

АДМИНИСТРАЦИЯ БОГУЧАНСКОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

16.07.2015

с. Богучаны

№ 648 -п

О внесении изменений в административный регламент проведения проверок при осуществлении муниципального земельного контроля за использованием земель на межселенной территории Богучанского района и земель, находящихся в муниципальной собственности Богучанского района, утвержденный постановлением администрации Богучанского района от 09.09.2013 № 1106-п

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением администрации Богучанского района от 19.11.2010 № 1665-п «Об утверждении Порядка разработки и утверждения администрацией Богучанского района административных регламентов предоставления муниципальных услуг», статьями 7,8,48 Устава Богучанского района,
ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в административный регламент администрации Богучанского района Красноярского края проведения проверок при осуществлении муниципального земельного контроля за использованием земель на межселенной территории Богучанского района и земель, находящихся в муниципальной собственности Богучанского района, утвержденный постановлением администрации Богучанского района от 09.09.2013 № 1106-п (далее – административный регламент):

1.1 Подпункт 5 пункта 3 главы 1 административного регламента изложить в следующей редакции:

«Постановления Правительства Российской Федерации от 30.06.2010г. № 489 «Об утверждении Правил подготовки органами государственного контроля (надзора) и органами муниципального контроля ежегодных планов проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей»».

1.2 Дополнить пункт 3 главы 1 административного регламента подпунктом 6 следующего содержания:

«Приказа Минэкономразвития Российской Федерации от 30.04.2009г. № 141 «О реализации положений Федерального закона «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»».

1.3 Пункт 3 главы 4 после слов «в отношении малых предприятий» дополнить словами «не более чем на пятьдесят часов».

1.4 Пункт 1 главы 8 административного регламента после слов «осуществления деятельности» дополнить словами «совокупности предъявляемых».

1.5 Дополнить главу 8 административного регламента пунктом 5 следующего содержания:

«В срок до 1 сентября года, предшествующего году проведения плановых проверок, Администрация направляет проекты ежегодных планов проведения плановых проверок в органы прокуратуры для рассмотрения на предмет законности включения в них объектов муниципального контроля и в срок до 1 октября года, предшествующего году проведения плановых проверок, вносят предложения Главе Администрации о проведении совместных плановых проверок.

Администрация рассматривает предложения органов прокуратуры и по итогам их рассмотрения направляет в органы прокуратуры в срок до 1 ноября года, предшествующего году проведения плановых проверок, утвержденные ежегодные планы проведения плановых проверок».

1.6 В пункте 6 главы 9 слова «электронной цифровой подписью» заменить словами «усиленной квалифицированной электронной подписью».

1.7 Дополнить главу 9 административного регламента пунктом 9 следующего содержания:

«О проведении внеплановой выездной проверки, за исключением внеплановой выездной проверки, основания проведения которой указаны в подпункте 2.2 пункта 2 административного регламента, юридическое лицо, индивидуальный предприниматель уведомляются Администрацией не менее чем за двадцать четыре часа до начала ее проведения любым доступным способом.

В случае, если в результате деятельности юридического лица, индивидуального предпринимателя причинен или причиняется вред жизни, здоровью граждан, вред животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, безопасности государства, а также возникли или могут возникнуть чрезвычайные ситуации природного и техногенного характера, предварительное уведомление юридических лиц, индивидуальных предпринимателей о начале проведения внеплановой выездной проверки не требуется.

В случае, если основанием для проведения внеплановой проверки является истечение срока исполнения юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем предписания об устранении выявленного нарушения обязательных требований и (или) требований, установленных муниципальными правовыми актами, предметом такой проверки может являться только исполнение выданного органом государственного контроля (надзора) и (или) органом муниципального контроля предписания».

1.8 Дополнить главу 12 административного регламента пунктом 7 следующего содержания:

«Юридические лица, индивидуальные предприниматели вправе вести журнал учета проверок по типовой форме, установленной федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным Правительством Российской Федерации.

В журнале учета проверок должностными лицами Администрации осуществляется запись о проведенной проверке, содержащая сведения о наименовании органа муниципального контроля, датах начала и окончания проведения проверки, времени ее проведения, правовых основаниях, целях, задачах и предмете проверки, выявленных нарушениях и выданных предписаниях, а также указываются фамилии, имена, отчества и должности должностного лица или должностных лиц, проводящих проверку, его или их подписи».

1.9 В приложении № 2 к административному регламенту пункт 2 дополнить пояснениями следующего содержания:

«(юридического лица (их филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) или места фактического осуществления деятельности индивидуальными предпринимателями)».

1.10 Дополнить административный регламент приложением № 9.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня, следующего за днем опубликования в Официальном вестнике Богучанского района.

И.о. главы администрации
Богучанского района

А.Ю. Машинистов

Приложение № 9
к Административному регламенту
проведения проверок при осуществлении
муниципального земельного контроля за
использованием земель на межселенной территории
Богучанского района и земель, находящихся
в муниципальной собственности Богучанского района

В _____
(наименование органа прокуратуры)
от _____

(наименование органа местного
самоуправления или уполномоченного
им органа, осуществляющего муниципальный
земельный контроль с указанием
юридического адреса)

ЗАЯВЛЕНИЕ

о согласовании органом местного самоуправления или уполномоченного им органа, осуществляющего муниципальный земельный контроль с органом прокуратуры проведения внеплановой выездной проверки юридического лица, индивидуального предпринимателя

1. В соответствии со статьей 10 Федерального закона от 26 декабря 2008 г. № 294-ФЗ “О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля” (Собрание законодательства Российской Федерации, 2008, № 52, ст. 6249) просим согласия на проведение внеплановой выездной проверки в отношении _____

(наименование, адрес (место нахождения) постоянно действующего исполнительного органа юридического лица, государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации юридического лица/фамилия, имя и (в случае, если имеется) отчество, место жительства индивидуального предпринимателя, государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации индивидуального предпринимателя, идентификационный номер налогоплательщика) осуществляющего предпринимательскую деятельность по адресу: _____

2. Основание проведения проверки:

(ссылка на положение Федерального закона от 26 декабря 2008 г. № 294-ФЗ “О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля”)

3. Дата начала проведения проверки:

“ _____ ” _____ 20 ____ года.

4. Время начала проведения проверки:

“ ____ ” _____ 20 ____ года.

(указывается в случае, если основанием проведения проверки является часть 12 статьи 10 Федерального закона от 26 декабря 2008 г. № 294-ФЗ “О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля”)

Приложения:

(копия распоряжения руководителя, заместителя руководителя органа местного самоуправления или уполномоченного им органа, осуществляющего муниципальный земельный контроль о проведении внеплановой выездной проверки. Документы, содержащие сведения, послужившие основанием для проведения внеплановой проверки)

М.П.

Дата и время составления документа: