

АДМИНИСТРАЦИЯ БОГУЧАНСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

18. 11. 2019 с. Богучаны №1128 - п

Об утверждении Порядка представления лицами, поступающими на должности руководителей муниципальных учреждений Богучанского района и руководителями муниципальных учреждений Богучанского района сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

В соответствии со ст. 8 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», ч. 4 ст. 275 Трудового кодекса Российской Федерации, руководствуясь постановлением Правительства Российской Федерации от 13.03.2013 № 208 «Об утверждении Правил представления лицом, поступающим на работу на должность руководителя федерального государственного учреждения, а также руководителем федерального государственного учреждения сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей" (с изменениями и дополнениями), статьями 7, 43, 47 Устава Богучанского района Красноярского края,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок представления лицом, поступающим на должность руководителя муниципального учреждения наименование муниципального образования и руководителем муниципального учреждения наименование муниципального образования сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее - Порядок) согласно приложению.
2. Лицо, поступающее на должность руководителя муниципального учреждения (при поступлении на работу) и руководители муниципальных учреждений обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, по форме справки, утвержденной Президентом Российской Федерации, заполненной с использованием специального программного обеспечения «Справки БК».
3. Признать утратившим силу постановление администрации Богучанского района от 29.01.2014 № 93-п «Об утверждении Правил представления лицом, поступающим на работу на должность руководителя муниципального учреждения, а также руководителем муниципального учреждения сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей».
4. Контроль над исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Богучанского района по экономике и планированию Илиндееву Н.В.
5. Настоящее постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования в Официальном вестнике Богучанского района.

И.о. Главы Богучанского района В.Р. Саар

Приложение

к постановлению администрации Богучанского района

от «18» 11.2019 г. № 1128-П

Порядок представления лицами, поступающими на должность руководителей муниципальных учреждений наименование муниципального образования и руководителями муниципальных учреждений наименование

муниципального образования сведений о доходах, об имуществе и

обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее - Порядок)

1. Настоящее Положение определяет порядок представления:

а) гражданами, поступающими на должность руководителя муниципального бюджетного учреждения Богучанского района, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (далее - гражданин);

б) руководителями муниципальных бюджетных учреждений Богучанского района сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (далее - руководитель учреждения).

2. Настоящим Положением устанавливается порядок размещения сведений, указанных в пункте 1 настоящего Положения, на официальном сайте администрации Богучанского района, порядок предоставления указанных сведений для опубликования средствами массовой информации, а также порядок их хранения.

3. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются по утвержденным формам справок:

а) гражданином - при оформлении документов, необходимых для назначения на должность руководителя муниципального учреждения Боргучанского района (далее - гражданин);

б) руководителями муниципальных учреждений Богучанского района (далее - руководители) - ежегодно, не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным.

3. В настоящем Порядке под муниципальным учреждением понимается муниципальное казенное, бюджетное, автономное учреждение, созданное муниципальным образованием Богучанский  район.

1. Лицо, поступающее на должность руководителя муниципального учреждения Богучанского района, представляет:

а) сведения о своих доходах, полученных от всех источников (включая доходы по прежнему месту работы или месту замещения выборной должности, пенсии, пособия и иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи документов для поступления на работу на должность руководителя муниципального учреждения, а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, а также находящемся в пользовании, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на 1-е число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для поступления на работу на должность руководителя, по форме согласно приложению № 1 (на отчетную дату);

б) сведения о доходах супруга (супруги) и несовершеннолетних детей, полученных от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия и иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи лицом документов для поступления на работу на должность руководителя, а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, а также находящемся в пользовании, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на 1-е число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для поступления на работу на должность руководителя, по форме согласно приложению № 2 (на отчетную дату).

1. Руководитель муниципального учреждения ежегодно, не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным, представляет:

а) сведения о своих доходах, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия и иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, а также находящемся в пользовании, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода по форме, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 23 июня 2014 г. N 460.

б) сведения о доходах супруга (супруги) и несовершеннолетних детей, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия и иные выплаты), а также сведения об их имуществе, принадлежащем им на праве собственности, а также находящемся в пользовании, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода по форме, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 23 июня 2014 г. N 460. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, предусмотренные пунктами 3 и 4 настоящего порядка, предоставляются работодателю (далее - Учредителю муниципального учреждения).

Нахождение руководителя в отпуске (ежегодный оплачиваемый отпуск, отпуск без сохранения денежного содержания, отпуск по уходу за ребенком и другие предусмотренные трудовым законодательством отпуска), отсутствие на период временной нетрудоспособности или иной период неисполнения должностных обязанностей, не освобождает руководителя от обязанности представлять Сведения в соответствии с настоящим Порядком.

1. В случае если руководитель обнаружил, что в представленных им сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, он может представить уточненные сведения не позднее 31 июля года, следующего за отчетным.

В случае если Гражданин обнаружил, что в представленных им сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, он могут представить уточненные Сведения в течение месяца, после истечения срока указанного в подпункте «а» пункта 3 настоящего Порядка.

1. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются гражданами и руководителями учреждений, лицу, осуществляющему кадровую работу в администрации Богучанского района.
2. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые в соответствии с настоящим Порядком гражданином и руководителем, являются сведениями конфиденциального характера, если федеральным законом они не отнесены к сведениям, составляющим государственную тайну.
3. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, предоставленные в соответствии с настоящим Порядком гражданином при назначении на должность, а также представляемые руководителем ежегодно, и информация о результатах проверки достоверности и полноты данных сведений приобщаются к личному делу руководителя.
4. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных в соответствии с настоящим Порядком гражданином и руководителем, осуществляется по решению Учредителя муниципального учреждения или лица, которому такие полномочия предоставлены Учредителем, в порядке, установленном нормативными правовыми актами Российской Федерации.
5. Не допускается использование сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителя, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей для установления либо определения его платежеспособности и платежеспособности его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, для сбора в прямой или косвенной форме пожертвований (взносов) в фонды общественных объединений либо религиозных или иных организаций, а также в пользу физических лиц.
6. Лица, виновные в разглашении сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителя, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей либо в использовании этих сведений в целях, не предусмотренных федеральными законами, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.
7. В случае если гражданин, представивший Учредителю муниципального учреждения сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, не был назначен на должность руководителя, эти сведения в дальнейшем не могут быть использованы и подлежат уничтожению, либо возвращаются по его письменному заявлению вместе с другими документами.
8. В случае непредставления или представления заведомо ложных или неполных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданин не может быть назначен на должность руководителя, а руководитель может быть освобожден от должности или может быть подвергнут иным видам ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.
9. Руководители представляют сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей начиная с доходов за 2012 год.
10. На официальном сайте размещаются и предоставляются для опубликования средствам массовой информации следующие сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера:

а) декларированный годовой доход руководителя учреждения, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

б) перечень объектов недвижимого имущества, принадлежащих руководителю учреждения, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям на праве собственности или находящихся в пользовании, с указанием вида, площади и страны расположения каждого из таких объектов;

в) перечень транспортных средств с указанием вида и марки, принадлежащих на праве собственности руководителю учреждения, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям.

17. В размещаемых на официальном сайте и представляемых для опубликования средствам массовой информации сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера запрещается указывать:

а) персональные данные супруги (супруга), детей и иных членов семьи руководителя учреждения;

б) данные, позволяющие определить место жительства, почтовый адрес, телефон и иные индивидуальные средства коммуникации руководителя учреждения, его супруги (супруга), детей и иных членов его семьи;

в) данные, позволяющие определить местонахождение объектов недвижимого имущества, принадлежащих руководителю учреждения, его супруге (супругу), детям, иным членам семьи на праве собственности или находящихся в их пользовании;

г) информацию, отнесенную к государственной тайне или являющуюся конфиденциальной;

д) иные сведения (кроме указанных в пункте 15 настоящего Положения) о доходах, расходах руководителя учреждения, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем на праве собственности названным лицам, и об их обязательствах имущественного характера.

18. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанные в пункте 15 настоящего Положения, размещаются на официальном сайте в 14-дневный срок со дня истечения срока, установленного для подачи данных сведений.

Приложение 1

к Порядку представления лицами, поступающими на должность руководителей муниципальных учреждений наименование муниципального образования и руководителями муниципальных учреждений наименование муниципального образования сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

от №

в

(указывается наименование администрации муниципального образования)

СВЕДЕНИЯ

о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданина, поступающего на работу на должность руководителя муниципального учреждения

Я,

(фамилия, имя, отчество, дата рождения)

(основное место работы или службы, занимаемая должность; в случае отсутствия основного места работы или службы - род занятий)

проживающий по адресу:

(адрес места жительства)

сообщаю сведения о своих доходах, об имуществе, принадлежащем мне на праве собственности, о вкладах в банках, ценных бумагах, об обязательствах

имущественного характера:

Раздел 1. Сведения о доходах

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N  п/п | Вид дохода | Величина дохода (руб.) |
| 1 | 2 | 3 |
| 1 | Доход по основному месту работы |  |
| 2 | Доход от педагогической, научной, иной творческой деятельности |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 3 | Доход от вкладов в банках и иных кредитных организациях |  |
| 4 | Доход от ценных бумаг и долей участия в коммерческих организациях |  |
| *5* | Иные доходы (указать вид дохода): 1)  2) |  |
| 6 | Итого доход за отчетный период |  |

Раздел 2. Сведения об имуществе

1. Недвижимое имущество

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| N  п/п | Вид и наименование имущества | Вид собственности | Место нахождения (адрес) | Площадь (кв. м) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Земельные участки: 1)  2) |  |  |  |
| 2 | Жилые дома: 1)  2) |  |  |  |
| 3 | Квартиры:  1)  2) |  |  |  |
| 4 | Дачи:  1)  2) |  |  |  |
| 5 | Гаражи: 1)  2) |  |  |  |
| 6 | Иное недвижимое имущество:  1)  2) |  |  |  |

1. Транспортные средства

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N  п/п | Вид и марка транспортного средства | Вид собственности | Место регистрации |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Автомобили легковые: 1)  2) |  |  |
| 2 | Автомобили грузовые: 1)  2) |  |  |
| 3 | Автоприцепы:  1)  2) |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 4 | Мототранспортные средства: 1)  2) |  |  |
| 5 | Сельскохозяйственная техника: 1)  2) |  |  |
| 6 | Водный транспорт: 1)  2) |  |  |
| 7 | Воздушный транспорт: 1)  2) |  |  |
| 8 | Иные транспортные средства: 1)  2) |  |  |

Раздел 3. Сведения о денежных средствах, находящихся на счетах в банках и иных кредитных организациях

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N  п/п | Наименование и адрес банка или иной кредитной организации | Вид и валюта счета | Дата  открытия  счета | Номер  счета | Остаток на счете (руб.) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |

Раздел 4. Сведения о ценных бумагах

1. Акции и иное участие в коммерческих организациях

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование и организационно-правовая форма организации | Место  нахождения  организации  (адрес) | Уставный капитал (руб.) | Доля  участия | Основание  участия |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |

1. Иные ценные бумаги

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N  п/п | Вид ценной бумаги | Лицо, выпустившее ценную бумагу | Номинальная величина обязательства (руб.) | Общее  количество | Общая стоимость (руб.) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |

Итого по разделу 4 "Сведения о ценных бумагах" суммарная стоимость ценных бумаг, включая доли участия в коммерческих организациях, (руб.)

Раздел 5. Сведения об обязательствах имущественного характера

1. Объекты недвижимого имущества, находящиеся в пользовании

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N | Вид имущества | Вид и сроки | Основание | Место | Площадь (кв м.) |
|  |  |  |  |  |  |

5.2. Прочие обязательства

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Содержание  обязательства | Кредитор (должник) | Основание  возникновения | Сумма обязательства (руб.) | Условия  обязательства |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | б |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |

Достоверность и полноту настоящих сведений подтверждаю.

20 г.

(подпись гражданина, поступающего на работу на должность руководителя муниципального учреждения)

(Ф.И.О. и подпись лица, принявшего справку)

Приложение 2

к Порядку представления лицами, поступающими на должность руководителей муниципальных учреждений наименование муниципального образования и руководителями муниципальных учреждений наименование муниципального образования сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

от №

в

(указывается наименование органа администрации муниципального образования)

СВЕДЕНИЯ

о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей гражданина, поступающего на работу на должность руководителя муниципального учреждения

Я,

(фамилия, имя, отчество, дата рождения)

(основное место работы или службы, занимаемая должность; в случае отсутствия основного места работы или службы - род занятий)

проживающий по адресу:

(адрес места жительства)

|  |  |
| --- | --- |
| сообщаю сведения о доходах моей (моего) |  |
| (супруги (супруга), |  |
| несовершеннолетней дочери, несовершеннолетнего сына) | *Г* |
| (фамилия, имя, отчество, дата рождения)  *Г* | |

(основное место работы или службы, занимаемая должность; в случае отсутствия основного места работы или службы - род занятий) об имуществе, принадлежащем ей (ему) на праве собственности, о вкладах в банках, ценных бумагах, об обязательствах имущественного характера:

Раздел 1. Сведения о доходах

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N | Вид дохода | Величина |
| п/п |  | дохода |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | (руб.) |
| 1 | 2 | 3 |
| **1** | Доход по основному месту работы |  |
| 2 | Доход от педагогической, научной, иной творческой деятельности |  |
| 3 | Доход от вкладов в банках и иных кредитных организациях |  |
| 4 | Доход от ценных бумаг и долей участия в коммерческих организациях |  |
| 5 | Иные доходы (указать вид дохода): **1**)  2) |  |
| **6** | Итого доход за отчетный период |  |

Раздел 2. Сведения об имуществе

1. Недвижимое имущество

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| N  п/п | Вид и наименование имущества | Вид собственности | Место нахождения (адрес) | Площадь (кв. м) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Земельные участки: 1)  2) |  |  |  |
| 2 | Жилые дома: 1)  2) |  |  |  |
| 3 | Квартиры:  1)  2) |  |  |  |
| 4 | Дачи: 1)  2) |  |  |  |
| 5 | Гаражи: 1)  2) |  |  |  |
| б | Иное недвижимое имущество:  1)  2) |  |  |  |

1. Транспортные средства

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N  п/п | Вид и марка транспортного средства | Вид собственности | Место регистрации |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Автомобили легковые: 1)  ) |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 2 | Автомобили грузовые: 1)  2) |  |  |
| 3 | Автоприцепы:  1)  2) |  |  |
| 4 | Мототранспортные средства: 1)  2) |  |  |
| 5 | Сельскохозяйственная техника: 1)  2) |  |  |
| 6 | Водный транспорт: 1)  2) |  |  |
| 7 | Воздушный транспорт: 1)  2) |  |  |
| 8 | Иные транспортные средства: 1)  2) |  |  |

Раздел 3. Сведения о денежных средствах, находящихся на счетах в банках и иных кредитных организациях

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N  п/п | Наименование и адрес банка или иной кредитной организации | Вид и валюта счета | Дата  открытия  счета | Номер  счета | Остаток на счете (руб.) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |

Раздел 4. Сведения о ценных бумагах

1. Акции и иное участие в коммерческих организациях

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N  п/п | Наименование и организационно­правовая форма организации | Место  нахождения  организации  (адрес) | Уставный капитал (руб.) | Доля  участия | Основание  участия |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |

1. Иные ценные бумаги

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N | Вид ценной | Лицо, | Номинальная | Общее | Общая стоимость |
| п/п | бумаги | выпустившее | величина | количество | (руб.) |
|  |  | ценную бумагу | обязательства |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | (руб.) |  |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |

Итого по разделу 4 "Сведения о ценных бумагах" суммарная стоимость ценных бумаг, включая доли участия в коммерческих организациях, (руб.)

Раздел 5. Сведения об обязательствах имущественного характера

1. Объекты недвижимого имущества, находящиеся в пользовании

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N  п/п | Вид имущества | Вид и сроки пользования | Основание  пользования | Место  нахождения  (адрес) | Площадь (кв. м) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |

1. Прочие обязательства

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N  п/п | Содержание  обязательства | Кредитор (должник) | Основание  возникновения | Сумма обязательства (руб.) | Условия  обязательства |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |

Достоверность и полноту настоящих сведений подтверждаю.

20 г.

(подпись гражданина, поступающего на работу на должность руководителя муниципального учреждения)

(Ф.И.О. и подпись лица, принявшего справку)