2010) «О дополнительных гарантиях и компенсациях военнослужащим и сотрудникам федеральных органов исполнительной власти, участвующим в контртеррористических операциях и обеспечивающим правопорядок и общественную безопасность на территории Северо-Кавказского региона Российской Федерации» | справка с отдела военного комиссариата |
|  | Дети прокуроров, в соответствии с ч.5 ст.44 ФЗ от 17.01.1992 № 2202-1, (в ред. от 02.04.2014) «О прокуратуре Российской Федерации» | справка с места работы |
|  | Дети следователей Следственного комитета РФ, в соответствии с ч.25 ст.35 ФЗ от 28.12.2010 № 403 (в ред. от 03.02.2014) «О Следственном комитете Российской Федерации» | справка с места работы |
|  | Дети судей, в соответствии с ч.3 ст.19 ФЗ от 26.06.1992 №3132-1 (в ред. от 25.11.2013) «О статусе судей» | справка с места работы |

Перечень категорий граждан, имеющих право на первоочередное предоставление мест в ДОУ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Льгота | Перечень документов |
| 1. | Дети из многодетных семей, в соответствии с Указом Президента РФ от 05.05.1992 № 431 (в редакции от 25.02.2003г.) «О мерах по социальной поддержке многодетных семей» | справка из УСЗН, либо копии свидетельств о рождении детей в возрасте до 18 лет |
| 2. | Дети-инвалиды и дети, один из родителей которых является инвалидом, в соответствии с Указом Президента РФ от 02.10.1992 г. №1157 (в редакции от 24.09.2007 г.) «О дополнительных мерах государственной поддержки инвалидов» | справка об инвалидности ребенка, либо родителя |
| 3 | Дети сотрудников полиции, в соответствии с ч.6 ст.46 ФЗ от 07.02.2011 № 3 (в редакции от 03.02.2014) «О полиции» | справка с места работы |
| 4. | Дети сотрудников органов учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, в соответствии с ч.14 ст.3 Федерального закона от 30.12.2012 № 283-ФЗ (в редакции от 02.07.2013) «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» | справка с места работы |
| 5. | Дети сотрудников таможенных органов Российской Федерации, в соответствии (в соответствии с ч.14 ст.3 Федерального закона от 30.12.2012 № 283-ФЗ (в редакции от 02.07.2013) «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» | справка с места работы |
| 6. | Дети сотрудников органов федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы, в соответствии с ч.14 ст.3 Федерального закона от 30.12.2012 № 283-ФЗ (в редакции от 02.07.2013) «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» | справка с места работы |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 5 к ПоложениюО порядке комплектования муниципальных казённых дошкольных образовательных учреждений на территории Богучанского района |

## 

ЖУРНАЛ РЕГИСТРАЦИИ ВЫДАЧИ НАПРАВЛЕНИЙ В ДОУ

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Номер по порядку | Дата обращения | Номер направления | ФИО ребенка | Дата рождения | Номер ДОУ | Статус (постоянно, временно) | Адрес прописки | Серия и номер свидетельства о рождении | Подпись заявителя (законного представителя заявителя) |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 6 к ПоложениюО порядке комплектования муниципальных казённых дошкольных образовательных учреждений на территории Богучанского района |

Управление образования администрации Богучанского района

663430, Красноярский край, с. Богучаны, пер. Толстого, 15,

тел. (39162) 2-26-86, факс (3962) 2-24-91

e-mail: personnel@boguo.ru, www.boguo.ru ИНН/КПП - / -

Направление № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

МКДОУ №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ф.И.О. ребенка

Дата рождения

Начальник Управления образования

(подпись)

Ведущий специалист \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись)

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 7 к Положению  О порядке комплектования муниципальных казённых дошкольных образовательных учреждений на территории Богучанского района |

Списки детей по группам в алфавитном порядке.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Фамилия ребенка | Имя ребенка | Отчество ребенка | Дата рождения | Адрес проживания | ДОУ | № направления, дата выдачи | № приказа о зачислении |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 8 к Положению  О порядке комплектования муниципальных казённых дошкольных образовательных учреждений на территории Богучанского района |

КНИГА УЧЕТА ДВИЖЕНИЯ ДЕТЕЙ

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п\п | Ф.И.О. ребенка | Число, месяц,  год рождения | Домашний адрес, телефон | Ф.И.О. матери | Контактный  телефон матери | Ф.И.О. отца | Контактный  телефон отца | Откуда прибыл ребенок | Дата зачисления  ребенка в учреждение  № приказа | Дата и причина выбытия  № приказа | Куда выбыл ребёнок |

АДМИНИСТРАЦИЯ БОГУЧАНСКОГО РАЙОНА

КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

10.07.2014 с. Богучаны № 870-п

О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача градостроительных планов земельных участков», утвержденный постановлением администрации Богучанского района от 28.05.2013 № 614-п

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением администрации Богучанского района от 19.11.2010 № 1665-п «Об утверждении Порядка разработки и утверждения администрацией Богучанского района административных регламентов предоставления муниципальных услуг», ст. 7,8,48 Устава Богучанского района,ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача градостроительных планов земельных участков», утвержденный постановлением администрации Богучанского района от 28.05.2013 № 614-п» (далее – административный регламент):

1.1. Пункт 2.6 изложить в новой редакции:

«Для получения муниципальной услуги заявитель направляет в администрацию заявление о выдаче градостроительного плана земельного участка по форме согласно приложению 1 к административному регламенту.

Документами, необходимыми для предоставления муниципальной услуги по выдаче градостроительного плана земельного участка, являются:

1) копия документа, удостоверяющего права (полномочия) представителя физического или юридического лица, если с заявлением обращается представитель заявителя;

2) копия учредительных документов (для юридических лиц);

3) копия паспорта (для физических лиц);

4) копия кадастрового паспорта земельного участка;

5) копии технических паспортов (кадастровых паспортов) на объекты недвижимости, расположенные в границах рассматриваемого земельного участка.

Документы, указанные в подпунктах 4,5 настоящего пункта, запрашиваются администрацией в порядке межведомственного информационного взаимодействия. Заявитель вправе предоставить указанные документы по собственной инициативе».

1.2. Абзац 1 пункта 2.8 исключить.

1.3. Пункт 3.6.2 изложить в новой редакции:

«При отсутствии документов, предусмотренных подпунктами 4,5 пункта 2.6 административного регламента, ответственный специалист формирует и направляет межведомственные запросы в органы государственного кадастрового учета.

При наличии оснований для отказа, предусмотренного пунктом 2.8 административного регламента, специалист в течение четырнадцати календарных дней с даты регистрации заявления осуществляет подготовку отказа в выдаче градостроительного плана земельного участка и передает его на подпись руководителю администрации».

2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня, следующего за днем опубликования в Официальном вестнике Богучанского района.

И.о. главы администрации

Богучанского района А.Ю. Машинистов

АДМИНИСТРАЦИЯ БОГУЧАНСКОГО РАЙОНА

КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

10.07.2014 с. Богучаны № 871-п

О внесении изменений и дополнений в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Подготовка и выдача разрешений на ввод объекта в эксплуатацию», утвержденный постановлением администрации Богучанского района от 28.05.2013 № 615-п

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением администрации Богучанского района от 19.11.2010 № 1665-п «Об утверждении Порядка разработки и утверждения администрацией Богучанского района административных регламентов предоставления муниципальных услуг», ст. 7,8,48 Устава Богучанского района,ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Подготовка и выдача разрешений на ввод объекта в эксплуатацию», утвержденный постановлением администрации Богучанского района от 28.05.2013 № 615-п» (далее – административный регламент):

1.1. Пункт 2.5 дополнить подпунктом 6) следующего содержания «6) Постановление Правительства Российской Федерации от 01.03.2013 № 175 «Об установлении документа, необходимого для получения разрешения на ввод объекта в эксплуатацию»;

1.2. Пункт 2.6 дополнить подпунктом 12) следующего содержания «12) технический план.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня, следующего за днем опубликования в Официальном вестнике Богучанского района.

И.о. главы администрации

Богучанского района А.Ю. Машинистов

АДМИНИСТРАЦИЯ БОГУЧАНСКОГО РАЙОНА

КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

16.07.2014 с. Богучаны № 882-п

Об утверждении отчета об исполнении районного бюджета за 1 полугодие 2014 года

В соответствии со ст. 47,48 Устава Богучанского района, п. 5 ст. 264.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, ст. 35 «Положения о бюджетном процессе в муниципальном образовании Богучанский район» утвержденного решением Богучанского районного Совета депутатов от 29.10.2012 № 23/1-230, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить отчет об исполнении районного бюджета за 1 полугодие 2014 года согласно приложению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

3. Постановление подлежит опубликованию в Официальном вестнике Богучанского района и вступает в силу в день, следующий за днем его опубликования.

И.о.главы администрации

Богучанского района А.Ю.Машинистов

Приложение

к постановлению администрации Богучанского района

от 16.07.2014 № 882-п

Отчёт по исполнению районного бюджета за 6 месяцев 2014 года Богучанского района

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | | |  |  | тыс.руб. |
| Наименование показателя | План на год | | | Исполнено за 6 месяца 2014 года | Отклонение от плана | % исполнения |
| 1 | 2 | | | 3 | 4 | 5 |
| ДОХОДЫ | | | | | | |
| Доходы бюджета - ИТОГО | 1 924 402 | | | 899 829 | -1 024 574 | 46,76 |
| ДОХОДЫ | 801 383 | | | 408 671 | -392 712 | 51,00 |
| НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ | 7300 | | | 4 564 | -2 736 | 62,53 |
| НАЛОГ НА ДОХОДЫ ФИЗИЧЕСКИХ ЛИЦ | 681418 | | | 352 221 | -329 197 | 51,69 |
| АКЦИЗЫ ПО ПОДАКЦИЗНЫМ ТОВАРАМ(ПРОДУКЦИИ), ПРОИЗВОДИМЫМ НА ТЕРРИТОРИИ РФ | 26 | | | 8 |  |  |
| НАЛОГИ НА СОВОКУПНЫЙ ДОХОД | 28923 | | | 12815 | -16 108 | 44,31 |
| НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО | 72 | | | 48 | -24 | 67,05 |
| ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПОШЛИНА, СБОРЫ | 2121 | | | 1716 | -405 | 80,88 |
| ЗАДОЛЖЕННОСТЬ И ПЕРЕРАСЧЕТЫ ПО ОТМЕНЕННЫМ НАЛОГАМ, СБОРАМ И ИНЫМ ОБЯЗАТЕЛЬНЫМ ПЛАТЕЖАМ | 0 | | | 1 | 0 | 250,00 |
| ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ | 45 500 | | | 18 102 | -27 398 | 39,79 |
| Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах межселенных территорий муниципальных районов, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков | 2500 | | | 4224 | 1 724 | 168,95 |
| Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах поселений, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков | 12245 | | | 5413 | -6 832 | 44,21 |
| Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности муниципальных районов (за исключением земельных участков муниципальных автономных учреждений) | 116 | | | 18 | -98 | 15,12 |
| Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов государственной власти, органов местного самоуправления, государственных внебюджетных фондов и созданных ими учреждений (за исключением имущества автономных учреждений) | 30599 | | | 8399 | -22 200 | 27,45 |
| Доходы от перечисления части прибыли государственных и муниципальных унитарных предприятий, остающейся после уплаты налогов и обязательных платежей | 40 | | | 50 | 10 | 124,02 |
| ПЛАТЕЖИ ПРИ ПОЛЬЗОВАНИИ ПРИРОДНЫМИ РЕСУРСАМИ | 1152 | | | 540 | -612 | 46,90 |
| ДОХОДЫ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ И КОМПЕНСАЦИИ ЗАТРАТ ГОСУДАРСТВА | 19350 | | | 8757 | -10 593 | 45,26 |
| ДОХОДЫ ОТ ПРОДАЖИ МАТЕРИАЛЬНЫХ И НЕМАТЕРИАЛЬНЫХ АКТИВОВ | 5 130 | | | 2 545 | -2 588 | 49,61 |
| Доходы от продажи квартир , находящихся в муниципальной собственности | - | | | 3 |  |  |
| Доходы от реализации имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности | 1 880 | | | 702 | -1 178 | 37,34 |
| Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах межселенных территорий муниципальных районов |  | | | 34 | 34 | - |
| Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах поселений | 3 250 | | | 1 806 | -1 444 | 55,58 |
| АДМИНИСТРАТИВНЫЕ ПЛАТЕЖИ И СБОРЫ |  | | |  | - | - |
| ШТРАФЫ, САНКЦИИ, ВОЗМЕЩЕНИЕ УЩЕРБА | 5594 | | | 2199 | -3 395 | 39,32 |
| ПРОЧИЕ НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ | 4797 | | | 5155 | 358 | 107,45 |
| БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ | 1 123 019 | | | 491 158 | -631 861 | 43,74 |
| ДОХОДЫ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ОТ ВОЗВРАТА ОСТАТКОВ СУБСИДИЙ И СУБВЕНЦИЙ ПРОШЛЫХ ЛЕТ | 154 | | | 154 | - | 100,00 |
| Доходы бюджетов муниципальных районов от возврата остатков субсидий и субвенций прошлых лет | 154 | | | 154 | - | 100,00 |
| Доходы бюджетов муниципальных районов от возврата бюджетными учреждениями остатков субсидий и субвенций прошлых лет | 245 | | | 245 | - | 100,00 |
| ВОЗВРАТ ОСТАТКОВ СУБСИДИЙ И СУБВЕНЦИЙ ПРОШЛЫХ ЛЕТ | -6294 | | | -6294 | 0 | 99,99 |
| Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации | 1 108 911 | | | 485 730 | -623 181 | 43,80 |
| В т.ч. фонд финансовой поддержки |  | | |  | - | - |
| Инные бежбюджетные трансферты | 20003 | | | 11266 |  |  |
| ПРОЧИЕ БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ | 0 | | | 57 | 57 | - |
| ДОХОДЫ ОТ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ И ИНОЙ ПРИНОСЯЩЕЙ ДОХОД ДЕЯТЕЛЬНОСТИ |  | | |  | - | - |
| РАСХОДЫ | | | | | | |
| Расходы бюджета - ИТОГО | | 1 947 642 | 891 963 | | -1 055 518 | 45,80 |
| Общегосударственные вопросы | | 73 490 | 26 377 | | -47 113 | 35,89 |
| Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования | | 1 351 | 573 | | -778 | 42,41 |
| Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований | | 2 870 | 947 | | -1 923 | 33,00 |
| Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций | | 48 240 | 19 419 | | -28 821 | 40,25 |
| Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора | | 13 996 | 5 281 | | -8 715 | 37,73 |
| Обеспечение проведения выборов и референдумов | | - | - | | - | - |
| Резервные фонды | | - | - | | - | - |
| Другие общегосударственные вопросы | | 7 033 | 157 | | -6 876 | 2,23 |
| Национальная оборона | | 4 274 | 1 921 | | -2 353 | 44,95 |
| Мобилизационная и вневойсковая подготовка | | 4 274 | 1 921 | | -2 353 | 44,95 |
| Национальная безопасность и правоохранительная деятельность | | 20 697 | 10 746 | | -9 951 | 51,92 |
| Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона | | 1 317 | 515 | | -802 | 39,10 |
| Обеспечение пожарной безопасности | | 19 108 | 10 231 | |  |  |
| Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности | | 272 | - | | -272 | - |
| НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА | | 32 137 | 10 552 | | -21 585 | 32,83 |
| Сельское хозяйство и рыболовство | | 1 197 | 383 | | -814 | 32,00 |
| Транспорт | | 23 223 | 9 223 | | -14 000 | 39,71 |
| Дорожное хозяйство (дорожные фонды) | | 4 138 | 245 | |  |  |
| Другие вопросы в области национальной экономики | | 3 579 | 701 | | -2 878 | 19,59 |
| Жилищно-коммунальное хозяйство | | 218 827 | 64 829 | | -153 998 | 29,63 |
| Жилищное хозяйство | | 17 225 | 795 | | -16 430 | 4,62 |
| Коммунальное хозяйство | | 196 613 | 62 528 | | -134 085 | 31,80 |
| Благоустройство | | - | - | | - | - |
| Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства | | 4 989 | 1 506 | | -3 483 | 30,19 |
| Охрана окружающей среды | | 110 | - | | -110 | - |
| Охрана объектов растительного и животного мира и среды их обитания | | 110 | - | | -110 | - |
| Образование | | 1 002 364 | 486 571 | | -515 793 | 48,54 |
| Дошкольное образование | | 288 095 | 120 536 | | -167 559 | 41,84 |
| Общее образование | | 655 518 | 334 290 | | -321 228 | 51,00 |
| Молодежная политика и оздоровление детей | | 17 793 | 8 813 | | -8 980 | 49,53 |
| Другие вопросы в области образования | | 40 958 | 22 932 | | -18 026 | 55,99 |
| Культура и кинематография | | 126 153 | 67 887 | | -58 266 | 53,81 |
| Культура | | 112 403 | 61 601 | | -50 802 | 54,80 |
| Другие вопросы в области культуры, кинематографии | | 13 750 | 6 286 | | -7 464 | 45,72 |
| Здравоохранение | | 60 | - | | -60 | - |
| Стационарная медицинская помощь | | - | - | | - | - |
| Амбулаторная помощь | | - | - | | - | - |
| Скорая медицинская помощь | | - | - | | - | - |
| Другие вопросы в области здравоохранения | | 60 | - | | -60 | - |
| Социальная политика | | 369 160 | 190 709 | | -178 451 | 51,66 |
| Пенсионное обеспечение | | 1 231 | 390 | | -841 | 31,68 |
| Социальное обслуживание населения | | 34 712 | 17 250 | | -17 462 | 49,69 |
| Социальное обеспечение населения | | 308 063 | 161 821 | | -146 242 | 52,53 |
| Охрана семьи и детства | | 5 596 | 1 931 | | -3 665 | 34,51 |
| Другие вопросы в области социальной политики | | 19 558 | 9 317 | | -10 241 | 47,64 |
| Физическая культура и спорт | | 3 263 | 1 364 | | -1 899 | 41,80 |
| Физическая культура | | 342 | 228 | | -114 | 66,67 |
| Массовый спорт | | 2 921 | 1 136 | | -1 785 | 38,89 |
| Обслуживание государственного и муниципального долга | | 51 | - | | -51 | - |
| Обслуживание государственного внутреннего и муниципального долга | | 51 | - | | -51 | - |
| Межбюджетные трансферты бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований общего характера | | 97 056 | 31 007 | | -66 049 | 31,95 |
| Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности субъектов Российской Федерации и муниципальных образований | | 59 532 | 26 862 | | -32 670 | 45,12 |
| Прочие межбюджетные трансферты общего характера | | 37 524 | 4 145 | | -33 379 | 11,05 |
| Результат исполнения бюджета (дефицит "--", профицит "+") | | -23 240 | 7 866 | | 31 105 | -33,85 |
| Источники финансирования дефицита бюджетов - всего | | 23 240 | -7 866 | | -31 105 | -33,85 |
| источники внутреннего финансирования бюджета | | - | - | | - | - |
| Кредитные соглашения и договоры, заключенные от имени Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, муниципальных образований, государственных внебюджетных фондов,указанные в валюте Российской Федерации | | - | - | | - | - |
| Получение кредитов по кредитным соглашениям и договорам, заключенным от имени Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, муниципальных образований, государственных внебюджетных фондов,указанным в валюте Российской Федерации | | 20 000 | - | | -20 000 | - |
| Бюджетные кредиты, полученные от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации | | 20 000 |  | | -20 000 | - |
| Кредиты, полученные в валюте Российской Федерации от кредитных организаций | |  |  | | - | - |
| Погашение кредитов по кредитным соглашениям и договорам, заключенным от имени Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, муниципальных образований, государственных внебюджетных фондов, указанным в валюте Российской Федерации | | -20 000 | - | | 20 000 | - |
| Бюджетные кредиты, полученные от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации | | -20 000 |  | | 20 000 | - |
| Земельные участки, находящиеся в государственной и муниципальной собственности | |  |  | | - | - |
| Остатки средств бюджетов | | 23 240 | -7 866 | | -31 105 | -33,85 |
| Увеличение остатков средств бюджетов | | -1 944 402 | -899 829 | | 1 044 574 | 46,28 |
| Уменьшение остатков средств бюджета | | 1 967 642 | 891 963 | | -1 075 679 | 45,33 |
| Справочно: | |  |  | |  |  |
| Заработная плата | | 522 020 | 296 890 | | -225 130 | 56,87 |
| Прочие выплаты | | 10 795 | 5 745 | | -5 050 | 53,22 |
| Начисления на оплату труда | | 157 638 | 78 215 | | -79 423 | 49,62 |
| Коммунальные услуги | | 116 417 | 57 720 | | -58 697 | 49,58 |
| Увеличение стоимости основных средств | | 70 149 | 6 053 | | -64 096 | 8,63 |
| Увеличение стоимости материальный запасов | | 93 283 | 34 208 | | -59 075 | 36,67 |

Сведения о численности муниципальных гражданских служащих

Богучанского района, работников районных муниципальных учреждений

на 1 июля 2014 года

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование показателя | Значение |
| Среднесписочная численность муниципальных служащих района за отчётный квартал, человек | 118 |
| Фактические затраты на денежное содержание муниципальных служащих за отчётный квартал, тыс.руб. | 23490,8 |

АДМИНИСТРАЦИЯ БОГУЧАНСКОГО РАЙОНА

КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

18.07.2014 с. Богучаны № 892-п

О внесении изменений в порядок предоставления субсидий субъектам малого и (или) среднего предпринимательства на возмещение части затрат на уплату первого взноса (аванса) при заключении договоров лизинга оборудования, утвержденный постановлением администрации Богучанского района от 31.01.2014 № 125-п

Руководствуясь Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», постановлением администрации Богучанского района от 01.11.2013 № 1389-п «Об утверждении муниципальной программы «Развитие инвестиционной, инновационной деятельности, малого и среднего предпринимательства на территории Богучанского района» на 2014 - 2016 годы, статьями 7,47,48 Устава Богучанского района, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в порядок предоставления субсидий субъектам малого и (или) среднего предпринимательства на возмещение части затрат на уплату первого взноса (аванса) при заключении договоров лизинга оборудования, утвержденный постановлением администрации Богучанского района от 31.01.2014 № 125-п (далее – Постановление) следующие изменения:

1.1. абзац шестой пункта 2.1. Порядка изложить в новой редакции:

«приобретение в лизинг оборудования, устройств, механизмов, транспортных средств (за исключением легковых автомобилей), станков, приборов, аппаратов, агрегатов, установок, машин, средств и технологий,   
за исключением оборудования, предназначенного для осуществления оптовой и розничной торговой деятельности, относящихся ко второй и выше амортизационным группам Классификации основных средств, включаемых   
в амортизационные группы, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 01.01.2002 № 1 (далее – оборудование)»;

1.2. абзац десятый дополнить предложением следующего содержания:

«Приобретение заявителем нового (не бывшего в употреблении) оборудования, с момента выпуска которого прошло не более трех лет»;

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации Богучанского района по экономике и финансам Н.В.Илиндееву.

3. Постановление вступает в силу со дня, следующего за днем опубликования в Официальном

вестнике Богучанского района.

И.о. главы администрации

Богучанского района А.Ю.Машинистов

АДМИНИСТРАЦИЯ БОГУЧАНСКОГО РАЙОНА

КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

18.07.2014 с. Богучаны № 902-п

О внесении изменений в порядок предоставления субсидии на возмещение части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, связанных с приобретением оборудования в целях создания и (или) развития, и (или) модернизации производства товаров (работ, услуг), утвержденный постановлением администрации Богучанского районаот 02.06.2014 № 673- п

Руководствуясь Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», постановлением администрации Богучанского района от 01.11.2013 № 1389-п «Об утверждении муниципальной программы «Развитие инвестиционной, инновационной деятельности, малого и среднего предпринимательства на территории Богучанского района» на 2014-2016 годы, статьями 7, 47, 48, Устава Богучанского района ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в порядок предоставления субсидии на возмещение части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, связанных с приобретением оборудования в целях создания и (или) развития, и (или) модернизации производства товаров (работ, услуг), утвержденный постановлением администрации Богучанского района от 02.06.2014 № 673- п (далее – Постановление) следующие изменения:

1.1. в наименовании и пункте 1. Постановления слова «работ и услуг» исключить;

1.2. в наименовании и по тексту Порядка слова «работ и услуг» исключить;

1.3. в приложениях к Порядку слова «работ и услуг» исключить;

1.4. подпункт 3.1 Порядка дополнить подпунктом 11 следующего содержания:

«копии документов, подтверждающие постановку на баланс приобретенного оборудования в соответствии с Приказом Минфина РФ от 30 марта 2001 года № 26 н «Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету «Учет основных средств» ПБУ 6/01».

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации Богучанского района по экономике и финансам Н.В.Илиндееву.

3. Постановление вступает в силу со дня, следующего за днем опубликования в Официальном

вестнике Богучанского района.

И.о. главы администрации Богучанского

района А.Ю.Машинистов

АДМИНИСТРАЦИЯ БОГУЧАНСКОГО РАЙОНА

КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

18.07.2014 с. Богучаны № 904-п

Об утверждении средней рыночной стоимости 1 квадратного метра общей площади жилья по муниципальному образованию Богучанский район на 3 квартал 2014 года

В соответствии с Законом Красноярского края от 24.12.2009 года № 9-4225 «О наделении органов местного самоуправления отдельных муниципальных районов и городских округов края государственными полномочиями по обеспечению жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из их числа, не имеющих жилого помещения», Законом Красноярского края от 25.03.2010 № 10-4487 «О порядке обеспечения жильем отдельных категорий ветеранов, инвалидов и семей, имеющих детей-инвалидов, нуждающихся в улучшении жилищных условий», руководствуясь ст. 7, 48 Устава Богучанского района, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить на 3 квартал 2014 года среднюю рыночную стоимость 1 квадратного метра общей площади жилого помещения и среднюю рыночную стоимость строительства 1 квадратного метра общей площади жилого помещения по муниципальному образованию Богучанский район в размере 37 790 (тридцать семь тысяч семьсот девяносто) рублей:

- для определения расчетной стоимости жилого помещения, приобретаемого (строящегося) для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

- для определения размера социальных выплат на приобретение жилых помещений отдельным категориям ветеранов, инвалидов и семей, имеющим детей-инвалидов.

2. Контроль за исполнением настоящего Постановления оставляю за собой.

3. Настоящее Постановление вступает в силу в день, следующий за днем опубликования в Официальном вестнике Богучанского района и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.07.2014 года.

И.о. главы администрации

Богучанского района А.Ю. Машинистов

АДМИНИСТРАЦИЯ БОГУЧАНСКОГО РАЙОНА

КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

21.07.2014 с. Богучаны № 905-п

О внесении изменений в постановление администрации Богучанского района от 16.01.2013 № 34-п

В соответствии со ст. 19 Федерального Закона № 67-ФЗ от 12.06.2002 года «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», ПОСТАНОВЛЯЮ:

1.   Внести в постановление администрации Богучанского района Красноярского края от 16.01.2013 № 34-п «Об образовании избирательных участков на территории Богучанского района Красноярского края» следующие изменения:

1.1. дефис 7 читать в новой редакции « - избирательный участок № 982 (п. Пинчуга (часть), границы участка: улицы: Советская, Узенькая, Горького, Комсомольская, Совхозная, 70 лет Октября, Юбилейная, Фестивальная, Берце, Конституции, Энергетиков, Ф. Тахавиева, переулок Полевой), место нахождения участковой избирательной комиссии и помещения для голосования: Красноярский край, Богучанский район, п. Пинчуга, ул. Ленина, 67, тел. 25-030; »;

1.2. дефис 12 читать в новой редакции « - избирательный участок № 987 (с. Богучаны (часть), улицы: Береговая д. 42а, д. 50-70, Ленина д. 41-97, 48-110, Октябрьская д. 95-125, д. 112-164, Партизанская д. 85-109, д. 108-140, Аэровокзальная д. 23-83, д. 30-88, переулок Шанцера д. 1-7, ул. 40 лет Победы, переулки: Первомайский, Пушкина, Толстого, Маяковского, Кирова, Шевченко, Сухой, Куйбышева, Портовский, Островского д. 2-6), место нахождения участковой избирательной комиссии и помещения для голосования: Красноярский край, Богучанский район, с. Богучаны, ул. Октябрьская, 115, тел. 21-921;»;

1.3. дефис 13 читать в новой редакции « - избирательный участок № 988 (с. Богучаны (часть), улицы: Береговая д. 74-82, Октябрьская д. 129-161, д. 185, д. 166-202, Ленина д. 99-139-А, д. 112-148, Аэровокзальная д. 91-107-А, д. 96-108, Советская, Рябиновая, переулки: Тургенева, Белинского, Герцена, Чернышевского, Островского д. 1-9 (нечетная сторона), Пашенный, место нахождения участковой избирательной комиссии и помещения для голосования: Красноярский край, Богучанский район, с. Богучаны, ул. Ленина, 119, тел. 21-407; ».

2.   Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

3.   Постановление вступает в силу со дня подписания, подлежит опубликованию в газете «Ангарская правда» и Официальном вестнике Богучанского района.

Глава администрации

Богучанского района В.Ю. Карнаухов

АДМИНИСТРАЦИЯ БОГУЧАНСКОГО РАЙОНА

КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

22.07.2014 с. Богучаны № 906-п

|  |
| --- |
| Об утверждении перечня муниципальных программ Богучанского района на 2015-2017 годы. |

В соответствии со ст. 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьями 47, 48 Устава Богучанского района, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить перечень муниципальных программ Богучанского района на 2015-2017 годы согласно приложению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Богучанского района по экономике и финансам Н.В. Илиндееву.

3. Опубликовать постановление в Официальном вестнике Богучанский район.

4. Постановление вступает в силу со дня подписания.

Глава администрации

Богучанского района В.Ю. Карнаухов

Приложение

к постановлению администрации Богучанского района

от 22.07.2014 № 906-п

ПЕРЕЧЕНЬ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ПРОГРАММ БОГУЧАНСКОГО РАЙОНА на 2015-2017 годы

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование муниципальной программы Богучанского района | Ответственный исполнитель муниципальной программы Богучанского района | Соисполнители муниципальной программы Богучанского района | Основные направления реализации муниципальной программы Богучанского района |
| 1. | "Развитие образования Богучанского района" на 2014-2016 годы | Управление образования Богучанского района Красноярского края | Нет. | Основные направления программы: 1. Развитие дошкольного, общего и дополнительного образования детей; 2. Развитие кадрового потенциала отрасли; 3. Господдержка детей-сирот, расширение практики применения семейных форм воспитания; 4. Обеспечение реализации муниципальной программы и прочие мероприятия в области образования. |
| 2. | "Система социальной защиты населения Богучанского района" на 2014-2016 годы | Управление социальной защиты населения администрации Богучанского района | Администрация Богучанского района. | Основные направления программы:  1. Повышение качества жизни отдельных категорий граждан, в том числе инвалидов, степени их социальной защищенности; 2. Социальная поддержка семей, имеющих детей; 3. Обеспечение социальной поддержки граждан на оплату жилого помещения и коммунальных услуг; 4. Повышение качества и доступности социальных услуг населению; 5. Обеспечение реализации муниципальной программы и прочие мероприятия. |
| 3. | "Реформирование и модернизация жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности" на 2014-2016 годы | Отдел лесного хозяйства, жилищной политики, транспорта и связи администрации Богучанского района | Муниципальное казенное учреждение "Муниципальная служба Заказчика"; Управление муниципальной собственностью Богучанского района; Управление образования администрациии Богучанского района; Муниципальное казенное учреждение "Управление культуры Богучанского района"; Некоммерческая организация «Региональный фонд капитального ремонта многоквартирных домов на территории Красноярского края». | Основные направлени программы: 1. Развитие и модернизация объектов коммунальной инфраструктуры; 2. Создание условий для безубыточнойдеятельности организаций жилищно-коммунального комплекса Богучанского района; 3. Организация проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Богучанского района; 4. Энергосбережение и повышение энергетической эффективности на территории Богучанского района; 5. Реконструкция и капитальный ремонт объектов коммунальной инфраструктуры муниципального образования Богучанский район; 6. Обращение с отходами на территории Богучанского района; 7. "Чистая вода" на территории муниципального образования Богучанский район; 8. Обеспечение реализации муниципальной программы. |
| 4. | "Защита населения и территорий Богучанского района от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера" на 2014-2016 годы | Отдел по делам ГО, ЧС и пожарной безопасности администрации Богучанского района | Нет. | Основные направления программы:  1. Предупреждение и помощь населению района в чрезвычайных ситуациях, а также использование информационно-коммуникационных технологий для обеспечения безопасности населения района"; 2. Борьба с пожарами в населенных пунктах Богучанского района. |
| 5. | "Развитие культуры" на 2014-2016 годы | Муниципальное казенное учреждение "Управление культуры Богучанского района" | Муниципальное казенное учреждение "Муниципальная служба Заказчика". | Основные направления программы: 1. Культурное наследие; 2. Искусство и народное творчество; 3. Обеспечение условий реализации программы и прочие мероприятия. |
| 6. | "Развитие физической культуры, спорта в Богучанском районе" на 2014-2016 годы | Отдел спорта и молодежной политики администрации Богучанского района. | Нет. | Основные направления программы: 1. «Развитие массовой физической культуры и спорта»; 2. «Формирование культуры здорового образа жизни». |
| 7. | "Развитие инвестиционной, инновационной деятельности, малого и среднего предпринимательства на территории Богучанского района" на 2014-2016 годы | Управление экономики и планирования администрации Богучанского района | Нет. | Основные направления программы: 1. Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в Богучанском районе; 2. Развитие инновационной деятельности на территории Богучанского района;  3. Обеспечение реализации муниципальной программы и прочие мероприятия. |
| 8. | "Развитие транспортной системы Богучанского района" на 2014-2016 годы | Отдел лесного хозяйства, жилищной политики, транспорта и связи администрациии Богучанского района | Финансовое управление администрации Богучанского района; Управление образования Богучанского района; Управление муниципальной собственностью Богучанского района. | Основные направления программы: 1.Дороги Богучанского района; 2. Развитие транспортного комплекса Богучанского района; 3. Безопасность дорожного движения в Богучанском районе. |
| 9. | "Обеспечение доступным и комфортным жильем граждан Богучанского района" на 2014-2016 годы | Управление муниципальной собственностью Богучанского района | Муниципальное казенное учреждение "Муниципальная служба Заказчика". | Основные направления прогрммы: 1. «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда в муниципальных образованиях Богучанского района» на 2014-2016 годы; 2. «Строительство объектов коммунальной и транспортной инфраструктуры в муниципальных образованиях Богучанского района с целью развития жилищного строительства» на 2014-2016 годы; 3.«Осуществление градостроительной деятельности в Богучанском районе» на 2014-2016 годы; 4. «Обеспечение жильем работников отраслей бюджетной сферы на территории Богучанского района» на 2014-2016 годы; 5.«Приобретение жилых помещений работникам бюджетной сферы Богучанского района» на 2014-2016 годы. 6. Обеспечение жильем молодых семей. |
| 10. | "Управление муниципальными финансами " на 2014-2016 годы |  | Нет. | Основные направления программы: 1. Создание условий для эффективного и ответственного управления муниципальными финансами, повышения устойчивости бюджетов муниципальных образований Богучанского района; 2. Обеспечение реализации муниципальной программы. |
| 11. | "Моложежь Пиангарья" на 2014-2016 годы | Отдел спорта и молодежной политики администрации Богучанского района. | Муниципальное бюджетное учреждение «Центр социализации и досуга молодежи»; Финансовое управление администрациии Богучанского района; Управление муниципальной собственностью Богучанского района. | Основные направления программы: 1. Вовлечение молодежи Богучанского района в социальную практику; 2. Патриотическое воспитание молодежи Богучанского района; 3. Обеспечение жильем молодых семей в Богучанском районе; 4. Обеспечение реализации муниципальной программы и прочие мероприятия. |
| 12. | «Развитие сельского хозяйства в Богучанском районе» на 2014-2016 годы | Управление экономики и планирования администрации Богучанского района | Нет. | Основные направления программы: 1. Поддержка малых форм хозяйствования; 2. Устойчивое развитие сельских территорий; 3. Обеспечение реализации муниципальной программы и прочие мероприятия. |

АДМИНИСТРАЦИЯ БОГУЧАНСКОГО РАЙОНА

КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

23.07.2014 с. Богучаны № 914-п

О внесении изменений в муниципальную программу Богучанского района «Развитие транспортной системы Богучанского района» на 2014 - 2016 годы, утвержденную постановлением администрации Богучанского района от 25.10.2013 № 1351-п

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением администрации Богучанского района от 17.07.13 № 849-п «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ Богучанского района, их формировании и реализации», статьями 7, 8, 47, 48 Устава Богучанского района Красноярского края, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в муниципальную программу Богучанского района «Развитие транспортной системы Богучанского района» на 2014 - 2016 годы, утвержденную постановлением администрации Богучанского района от 25.10.2013 № 1351-п, следующие изменения:

1.1. в разделе 3. «Приоритеты и цели социально-экономического развития в соответствующей отрасли Богучанского района, описание основных целей и задач программы, прогноз развития транспортной отрасли и дорожного хозяйства Богучанского района», цель 3, задача 1, подпрограмма 3, мероприятие 2 читать в новой редакции:

«Запланировано приобретение и установка дорожных знаков (1.23 «Дети» на планке алмазного типа) на участках автодорог местного значения вблизи детских учреждений, а также оснащение транспортных средств тахографами в количестве 5 ед.»

1.2. в приложении № 7 к муниципальной программе Богучанского района «Развитие транспортной системы Богучанского района» на 2014 - 2016 годы:

а) в разделе 2.2. «Основная цель, задачи, этапы и сроки выполнения подпрограммы, целевые индикаторы», абзац третий читать в новой редакции:

«В рамках второй задачи планируется приобрести и установить дорожные знаки (1.23 «Дети» на планке алмазного типа) на участках автодорог местного значения (с. Богучаны) вблизи детских учреждений, а также оснащение транспортных средств тахографами в количестве 5 ед.»

б) в разделе 2.3. «Механизм реализации подпрограммы», абзац четвертый читать в новой редакции:

«В рамках второй задачи: средства краевого бюджета на реализацию мероприятий подпрограммы на приобретение и установку дорожных знаков (1.23 «Дети» на пленке алмазного типа) на участках автодорог местного значения вблизи детских учреждений предоставляются в форме субсидий бюджету Богучанского сельсовета; средства районного бюджета на реализацию мероприятий подпрограммы на оснащение транспортных средств тахографами в количестве 5 ед.»

в) приложение № 2 к подпрограмме «Безопасность дорожного движения в Богучанском районе» на 2014-2016 годы изложить в новой редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации Богучанского района А.Ю.Машинистова.

3. Постановление вступает в силу после опубликования в Официальном вестнике Богучанского района.

|  |  |
| --- | --- |
| Глава администрации  Богучанского района | В.Ю. Карнаухов  Приложение 1 к постановлению администрации  Богучанского района от 23.07.2014 г. № 914-п  Приложение № 2  к подпрограмме "Безопасность дорожного движения в Богучанском районе" на 2014-2016 годы |

Перечень мероприятий подпрограммы

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование программы, подпрограммы | ГРБС | Код бюджетной классификации | | | | Источник финансирования | Расходы | | | | Ожидаемый результат от реализации подпрограммного мероприятия (в натуральном выражении) |
| (рублей), годы | | | |
| ГРБС | РзПр | ЦСР | ВР | очередной финансовый год | первый год планового периода | второй год планового периода | Итого на период |
| 2014 | 2015 | 2016 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| Муниципальная программа Богучанского района "Развитие транспортной системы Богучанского района" на 2014-2016 годы | | | | | | | | | | | |
| Подпрограма "Безопасность дорожного движения в Богучанском районе" на 2014-2016 годы | | | | | | | | | | | |
| Цель: Сокращение смертности от дорожно-транспортных происшествий |  |  |  |  |  |  | 499 266,00 | 0,00 | 0,00 | 499266,00 |  |
| Задача 1. Обеспечение безопасности участия детей в дорожном движении |  |  |  |  |  |  | 236 786,00 | 0,00 | 0,00 | 236786,00 |  |
| 1.1. Обучение детей и подростков путем проведения районных конкурсов и соревнований, а также участие их в зональных и краевых конкурсах и слетах |  |  |  |  |  |  | 236 786,00 | 0,00 | 0,00 | 236 786,00 | Количество задействованных: 895 детей и подростков, 23 школы, а также приобретен базовый класс-комплект |
| а) проведение районного конкурса "Знатоки дорожных правил"; б) проведение районного конкурса "Безопасное колесо"; в) проведение конкурса по ПДД; г) проведение конкурса плакатов "Дороги и дети" 5-11 классы; д) проведение конкурса рисунков "Правила дорожного движения - наши верные друзья" 1-4 классы; е) проведение конкурса "Знаток ПДД" 1-4 классы; ж) проведение районного конкурса "Я и улица моя" среди детей старших групп ДОУ; з) проведение районного конкурса программ ДОУ по обучению детей БДД "Зеленый огонек"; и) проведение конкурса уголков БДД среди школ района; | Управление образования администрации Богучанского района | 875 | 0702 | 0938001 | 112 | Районный бюджет | 14 600,00 | 0,0 | 0,0 | 14 600,00 | Количество задействованных: 895 детей и подростков, 23 школы, а также приобретен базовый класс-комплект |
| к) проведение соревнования "Безопасное колесо" краевой этап;н) участие в краевом слете юных инспекторов движения;л) участие в зональном конкурсе юных инспекторов движения "Безопасное колесо";м) участие в зональном конкурсе "Знатоки дорожного движения";о) выпуск печатной пропагандистской продукции по БДД (листовки, закладки, памятки, обращения, плакаты, календари) для проведения акций: "Велосипедисты", "Пешеход", "Внимание дети", "День памяти жертв ДТП", "Глобальная неделя безопасности";п) приобретение базового класс-комплектов. | Управление образования администрации Богучанского района | 875 | 0701 | 0938001 | 244 | Районный бюджет | 8 500,00 | 0,0 | 0,0 | 8 500,00 | Количество задействованных: 895 детей и подростков, 23 школы, а также приобретен базовый класс-комплект |
| Управление образования администрации Богучанского района | 875 | 0702 | 0938001 | 244 | Районный бюджет | 208 686,00 | 0,0 | 0,0 | 208 686,00 |
| Управление образования администрации Богучанского района | 875 | 0707 | 0938001 | 612 | Районный бюджет | 5 000,000 | 0,0 | 0,0 | 5 000,000 |
| Задача 2. Развитие системы организации движения транспортных средств и пешеходов, и повышение безопасности дорожных условий |  |  |  |  |  |  | 262 480,00 | 0,0 | 0,0 | 262 480,00 |  |
| 2.1. Приобретение и установка дорожных знаков (1.23 "Дети" на планке алмазного типа) на участках автодорог местного значения вблизи детских учреждений | Администрация Богучанского сельсовета | 890 | 0409 | 0937491 | 540 | краевой бюджет | 23 400,00 | 0,0 | 0,0 | 23 400,00 | Приобретение и установка дорожных знаков (1.23 "Дети" на планке алмазного типа) на участках автодорог местного значения вблизи детских учреждений |
| 904 | 0409 | 2628219 | 244 | бюджет поселения | 4 680,00 | 0,0 | 0,0 | 4 680,00 |
| 2.2. Оснащение транспортных средств тахографами | УМС администрации Богучанского района | 863 | 0314 | 0938007 | 244 | районный бюджет | 234 400,00 | 0,0 | 0,0 | 234 400,00 | Оснащение транспортных средств тахографами в количестве 5 ед. |
| Итого по подпрограмме: |  |  |  |  |  |  | 499 266,00 | 0,0 | 0,0 | 499 266,00 |  |
| В том числе: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| средства районного бюджета |  |  |  |  |  |  | 471 186,00 | 0,00 | 0,00 | 471 186,00 |  |
| средства краевого бюджета |  |  |  |  |  |  | 23 400,00 | 0,0 | 0,0 | 23 400,00 |  |
| средства бюджетов поселений |  |  |  |  |  |  | 4 680,00 | 0,0 | 0,0 | 4 680,00 |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Учредитель – администрация Богучанского района | Главный редактор – Карнаухов В.Ю. | Тираж – 40 экз. |
| Адрес редакции, издателя, типографии:  663430, Красноярский край, Богучанский район, с.Богучаны, ул.Октябрьская, д.72 | | |