

Распространяется бесплатно



ОФИЦИАЛЬНЫЙ ВЕСТНИК БОГУЧАНСКОГО РАЙОНА

№ 43

18 августа 2022 год

Перечень

1. Извещение о проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка.
2. Извещение о проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка.
3. Извещение о проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка.
4. Извещение о проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка.
5. Извещение о проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка.
6. Извещение о проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка.
7. Постановление администрации Богучанского района № 729-П от 02.08.2022 г. «О внесении изменений в постановление администрации Богучанского района от 25.10.2013 № 1350-п «Об утверждении муниципальной программы «Развитие сельского хозяйства в Богучанском районе»»
8. Постановление администрации Богучанского района № 743-П от 04.08.2022 г. «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Прием документов и предоставление свидетельства на приобретение жилья на территории Красноярского края»»
9. Постановление администрации Богучанского района № 744-П от 04.08.2022 г. «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Регистрация и постановка на учет граждан, выезжающих из районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей, имеющих право на получение социальных выплат на приобретение жилья в соответствии с Законом Красноярского края от 21.12.2010 №11-5580 «О социальной поддержке граждан, выезжающих из районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей Красноярского края в другие районы Красноярского края»»
10. Постановление администрации Богучанского района № 750-П от 08.08.2022 г. «О внесении изменений в муниципальную программу Богучанского района «Обеспечение доступным и комфортным жильем граждан Богучанского района», утвержденную постановлением администрации Богучанского района от 01.11.2013 № 1396-п»»
11. Постановление администрации Богучанского района № 762-П от 09.08.2022 г. «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Зачисление на обучение по дополнительной образовательной программе в муниципальные образовательные учреждения, расположенные на территории Богучанского района»»
12. Постановление администрации Богучанского района № 763-П от 09.08.2022 г. «О внесении изменений в Административный регламент «прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в образовательные учреждения, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования, на территории Богучанского района», утвержденный постановлением администрации Богучанского района от 03.06.2021 №419-п»
13. Постановление администрации Богучанского района № 764-П от 09.08.2022 г. «О внесении изменений в Административный регламент «предоставление информации об образовательных программах и учебных планах, рабочих программах учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), годовых календарных учебных графиках», утвержденный постановлением администрации Богучанского района от 06.07.2016 №497-п»
14. Постановление администрации Богучанского района № 765-П от 09.08.2022 г. «О внесении изменений в Административный регламент «предоставление информации об организации общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также дополнительного образования в образовательных учреждениях, расположенных на территории Богучанского района», утвержденный постановлением администрации Богучанского района от 06.07.2016 №493-п»»
15. Постановление администрации Богучанского района № 766-П от 09.08.2022 г. «О внесении изменений в Административный регламент «предоставление информации о текущей успеваемости, ведении электронного дневника и электронного журнала успеваемости в общеобразовательных учреждениях, расположенных на территории Богучанского района», утвержденный постановлением администрации Богучанского района от 06.07.2016 №496-п»
16. Постановление администрации Богучанского района № 767-П от 10.08.2022 г. «О внесении изменений в постановление администрации Богучанского района от 01.11.2013 № 1391-

п «Об утверждении муниципальной программы Богучанского района «Реформирование и модернизация жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности»»

17. Постановление администрации Богучанского района № 768-П от 10.08.2022 г. «О внесении изменений в постановление администрации Богучанского района от 25.10.2013 № 1351-п «Об утверждении муниципальной программы Богучанского района «Развитие транспортной системы Богучанского района»»

18. Постановление администрации Богучанского района № 769-П от 10.08.2022 г. «О внесении изменений в постановление администрации Богучанского района №1146-п от 11.11.2020 «Об утверждении муниципальной программы Богучанского района «Охрана окружающей среды»»

19. Постановление администрации Богучанского района № 770-П от 10.08.2022 г. «О внесении изменений в постановление администрации Богучанского района от 01.11.2013 № 1395-п «Об утверждении муниципальной программы «Защита населения и территории Богучанского района от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера»»

20. Постановление администрации Богучанского района № 772-П от 10.08.2022 г. «Об утверждении Требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд Богучанского района, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения»

21. Постановление администрации Богучанского района № 773-П от 10.08.2022 г. «О внесении изменений в постановление администрации Богучанского района от 01.11.2013 № 1389-п «Об утверждении муниципальной программы «Развитие инвестиционной деятельности, малого и среднего предпринимательства на территории Богучанского района»»

22. Постановление администрации Богучанского района № 774-П от 10.08.2022 г. «Об утверждении Порядка предоставления грантовой поддержки на начало ведения предпринимательской деятельности субъектам малого и среднего предпринимательства в Богучанском районе»

23. Постановление администрации Богучанского района № 775-П от 11.08.2022 г. «О подготовке проекта планировки территории лесных участков»

24. Постановление администрации Богучанского района № 776-П от 11.08.2022 г. «О подготовке проекта планировки территорий лесных участков и частично территорий земель населенных пунктов для использования линейного объекта»

25. Постановление администрации Богучанского района № 784-П от 11.08.2022 г. «О внесении изменений в муниципальную программу Богучанского района «Управление муниципальными финансами», утвержденную постановлением администрации Богучанского района от 01.11.2013 № 1394-п «Об утверждении муниципальной программы Богучанского района «Управление муниципальными финансами»»

26. Постановление администрации Богучанского района № 785-П от 11.08.2022 г. «О внесении изменения в Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Зачисление в муниципальные общеобразовательные учреждения, расположенные на территории Богучанского района», утвержденного постановлением администрации Богучанского района от 05.03.2021 №164-п»

27. Постановление администрации Богучанского района № 786-П от 11.08.2022 г. «О внесении изменения в Административный регламент предоставления муниципальной услуги «прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в образовательные учреждения, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования, на территории Богучанского района», утвержденного постановлением администрации Богучанского района от 03.06.2021 №419-п»

28. Постановление администрации Богучанского района № 787-П от 11.08.2022 г. «О внесении изменения в Порядок комплектования образовательных организаций, реализующих образовательную программу дошкольного образования, находящихся на территории муниципального образования Богучанский район утвержденного постановлением администрации Богучанского района от 20.10.2017 №1162-п»

29. Постановление администрации Богучанского района № 806-П от 12.08.2022 г. «О внесении изменений в муниципальную программу Богучанского района «Развитие культуры», утвержденную постановлением администрации Богучанского района от 01.11.2013 № 1392-п»

30. Постановление администрации Богучанского района № 807-П от 12.08.2022 г. «О внесении изменений в муниципальную программу «Развитие физической культуры и спорта в Богучанском районе», утвержденную постановлением администрации Богучанского района от 01.11.2013 №1397-п»

**ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ АУКЦИОНА
НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА АРЕНДЫ
ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА**

1. **Организатор аукциона:** Управление муниципальной собственностью Богучанского района Красноярского края.
2. **Адрес организатора:** 663430, Красноярский край, Богучанский район, с. Богучаны, ул. Октябрьская, 72. Телефон/факс: 2-19-06.
3. **Орган принявший решение о проведении аукциона:** администрация Богучанского района Красноярского края.
4. **Реквизиты решения о проведении аукциона:** постановление администрации Богучанского района от 04.05.2022 № 361-п.
5. **Место проведения аукциона:** администрация Богучанского района, 663430, Красноярский край, Богучанский район, с. Богучаны, ул. Октябрьская, 72, кабинет № 11.
6. **Дата и время проведения аукциона:** 21.09.2022 в 12 час. 30 мин.
7. **Порядок проведения аукциона:**
 - открытое предложение цены на каждый шаг аукциона.
 - критерии определения победителя: выигравшим аукцион считается лицо, предложившее наибольший размер ежегодной арендной платы.
8. **Предмет аукциона:**
 - Право на заключение договора аренды земельного участка с кадастровым номером 24:07:0901002:172;
 - Адрес: Красноярский край, Богучанский муниципальный район, сельское поселение Ангарский сельсовет, п. Ангарский, ул. Западная, 22А;
 - Категория земель: земли населенных пунктов;
 - Разрешенное использование: производственная деятельность (код 6.0), в том числе: - объекты промышленного назначения IV – V класса опасности.
 - Площадь: 30 000 кв. м.;
 - Наличие прав на земельный участок: не зарегистрированы;
 - Наличие ограничений этих прав: не зарегистрированы;
 - Предельно (максимально и минимально) допустимые параметры разрешенного строительства ОКС: читать правила землепользования и застройки Ангарского сельсовета ст. 29 п. 2 стр. 36-37 (http://boguchansky-raion.ru/inova_block_documentset/document/194871/);
 - Технические условия подключения (технологического присоединения) к сетям инженерно-технического обеспечения: определяются согласно письма АО «КрасЭко» от 04.03.2022 № 017/2216, и согласно письма ГПКК «ЦРКК» от 06.12.2021г. № 10-03-360/1/21.
9. **Начальная цена предмета аукциона – 345 990,00 руб.** (Триста сорок пять тысяч девятьсот девяносто руб., 00 коп.).
10. **Шаг аукциона – 10 379,70 руб.** (Десять тысяч триста семьдесят девять руб., 70 коп.).

11. **Условия участия в аукционе:** на основании предоставленных заявок установленной формы. Форма заявки размещена в качестве приложения к настоящему извещению на официальном сайте Российской Федерации (www.torgi.gov.ru) старая версия сайта в разделе: Торги - Земельные участки.

12. **Прием заявок** на участие в аукционе, иных необходимых для участия в аукционе документов, консультации осуществляются в администрации Богучанского района по адресу: Красноярский край, Богучанский район, с. Богучаны, ул. Октябрьская, 72, кабинет № 13.

13. **Дата и время начала и окончания приема заявок:** начало **18.08.2022**, ежедневно с 9 до 13 и с 14 до 17 часов местного времени, кроме субботы и воскресенья, окончание **19.09.2022**.

14. **Дата рассмотрения заявок на участие в аукционе 20.09.2022 в 16 час. 00мин.**

15. **Размер задатка** для участия в аукционе – **172 995,00** руб. (Сто семьдесят две тысячи девятьсот девяноста пять руб., 00 коп.).

16. **Дата начала и окончания внесения задатка:** начало **18.08.2022**, окончание **15.09.2022**.

17. **Порядок оплаты задатка:** задаток перечисляется на счет Организатора аукциона: УФК по Красноярскому краю (Управление муниципальной собственностью Богучанского района, л/с 05193014100) счет № 03232643046090001900 Отделение Красноярск г. Красноярск, БИК ТОФК 010407105, ИНН 2407008705, КПП 240701001, ОКТМО 0, КБК 0, кор. Счет 40102810245370000011.

Суммы задатков возвращаются участникам аукциона, за исключением его Победителя, в течение 3-х дней с даты подведения итогов аукциона.

18. **Срок аренды: 2 года 6 месяцев.**

19. **Проект договора аренды** земельного участка размещен в качестве приложения к настоящему извещению на официальном сайте Российской Федерации (www.torgi.gov.ru) старая версия сайта в разделе: Торги - Земельные участки.

20. **Критерии определения победителя:** Победителем аукциона признается участник аукциона, предложивший наибольший размер ежегодной арендной платы за земельный участок.

Начальник
Управления муниципальной собственностью
Богучанского района

О.Б. Ерашева

Исп. Залашкова К.М.
тел. 21-906

**ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ АУКЦИОНА
НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА АРЕНДЫ
ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА**

1. **Организатор аукциона:** Управление муниципальной собственностью Богучанского района Красноярского края.
2. **Адрес организатора:** 663430, Красноярский край, Богучанский район, с. Богучаны, ул. Октябрьская, 72. Телефон/факс: 2-19-06.
3. **Орган принявший решение о проведении аукциона:** администрация Богучанского района Красноярского края.
4. **Реквизиты решения о проведении аукциона:** постановление администрации Богучанского района от 06.06.2022 № 486-п.
5. **Место проведения аукциона:** администрация Богучанского района, 663430, Красноярский край, Богучанский район, с. Богучаны, ул. Октябрьская, 72, кабинет № 11.
6. **Дата и время проведения аукциона:** 21.09.2022 в 12 час. 00 мин.
7. **Порядок проведения аукциона:**
 - открытое предложение цены на каждый шаг аукциона.
 - критерии определения победителя: выигравшим аукцион считается лицо, предложившее наибольший размер ежегодной арендной платы.
8. **Предмет аукциона:**
 - Право на заключение договора аренды земельного участка с кадастровым номером 24:07:1201009:401;
 - Адрес: Российская Федерация, Красноярский край, Богучанский муниципальный район, сельское поселение Богучанский сельсовет, с. Богучаны, ул. Пилорамная, земельный участок, 1И;
 - Категория земель: земли населенных пунктов;
 - Разрешенное использование: производственная деятельность (код 6,0).
 - Площадь: 1 451 кв. м.;
 - Наличие прав на земельный участок: не зарегистрированы;
 - Наличие ограничений этих прав: не зарегистрированы;
 - Предельно (максимально и минимально) допустимые параметры разрешенного строительства ОКС: читать правила землепользования и застройки Богучанского сельсовета ст. 34 п. 2 стр. 26-28 (https://boguchansky-raion.ru/inova_block_documentset/document/261463/);
 - Технические условия подключения (технологического присоединения) к сетям инженерно-технического обеспечения: определяются согласно письма АО «КрасЭко» от 24.02.2022 № 017/1857, от 21.02.2022 № 017/1817, и согласно письма ГПКК «ЦРКК» от 21.02.2022 № 017/1817.
9. **Начальная цена предмета аукциона – 23 710,79 руб.** (Двадцать три тысячи семьсот десять руб., 79 коп.).
10. **Шаг аукциона – 711,32 руб.** (Семьсот одиннадцать руб., 32 коп.).

11. **Условия участия в аукционе:** на основании предоставленных заявок установленной формы. Форма заявки размещена в качестве приложения к настоящему извещению на официальном сайте Российской Федерации (www.torgi.gov.ru) старая версия сайта в разделе: Торги - Земельные участки.

12. **Прием заявок** на участие в аукционе, иных необходимых для участия в аукционе документов, консультации осуществляются в администрации Богучанского района по адресу: Красноярский край, Богучанский район, с. Богучаны, ул. Октябрьская, 72, кабинет № 13.

13. **Дата и время начала и окончания приема заявок:** начало **18.08.2022**, ежедневно с 9 до 13 и с 14 до 17 часов местного времени, кроме субботы и воскресенья, окончание **19.09.2022**.

14. **Дата рассмотрения заявок на участие в аукционе 20.09.2022 в 16 час. 00мин.**

15. **Размер задатка** для участия в аукционе – **11 855,40** руб. (Одиннадцать тысяч восемьсот пятьдесят пять руб., 40 коп.).

16. **Дата начала и окончания внесения задатка:** начало **18.08.2022**, окончание **15.09.2022**.

17. **Порядок оплаты задатка:** задаток перечисляется на счет Организатора аукциона: УФК по Красноярскому краю (Управление муниципальной собственностью Богучанского района, л/с 05193014100) счет № 03232643046090001900 Отделение Красноярск г. Красноярск, БИК ТОФК 010407105, ИНН 2407008705, КПП 240701001, ОКТМО 0, КБК 0, кор. Счет 40102810245370000011.


Суммы задатков возвращаются участникам аукциона, за исключением его Победителя, в течение 3-х дней с даты подведения итогов аукциона.

18. **Срок аренды: 2 года 6 месяцев.**

19. **Проект договора аренды** земельного участка размещен в качестве приложения к настоящему извещению на официальном сайте Российской Федерации (www.torgi.gov.ru) в разделе в разделе: Торги - Земельные участки.

20. **Критерии определения победителя:** Победителем аукциона признается участник аукциона, предложивший наибольший размер ежегодной арендной платы за земельный участок.

Начальник
Управления муниципальной собственностью
Богучанского района



О.Б. Ерашева

Исп. Залашкова К.М.
тел. 21-906

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ АУКЦИОНА
НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА АРЕНДЫ
ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

1. **Организатор аукциона:** Управление муниципальной собственностью Богучанского района Красноярского края.
2. **Адрес организатора:** 663430, Красноярский край, Богучанский район, с. Богучаны, ул. Октябрьская, 72. Телефон/факс: 2-19-06.
3. **Орган принявший решение о проведении аукциона:** администрация Богучанского района Красноярского края.
4. **Реквизиты решения о проведении аукциона:** постановление администрации Богучанского района от 06.06.2022 № 484-п.
5. **Место проведения аукциона:** администрация Богучанского района, 663430, Красноярский край, Богучанский район, с. Богучаны, ул. Октябрьская, 72, кабинет № 11.
6. **Дата и время проведения аукциона:** 21.09.2022 в 11 час. 00 мин.
7. **Порядок проведения аукциона:**
 - открытое предложение цены на каждый шаг аукциона.
 - критерии определения победителя: выигравшим аукцион считается лицо, предложившее наибольший размер ежегодной арендной платы.
8. **Предмет аукциона:**
 - Право на заключение договора аренды земельного участка с кадастровым номером 24:07:1901001:5364;
 - Адрес: Красноярский край, Богучанский район, п. Октябрьский, пер. Школьный, 1а;
 - Категория земель: земли населенных пунктов;
 - Разрешенное использование: хранение автотранспорта (код 2.7.1).
 - Площадь: 60 кв. м.;
 - Наличие прав на земельный участок: не зарегистрированы;
 - Наличие ограничений этих прав: не зарегистрированы;
 - Предельно (максимально и минимально) допустимые параметры разрешенного строительства ОКС: читать правила землепользования и застройки Октябрьского сельсовета ст. 26 п. 2 стр. 28-30 (https://boguchansky-raion.ru/inova_block_documentset/document/194879/);
 - Технические условия подключения (технологического присоединения) к сетям инженерно-технического обеспечения: определяются согласно письма АО «КрасЭко» от 21.02.2022 № 017/1798, от 21.02.2022 № 017/1809 и согласно письма ГПКК «ЦРКК» от 23.05.2022 № 03-1338.
9. **Начальная цена предмета аукциона – 1 720,80 руб.** (Одна тысяча семьсот двадцать руб., 80 коп.).
10. **Шаг аукциона – 51,62 руб.** (Пятьдесят один руб., 62 коп.).
11. **Условия участия в аукционе:** на основании предоставленных заявок установленной формы. Форма заявки размещена в качестве

приложения к настоящему извещению на официальном сайте Российской Федерации (www.torgi.gov.ru) старая версия сайта в разделе: Торги - Земельные участки.

12. **Прием заявок** на участие в аукционе, иных необходимых для участия в аукционе документов, консультации осуществляются в администрации Богучанского района по адресу: Красноярский край, Богучанский район, с. Богучаны, ул. Октябрьская, 72, кабинет № 13.

13. **Дата и время начала и окончания приема заявок:** начало **18.08.2022**, ежедневно с 9 до 13 и с 14 до 17 часов местного времени, кроме субботы и воскресенья, окончание **19.09.2022**.

14. **Дата рассмотрения заявок на участие в аукционе 20.09.2022 в 16 час. 00мин.**

15. **Размер задатка** для участия в аукционе – **860,40** руб. (Восемьсот шестьдесят руб., 40 коп.).

16. **Дата начала и окончания внесения задатка:** начало **18.08.2022**, окончание **15.09.2022**.

17. **Порядок оплаты задатка:** задаток перечисляется на счет Организатора аукциона: УФК по Красноярскому краю (Управление муниципальной собственностью Богучанского района, л/с 05193014100) счет № 03232643046090001900 Отделение Красноярск г. Красноярск, БИК ТОФК 010407105, ИНН 2407008705, КПП 240701001, ОКТМО 0, КБК 0, кор. Счет 40102810245370000011.

Суммы задатков возвращаются участникам аукциона, за исключением его Победителя, в течение 3-х дней с даты подведения итогов аукциона.

18. **Срок аренды: 2 года 6 месяцев.**

19. **Проект договора аренды** земельного участка размещен в качестве приложения к настоящему извещению на официальном сайте Российской Федерации (www.torgi.gov.ru) в разделе в разделе: Торги - Земельные участки.

20. **Критерии определения победителя:** Победителем аукциона признается участник аукциона, предложивший наибольший размер ежегодной арендной платы за земельный участок.

Начальник
Управления муниципальной собственностью
Богучанского района



О.Б. Ерашева

Исп. Залашкова К.М.
тел. 21-906

**ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ АУКЦИОНА
НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА АРЕНДЫ
ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА**

1. **Организатор аукциона:** Управление муниципальной собственностью Богучанского района Красноярского края.
2. **Адрес организатора:** 663430, Красноярский край, Богучанский район, с. Богучаны, ул. Октябрьская, 72. Телефон/факс: 2-19-06, +7 (902) 928-47-50
3. **Орган принявший решение о проведении аукциона:** администрация Богучанского района Красноярского края.
4. **Реквизиты решения о проведении аукциона:** постановление администрации Богучанского района от 30.05.2022 № 447-п.
5. **Место проведения аукциона:** администрация Богучанского района, 663430, Красноярский край, Богучанский район, с. Богучаны, ул. Октябрьская, 72, кабинет № 11.
6. **Дата и время проведения аукциона:** 21.09.2022 в 11 час. 30 мин.
7. **Порядок проведения аукциона:**
 - открытое предложение цены на каждый шаг аукциона.
 - критерии определения победителя: выигравшим аукцион считается лицо, предложившее наибольший размер ежегодной арендной платы.
8. **Предмет аукциона:**
 - Право на заключение договора аренды земельного участка с кадастровым номером 24:07:2201002:3157;
 - Адрес: Российская Федерация, Красноярский край, Богучанский муниципальный район, сельское поселение Таежнинский сельсовет, п. Таежный, ул. Новая, земельный участок ЗГ/17;
 - Категория земель: земли населенных пунктов;
 - Разрешенное использование: гаражи боксового типа, многоэтажные, подземные и наземные гаражи, автостоянки на отдельном земельном участке.
 - Площадь: 29 кв. м.;
 - Наличие прав на земельный участок: не зарегистрированы;
 - Наличие ограничений этих прав: не зарегистрированы;
 - Предельно (максимально и минимально) допустимые параметры разрешенного строительства ОКС: читать правила землепользования и застройки Таежнинского сельсовета ст. 44,3 п. 2 стр. 74-75 (https://boguchansky-raion.ru/inova_block_documentset/document/194888/);
 - Технические условия подключения (технологического присоединения) к сетям инженерно-технического обеспечения: определяются согласно письма АО «КрасЭко» от 24.02.2022 № 017/1865, от 17.03.2022 от 017/2728, и согласно письма ГПКК «ЦРКК» от 18.05.2022 № 03-1276.
9. **Начальная цена предмета аукциона – 820,79 руб.** (Восемьсот двадцать руб., 79 коп.).

10. **Шаг аукциона – 24,62 руб.** (Двадцать четыре руб., 62 коп.).
11. **Условия участия в аукционе:** на основании предоставленных заявок установленной формы. Форма заявки размещена в качестве приложения к настоящему извещению на официальном сайте Российской Федерации (www.torgi.gov.ru) в разделе: Торги - Земельные участки.
12. **Прием заявок** на участие в аукционе, иных необходимых для участия в аукционе документов, консультации осуществляются в администрации Богучанского района по адресу: Красноярский край, Богучанский район, с. Богучаны, ул. Октябрьская, 72, кабинет № 13.
13. **Дата и время начала и окончания приема заявок:** начало **18.08.2022**, ежедневно с 9 до 13 и с 14 до 17 часов местного времени, кроме субботы и воскресенья, окончание **19.09.2022**.
14. **Дата рассмотрения заявок на участие в аукционе 20.09.2022 в 17 час. 00мин.**
15. **Размер задатка** для участия в аукционе – **410,39 руб.** (Четыреста десять руб., 39 коп.).
16. **Дата начала и окончания внесения задатка:** начало **18.08.2022**, окончание **15.09.2022**.
17. **Порядок оплаты задатка:** задаток перечисляется на счет Организатора аукциона: УФК по Красноярскому краю (Управление муниципальной собственностью Богучанского района, л/с 05193014100) счет № 03232643046090001900 Отделение Красноярск г. Красноярск, БИК ТОФК 010407105, ИНН 2407008705, КПП 240701001, ОКТМО 0, КБК 0, кор. Счет 40102810245370000011.
- Суммы задатков возвращаются участникам аукциона, за исключением его Победителя, в течение 3-х дней с даты подведения итогов аукциона.
18. **Срок аренды: 2 года 6 месяцев.**
19. **Проект договора аренды** земельного участка размещен в качестве приложения к настоящему извещению на официальном сайте Российской Федерации (www.torgi.gov.ru) в разделе в разделе: Торги - Земельные участки.
20. **Критерии определения победителя:** Победителем аукциона признается участник аукциона, предложивший наибольший размер ежегодной арендной платы за земельный участок.

Начальник
Управления муниципальной собственностью
Богучанского района

О.Б. Ерашева

Исп. Залашкова К.М..
тел. 21-906

**ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ АУКЦИОНА
НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА АРЕНДЫ
ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА**

1. **Организатор аукциона:** Управление муниципальной собственностью Богучанского района Красноярского края.
2. **Адрес организатора:** 663430, Красноярский край, Богучанский район, с. Богучаны, ул. Октябрьская, 72. Телефон/факс: 2-19-06.
3. **Орган принявший решение о проведении аукциона:** администрация Богучанского района Красноярского края.
4. **Реквизиты решения о проведении аукциона:** постановление администрации Богучанского района от 13.07.2022 № 635-п и постановление администрации Богучанского района от 16.08.2022 № 818-п.
5. **Место проведения аукциона:** администрация Богучанского района, 663430, Красноярский край, Богучанский район, с. Богучаны, ул. Октябрьская, 72, кабинет № 11.
6. **Дата и время проведения аукциона:** 21.09.2022 в 10 час. 30 мин.
7. **Порядок проведения аукциона:**
 - открытое предложение цены на каждый шаг аукциона.
 - критерии определения победителя: выигравшим аукцион считается лицо, предложившее наибольший размер ежегодной арендной платы.
8. **Предмет аукциона:**
 - Право на заключение договора аренды земельного участка с кадастровым номером 24:07:2201002:3162;
 - Адрес: Российская Федерация, Красноярский край, Богучанский муниципальный район, сельское поселение Таежнинский сельсовет, п. Таежный, ул. Новая, земельный участок 3Г/101;
 - Категория земель: земли населенных пунктов;
 - Разрешенное использование: гаражи боксового типа, многоквартирные, подземные и наземные гаражи, автостоянки на отдельном земельном участке.
 - Площадь: 31 кв. м.;
 - Наличие прав на земельный участок: не зарегистрированы;
 - Наличие ограничений этих прав: не зарегистрированы;
 - Предельно (максимально и минимально) допустимые параметры разрешенного строительства ОКС: читать правила землепользования и застройки Таежнинского сельсовета ст. 44,3 п. 2 стр. 74-75 (https://boguchansky-raion.ru/inova_block_documentset/document/194888/);
 - Технические условия подключения (технологического присоединения) к сетям инженерно-технического обеспечения: определяются согласно письма АО «КрасЭко» от 06.07.2022 № 013/7373 и от 17.06.2022 № 017/6626, и согласно письма ГПКК «ЦРКК» от 10.06.2022 № 03-1621.
9. **Начальная цена предмета аукциона – 1 754,79 руб.** (Одна тысяча семьсот пятьдесят четыре руб., 79 коп.).

10. **Шаг аукциона – 52,64 руб.** (Пятьдесят два руб., 64 коп.).
11. **Условия участия в аукционе:** на основании предоставленных заявок установленной формы. Форма заявки размещена в качестве приложения к настоящему извещению на официальном сайте Российской Федерации (www.torgi.gov.ru) старая версия сайта в разделе: Торги - Земельные участки.
12. **Прием заявок** на участие в аукционе, иных необходимых для участия в аукционе документов, консультации осуществляются в администрации Богучанского района по адресу: Красноярский край, Богучанский район, с. Богучаны, ул. Октябрьская, 72, кабинет № 13.
13. **Дата и время начала и окончания приема заявок:** начало **18.08.2022**, ежедневно с 9 до 13 и с 14 до 17 часов местного времени, кроме субботы и воскресенья, окончание **19.09.2022**.
14. **Дата рассмотрения заявок на участие в аукционе 20.09.2022 в 16 час. 00мин.**
15. **Размер задатка** для участия в аукционе – **877,39 руб.** (Восемьсот семьдесят семь руб., 39 коп.).
16. **Дата начала и окончания внесения задатка:** начало **18.08.2022**, окончание **15.09.2022**.
17. **Порядок оплаты задатка:** задаток перечисляется на счет Организатора аукциона: УФК по Красноярскому краю (Управление муниципальной собственностью Богучанского района, л/с 05193014100) счет № 03232643046090001900 Отделение Красноярск г. Красноярск, БИК ТОФК 010407105, ИНН 2407008705, КПП 240701001, ОКТМО 0, КБК 0, кор. Счет 40102810245370000011.
- Суммы задатков возвращаются участникам аукциона, за исключением его Победителя, в течение 3-х дней с даты подведения итогов аукциона.
18. **Срок аренды: 2 года 6 месяцев.**
19. **Проект договора аренды** земельного участка размещен в качестве приложения к настоящему извещению на официальном сайте Российской Федерации (www.torgi.gov.ru) старая версия сайта в разделе в разделе: Торги - Земельные участки.
20. **Критерии определения победителя:** Победителем аукциона признается участник аукциона, предложивший наибольший размер ежегодной арендной платы за земельный участок.

Начальник
Управления муниципальной собственностью
Богучанского района



О.Б. Ерашева

Исп. Залашкова К.М.
тел. 21-906

**ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ АУКЦИОНА
НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА АРЕНДЫ
ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА**

1. **Организатор аукциона:** Управление муниципальной собственностью Богучанского района Красноярского края.
2. **Адрес организатора:** 663430, Красноярский край, Богучанский район, с. Богучаны, ул. Октябрьская, 72. Телефон/факс: 2-19-06.
3. **Орган принявший решение о проведении аукциона:** администрация Богучанского района Красноярского края.
4. **Реквизиты решения о проведении аукциона:** постановление администрации Богучанского района от 20.04.2022 № 309-п.
5. **Место проведения аукциона:** администрация Богучанского района, 663430, Красноярский край, Богучанский район, с. Богучаны, ул. Октябрьская, 72, кабинет № 11.
6. **Дата и время проведения аукциона:** 21.09.2022 в 10 час. 00 мин.
7. **Порядок проведения аукциона:**
 - открытое предложение цены на каждый шаг аукциона.
 - критерии определения победителя: выигравшим аукцион считается лицо, предложившее наибольший размер ежегодной арендной платы.
8. **Предмет аукциона:**
 - Право на заключение договора аренды земельного участка с кадастровым номером 24:07:0901001:4497;
 - Адрес: Российская Федерация, Красноярский край, Богучанский муниципальный район, сельское поселение Ангарский сельсовет, п. Ангарский, ул. Пушкина, 2 «Г»;
 - Категория земель: земли населенных пунктов;
 - Разрешенное использование: производственная деятельность (код 6.0), в том числе: - объекты промышленного назначения IV – V класса опасности.
 - Площадь: 4 251 кв. м.;
 - Наличие прав на земельный участок: не зарегистрированы;
 - Наличие ограничений этих прав: не зарегистрированы;
 - Предельно (максимально и минимально) допустимые параметры разрешенного строительства ОКС: читать правила землепользования и застройки Ангарского сельсовета ст. 29 п. 2 стр. 36-37 (http://boguchansky-raion.ru/inova_block_documentset/document/194871/);
 - Технические условия подключения (технологического присоединения) к сетям инженерно-технического обеспечения: определяются согласно письма АО «КрасЭко» от 28.02.2022г. № 017/1999, и согласно письма ГПКК «ЦРКК» от 06.12.2021г. № 10-03-359/1/21.
9. **Начальная цена предмета аукциона – 63 956,30 руб.** (Шестьдесят три тысячи девятьсот пятьдесят шесть руб., 30 коп.).

10. **Шаг аукциона – 1 918,69 руб.** (Одна тысяча девятьсот восемнадцать руб., 69 коп.).

11. **Условия участия в аукционе:** на основании предоставленных заявок установленной формы. Форма заявки размещена в качестве приложения к настоящему извещению на официальном сайте Российской Федерации (www.torgi.gov.ru) старая версия сайта в разделе: Торги - Земельные участки.

12. **Прием заявок** на участие в аукционе, иных необходимых для участия в аукционе документов, консультации осуществляются в администрации Богучанского района по адресу: Красноярский край, Богучанский район, с. Богучаны, ул. Октябрьская, 72, кабинет № 13.

13. **Дата и время начала и окончания приема заявок:** начало **18.08.2022**, ежедневно с 9 до 13 и с 14 до 17 часов местного времени, кроме субботы и воскресенья, окончание **19.09.2022**.

14. **Дата рассмотрения заявок на участие в аукционе 20.09.2022 в 16 час. 00мин.**

15. **Размер задатка** для участия в аукционе – **31 978,15 руб.** (Тридцать одна тысяча девятьсот семьдесят восемь руб., 15 коп.).

16. **Дата начала и окончания внесения задатка:** начало **18.08.2022**, окончание **15.09.2022**.

17. **Порядок оплаты задатка:** задаток перечисляется на счет Организатора аукциона: УФК по Красноярскому краю (Управление муниципальной собственностью Богучанского района, л/с 05193014100) счет № 03232643046090001900 Отделение Красноярск г. Красноярск, БИК ТОФК 010407105, ИНН 2407008705, КПП 240701001, ОКТМО 0, КБК 0, кор. Счет 40102810245370000011.

Суммы задатков возвращаются участникам аукциона, за исключением его Победителя, в течение 3-х дней с даты подведения итогов аукциона.

18. **Срок аренды: 2 года 6 месяцев.**

19. **Проект договора аренды** земельного участка размещен в качестве приложения к настоящему извещению на официальном сайте Российской Федерации (www.torgi.gov.ru) в разделе в разделе: Торги - Земельные участки.

20. **Критерии определения победителя:** Победителем аукциона признается участник аукциона, предложивший наибольший размер ежегодной арендной платы за земельный участок.

Начальник
Управления муниципальной собственностью
Богучанского района



О.Б. Ерашева

Исп. Залашкова К.М.
тел. 21-906



АДМИНИСТРАЦИЯ БОГУЧАНСКОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

02.08.2022

с. Богучаны

№729 -п

О внесении изменений в постановление администрации Богучанского района от 25.10.2013 № 1350-п «Об утверждении муниципальной программы «Развитие сельского хозяйства в Богучанском районе»

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением администрации Богучанского района от 17.07.13 № 849-п «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ Богучанского района, их формировании и реализации», статьями 7,43,47 Устава Богучанского района Красноярского края ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в муниципальную программу «Развитие сельского хозяйства в Богучанском районе» утвержденную постановлением администрации Богучанского района от 25.10.2013 № 1350-п изменения следующего содержания:

1.1. В разделе 1. Паспорт муниципальной программы Богучанского района «Развитие сельского хозяйства в Богучанском районе», строку «Ресурсное обеспечение муниципальной программы» читать в новой редакции:

Ресурсное обеспечение муниципальной программы	20 962 676,93 рублей, в том числе: средства федерального бюджета 185 139,02 рублей: в 2014 году – 44 818,21 рублей; в 2015 году – 104 575,25 рублей; в 2016 году – 21 699,42 рублей; в 2017 году – 14 046,14 рублей; средства краевого бюджета 20 149 930,97 рублей: в 2014 году – 1 773 660,07 рублей; в 2015 году – 1 779 720,04 рублей; в 2016 году – 1 778 895,22 рублей; в 2017 году – 1 786 566,84 рублей; в 2018 году – 1 871 500,0 рублей; в 2019 году – 1 908 160,0 рублей; в 2020 году – 1 912 530,0 рублей; в 2021 году – 1 736 347,80 рублей; в 2022 году – 1 971 117,0 рублей; в 2023 году – 1 815 717,0 рублей; в 2024 году – 1 815 717,0 рублей; средства районного бюджета 627 606,94 рублей: в 2014 году – 739,93 рублей; в 2015 году – 379,96 рублей; в 2018 году – 48 006,05 рублей; в 2019 году – 63 481,0 рублей; в 2020 году – 103 000,0 рублей; в 2021 году – 103 000,0 рублей; в 2022 году – 103 000,0 рублей; в 2023 году – 103 000,0 рублей; в 2024 году – 103 000,0 рублей.
---	---

1.2. В разделе 1. подпрограммы «Обеспечение реализации муниципальной программы и прочие мероприятия» реализуемой в рамках муниципальной программы «Развитие сельского хозяйства в Богучанском районе», строку «Объемы и источники финансирования подпрограммы» читать в новой редакции:

Объемы и источники финансирования подпрограммы	Объем финансирования подпрограммы на период 2021 -2024 годы составит 7 338 651,0 рублей, из них по годам: в 2021 г. – 1 736 100,0 рублей – средства краевого бюджета; в 2022 г. – 1 971 117,0 рублей – средства краевого бюджета; в 2023 г. – 1 815 717,0 рублей – средства краевого бюджета; в 2024 г. – 1 815 717,0 рублей – средства краевого бюджета.
--	---

1.3. Приложение № 2 к подпрограмме «Обеспечение реализации муниципальной программы и прочие мероприятия» реализуемой в рамках муниципальной программы «Развитие сельского хозяйства в Богучанском районе» изложить в новой редакции, согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

1.4. Приложение № 2 к муниципальной программе «Развитие сельского хозяйства в Богучанском районе» изложить в новой редакции, согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

1.5. Приложение № 3 к муниципальной программе «Развитие сельского хозяйства в Богучанском районе» изложить в новой редакции, согласно приложению № 3 к настоящему постановлению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Богучанского района по экономике и финансам А.С. Арсеньеву.

3. Постановление вступает в силу со дня, следующего за днем его опубликования в Официальном вестнике Богучанского района.

Приложение № 1 к
Постановлению от 02.08.2022 № 729 -п

Приложение № 2
к подпрограмме «Обеспечение реализации
муниципальной
программы и прочие мероприятия»,
реализуемой в рамках
муниципальной программы «Развитие
сельского хозяйства в
Богучанском районе»

Перечень мероприятий подпрограммы с указанием объема средств на их реализацию и ожидаемых результатов

	Наименование мероприятия подпрограммы	ГРБС	Код бюджетной классификации			Расходы по годам реализации подпрограммы (рублей)					Ожидаемый результат от реализации подпрограммного мероприятия (в натуральном выражении)
			ГРБС	Р_зПр	ЦСР	Текущий финансовый 2021 год	Очередной финансовый 2022 год	Первый год планового периода 2023 год	Второй год планового периода 2024 год	Итого на период 2021-2024 годы	
Цель: Создание условий для эффективного и ответственного управления финансовыми ресурсами в рамках переданных отдельных государственных полномочий											
1	Задача 1. Обеспечение выполнения надлежащим образом отдельных государственных полномочий по решению вопросов поддержки сельскохозяйственного производства										
1.1	Субвенция на исполнение отдельных государственных полномочий по решению вопросов поддержки сельскохозяйственного производства	Администрация Богучанского	806	0405	1230075170	1736100,0	1971117,0	1815717,0	1815717,0	7338651,0	Доля исполненных бюджетных ассигнований за период с 2021 по 2024 год составит не менее 97%
	Итого по подпрограмме					1736100,0	1971117,0	1815717,0	1815717,0	7338651,0	
в том числе по источникам финансирования											
краевой бюджет						1736100,0	19711170,0	1815717,0	1815717,0	7338651,0	

Приложение № 2 к
Постановлению от 02.08.2022 № 729 -п
Приложение № 2
к муниципальной программе
"Развитие сельского хозяйства
в Богучанском районе"

Распределение планируемых расходов за счет средств районного бюджета по мероприятиям и подпрограммам муниципальной программы

Статус (муниципальная программа, подпрограмма)	Наименование программы, подпрограммы	Наименование главного распорядителя бюджетных средств (далее ГРБС)	ГРБС	Расходы по годам (рублей)				
				текущий финансовый 2021 год	очередной финансовый 2022 год	первый год планового периода 2023 год	второй год планового периода 2024 год	Итого на период 2021-2024 годы
Муниципальная программа	"Развитие сельского хозяйства в Богучанском районе"	всего расходные обязательства по программе	x	1 839 347,80	2 074 117,00	1 918 717,00	1 918 717,00	7 750 898,80
			в том числе по ГРБС:					
		администрация Богучанского района	806	1 839 347,80	2 074 117,00	1 918 717,00	1 918 717,00	7 750 898,80
Подпрограмма 1	"Поддержка малых форм хозяйствования"	всего расходные обязательства по подпрограмме	x	10 247,80	10 000,00	10 000,00	10 000,00	40 247,80
			в том числе по ГРБС:					-

		администрация Богучанского района	806	10 247,80	10 000,00	10 000,00	10 000,00	40 247,80
Подпрограмма 2	"Устойчивое развитие сельских территорий"	всего расходные обязательства по подпрограмме	x	93 000,00	93 000,00	93 000,00	93 000,00	372 000,00
		в том числе по ГРБС:						-
Подпрограмма 3	"Обеспечение реализации муниципальной программы и прочие мероприятия"	администрация Богучанского района	806	93 000,00	93 000,00	93 000,00	93 000,00	372 000,00
		всего расходные обязательства по подпрограмме	x	1 736 100,00	1 971 117,00	1 815 717,00	1 815 717,00	7 338 651,00
		в том числе по ГРБС:						
		администрация Богучанского района	806	1 736 100,00	1 971 117,00	1 815 717,00	1 815 717,00	7 338 651,00

Приложение № 3
к Постановлению от 02.08.2022 № 729 -п
Приложение № 3
к муниципальной программе
«Развитие сельского хозяйства в Богучанском районе»

Ресурсное обеспечение и прогнозная оценка расходов на реализацию целей муниципальной программы Богучанского района с учетом источников финансирования, в том числе по уровням бюджетной системы

Статус	Наименование муниципальной программы, подпрограммы муниципальной подпрограммы	Источник финансирования	Оценка расходов (рублей), годы				
			текущий финансовый 2021 год	очередной финансовый 2022 год	первый год планового периода 2023 год	второй год планового периода 2024 год	Итого на 2021-2024 годы
Муниципальная программа	"Развитие сельского хозяйства в Богучанском районе"	Всего	1 839 347,80	2 074 117,00	1 918 717,00	1 918 717,00	7 750 898,80
		в том числе :					-
		федеральный бюджет	-	-	-	-	-
		краевой бюджет	1 736 347,80	1 971 117,00	1 815 717,00	1 815 717,00	7 338 898,80
		районный бюджет	103 000,00	103 000,00	103 000,00	103 000,00	412 000,00
		внебюджетные источники	-	-	-	-	-
		бюджеты муниципальных образований	-	-	-	-	-
		юридические лица	-	-	-	-	-
Подпрограмма 1	"Поддержка малых форм хозяйствования"	Всего	10 247,80	10 000,00	10 000,00	10 000,00	40 247,80
		в том числе :					-
		федеральный бюджет					-
		краевой бюджет	247,80	-	-	-	247,80
		районный бюджет	10 000,00	10 000,00	10 000,00	10 000,00	40 000,00
		внебюджетные источники	-	-	-	-	-
		бюджеты муниципальных образований	-	-	-	-	-
		юридические лица	-	-	-	-	-
Подпрограмма 2	"Устойчивое развитие сельских территорий"	Всего	93 000,00	93 000,00	93 000,00	93 000,00	372 000,00
		в том числе :					-
		федеральный бюджет	-	-	-	-	-
		краевой бюджет	-	-	-	-	-
		районный бюджет	93 000,00	93 000,00	93 000,00	93 000,00	372 000,00
		внебюджетные источники	-	-	-	-	-
		бюджеты муниципальных образований	-	-	-	-	-
		юридические лица	-	-	-	-	-

Подпрограмма 3	"Обеспечение реализации муниципальной программы и прочие мероприятия"	Всего	-	-	-	-	-
			1 736 100,00	1 971 117,00	1 815 717,00	1 815 717,00	7 338 651,00
		в том числе :					
		федеральный бюджет	-	-	-	-	-
		краевой бюджет	1 736 100,00	1 971 117,00	1 815 717,00	1 815 717,00	7 338 651,00
		районный бюджет	-	-	-	-	-
		внебюджетные источники	-	-	-	-	-
		бюджеты муниципальных образований	-	-	-	-	-
юридические лица	-	-	-	-	-		



**АДМИНИСТРАЦИЯ БОГУЧАНСКОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

04.08.2022

с. Богучаны

№ 743-п

Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Прием документов и предоставление свидетельства на приобретение жилья на территории Красноярского края»

В соответствии с Федеральным Законом Российской Федерации от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», с целью реализации положений Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», в соответствии с Законом Красноярского края от 21.12.2010 № 11-5580 «О социальной поддержке граждан, выезжающих из районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей Красноярского края в другие районы Красноярского края», Законом Красноярского края от 21.12.2010 г № 11-5582 «О наделении органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов края отдельными государственными полномочиями по обеспечению переселения граждан из районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей Красноярского края», руководствуясь статьей 43 Устава Богучанского района Красноярского края ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Прием документов и предоставление свидетельства на приобретение жилья на территории Красноярского края» в соответствии с приложением к настоящему постановлению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Богучанского района по социальным вопросам И.М. Брюханова.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования (обнародования) и размещения на официальном информационном Интернет-сайте Богучанского района Красноярского края.

И.о. Главы Богучанского района

В.М. Любим

Приложение
к постановлению
администрации Богучанского района от
04.08.2022 № 744-п

Административный регламент «Регистрация и постановка на учет граждан, выезжающих из районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей, имеющих право на получение социальных выплат на приобретение жилья в соответствии с Законом Красноярского края от 21.12.2010 №11-5580 «О социальной поддержке граждан, выезжающих из районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей Красноярского края в другие районы Красноярского края»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Предмет регулирования

1. Административный регламент (далее - Регламент) предоставления муниципальной услуги «Регистрация и постановка на учет граждан, выезжающих из районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей, имеющих право на получение социальных выплат на приобретение жилья в соответствии с Законом Красноярского края от 21.12.2010 № 11-5580 «О социальной поддержке граждан, выезжающих из районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей Красноярского края в другие районы Красноярского края» (далее - муниципальная услуга) определяет стандарт, сроки и последовательность исполнения административных процедур (действий) при предоставлении муниципальной услуги.

Круг заявителей

2. Заявителями на получение муниципальной услуги (далее - заявители) являются граждане Российской Федерации (далее - граждане), выезжающие из районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей, имеющие право на получение социальных выплат на приобретение жилья в соответствии с Законом Красноярского края от 21.12.2010 № 11-5580 «О социальной поддержке граждан, выезжающих из районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей Красноярского края в другие районы Красноярского края» (далее – Закон края № 11-5580).

Социальная поддержка оказывается гражданам, постоянно проживающим в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях Красноярского края и выезжающим в другие районы Красноярского края:

а) пенсионерам и инвалидам, вставшим на учет, но не успевшим получить государственную помощь в соответствии с Законом Красноярского края от 12 июля 2000 года N 11-867 "О государственной помощи гражданам, переселяющимся из районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей Красноярского края в другие районы края, и о краевой целевой социально-инвестиционной программе "Север на Юг", Законом Красноярского края от 26 ноября 2004 года N 12-2591 "О государственной помощи гражданам, переселяющимся из районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей Красноярского края в другие районы края, и о краевой целевой социально-инвестиционной программе "Север на Юг - 2005 - 2007", Законом Красноярского края от 20 декабря 2007 года N 4-1176 "О краевой целевой программе "Север на Юг" на 2008 - 2010 годы";

б) пенсионерам, проработавшим в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях Красноярского края не менее 15 календарных лет и проживающим в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях Красноярского края после выхода на пенсию;

в) инвалидам I или II группы, проработавшим и (или) прожившим в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях Красноярского края суммарно не менее 15 лет;

г) инвалидам с детства, прожившим в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях Красноярского края не менее 15 лет;

д) ветеранам боевых действий, имеющим общую продолжительность стажа работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях не менее 15 календарных лет.

В случае исключения гражданина из списка граждан, имеющих право на получение социальных выплат, в связи со смертью (признанием безвестно отсутствующим или объявлением умершим) или утратой права на получение социальной выплаты член семьи данного гражданина, относящийся к одной из категорий граждан, указанных в пунктах "б" - "д" настоящего регламента, по заявлению включается в список граждан, имеющих право на получение социальных выплат.

В случае невозможности личного присутствия гражданина его интересы может представлять иное лицо при предъявлении паспорта или иного документа, удостоверяющего личность гражданина, согласно полномочиям нотариально заверенной доверенности. Интересы недееспособных граждан может представлять законный представитель - опекун на основании постановления о назначении опеки; интересы несовершеннолетних - законные представители.

При этом личное участие заявителей не лишает их права иметь представителя, равно как и участие представителя не лишает заявителей права личного участия в правоотношениях по получению государственной услуги.

Требования к порядку информирования о предоставлении государственной услуги

3. Информирование о порядке получения заявителями муниципальной услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, сведений о ходе предоставления указанных услуг, осуществляется администрацией Богучанского района, наделенной отдельными государственными полномочиями по обеспечению переселения граждан из районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей Красноярского края (далее по тексту - государственные полномочия):

по телефону;

путем направления письменного ответа на обращение заявителя по почте;

путем направления в электронном виде по телекоммуникационным каналам связи ответа на

обращение заявителя, в котором указан адрес электронной почты;
при личном приеме заявителей в ОМСУ;
в виде информационных стендов;
путем размещения информации в открытой и доступной форме на официальных сайтах ОМСУ, в краевом Реестре государственных услуг исполнительных органов государственной власти Красноярского края и услуг, предоставляемых в подведомственных им учреждениях.

4. Основными требованиями к информированию заинтересованных лиц по вопросам предоставления государственной услуги являются:

- достоверность и полнота информирования;
- четкость в изложении информации;
- удобство и доступность получения информации;
- оперативность предоставления информации.

5. Указанное в пункте 3 настоящего Регламента информирование осуществляется по следующим вопросам:

- установления права гражданина на предоставление ему муниципальной услуги;
- перечня документов, необходимых для получения муниципальной услуги;
- источника получения документов, необходимых для предоставления услуги (орган, организация и их местонахождение);
- времени приема заявителей и выдачи документов;
- оснований для отказа в предоставлении государственной услуги;
- порядка обжалования действий (бездействия) и решений, осуществляемых и принимаемых в ходе исполнения муниципальной услуги.

6. На информационных стендах в доступных для ознакомления местах, официальных сайтах ОМСУ, в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» и на краевом портале государственных и муниципальных услуг, в информационно-телекоммуникационной сети Интернет размещается следующая информация:

- сведения о графике (режиме) работы, месте нахождения, телефонах ОМСУ;
- информация о порядке и условиях предоставления муниципальной услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, сведений о ходе предоставления указанных услуг;
- формы заявлений и перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

2. СТАНДАРТ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

Наименование муниципальной услуги

7. Наименование муниципальной услуги - муниципальная услуга, оказываемая администрацией Богучанского района Красноярского края в отношении заявителей «Регистрация и постановка на учет граждан, имеющих право на получение социальных выплат на приобретение жилья на территории Красноярского края в соответствии с Законом края № 11-5580 «О социальной поддержке граждан, выезжающих из районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей Красноярского края в другие районы Красноярского края».

Наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу

8. Предоставление муниципальной услуги осуществляется администрацией Богучанского района Красноярского края.

Результат предоставления муниципальной услуги

9. Результатом предоставления муниципальной услуги является:

- а) прием и регистрация заявления и документов, подаваемых гражданином, для включения в список граждан, имеющих право на получение социальных выплат (далее - список), проверку заявления и документов;
- г) принятие решения о включении заявителя в список граждан или об отказе во включении в указанный список;
- е) формирование на каждого гражданина, включенного в список граждан, учетного дела с присвоением учетному делу номера, соответствующего номеру в книге регистрации и учета граждан, имеющих право на получение социальных выплат;

ж) обеспечение свободного доступа к списку граждан путем его размещения для всеобщего обозрения в доступных местах;

и) принятие решения о включении в список граждан члена семьи гражданина, исключенного из списка граждан в связи со смертью (признанием безвестно отсутствующим или объявлением умершим) или утратой права на получение социальной выплаты, или об отказе во включении в указанный список.

Срок предоставления муниципальной услуги

10. Срок предоставления муниципальной услуги в течение 15 рабочих дней со дня получения заявления и указанных в пункте 12 Административного регламента документов, (в том числе в случае передачи заявления и документов в ОМСУ из МФЦ).

Срок исправления ошибок и опечаток в документах, являющихся результатом предоставления государственной услуги, составляет 5 рабочих дней с момента выявления ошибок либо опечаток в документах.

Нормативные акты, регулирующие предоставление муниципальной услуги

11. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги, размещен на официальных сайтах ОМСУ, в краевом Реестре государственных услуг исполнительных органов государственной власти Красноярского края и услуг, предоставляемых в подведомственных им учреждениях.

ОМСУ обеспечивают размещение и актуализацию перечня нормативных правовых актов, регулирующих предоставление муниципальной услуги.

Исчерпывающий перечень документов, необходимый в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, подлежащих представлению заявителем, способы их получения заявителем, порядок их представления

12. Для включения в список граждан, имеющих право на получение социальных выплат, граждан, (далее - заявитель), подает по месту жительства в орган местного самоуправления заявление.

Заявление регистрируется администрацией Богучанского района (далее по тексту Администрация) в день его подачи заявителем в книге регистрации и учета граждан, имеющих право на получение социальных выплат (далее - книга регистрации и учета). Бланк заявления приведен в приложении № 1 к настоящему регламенту.

К заявлению прилагаются следующие документы:

а) согласие заявителя, членов семьи заявителя на обработку его (их) персональных данных, составленное в соответствии с требованиями Федерального закона от 27 июля 2006 года N 152-ФЗ «О персональных данных» по форме, утвержденной Правительством края. Бланк согласия приведен в приложении № 2 к настоящему регламенту.

б) копия паспорта гражданина Российской Федерации или документа, его заменяющего, - для заявителя и членов его семьи, достигших 14-летнего возраста;

в) копия свидетельства о рождении - для членов семьи заявителя, не достигших 14-летнего возраста;

г) копия пенсионного удостоверения - для заявителей, являющихся пенсионерами, или справка органа, осуществляющего пенсионное обеспечение;

д) копия удостоверения ветерана боевых действий;

е) копии документов о трудовом стаже заявителя в районах отселения или сведения о трудовой деятельности, предусмотренные статьей 66.1 Трудового Кодекса Российской Федерации;

ж) копии документов, подтверждающих родственные отношения заявителя и лиц, указанных им в качестве членов его семьи (свидетельство о рождении, свидетельство о заключении брака, свидетельство о расторжении брака, свидетельство о перемене имени, судебные акты, подтверждающие признание членами семьи заявителя проживающих совместно с ним не менее трех лет других родственников, помимо супруги (супруга), детей, родителей заявителя, нетрудоспособных иждивенцев, вселенных заявителем в качестве членов его семьи).

Копии документов должны быть заверены надлежащим образом или представлены с предъявлением оригиналов. При предъявлении оригиналов документов их копии заверяются должностным лицом органа местного самоуправления.

В случае если документы, указанные в настоящем пункте и не включенные в перечень документов, определенный частью 6 статьи 7 Федерального закона от 27 июля 2010 года N 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления, либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, государственных внебюджетных фондов Российской Федерации,

участвующих в предоставлении государственных и муниципальных услуг, и не были представлены гражданином или его законным представителем по собственной инициативе, орган местного самоуправления запрашивает посредством межведомственных запросов документы (сведения, содержащиеся в документах) в соответствующих органах и организациях.

13. Документы, необходимые для предоставления государственной услуги, должны быть представлены в полном объеме и содержать достоверные сведения. Копии документов должны быть заверены в установленном порядке или предъявлены с предъявлением подлинников.

14. Требования к документам, представляемым заявителями либо их представителями:

а) документы должны иметь печати, подписи уполномоченных должностных лиц органов государственной власти, органов местного самоуправления и иных организаций, выдавших данные документы (в случае получения документа в форме электронного документа он должен быть подписан электронной подписью);

б) тексты документов должны быть написаны разборчиво;

в) фамилия, имя, отчество физических лиц, адреса их места жительства должны быть написаны полностью;

г) документы не должны иметь подчисток, приписок, зачеркнутых слов и не оговоренных в них исправлений;

д) документы не должны быть исполнены карандашом;

е) документы не должны иметь серьезных повреждений, наличие которых не позволяет однозначно истолковать их содержание.

Исчерпывающий перечень документов, необходимый в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления муниципальных образований Красноярского края и иных органов, участвующих в предоставлении государственных или муниципальных услуг, и которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, а также способы их получения заявителями, порядок их представления

15. Заявитель вправе представить по собственной инициативе:

а) копии документов, подтверждающих родственные отношения и состав семьи (свидетельства о государственной регистрации актов гражданского состояния, решение суда о признании членами семьи гражданина);

б) документ, содержащий сведения о регистрации гражданина и членов его семьи по месту жительства в жилом помещении совместно с гражданином;

в) копии документов, подтверждающих общую продолжительность стажа работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях (за исключением пенсионеров);

г) справку о пенсионном обеспечении из органа, осуществляющего пенсионное обеспечение, а также справку из территориального органа Пенсионного фонда Российской Федерации об общей продолжительности стажа работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях - для пенсионеров;

д) документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, содержащий сведения о страховом номере индивидуального лицевого счета гражданина и членов его семьи;

е) справку органов службы занятости населения по месту постоянного проживания гражданина о признании его в установленном порядке безработным с указанием даты признания гражданина таковым (для безработных граждан);

ж) копию справки органов государственной службы медико-социальной экспертизы об инвалидности для инвалидов I и II групп, а также инвалидов с детства - в случае отсутствия соответствующих сведений в федеральном реестре инвалидов;

з) документ, подтверждающий право на дополнительную площадь жилого помещения (в случаях, когда такое право предоставлено законодательством Российской Федерации);

и) документы на гражданина и членов его семьи о наличии (отсутствии) жилья, находящегося в собственности, выданные организациями (органами) по государственному техническому учету, технической инвентаризации объектов капитального строительства, в случае, если гражданин или члены его семьи ранее состояли на регистрационном учете по месту пребывания или по месту жительства за пределами районов отселения на территории Российской Федерации;

к) документы на гражданина и членов его семьи о наличии (отсутствии) жилья, находящегося в собственности на территории района отселения, выданные организациями (органами) по государственному техническому учету, технической инвентаризации объектов капитального строительства;

л) копии документов о праве собственности или документов социального (коммерческого) найма на жилое помещение по последнему месту жительства;

16. Запрещено требовать от заявителя:

а) представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением выписку (выписки) из Единого государственного реестра недвижимости о правах заявителя и членов его семьи на имеющиеся или имевшиеся у них жилые помещения;

б) представления документов и информации, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления, участвующих в предоставлении государственных и муниципальных услуг, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Красноярского края, муниципальными правовыми актами, за исключением документов, включенных в определенный частью 6 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее - Федеральный закон № 210-ФЗ) перечень документов;

в) представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона № 210-ФЗ.

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов для предоставления государственной услуги

17. Основания для отказа в приеме документов для предоставления государственной услуги отсутствуют.

Исчерпывающий перечень оснований для приостановления или отказа в предоставлении государственной услуги

18. Основания для приостановления предоставления государственной услуги отсутствуют.

19. Основания для отказа в предоставлении государственной услуги:

а) несоответствие гражданина требованиям действующего законодательства Российской Федерации, указанном в пункте 2 Административного регламента;

б) постоянное проживание заявителя за пределами районов отселения;

в) наличие у заявителя и (или) членов его семьи за пределами районов отселения права собственности на жилые помещения, права владения и пользования жилыми помещениями по договору социального найма;

г) получение ранее заявителем лично или в составе семьи безвозмездной помощи за счет средств бюджетов разных уровней либо средств организаций в связи с выездом из районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей;

д) непредставление или представление не в полном объеме документов, указанных в пункте 12 регламента и включенных в перечень документов, определенный частью 6 статьи 7 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», в том числе непредставление оригиналов документов при представлении их незаверенных копий;

е) недостоверность сведений о заявителе и (или) членах его семьи, содержащихся в заявлении и (или) в представленных документах.

ж) отсутствие совместного проживания с заявителем не менее трех лет другие родственники, нетрудоспособные иждивенцы, вселенные гражданином в качестве членов своей семьи.

20. Отказ в предоставлении государственной услуги может быть обжалован заявителями в порядке, установленном законодательством.

Порядок, размер и основания взимания государственной пошлины или иной платы, взимаемой за предоставление муниципальной услуги

21. Оплата государственной пошлины при предоставлении муниципальной услуги не установлена. Государственная услуга предоставляется бесплатно.

Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги

22. Максимальное время ожидания в очереди при подаче заявителем лично либо его представителем заявления и документов и при получении результата предоставления муниципальной услуги не превышает 15 минут.

23. При высокой нагрузке и превышении установленного пунктом 22 Административного регламента срока ожидания в очереди продолжительность часов приема заявления увеличивается не более чем на один час.

Срок и порядок регистрации заявления о предоставлении государственной услуги и документов

25. Регистрация заявления и документов, поступивших в ОМСУ, при непосредственном обращении заявителя осуществляется в день поступления, в случае использования средств почтовой связи - в течение рабочего дня с даты поступления.

26. Регистрация заявления и документов осуществляется специалистом ОМСУ, в должностные обязанности которого входят прием и регистрация заявления и документов при предоставлении муниципальной услуги.

Требования к помещениям, в которых предоставляются государственные услуги, к залу ожидания, местам для заполнения заявлений о предоставлении муниципальной услуги, информационным стендам с образцами их заполнения и перечнем документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, размещению и оформлению визуальной, текстовой и мультимедийной информации о порядке предоставления такой услуги, в том числе к обеспечению доступности для инвалидов указанных объектов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов

27. Вход в здание уполномоченного органа ОМСУ оборудуется информационной табличкой (вывеской), содержащей информацию о полном наименовании уполномоченного органа ОМСУ.

Информационные таблички (вывески) размещаются рядом с входом либо на двери входа так, чтобы они были хорошо видны гражданам.

28. Прием заявителей, документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, осуществляется в кабинетах уполномоченного органа ОМСУ.

29. Вход в кабинет уполномоченного органа ОМСУ оборудуется информационной табличкой (вывеской) с указанием номера кабинета, в котором осуществляется предоставление государственной услуги.

30. Каждое рабочее место муниципального служащего ОМСУ должно быть оборудовано персональным компьютером с возможностью доступа к необходимым информационным базам данных, печатающим и сканирующим устройствами.

31. Места ожидания в очереди на прием, подачу документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, оборудуются стульями, кресельными секциями, скамьями.

32. Места для заполнения документов оборудуются информационными стендами, стульями и столами, раздаточными информационными материалами, письменными принадлежностями для возможности оформления документов.

33. В местах ожидания предоставления государственной услуги предусматриваются доступные места общественного пользования (туалеты).

34. Места предоставления государственной услуги оборудуются средствами пожаротушения и оповещения о возникновении чрезвычайной ситуации. На видном месте размещаются схемы размещения средств пожаротушения и путей эвакуации посетителей и сотрудников.

35. На информационных стендах размещаются сведения о графике (режиме) работы уполномоченного органа ОМСУ, информация о порядке и условиях предоставления государственной услуги, образцы заполнения заявлений и перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

36. Помещения, в которых оказывается государственная услуга, должны быть приспособлены для граждан, являющихся инвалидами, с учетом установленных законодательством условий доступности объектов и услуг для инвалидов.

В целях обеспечения доступности муниципальной услуги для инвалидов и маломобильных групп населения предусматривается:

содействие со стороны должностных лиц ОМСУ, при необходимости, инвалиду при входе в объект и выходе из него;

возможность самостоятельного передвижения по объекту в целях доступа к месту предоставления услуги, а также с помощью должностных лиц, предоставляющих услуги;

сопровождение инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции зрения и самостоятельного передвижения, по территории здания уполномоченного органа ОМСУ;

обеспечение допуска на объект собаки-проводника при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение, выданного по форме, установленной федеральным органом исполнительной власти,

осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере социальной защиты населения;

оказание должностными лицами иной необходимой инвалидам и маломобильным группам населения помощи в преодолении барьеров, мешающих получению ими услуг наравне с другими лицами.

Места для ожидания и приема заявителей должны соответствовать санитарно-эпидемиологическим правилам и нормам и должны быть оборудованными системой кондиционирования воздуха, противопожарной системой и средствами пожаротушения, системой оповещения о возникновении чрезвычайных ситуаций, туалетами, стульями.

Визуальная, текстовая и мультимедийная информация о порядке предоставления муниципальной услуги размещается на информационном стенде в помещении уполномоченного органа ОМСУ (устанавливается в удобном для граждан месте).

Показатели доступности и качества государственной услуги

37. Основными показателями доступности и качества муниципальной услуги являются соблюдение требований к местам предоставления муниципальной услуги, их транспортной доступности, среднее время ожидания в очереди при подаче документов, количество обращений об обжаловании решений и действий (бездействия) уполномоченного органа ОМСУ, а также должностных лиц уполномоченного органа ОМСУ.

38. Основными требованиями к качеству рассмотрения обращений граждан являются:

достоверность представляемой заявителям информации о ходе рассмотрения обращения;

полнота информирования заявителей о ходе рассмотрения обращения;

наглядность форм представляемой информации об административных процедурах;

удобство и доступность получения информации заявителями о порядке предоставления государственной услуги;

оперативность вынесения решения в отношении рассматриваемого обращения.

3. Состав, последовательность, и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения

Состав административных процедур

39. Предоставление муниципальной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

а) прием заявления о предоставлении муниципальной услуги и документов, указанных в пункте 15 Административного регламента;

б) рассмотрение заявления и представленных документов, формирование и направление межведомственных запросов в органы (организации), участвующие в предоставлении муниципальной услуги;

в) принятие решения о включении гражданина или об отказе во включении в списки;

г) информирование заявителя либо его представителя об отказе во включении в списки;

д) формирование и представление в министерство строительства списков, документов;

е) запрос документов в рамках межведомственного взаимодействия;

ж) исправление допущенных опечаток и ошибок в документе, являющемся результатом предоставления муниципальной услуги.

Прием заявления о предоставлении муниципальной услуги и прилагаемых к нему документов

40. Основанием для начала административной процедуры является поступление в ОМСУ заявления (согласно приложению № 1) с приложением документов, предусмотренных пунктом 12 Административного регламента (далее - заявление и документы).

41. Заявление и документы могут быть представлены заявителем:

а) на личном приеме;

б) по почте;

в) в МФЦ.

42. В случае направления заявления и документов по почте направляются копии документов, верность которых засвидетельствована в установленном законом порядке, подлинники документов не направляются.

Направление заявления и документов по почте осуществляется способом, позволяющим подтвердить факт и дату отправления.

43. Результатом выполнения административной процедуры является прием заявления и документов.

44. Способом фиксации результата выполнения административной процедуры по приему заявления и документов является регистрация заявления и внесение в автоматизированную систему делопроизводства.

Рассмотрение заявления и представленных документов, формирование и направление межведомственных запросов в органы (организации), участвующие предоставлении государственной услуги

45. Специалист ОМСУ, ответственный за рассмотрение заявления и представленных документов, в течение 30 рабочих дней со дня регистрации представленных документов проводит их проверку на предмет: права заявителя на получение государственной услуги на основании представленных документов; соответствия представленных документов требованиям, указанным в пункте 14 Административного регламента;

наличия всех документов и сведений, необходимых для предоставления муниципальной услуги; отсутствия подчисток, приписок, зачеркнутых слов и иных неоговоренных исправлений.

Проверка документов может включать в себя запрос необходимой информации от иных органов и организаций с целью проверки соответствия действительности сведений, содержащихся в представленных документах.

Принятие решения о включении гражданина или об отказе во включении в списки

46. Специалист ОМСУ, ответственный за рассмотрение заявления и представленных документов, на основании заявления и документов принимает решение о включении в списки или об отказе во включении в списки, в течение 3 рабочих дней с момента окончания осуществления действий и получения ответов на запросы, указанные в пункте 45 Административного регламента.

47. Основание для отказа во включении в списки указаны в пункте 19 Административного регламента.

Информирование гражданина об отказе во включении в списки

48. В случае отказа во включении в списки специалистом не позднее чем через 5 рабочих дней со дня принятия решения заявителю направляется уведомление о принятом решении, в котором указываются основания отказа во включении в списки.

Основанием для начала административной процедуры является подписание правового акта ОМСУ о включении заявителя или об отказе во включении в списки.

Формирование и представление в Министерство списков

49. Формирование и представление в Министерство строительства Красноярского края списков осуществляется специалистом ОМСУ в срок до 1 сентября года предшествующего планируемому году.

Очередность включения заявителей в список граждан, имеющих право на получение социальных выплат, определяется в хронологическом порядке по дате принятия решения о включении в список граждан, имеющих право на получение социальных выплат (в отношении граждан, указанных в подпункте "а" пункта 2 настоящего регламента - по дате постановления на учет).

При совпадении даты принятия решения о включении заявителя в список граждан, имеющих право на получение социальных выплат, включение в список граждан, имеющих право на получение социальных выплат, производится в алфавитном порядке.

Запрос документов в рамках межведомственного взаимодействия

49.1. Основанием для начала административной процедуры является установление при подаче заявителем заявления и документов, указанных в пункте 12 Административного регламента, факта отсутствия документа, указанного в пункте 15 Административного регламента.

49.2. В случае, указанном в пункте 49.1 Административного регламента, Специалист ОМСУ запрашивает отсутствующие документы в порядке межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с Федеральным законом № 210-ФЗ в течение 5 рабочих дней со дня регистрации заявления.

49.3. В случае предоставления заявителем документа, указанного в пункте 49.1 Административного регламента, по собственной инициативе такой документ в рамках межведомственного взаимодействия не запрашивается.

49.5. Результатом выполнения административной процедуры является направление запроса в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключенных к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия.

49.6. Способом фиксации результата выполнения административной процедуры является получение Специалистом ОМСУ уведомления в электронной форме о принятии в работу запроса документа в рамках межведомственного взаимодействия.

4. Формы контроля за исполнением административного регламента

4.1. Текущий контроль за соблюдением последовательности административных процедур, определенных Регламентом, и принятием в ходе предоставления муниципальной услуги решений осуществляется заместителем Главы района по социальным вопросам, либо уполномоченным лицом.

Текущий контроль осуществляется путем проведения проверок соблюдения и исполнения специалистами нормативных правовых актов Российской Федерации, нормативных правовых актов Красноярского края, положений Регламента, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги.

По результатам проведения текущего контроля, в случае выявления нарушений последовательности административных процедур, определенных Регламентом, и принятия решений в ходе предоставления муниципальной услуги виновные лица привлекаются к дисциплинарной ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2. Для осуществления контроля за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги, выявления и установления нарушений прав Заявителей, принятия решений об устранении соответствующих нарушений проводятся плановые и внеплановые проверки предоставления муниципальной услуги.

Плановые проверки осуществляются на основании годовых планов работы, утверждаемых Главой района.

По конкретному обращению по решению Главы района проводится внеплановая проверка. В этом случае в течение 30 календарных дней со дня регистрации обращения в Администрации, обратившемуся направляется информация о результатах проведенной проверки в письменной форме по почте, путем вручения обратившемуся или его уполномоченному представителю лично под расписку либо в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному в обращении. Способ получения информации о результатах проведенной проверки определяется обратившимся.

4.3. Для проведения плановых и внеплановых проверок предоставления муниципальной услуги распоряжением Главы района формируется комиссия, в состав которой включаются заместитель Главы района и специалисты Администрации.

Результаты проверки оформляются в виде акта, в котором отмечаются выявленные недостатки и указываются предложения по их устранению.

Акт подписывается всеми членами комиссии.

Плановые проверки предоставления муниципальной услуги проводятся не реже 1 раза в 2 года.

По результатам проведения проверок полноты и качества предоставления муниципальной услуги, в случае выявления нарушений прав заявителя, виновные лица привлекаются к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Ответственность должностных лиц, специалистов Администрации за несоблюдение и неисполнение нормативных правовых актов Российской Федерации, нормативных правовых актов Красноярского края, муниципальных нормативных правовых актов Администрации и положений административного регламента, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги, закрепляется в их должностных инструкциях.

4.4. Граждане, их объединения и организации вправе обратиться устно, направить обращение в письменной форме или в форме электронного документа в адрес Главы района с просьбой о проведении проверки соблюдения и исполнения нормативных правовых актов Российской Федерации, нормативных правовых актов Красноярского края, муниципальных нормативных правовых актов Администрации и положений административного регламента, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги, полноты и качества предоставления муниципальной услуги в случае нарушения прав и законных интересов при предоставлении муниципальной услуги.

Обращение, поступившее в Администрацию, рассматривается в течение 30 дней со дня его регистрации. По результатам рассмотрения обращения, не позднее одного рабочего дня, следующего за днем принятия решения, дается письменный ответ, который может быть направлен Заявителю заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении по почтовому адресу, указанному заявителем в обращении, путем вручения Заявителю или его уполномоченному представителю лично под расписку, или в форме электронного документа на адрес электронной почты Заявителя. Способ направления ответа на обращение определяется Заявителем.

5. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, должностного лица, предоставляющего муниципальную услугу

5.1. Заявитель имеет право на обжалование решений и действий (бездействия) Администрации, должностных лиц либо муниципальных служащих Администрации, многофункционального центра, работника многофункционального центра, а также организаций, указанных в части 1.1 статьи 16 Закона, или их работников в досудебном (внесудебном) порядке.

5.2. В досудебном (внесудебном) порядке решения и действия (бездействие) должностных лиц Отдела, муниципальных служащих Администрации обжалуются в порядке подчиненности заместителю Главы района.

Жалоба на решения и действия (бездействие) заместителя Главы района подается в порядке подчиненности на имя Главы района.

Жалобы на решения и действия (бездействие) работника многофункционального центра подаются руководителю этого многофункционального центра. Жалобы на решения и действия (бездействие) многофункционального центра подаются учредителю многофункционального центра или должностному лицу, уполномоченному нормативным правовым актом субъекта Российской Федерации. Жалобы на решения и действия (бездействие) работников организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Закона, подаются руководителям этих организаций.

5.3. Основанием для начала процедуры досудебного (внесудебного) обжалования является поступление жалобы.

Жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе, в электронной форме.

Жалоба на решения и действия (бездействие) Администрации, должностного лица Администрации, муниципального служащего Администрации может быть направлена по почте, через многофункциональный центр, с использованием информационно-телекоммуникационной сети Интернет, единого портала государственных и муниципальных услуг либо регионального портала государственных и муниципальных услуг, а также может быть принята при личном приеме заявителя.

Жалоба на решения и действия (бездействие) многофункционального центра, работника многофункционального центра может быть направлена по почте, с использованием информационно-телекоммуникационной сети Интернет, официального сайта многофункционального центра, единого портала государственных и муниципальных услуг либо регионального портала государственных и муниципальных услуг, а также может быть принята при личном приеме заявителя. Жалоба на решения и действия (бездействие) организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Закона, а также их работников может быть направлена по почте, с использованием информационно-телекоммуникационной сети Интернет, официальных сайтов этих организаций, единого портала государственных и муниципальных услуг либо регионального портала государственных и муниципальных услуг, а также может быть принята при личном приеме Заявителя.

5.4. Предметом досудебного (внесудебного) обжалования является в том числе:

- 1) нарушение срока регистрации запроса гражданина о предоставлении муниципальной услуги;
- 2) нарушение срока предоставления муниципальной услуги;
- 3) требование у Заявителя документов, не предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги;
- 4) отказ в приеме у Заявителя документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги;
- 5) отказ в предоставлении муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами;
- 6) требование у Заявителя при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами;
- 7) отказ органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока внесения таких исправлений;
- 8) нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления муниципальной услуги;
- 9) приостановление предоставления муниципальной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными

правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами;

10) требование у Заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 настоящего Закона. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование Заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 настоящего Закона.

5.5. Содержание жалобы включает:

1) наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего многофункционального центра, его руководителя и (или) работника, организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Закона, их руководителей и (или) работников, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;

2) фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), сведения о месте жительства Заявителя - физического лица либо наименование, сведения о местонахождении заявителя - юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ Заявителю;

3) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего, многофункционального центра, работника многофункционального центра, организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Закона, их работников;

4) доводы, на основании которых Заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего, многофункционального центра, работника многофункционального центра, организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Закона, их работников.

Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

5.6. Заявители имеют право обратиться в Администрацию за получением информации и документов, необходимых для обоснования рассмотрения жалобы.

5.7. Жалоба подлежит рассмотрению должностным лицом, наделенным полномочиями по рассмотрению жалоб, в течение 15 рабочих дней с даты ее регистрации.

В случае обжалования отказа в приеме документов у Заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока внесения таких исправлений, жалоба подлежит рассмотрению в течение 5 рабочих дней с даты ее регистрации.

5.8. Письменные жалобы не рассматриваются в следующих случаях:

- в жалобе не указаны фамилия Заявителя, направившего обращение, и почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ;

- в жалобе содержатся нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членам его семьи;

- текст жалобы не поддается прочтению, о чем сообщается Заявителю, направившему жалобу, если его фамилия и почтовый адрес поддаются прочтению, а также сообщается по электронной почте (при наличии такой информации и если указанные данные поддаются прочтению);

- жалоба повторяет текст предыдущего обращения, на которое заинтересованному лицу давался письменный ответ по существу, и при этом в жалобе не приводятся новые доводы или обстоятельства. В случае поступления такой жалобы заинтересованному лицу направляется уведомление о ранее данных ответах или копии этих ответов.

5.9. По результатам рассмотрения жалобы принимается одно из следующих решений:

5.9.1. жалоба удовлетворяется, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами;

5.9.2. в удовлетворении жалобы отказывается.

Не позднее дня, следующего за днем принятия решения по результатам рассмотрения жалобы, Заявителю в письменной форме и по желанию Заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления, должностное лицо, работник, наделенные

полномочиями по рассмотрению жалоб в соответствии с частью 1 статьи 11.2 Закона, незамедлительно направляют имеющиеся материалы в органы прокуратуры.

5.9.3. В случае признания жалобы подлежащей удовлетворению в ответе Заявителю, указанном в подпункте 5.9.1. дается информация о действиях, осуществляемых органом, предоставляющим муниципальную услугу, многофункциональным центром либо организацией, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 настоящего Федерального закона, в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании муниципальной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить Заявителю в целях получения муниципальной услуги.

5.9.4. В случае признания жалобы не подлежащей удовлетворению в ответе Заявителю, указанном в подпункте 5.9.2. даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.

Приложение №1
к Административному регламенту
предоставления органами местного
самоуправления Красноярского края государственной услуги
«Регистрация и постановка на учет граждан,
выезжающих из районов Крайнего Севера
и приравненных к ним местностей, имеющих право
на получение социальных выплат на
приобретение жилья в соответствии
с Законом Красноярского края
от 21.12.2010 № 11-5580 «О социальной
поддержке граждан, выезжающих
из районов Крайнего Севера и приравненных
к ним местностей Красноярского края
в другие районы Красноярского края»

Главе Богучанского района

(наименование муниципального образования)

(инициалы, фамилия)

Заявление о включении в список граждан, имеющих право
на получение социальных выплат на приобретение жилья
на территории Красноярского края

1. Я,

(фамилия, имя, отчество,

дата рождения, серия и номер паспорта или иного документа, удостоверяющего
личность,

дата выдачи и наименование выдавшего органа, место жительства,

адрес электронной почты, номер телефона)

прошу включить меня в соответствии со **статьей 4 (статьей 5)** Закона
(ненужное зачеркнуть)

Красноярского края от 21.12.2010 N 11-5580 "О социальной поддержке граждан,
выезжающих из районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей
Красноярского края в другие районы Красноярского края" (далее – Закон

№ 11-5580) в список граждан, имеющих право на получение социальных выплат на приобретение жилья на территории Красноярского края.

2. Я отношусь к установленной [статьей 1](#) Закона № 11-5580 категории граждан (отметить ниже):

пенсионеры, проработавшие в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях Красноярского края не менее 15 календарных лет и проживающие в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях Красноярского края после выхода на пенсию;

инвалиды I или II группы, проработавшие и (или) прожившие в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях Красноярского края суммарно не менее 15 лет;

инвалиды с детства, прожившие в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях Красноярского края не менее 15 лет.

3. Со мной проживают члены моей семьи: _____
(фамилия, имя, отчество,
дата рождения)

_____,
_____,
_____.

4. Я ознакомлен (а) с указанными в [статье 3](#) Закона № 11-5580 условиями предоставления социальной выплаты на приобретение жилья на территории Красноярского края.

"__" _____ 20__ г.

(подпись)

(наименование должности лица,
принявшего заявление)

(подпись)

(расшифровка подписи)

"__" _____ 20__ г.

Приложение №2
к Административному регламенту
предоставления органами местного
самоуправления Красноярского края государственной услуги
«Регистрация и постановка на учет граждан,
выезжающих из районов Крайнего Севера
и приравненных к ним местностей, имеющих право
на получение социальных выплат на
приобретение жилья в соответствии
с Законом Красноярского края
от 21.12.2010 № 11-5580 «О социальной
поддержке граждан, выезжающих
из районов Крайнего Севера и приравненных
к ним местностей Красноярского края
в другие районы Красноярского края»

Согласие на обработку персональных данных

Я,

(фамилия, имя и отчество)

даю согласие Администрации Богучанского района, с. Богучаны, ул. Октябрьская, 72

(наименование и адрес органа местного самоуправления, подразделения) в соответствии со статьей 9 Федерального закона "О персональных данных" на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных в целях участия в подпрограмме "Улучшение жилищных условий отдельных категорий граждан", а именно на совершение действий, предусмотренных пунктом 3 статьи 3 Федерального закона "О персональных данных", со сведениями, представленными мной в

Администрацию Богучанского района
(наименование органа местного самоуправления, подразделения)

для участия в указанной подпрограмме.

Настоящее согласие дается на период до истечения сроков хранения соответствующей информации или документов, содержащих указанную информацию, определяемых в соответствии с законодательством Российской Федерации.

(подпись)
"__" _____ 20__ г.
(дата)

(фамилия, инициалы)

Примечание. Согласие на обработку персональных данных несовершеннолетних лиц подписывают их законные представители.



АДМИНИСТРАЦИЯ БОГУЧАНСКОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

04.08.2022

с. Богучаны

№ 744-п

Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Регистрация и постановка на учет граждан, выезжающих из районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей, имеющих право на получение социальных выплат на приобретение жилья в соответствии с Законом Красноярского края от 21.12.2010 №11-5580 «О социальной поддержке граждан, выезжающих из

районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей Красноярского края в другие районы Красноярского края»

В соответствии с Федеральным Законом Российской Федерации от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», с целью реализации положений Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», в соответствии с Законом Красноярского края от 21.12.2010 № 11-5580 «О социальной поддержке граждан, выезжающих из районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей Красноярского края в другие районы Красноярского края», Законом Красноярского края от 21.12.2010 г № 11-5582 «О наделении органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов края отдельными государственными полномочиями по обеспечению переселения граждан из районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей Красноярского края», руководствуясь статьей 43 Устава Богучанского района Красноярского края

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Регистрация и постановка на учет граждан, выезжающих из районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей, имеющих право на получение социальных выплат на приобретение жилья в соответствии с Законом Красноярского края от 21.12.2010 №11-5580 «О социальной поддержке граждан, выезжающих из районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей Красноярского края в другие районы Красноярского края» согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Богучанского района по социальным вопросам И.М. Брюханова.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования (обнародования) и размещения на официальном информационном Интернет-сайте Богучанского района Красноярского края.

И.о. Главы Богучанского района

В.М. Любим

Приложение
к постановлению
администрации Богучанского района от
04.08.2022 № 743-п

Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Прием документов и предоставление свидетельства на приобретение жилья на территории Красноярского края».

1. Общие положения

1.1. Предметом регулирования Административного регламента предоставления муниципальной услуги в области жилищных отношений по приему и регистрации заявления на выдачу свидетельства о предоставлении социальной выплаты на приобретение жилья на территории Красноярского края, прием от получателей документов для получения ими свидетельств, выдача свидетельств получателям (далее - Регламент) является стандарт, сроки и последовательность административных процедур (действий) по предоставлению муниципальной услуги по приему и регистрации заявления на выдачу свидетельства о предоставлении социальной выплаты на приобретение жилья на территории Красноярского края, прием от получателей документов для получения ими свидетельств, выдача свидетельств получателям (далее - муниципальная услуга), а также порядка взаимодействия между Управлением, заявителями, иными органами государственной власти и органами местного самоуправления, учреждениями и организациями при предоставлении муниципальной услуги.

1.2. Заявителями на получение государственной услуги (далее - заявители) являются граждане Российской Федерации (далее - граждане), выезжающие из районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей, имеющие право на получение социальных выплат на приобретение жилья в соответствии с Законом Красноярского края от 21.12.2010 № 11-5580 «О социальной поддержке граждан, выезжающих из районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей Красноярского края в другие районы Красноярского края» (далее – Закон края № 11-5580).

Социальная поддержка оказывается гражданам, постоянно проживающим в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях Красноярского края и выезжающим в другие районы Красноярского края:

а) пенсионерам и инвалидам, вставшим на учет, но не успевшим получить государственную помощь в соответствии с Законом Красноярского края от 12 июля 2000 года N 11-867 "О государственной помощи гражданам, переселяющимся из районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей Красноярского края в другие районы края, и о краевой целевой социально-инвестиционной программе "Север на Юг", Законом Красноярского края от 26 ноября 2004 года N 12-2591 "О государственной помощи гражданам,

переселяющимся из районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей Красноярского края в другие районы края, и о краевой целевой социально-инвестиционной программе "Север на Юг - 2005 - 2007", Законом Красноярского края от 20 декабря 2007 года N 4-1176 "О краевой целевой программе "Север на Юг" на 2008 - 2010 годы";

б) пенсионерам, проработавшим в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях Красноярского края не менее 15 календарных лет и проживающим в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях Красноярского края после выхода на пенсию;

в) инвалидам I или II группы, проработавшим и (или) прожившим в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях Красноярского края суммарно не менее 15 лет;

г) инвалидам с детства, прожившим в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях Красноярского края не менее 15 лет;

д) ветеранам боевых действий, имеющим общую продолжительность стажа работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях не менее 15 календарных лет.

В случае исключения гражданина из списка граждан, имеющих право на получение социальных выплат, в связи со смертью (признанием безвестно отсутствующим или объявлением умершим) или утратой права на получение социальной выплаты член семьи данного гражданина, относящийся к одной из категорий граждан, указанных в пунктах "б" - "д" настоящего регламента, по заявлению включается в список граждан, имеющих право на получение социальных выплат.

В случае невозможности личного присутствия гражданина его интересы может представлять иное лицо при предъявлении паспорта или иного документа, удостоверяющего личность гражданина, согласно полномочиям нотариально заверенной доверенности. Интересы недееспособных граждан может представлять законный представитель - опекун на основании постановления о назначении опеки; интересы несовершеннолетних - законные представители.

При этом личное участие заявителей не лишает их права иметь представителя, равно как и участие представителя не лишает заявителей права на личное участие в правоотношениях по получению государственной услуги.

1.3. Информация о месте нахождения и графике работы.

1) Контактные данные органа, предоставляющего услугу:

администрация Богучанского района Красноярского края адрес: Красноярский край, Богучанский район, с. Богучаны, улица Октябрьская, дом 72.

2) График работы:

День недели	Приемные часы	Перерыв
Понедельник	с 9-00 до 17-00	с 13-00 до 14-00
Вторник	с 9-00 до 17-00	с 13-00 до 14-00
Среда	с 9-00 до 17-00	с 13-00 до 14-00
Четверг	с 9-00 до 17-00	с 13-00 до 14-00
Пятница	не приемный день	с 13-00 до 14-00
Суббота	выходной день	
Воскресенье	выходной день	

3) Справочный телефон ответственного за предоставление муниципальной услуги: 8 (39162) 22-7-12:

Справочная информация размещается на официальном сайте Администрации Богучанского района (далее – официальный сайт), на едином портале.

4) Информирование о предоставлении муниципальной услуги осуществляется путем:

-размещения информации о порядке предоставления муниципальной услуги в сети Интернет на официальном сайте;

-предоставления разъяснений по запросам заинтересованных лиц, поданных в письменной или электронной форме по адресу, а также по телефону;

-размещения информации на стендах в местах предоставления муниципальной услуги.

5) Информация, а также сведения о нормативных правовых актах, которыми определен порядок предоставления муниципальной услуги, располагаются в сети Интернет на официальном сайте.

6) Предоставление услуги через МФЦ.

Для получения разъяснений по вопросам предоставления муниципальной услуги заявители могут обратиться в ОМСУ:

-по почте – направив письменное обращение по адресу, указанному в подпункте 1 пункта 1.3 настоящего Регламента;

-лично – по месту нахождения специалиста ОМСУ, в том числе по телефонам, указанным в подпункте 3 пункта 1.3 настоящего Регламента;

-в электронном виде – направив обращение по электронной почте на адрес, указанный в подпункте 3 пункта 1.3 настоящего Регламента.

Продолжительность консультирования уполномоченным должностным лицом Управления составляет не более 15 минут. Время ожидания консультации не должно превышать 30 минут.

В случае получения обращения в письменной форме или форме электронного документа по вопросам предоставления Услуги уполномоченное должностное лицо ОМСУ обязано ответить на обращение в срок не более тридцати дней со дня регистрации обращения. Рассмотрение таких обращений осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

2. Стандарт предоставления муниципальной услуги

2.1. Наименование муниципальной услуги: «Прием документов и предоставление свидетельства на приобретение жилья на территории Красноярского края».

2.2. Услугу предоставляет администрация Богучанского района.

Для предоставления услуги необходимы документы, получаемые в следующих органах и организациях:

- Администрации сельских поселений Богучанского района;
- Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Красноярскому краю;
- органы ЗАГС;
- Отделение Пенсионного Фонда Российской Федерации по Красноярскому краю.

Орган, предоставляющий муниципальную услугу, не вправе требовать от заявителя осуществления действий, в том числе:

- согласований, необходимых для получения государственных и муниципальных услуг и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг, включенных в перечни, указанные в части 1 статьи 9 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

Заявитель имеет право самостоятельно обращаться с запросом в другие органы и организации для получения необходимых документов и согласований, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо дает в письменном виде согласие на обработку его персональных данных.

2.3. Результатом предоставления муниципальной услуги является:

- а) выдача свидетельства;
- б) отказ в выдаче свидетельства.

2.4. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги:

- Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;
- Закон Красноярского края от 21.12.2010 N 11-5580 «О социальной поддержке граждан, выезжающих из районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей Красноярского края в другие районы Красноярского края»;
- Постановление Правительства Красноярского края от 30.09.2013 г. № 514-п «Об утверждении государственной программы Красноярского края «Создание условий для обеспечения доступным и комфортным жильем граждан Красноярского края» (с изменениями).

2.5. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, подлежащих предоставлению Заявителем:

Для получения свидетельства в планируемом году граждан, включенный в список граждан, имеющих право на получение социальных выплат в период с 10 января по 30 июня года, предшествующего планируемому подает по месту нахождения его учетного дела в орган местного самоуправления заявление лично, либо через представителя.

2.6. В течение четырнадцати календарных дней со дня получения уведомления, для получения свидетельства - в планируемом году заявитель представляет по месту жительства в орган местного самоуправления:

- а) документы - в случае изменения состава семьи заявителя;
 - 1) документ, содержащий сведения о регистрации гражданина и членов его семьи по месту жительства в жилом помещении совместно с гражданином;
 - 2) копии документов, подтверждающих общую продолжительность стажа работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях;
 - 3) копию справки органов государственной службы медико-социальной экспертизы об инвалидности для инвалидов I и II групп, а также инвалидов с детства - в случае отсутствия соответствующих сведений в федеральном реестре инвалидов;
- б) документы, в случае изменения трудового стажа получателя;
 - 1) справку органов службы занятости населения по месту постоянного проживания гражданина о признании его в установленном порядке безработным с указанием даты признания гражданина таковым (для безработных граждан);

в) копию договора об отчуждении получателем и (или) членами его семьи жилого помещения (доли в праве общей собственности на жилое помещение) в районах отселения, за исключением копий договоров дарения недвижимого имущества поселениям (городским округам), расположенным в районах отселения по месту нахождения указанного недвижимого имущества;

г) копию документа, подтверждающего право получателя и (или) членов его семьи на дополнительную площадь жилого помещения, - в случаях, когда такое право предоставлено законодательством Российской Федерации.

д) письменное согласие на обработку персональных данных;

2.7. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных органов, участвующих в предоставлении муниципальных услуг:

Заявитель вправе представить по собственной инициативе:

а) выписку (выписки) из Единого государственного реестра недвижимости о правах гражданина и членов его семьи на имеющиеся (имевшиеся) у них объекты недвижимости;

б) выписку (выписки) из Единого государственного реестра недвижимости о кадастровой стоимости жилого помещения (жилых помещений) на дату заключения договора об отчуждении жилого помещения (перевода жилого помещения в нежилое помещение);

в) выписку (выписки) из Единого государственного реестра недвижимости о содержании договора (договоров) об отчуждении гражданином и (или) членами его семьи объекта недвижимости, включая сведения о цене такого договора;

г) выписку (выписки) из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на жилое помещение (жилые помещения), в котором зарегистрированы по месту жительства гражданин и члены его семьи, - в случае если гражданин и члены его семьи проживают в жилом помещении, не принадлежащем на праве собственности гражданину и (или) членам его семьи, либо не принадлежащем на праве собственности.

Непредставление Заявителем указанных документов не является основанием для отказа Заявителю в предоставлении услуги.

2.8. Основания для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги:

Специалист, осуществляющий прием документов, вправе отказать в приеме заявления в случае, если:

- с заявлением обратилось ненадлежащее лицо;

- в заявлении отсутствует обязательная к указанию информация, установленная пунктом 2.6. Регламента;

- в заявлении и прилагаемых к нему документах имеются исправления, серьезные повреждения, не позволяющие однозначно истолковать их содержание, подчистки либо приписки, зачеркнутые слова;

- заявителем не в полном объеме представлены указанные в Регламенте документы;

- документы, приложенные к заявлению, по форме или содержанию не соответствуют требованиям законодательства.

2.9. Основания для приостановления или отказа в предоставлении муниципальной услуги:

1) несоответствие гражданина требованиям, указанным в пункте 1.2 Регламента;

а) получения гражданином лично или в составе семьи безвозмездной помощи за счет средств бюджетов разных уровней либо средств организаций в связи с выездом из районов отселения;

б) выезда на постоянное место жительства из района отселения;

в) недостоверности сведений о гражданине и (или) членах его семьи, содержащихся в заявлении или прилагаемых документах, послуживших основанием для принятия решения о включении в список граждан, имеющих право на получение социальных выплат (в отношении граждан, указанных в пункте "а" статьи 1 настоящего Закона, - о постановке на учет), а также неправомерности действий должностных лиц органа местного самоуправления при принятии решения о включении в список граждан, имеющих право на получение социальных выплат (в отношении категории граждан, указанной в пункте "а" статьи 1 настоящего Закона, - о постановке на учет);

г) приобретения за пределами районов отселения гражданином и (или) членами его семьи после включения в список граждан, имеющих право на получение социальных выплат, жилья на праве собственности или права владения и пользования жилыми помещениями по договору социального найма;

д) письменного отказа от получения свидетельства более трех раз;

е) подачи заявления об исключении из списка граждан, имеющих право на получение социальных выплат;

ж) смерти (признания безвестно отсутствующим или объявления умершим) или утраты права на получение социальной выплаты;

з) снятия инвалидности с гражданина, включенного в список граждан, имеющих право на получение социальных выплат, по категории, указанной в пункте "в" статьи 1 настоящего Закона, в случае отсутствия оснований отнесения его к категории, указанной в пункте "б" статьи 1 настоящего Закона;

и) отказа гражданина, включенного в список граждан, имеющих право на получение социальных выплат, и (или) членов его семьи, с учетом которых осуществлялся расчет размера социальной выплаты, от передачи принадлежащих им на праве собственности жилых помещений (долей в праве общей собственности на жилые помещения) в собственность поселений и городских округов, расположенных в районах отселения по месту нахождения указанного недвижимого имущества, по договорам дарения и (или) расторжения договора социального найма жилого помещения, расположенного в районах отселения;

г) представление неполного пакета документов, указанных в пункте 2.6 Регламента, или их представление за пределами срока, установленного вторым пунктом 2.5 Регламента;

2.10. Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги:

выдача копии документа, подтверждающего право на получение дополнительной площади жилого помещения.

2.11. Государственная пошлина или иная плата за предоставление муниципальной услуги не взимается.

2.12. Платные муниципальные услуги, являющиеся необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, отсутствуют.

2.13. Максимальное время ожидания в очереди при подаче заявителем лично либо его представителем заявления и документов и при получении результата предоставления муниципальной услуги не превышает 15 минут.

Максимально допустимые сроки предоставления муниципальной услуги при обращении Заявителя не должны превышать 45 рабочих дней после даты окончания приема документов.

В течение вышеуказанного срока ожидания в очереди не включается время обеденного перерыва и нерабочее время.

2.14. Срок приема и регистрации документов при личном обращении Заявителя не может превышать 15 минут.

При направлении Заявителем документов посредством электронной почты, почтовой связи или через единый портал государственных и муниципальных услуг и (или) региональный портал государственных и муниципальных услуг срок приема и регистрации документов не может превышать 1 рабочего дня.

Срок рассмотрения такого обращения не превышает 7 рабочих дней.

2.15. Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга, к месту ожидания и приема заявителей, размещению и оформлению визуальной, текстовой и мультимедийной информации о порядке предоставления муниципальной услуги:

- помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, должны быть оборудованы:

а) противопожарной системой;

б) системой оповещения о возникновении чрезвычайной ситуации;

в) информационными стендами с образцами заполнения заявлений и перечнем документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

Помещения оборудуются пандусами или подъемными платформами для обеспечения доступа инвалидов на креслах-колясках на этажи выше или ниже этажа основного входа в здание (первого этажа), санитарно-техническими помещениями (доступными для инвалидов), расширенными проходами, позволяющими обеспечить беспрепятственный доступ заявителей, включая заявителей, использующих кресла-коляски.

Специалисты администрации при необходимости оказывают инвалидам помощь, необходимую для получения в доступной для них форме информации о правилах предоставления услуги, в том числе об оформлении необходимых для получения услуги документов, о совершении ими других необходимых для получения услуги действий.

Помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, оборудованы системами обогрева воздуха, телефонной и факсимильной связью, компьютерами, подключенными к сети Интернет, шкафами для верхней одежды.

Места для заполнения документов оборудуются стульями, столами, обеспечиваются бланками заявлений, раздаточными информационными материалами, письменными принадлежностями.

Места ожидания предоставления муниципальной услуги оборудуются стульями, кресельными секциями или скамьями. В местах ожидания предоставления муниципальной услуги предусматриваются доступные места общественного пользования (туалеты). Места предоставления муниципальной услуги оборудуются средствами пожаротушения и оповещения о возникновении чрезвычайной ситуации. На видном месте размещаются схемы размещения средств пожаротушения и путей эвакуации посетителей и работников.

Кабинет приема заявителей должен быть оборудован информационными табличками (вывесками) с

указанием номера кабинета, фамилии, имени, отчества и должности специалистов, осуществляющих прием заявителей.

2.16. Показателями доступности и качества муниципальной услуги являются возможность реализации Заявителем права:

- своевременное получение услуги в соответствии с положениями Регламента;
- получение полной, актуальной и достоверной информации о порядке предоставления муниципальной услуги, в том числе в электронной форме;
- определение количества взаимодействий с должностными лицами при предоставлении муниципальной услуги.
- отсутствие жалоб и претензий со стороны Заявителей.

3. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме

3.1. Предоставление муниципальной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

- Прием и регистрация документов Заявителя.
- Запрос документов, справок и информации в рамках межведомственного взаимодействия и их рассмотрение.
- Рассмотрение документов, принятие решения и предоставление муниципальной услуги.

3.2. Порядок осуществления административных действий в электронной форме, в том числе с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)».

1) Предоставление информации Заявителям и обеспечение доступа Заявителей к сведениям о муниципальной услуге осуществляется путем размещения информации о порядке предоставления услуги, на сайтах федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)».

2) Подача Заявителем заявления и иных документов на предоставление муниципальной услуги может осуществляться посредством личного обращения, почтовой связи, путем направления электронных писем на адрес электронной почты, указанный в подпункте 4 пункта 1.3 настоящего Регламента, с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)».

3) Получение Заявителем сведений о ходе рассмотрения его заявления может осуществляться посредством личного обращения, почтовой связи, путем направления электронных писем на адрес электронной почты, указанный в подпункте 3 пункта 1.3 настоящего Регламента, с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)».

4) Получение Заявителем результата предоставления муниципальной услуги может осуществляться посредством личного обращения, почтовой связи, в электронном виде путем направления электронных писем на адрес электронной почты, с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)».

3.3. Перечень административных процедур:

3.3.1. Прием и регистрация документов Заявителя.

а) Основанием для начала административной процедуры является поступление в администрацию Енисейского района заявления на выдачу свидетельства (согласно приложению N 1), с приложением документов, предусмотренных пунктом 2.6. настоящего Регламента, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо поступление заявления с указанным комплектом документов по почте или по электронной почте.

Датой обращения за предоставлением муниципальной услуги, считается день регистрации заявления и документов, указанных в пункте 2.5 Регламента.

б) Специалист, ответственный в соответствии с должностным регламентом за прием и регистрацию документов, осуществляет прием заявления, указанных в пункте 2.5, 2.6 Регламента, удостоверяется в правильности заполнения заявления, сличает подлинники представленных документов с копиями (в случае необходимости копирует подлинники документов), заверяет копии документов подписью с расшифровкой.

В случае отсутствия заявления при обращении специалист предлагает Заявителю заполнить заявление согласно Приложению №1 к Регламенту.

При установлении фактов отсутствия необходимых документов, либо несоответствия представленных документов установленным требованиям, наличии сомнений в подлинности документов, специалист уведомляет Заявителя о наличии препятствий для приема документов, проводит с ним разъяснительную работу со ссылкой на действующее законодательство Российской Федерации, а также

объясняет содержание выявленных недостатков в представленных документах и предлагает принять меры по их устранению. Представленные документы возвращаются Заявителю.

В случае предоставления документов Заявителем по почте либо в электронном виде, специалист информирует гражданина о принятых решениях способом, указанным в заявлении о выдаче свидетельства, с объяснением выявленных недостатков в представленных документах, предложением о мерах по их устранению и ссылкой на действующее законодательство Российской Федерации.

Срок выполнения административной процедуры по приему заявления и документов составляет до 15 минут. При направлении документов по почте (в том числе по электронной) срок приема и регистрации документов не может превышать 1 рабочего дня с момента поступления документов.

в) Прием и регистрацию документов осуществляет специалист администрации Богучанского района.

г) Критериями для принятия решений является:

Критерием для принятия решения о переходе к следующей административной процедуре является наличие необходимых документов предусмотренных пунктом 2.6 Регламента, отсутствие несоответствия представленных документов установленным требованиям, сомнений в подлинности документов.

Критерии для отказа в принятии документов от Заявителя установлены в пункте 2.8 Регламента.

д) Результатом выполнения административной процедуры является прием заявления и документов.

е) Результат выполнения данной процедуры фиксируется в журнале регистрации заявлений.

3.3.2. Запрос документов, справок и информации в рамках межведомственного взаимодействия и их рассмотрение.

а) Основанием для начала административной процедуры является регистрация заявления и документов для предоставления муниципальной услуги;

б) Специалист, ответственный за предоставление муниципальной услуги, в течение 5 рабочих дней с момента регистрации заявления о предоставлении услуги направляет запрос в организации, ответственные за выдачу документов, справок и иной документации, указанной в пункте 2.7 к Регламенту в рамках межведомственного взаимодействия.

В случае предоставления заявителем документа, указанного в пункте 2.7. Регламента, по собственной инициативе такой документ в рамках межведомственного взаимодействия не запрашивается.

Срок выполнения административной процедуры не может превышать 5 рабочих дней со дня подачи запроса в соответствующую организацию.

в) Запрос документов в рамках межведомственного взаимодействия осуществляют специалист администрации Енисейского района.

г) Критериями для принятия решений является:

Критерием для принятия решения о переходе к следующей процедуре является соответствие действующему законодательству полученных документов.

Критерием для отказа в дальнейшем предоставлении услуги и перехода к следующей процедуре является получение ответа об отсутствии необходимых для оказания услуги документов, справок и/или информации.

В случае оснований для отказа, специалист ответственный за предоставление муниципальной услуги, уведомляет заявителя о наличии препятствий для дальнейшего предоставления услуги и перехода к следующей процедуре информирует гражданина о принятых решениях. При информировании гражданина об отказе во включении в список указываются основания для отказа.

д) Результатом выполнения административной процедуры является направление запроса в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключенных к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия.

е) Способом фиксации результата выполнения административной процедуры является получение уведомления в электронной форме о принятии в работу запроса документа в рамках межведомственного взаимодействия.

3.3.3. Рассмотрение документов, принятие решения и предоставление муниципальной услуги:

а) Основанием для начала административной процедуры является:

-наличие полного пакета документов Заявителя, предусмотренных пунктом 2.5., 2.6. Регламента, поступившего в установленные сроки;

-отсутствие несоответствия в представленных документах, указанных в пункте 2.6., 2.7. Регламента установленным требованиям, сомнений в подлинности документов.

б) Специалист, в течение 45 рабочих дней с даты регистрации заявления на основе документов, указанных в пунктах 2.6., 2.7. Регламента, принимает решение о включении гражданина в список в текущем году (далее - список) или об отказе во включении в список и информирует гражданина о принятых решениях. При информировании гражданина об отказе во включении в список указываются основания для отказа.

Основания для отказа указаны в пункте 2.9. Регламента.

в) администрация Богучанского района после принятия решения о включении граждан в список производит расчет размера социальной выплаты на приобретение жилья с учетом стоимости квадратного

метра, количества членов семьи и северного стажа (для граждан, выезжающих (выехавших) из районов Крайнего Севера) с учетом средств, предусмотренных в краевом бюджете на текущий год составляет список получателей, подготавливает учетные дела о предоставлении социальной выплаты, информирует заявителя о дате выдачи свидетельства.

г) Выдача свидетельства осуществляется Специалистом непосредственно гражданину или его представителю (по доверенности), заявитель подтверждает личной подписью факт своего ознакомления с условиями порядка и правильность внесения сведений, содержащихся в свидетельстве.

д) Факт выдачи свидетельства фиксируется в реестре в котором заявитель проставляет подпись о получении свидетельства.

4. Формы контроля за исполнением административного регламента

4.1. Текущий контроль за соблюдением последовательности административных процедур, определенных Регламентом, и принятием в ходе предоставления муниципальной услуги решений осуществляется заместителем Главы Богучанского района по социальным вопросам, либо уполномоченным лицом.

Текущий контроль осуществляется путем проведения проверок соблюдения и исполнения специалистами нормативных правовых актов Российской Федерации, нормативных правовых актов Красноярского края, положений Регламента, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги.

По результатам проведения текущего контроля, в случае выявления нарушений последовательности административных процедур, определенных Регламентом, и принятия решений в ходе предоставления муниципальной услуги виновные лица привлекаются к дисциплинарной ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2. Для осуществления контроля за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги, выявления и установления нарушений прав Заявителей, принятия решений об устранении соответствующих нарушений проводятся плановые и внеплановые проверки предоставления муниципальной услуги.

Плановые проверки осуществляются на основании годовых планов работы, утверждаемых Главой района.

По конкретному обращению по решению Главы района проводится внеплановая проверка. В этом случае в течение 30 календарных дней со дня регистрации обращения в Администрации, обратившемуся направляется информация о результатах проведенной проверки в письменной форме по почте, путем вручения обратившемуся или его уполномоченному представителю лично под расписку либо в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному в обращении. Способ получения информации о результатах проведенной проверки определяется обратившимся.

4.3. Для проведения плановых и внеплановых проверок предоставления муниципальной услуги распоряжением Главы района формируется комиссия, в состав которой включаются заместитель Главы района и специалисты Администрации.

Результаты проверки оформляются в виде акта, в котором отмечаются выявленные недостатки и указываются предложения по их устранению.

Акт подписывается всеми членами комиссии.

Плановые проверки предоставления муниципальной услуги проводятся не реже 1 раза в 2 года.

По результатам проведения проверок полноты и качества предоставления муниципальной услуги, в случае выявления нарушений прав заявителя, виновные лица привлекаются к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Ответственность должностных лиц, специалистов Администрации за несоблюдение и неисполнение нормативных правовых актов Российской Федерации, нормативных правовых актов Красноярского края, муниципальных нормативных правовых актов Администрации и положений административного регламента, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги, закрепляется в их должностных инструкциях.

4.4. Граждане, их объединения и организации вправе обратиться устно, направить обращение в письменной форме или в форме электронного документа в адрес Главы района с просьбой о проведении проверки соблюдения и исполнения нормативных правовых актов Российской Федерации, нормативных правовых актов Красноярского края, муниципальных нормативных правовых актов Администрации и положений административного регламента, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги, полноты и качества предоставления муниципальной услуги в случае нарушения прав и законных интересов при предоставлении муниципальной услуги.

Обращение, поступившее в Администрацию, рассматривается в течение 30 календарных дней со дня его регистрации. По результатам рассмотрения обращения, не позднее одного рабочего дня, следующего за днем принятия решения, дается письменный ответ, который может быть направлен Заявителю заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении по почтовому адресу, указанному

заявителем в обращении, путем вручения Заявителю или его уполномоченному представителю лично под расписку или в форме электронного документа на адрес электронной почты Заявителя. Способ направления ответа на обращение определяется Заявителем.

5. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, должностного лица, предоставляющего муниципальную услугу

5.1. Заявитель имеет право на обжалование решений и действий (бездействия) Администрации, должностных лиц либо муниципальных служащих Администрации, многофункционального центра, работника многофункционального центра, а также организаций, указанных в части 1.1 статьи 16 Закона, или их работников в досудебном (внесудебном) порядке.

5.2. В досудебном (внесудебном) порядке решения и действия (бездействие) должностных лиц отдела, муниципальных служащих Администрации обжалуются в порядке подчиненности заместителю Главы района.

Жалоба на решения и действия (бездействие) заместителя Главы района подается в порядке подчиненности на имя Главы района.

Жалобы на решения и действия (бездействие) работника многофункционального центра подаются руководителю этого многофункционального центра. Жалобы на решения и действия (бездействие) многофункционального центра подаются учредителю многофункционального центра или должностному лицу, уполномоченному нормативным правовым актом субъекта Российской Федерации. Жалобы на решения и действия (бездействие) работников организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Закона, подаются руководителям этих организаций.

5.3. Основанием для начала процедуры досудебного (внесудебного) обжалования является поступление жалобы.

Жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе, в электронной форме.

Жалоба на решения и действия (бездействие) Администрации, должностного лица Администрации, муниципального служащего Администрации может быть направлена по почте, через многофункциональный центр, с использованием информационно-телекоммуникационной сети Интернет, единого портала государственных и муниципальных услуг либо регионального портала государственных и муниципальных услуг, а также может быть принята при личном приеме заявителя.

Жалоба на решения и действия (бездействие) многофункционального центра, работника многофункционального центра может быть направлена по почте, с использованием информационно-телекоммуникационной сети Интернет, официального сайта многофункционального центра, единого портала государственных и муниципальных услуг либо регионального портала государственных и муниципальных услуг, а также может быть принята при личном приеме заявителя. Жалоба на решения и действия (бездействие) организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Закона, а также их работников может быть направлена по почте, с использованием информационно-телекоммуникационной сети Интернет, официальных сайтов этих организаций, единого портала государственных и муниципальных услуг либо регионального портала государственных и муниципальных услуг, а также может быть принята при личном приеме Заявителя.

5.4. Предметом досудебного (внесудебного) обжалования является в том числе:

- 1) нарушение срока регистрации запроса гражданина о предоставлении муниципальной услуги;
- 2) нарушение срока предоставления муниципальной услуги;
- 3) требование у Заявителя документов, не предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги;
- 4) отказ в приеме у Заявителя документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги;
- 5) отказ в предоставлении муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами;
- 6) требование у Заявителя при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами;
- 7) отказ органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока внесения таких исправлений;
- 8) нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления муниципальной услуги;

9) приостановление предоставления муниципальной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами;

10) требование у Заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 настоящего Закона. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование Заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 настоящего Закона.

5.5. Содержание жалобы включает:

1) наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего многофункционального центра, его руководителя и (или) работника, организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Закона, их руководителей и (или) работников, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;

2) фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), сведения о месте жительства Заявителя - физического лица либо наименование, сведения о местонахождении заявителя - юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ Заявителю;

3) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего, многофункционального центра, работника многофункционального центра, организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Закона, их работников;

4) доводы, на основании которых Заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего, многофункционального центра, работника многофункционального центра, организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Закона, их работников.

Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

5.6. Заявители имеют право обратиться в Администрацию за получением информации и документов, необходимых для обоснования рассмотрения жалобы.

5.7. Жалоба подлежит рассмотрению должностным лицом, наделенным полномочиями по рассмотрению жалоб, в течение 15 рабочих дней с даты ее регистрации.

В случае обжалования отказа в приеме документов у Заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока внесения таких исправлений жалоба подлежит рассмотрению в течение 5 рабочих дней с даты ее регистрации.

5.8. Письменные жалобы не рассматриваются в следующих случаях:

- в жалобе не указаны фамилия Заявителя, направившего обращение, и почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ;

- в жалобе содержатся нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членам его семьи;

- текст жалобы не поддается прочтению, о чем сообщается Заявителю, направившему жалобу, если его фамилия и почтовый адрес поддаются прочтению, а также сообщается по электронной почте (при наличии такой информации и если указанные данные поддаются прочтению);

- жалоба повторяет текст предыдущего обращения, на которое заинтересованному лицу давался письменный ответ по существу, и при этом в жалобе не приводятся новые доводы или обстоятельства. В случае поступления такой жалобы заинтересованному лицу направляется уведомление о ранее данных ответах или копии этих ответов.

5.9. По результатам рассмотрения жалобы принимается одно из следующих решений:

5.9.1. жалоба удовлетворяется, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами;

5.9.2. в удовлетворении жалобы отказывается.

Не позднее дня, следующего за днем принятия решения по результатам рассмотрения жалобы, Заявителю в письменной форме и по желанию Заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, работник, наделенные полномочиями по рассмотрению жалоб в соответствии с частью 1 статьи 11.2 Закона, незамедлительно направляют имеющиеся материалы в органы прокуратуры.

5.9.3. В случае признания жалобы подлежащей удовлетворению в ответе Заявителю, указанном в подпункте 5.9.1. дается информация о действиях, осуществляемых органом, предоставляющим муниципальную услугу, многофункциональным центром либо организацией, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 настоящего Федерального закона, в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании муниципальной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить Заявителю в целях получения муниципальной услуги.

5.9.4. В случае признания жалобы не подлежащей удовлетворению в ответе Заявителю, указанном в подпункте 5.9.2. даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.

Приложение № 1
к административному регламенту
предоставления муниципальной
услуги по приему документов и
предоставления свидетельства на приобретение жилья
на территории Красноярского края

Главе Богучанского района

(наименование муниципального образования)

(ФИО)

Заявление на выдачу свидетельства о предоставлении
социальной выплаты на приобретение жилья на территории
Красноярского края

1. Я, _____,
(фамилия, имя, отчество,

дата рождения, серия и номер паспорта или иного документа, удостоверяющего
личность,

дата выдачи и выдавший орган, место жительства, адрес электронной почты,
номер телефона)

(далее - заявитель), в соответствии со [статьей 8](#) Закона Красноярского края от 21.12.2010 N 11-5580 "О социальной поддержке граждан, выезжающих из районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей Красноярского края в другие районы Красноярского края" (далее - Закон N 11-5580) прошу выдать мне свидетельство о предоставлении социальной выплаты на приобретение жилья на территории Красноярского края в ____ году (далее - свидетельство).

2. Со мной проживают члены моей семьи: _____
(фамилия, имя, отчество, дата рождения)

_____.

3. В настоящее время я и (или) члены моей семьи за пределами районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей Красноярского края права собственности на жилые помещения, права владения и пользования жилыми помещениями по договору социального найма (отметить ниже):

не имеем;

имеем.

□

4. Сведения о наличии в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях Красноярского края принадлежащих заявителю и членам его семьи на праве собственности жилых помещений (долей в праве общей собственности на жилые помещения), жилых помещений, занимаемых заявителем и членами его семьи по договору социального найма:

№ п/п	Фамилия, имя, отчество заявителя (члена его семьи)	Родственные отношения лица, имеющего жилое помещение, с заявителем	Почтовый адрес жилого помещения	Общая площадь жилого помещения (кв. м)	Правовое основание приобретения права собственности (права пользования) жилым помещением (наименование и реквизиты договора)
1	2	3	4	5	6

5. Безвозмездную помощь ранее я лично или в составе своей семьи за счет средств бюджетов разных уровней либо за счет средств организаций в связи с переселением из районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей (отметить ниже):

не получал;

получал

(дата, наименование органа (организации), осуществившего выдачу

безвозмездной помощи, сумма безвозмездной помощи)

6. Я и (или) члены моей семьи в течение пяти лет, предшествующих принятию решения о выдаче свидетельства, принадлежащих нам на праве собственности жилых помещений (долей в праве общей собственности на жилые помещения), за исключением отчуждения жилых помещений (долей в праве общей собственности на жилые помещения) в собственность поселений и городских округов, расположенных в районах отселения по месту нахождения указанного недвижимого имущества, по договорам дарения (отметить ниже):

не отчуждали;

отчуждали. Сведения об отчуждении:

№ п/п	Фамилия, имя, отчество лица, осуществившего отчуждение жилого помещения	Родственные отношения лица, осуществившего отчуждение жилого помещения, с заявителем	Почтовый адрес местонахождения жилого помещения	Общая площадь жилого помещения, кв. м	Правовое основание отчуждения жилого помещения (наименование и реквизиты договора)
1	2	3	4	5	6

7. Я ознакомлен (а) с указанными в [статьях 3 и 9](#) Закона N 11-5580 условиями предоставления социальной выплаты на приобретение жилья на территории Красноярского края и порядком ее расчета.

"__" _____ 20__ г.

(подпись заявителя)

(подпись, расшифровка подписи члена семьи заявителя <1>)

(наименование должности лица, (подпись) (расшифровка подписи)
принявшего заявление)

"__" _____ 20__ г.

<1> Подпись претендующего на получение социальной выплаты члена семьи заявителя в возрасте старше четырнадцати лет. В случае подписания заявления несовершеннолетним от четырнадцати до восемнадцати лет должно быть письменное согласие его законных представителей на совершение им указанной сделки. От имени недееспособного гражданина заявление подписывает его законный представитель.



АДМИНИСТРАЦИЯ БОГУЧАНСКОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

08.08.2022

с. Богучаны

№ 750-п

О внесении изменений в муниципальную программу Богучанского района «Обеспечение доступным и комфортным жильем граждан Богучанского района», утвержденную постановлением администрации Богучанского района от 01.11.2013 № 1396-п

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением администрации Богучанского района от 17.07.13 № 849-п «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ Богучанского района, их формировании и реализации», статьями 7, 8, 47 Устава Богучанского района Красноярского края ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации Богучанского района от от 01.11.2013 № 1396-п «Об утверждении муниципальной программы района «Обеспечение доступным и комфортным жильем граждан Богучанского района» следующие изменения:

1.1. В разделе 1 Паспорта муниципальной программы «Обеспечение доступным и комфортным жильем граждан Богучанского района», строку «Информация по ресурсному обеспечению программы, в том числе в разбивке по источникам финансирования по годам реализации программы», изложить в новой редакции:

Информация по ресурсному обеспечению программы, в том числе в разбивке по источникам финансирования по годам реализации программы	Общий объем финансирования программы составляет –135 093 873,09 рублей, в том числе по годам: 2014 год – 16 773 786,00 рублей; 2015 год – 6 352 549,71 рублей; 2016 год – 85 133 948,07 рублей; 2017 год – 10 923 310,82 рублей; 2018 год – 1 952 188,78 рублей; 2019 год – 3 138 231,09 рублей; 2020 год – 1 339 520,22 рублей; 2021 год – 6 100 338,40 рублей; 2022 год – 1 460 000,00 рублей; 2023 год – 960 000,00 рублей. 2024 год – 960 000,00 рублей в том числе: средства Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства (федеральный бюджет) 39 219 651,89 руб., в том числе по годам: 2014 год – 0,00 рублей; 2015 год – 0,00 рублей; 2016 год – 37 284 486,80 рублей; 2017 год – 1 935 165,09 рублей;
---	---

	<p>2018 год – 0,00 рублей; 2019 год – 0,00 рублей; 2020 год – 0,00 рублей; 2021 год – 0,00 рублей; 2022 год – 0,00 рублей; 2023 год – 0,00 рублей; 2024 год – 0,00 рублей.</p> <p>средства краевого бюджета – 47 444 926,34 рублей, в том числе по годам: 2014 год – 3 484 400,00 рублей; 2015 год – 1 776 680,00 рублей; 2016 год – 38 898 899,31 рублей; 2017 год – 2 895 247,03 рублей; 2018 год – 389 700,00 рублей; 2019 год – 0,00 рублей; 2020 год – 0,00 рублей; 2021 год – 0,00 рублей; 2022 год – 0,00 рублей; 2023 год – 0,00 рублей. 2024 год – 0,00 рублей.</p> <p>средства районного бюджета – 48 429 294,86 рублей, в том числе по годам: 2014 год – 13 289 386,00 рублей; 2015 год – 4 575 869,71 рублей; 2016 год – 8 950 561,96 рубль; 2017 год – 6 092 898,70 рублей; 2018 год – 1 562 488,78 рублей; 2019 год – 3 138 231,09 рублей; 2020 год – 1 339 520,22 рублей; 2021 год – 6 100 338,40 рублей; 2022 год – 1 460 000,0 рублей; 2023 год – 960 000,0 рублей; 2024 год – 960 000,0 рублей.</p> <p>* Объем средств краевого бюджета, направляемых на софинансирование программных мероприятий, корректируется и устанавливается после подписания соответствующих соглашений</p>
--	---

1.2. Абзац 39 раздела 3 «Приоритеты и цели социально-экономического развития в жилищной сфере, описание основных целей и задач программы, прогноз развития соответствующей сферы» муниципальной программы «Обеспечение доступным и комфортным жильем граждан Богучанского района», изложить в новой редакции:

«В рамках реализации подпрограммы 5 «Приобретение жилых помещений работникам бюджетной сферы Богучанского района» ожидаются следующие результаты: будет приобретено для пополнения муниципального специализированного фонда с целью улучшения жилищных условий работникам бюджетной сферы Богучанского района в 2021 году - 3 жилых помещения, в 2022 году – 0 жилых помещений. Возмещены расходы на оплату стоимости найма (поднайма) жилых помещений) в среднем: в 2021 году – 9 работникам; в 2022 году – 8 работникам, в 2023 году – 8 работникам, в 2024 - 8 работникам.»

1.3. В разделе 6 «Перечень подпрограмм с указанием сроков их реализации и ожидаемых результатов» муниципальной программы «Обеспечение доступным и комфортным жильем граждан Богучанского района», пункт 5 изложить в новой редакции:

«Приобретение жилых помещений работникам бюджетной сферы Богучанского района» (приложение № 9).

Ожидаемые результаты реализации мероприятий подпрограммы к 2024 году:

- приобретены жилые помещения, всего 3 ед.
- Возмещены расходы на оплату стоимости найма (поднайма) жилых помещений) в среднем: в 2021 году – 9 работникам; в 2022 году – 8 работникам, в 2023 году – 8 работникам, в 2024 - 8 работникам.

Доля работников бюджетной сферы, обеспеченных жильём, в общем количестве работников бюджетной сферы, нуждающихся в служебных жилых помещениях в муниципальном образовании Богучанский район, составит к 2021 году 12 %.

Количество работников бюджетной сферы, получивших поддержку в виде возмещения расходов на оплату стоимости найма (поднайма) жилых помещений в 2022 году-8 чел., 2023 году -8 чел., 2024 году – 8 чел.»

1.4. В приложении 9 к муниципальной программе «Обеспечение доступным и комфортным жильем граждан Богучанского района» подпрограмма 5 «Приобретение жилых помещений работникам бюджетной сферы Богучанского района, в паспорте подпрограммы раздел «Объемы и источники финансирования подпрограммы на период действия подпрограммы с указанием на источники финансирования по годам реализации подпрограммы» изложить в следующей редакции:

Объемы и источники финансирования подпрограммы на период действия подпрограммы с указанием на источники финансирования по годам реализации подпрограммы	Общий объем финансирования подпрограммы за счёт средств районного бюджета составляет 8 325 000,00 рублей, в том числе по годам: 2021 год – 5 445 000,00 рублей; 2022 год – 1 460 000,00 рублей; 2023 год – 960 000,00 рублей. 2024 год – 960 000,00 рублей.
---	---

1.5. В приложении 9 к муниципальной программе «Обеспечение доступным и комфортным жильем граждан Богучанского района» подпрограмма 5 «Приобретение жилых помещений работникам бюджетной

сферы Богучанского района», в подпункт 2.5.2. подраздела 2.5. «Оценка социально-экономической эффективности» раздела 2 «Основные разделы подпрограммы» изложить в следующей редакции:

«В результате реализации подпрограммы:

Достигнуты следующие результаты реализации мероприятий подпрограммы:

- приобретены жилые помещения, всего 3 ед.

- Возмещены расходы на оплату стоимости найма (поднайма) жилых помещений) в среднем: в 2021 году – 9 работникам; в 2022 году – 8 работникам, в 2023 году – 8 работникам, в 2024 - 8 работникам»

1.6. Приложение № 2 к муниципальной программе «Обеспечение доступным и комфортным жильем граждан Богучанского района» изложить в новой редакции, приложение № 1 к настоящему постановлению.

1.7. Приложение № 3 к муниципальной программе «Обеспечение доступным и комфортным жильем граждан Богучанского района» изложить в новой редакции, приложение № 2 к настоящему постановлению.

1.8. Приложение № 2 к подпрограмме Богучанского района «Приобретение жилых помещений работникам бюджетной сферы Богучанского района» муниципальной программы «Обеспечение доступным и комфортным жильем граждан Богучанского района» изложить в новой редакции, приложение № 3 к настоящему постановлению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления на заместителя Главы Богучанского района по экономике и планированию А.С. Арсеньеву.

3. Постановление вступает в силу со дня, следующего за днём опубликования в Официальном вестнике Богучанского района.

Глава Богучанского района

А.С. Медведев

Приложение № 1
к постановлению Администрации
Богучанского района №750-п от 08.08.2022 г.
Приложение № 2
к муниципальной программе Богучанского района
«Обеспечение доступным и комфортным жильем
граждан Богучанского района»

Распределение планируемых расходов за счет средств районного бюджета по мероприятиям и подпрограммам муниципальной программы "Обеспечение доступным и комфортным жильем граждан Богучанского района"

Статус (муниципальная программа, подпрограмма)	Наименование программы, подпрограммы	Наименование главного распределителя бюджетных средств (далее- ГРБС)	ГРБС	Расходы по годам (рублей)				
				2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	Итого на 2021-2024 годы
Муниципальная программа	«Обеспечение доступным и комфортным жильем граждан Богучанского района»	всего расходные обязательства по программе	х	6100338,40	1460000,00	960000,00	960000,00	9480338,40
		в том числе по ГРБС:	х					
		в том числе по ГРБС - МКУ «Муниципальная служба Заказчика»	830	655338,40	500000,00	0,00	0,00	1155338,40
		в том числе по ГРБС - Управление муниципальной собственностью Богучанского района	863	5445000,00	960000,00	960000,00	960000,00	8325000,00
Подпрограмма 1	«Переселение граждан из аварийного жилищного фонда в Богучанском районе»	всего расходные обязательства по подпрограмме	х	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

		в том числе по ГРБС:	x					
				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Подпрограмма 2	«Строительство объектов коммунальной и транспортной инфраструктуры в муниципальных образованиях Богучанского района с целью развития жилищного строительства»	всего расходные обязательства по подпрограмме	x	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		в том числе по ГРБС:	x					0,00
		в том числе по ГРБС - МКУ «Муниципальная служба Заказчика»	830	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Подпрограмма 3	«Обеспечение жильем работников отраслей бюджетной сферы на территории Богучанского района»	всего расходные обязательства по подпрограмме	x	655338,40	500000,00	0,00	0,00	1155338,40
		в том числе по ГРБС:	x					
		в том числе по ГРБС - Управление муниципальной собственностью Богучанского района	863	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		в том числе по ГРБС - МКУ «Муниципальная служба Заказчика»	830	655338,40	500000,00	0,00	0,00	1155338,40
Подпрограмма 4	«Осуществление градостроительной деятельности в Богучанском районе»	всего расходные обязательства по подпрограмме	x	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		в том числе по ГРБС:	x					
				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Подпрограмма 5	«Приобретение жилых помещений работникам бюджетной сферы Богучанского района»	всего расходные обязательства по подпрограмме	x	5445000,00	960000,00	960000,00	960000,00	8325000,00
		в том числе по ГРБС:	x					
		в том числе по ГРБС - Управление муниципальной собственностью Богучанского района	863	5445000,00	960000,00	960000,00	960000,00	8325000,00

Ресурсное обеспечение и прогнозная оценка расходов на реализацию целей
 муниципальной программы Богучанского района "Обеспечение доступным и комфортным жильем граждан
 Богучанского района" с учетом источников финансирования, в том числе по уровням бюджетной системы

Статус	Наименование муниципальной программы, муниципальной подпрограммы	Источник финансирования	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	Итого на 2021-2024 годы
Муниципальная программа	«Обеспечение доступным и комфортным жильем граждан Богучанского района»	Всего	6 100 338,40	1 460 000,00	960 000,00	960 000,00	9 480 338,40
		в том числе :					
		средства Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		краевой бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		районный бюджет	6 100 338,40	1 460 000,00	960 000,00	960 000,00	9 480 338,40
Подпрограмма 1	«Переселение граждан из аварийного жилищного фонда в Богучанском районе»	Всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		в том числе :					
		средства Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		краевой бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		районный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Подпрограмма 2	«Строительство объектов коммунальной и транспортной инфраструктуры в муниципальных образованиях Богучанского района с целью развития жилищного строительства»	Всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		в том числе :					
		краевой бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Подпрограмма 3	«Обеспечение жильем работников отраслей бюджетной сферы на территории Богучанского района»	Всего	655 338,40	500 000,00	0,00	0,00	1 155 338,40
		в том числе :					
Подпрограмма 4	«Осуществление градостроительной деятельности в Богучанском районе»	краевой бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		районный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Подпрограмма 5	«Приобретение жилых помещений работникам бюджетной сферы Богучанского района»	Всего	5 445 000,00	960 000,00	960 000,00	960 000,00	8 325 000,00
		в том числе :					
		краевой бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		районный бюджет	5 445 000,00	960 000,00	960 000,00	960 000,00	8 325 000,00

Приложение № 3
 к постановлению Администрации
 Богучанского района №750-п от 08.08.2022 г.
 Приложение № 2
 к подпрограмме 5 Богучанского района
 «Приобретение жилых помещений работникам
 бюджетной сферы Богучанского района»
 муниципальной программы
 «Обеспечение доступным и комфортным жильем
 граждан Богучанского района»

Перечень мероприятий подпрограммы "Приобретение жилых помещений работникам бюджетной сферы Богучанского района" с указанием объема средств на их реализацию и ожидаемых результатов

№	Наименование программы, подпрограммы	Наименование ГРБС	Код бюджетной классификации							Итого на 2021-2024 годы	Ожидаемый результат от реализации подпрограммного мероприятия (в натуральном выражении)
			ГРБС	РзП р	ЦСР	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год		
Цель подпрограммы 1 – стабилизация кадровой ситуации в учреждениях системы общего образования, здравоохранения, культуры Богучанского района											
1	Задача 1. Приобретение жилых помещений работникам бюджетной сферы Богучанского района или возмещение расходов на оплату стоимости найма (поднайма) жилых помещений										
1.1	Приобретение жилых помещений для пополнения муниципального специализированного фонда с целью улучшения жилищных условий работникам бюджетной сферы Богучанского района	Управление муниципальной собственностью Богучанского района	863	0501	1050080000	4475000,00	0,00	0,00	0,00	4475000,00	Приобретение жилых помещений, всего 3 ед.
1.2	Возмещение расходов на оплату стоимости найма (поднайма) жилых помещений	Управление муниципальной собственностью Богучанского района	863	0501	1050080000	970000,00	960000,00	960000,00	960000,00	3850000,00	Возмещены расходы на оплату стоимости найма (поднайма) жилых помещений в среднем: в 2021 году – 9 работникам; в 2022 году – 8 работникам; в 2023 году – 8 работникам; в 2024 - 8 работникам
	Итого по задаче 1					5445000,00	960000,00	960000,00	960000,00	8325000,00	
	Итого по подпрограмме					5445000,00	960000,00	960000,00	960000,00	8325000,00	
	в том числе:										
	краевой бюджет					0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	районный бюджет					5445000,00	960000,00	960000,00	960000,00	8325000,00	



АДМИНИСТРАЦИЯ БОГУЧАНСКОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

09.08.2022

с. Богучаны

№762-п

Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Зачисление на обучение по дополнительной образовательной программе в муниципальные образовательные учреждения, расположенные на территории Богучанского района»

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", Постановлением Правительства Красноярского края от 14.03.2012 N 93-п "Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг исполнительными органами государственной власти Красноярского края, случаев и порядка проведения экспертизы проектов административных регламентов предоставления государственных услуг, разработанных органами исполнительной власти Красноярского края", приказом Министерства образования Красноярского края от 22.06.2022 №34-11-04 « Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги по зачислению на обучение по дополнительной образовательной программе, Порядком разработки и утверждения администрацией Богучанского района административных регламентов предоставления муниципальных услуг, утвержденного

Постановлением администрации Богучанского района от 19.11.2010 № 1665-п, на основании ст.ст. 7, 8, 43, 47 Устава Богучанского района Красноярского края,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

2. Утвердить Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Зачисление на обучение по дополнительной образовательной программе в муниципальные образовательные учреждения, расположенные на территории Богучанского района» согласно приложению .

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Богучанского района по социальным вопросам И.М. Брюханова.

4. Постановление вступает в силу со дня, следующего за днём официального опубликования в Официальном вестнике.

5. Постановление подлежит размещению на официальном сайте Богучанского района (www.boguchansky-raion.ru).

Глава Богучанского района

А.С.Медведев

Приложение к Постановлению администрации
Богучанского района от 09.08.2022 №762-п

Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Зачисление на обучение по дополнительной образовательной программе в муниципальные образовательные учреждения, расположенные на территории Богучанского района»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Предмет регулирования административного регламента.

Настоящий Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Зачисление на обучение по дополнительной образовательной программе в муниципальные образовательные учреждения, расположенные на территории Богучанского района» (далее – Регламент) регулирует отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги муниципальными образовательными учреждениями, подведомственными управлению образования администрации Богучанского района или в отношении которых управление образования администрации Богучанского района осуществляет функции и полномочия учредителя, устанавливает порядок и стандарт предоставления муниципальной услуги, определяет сроки и последовательность административных процедур (действий), осуществляемых муниципальными образовательными учреждениями (далее – Учреждения) в процессе предоставления муниципальной услуги, порядок взаимодействия между Учреждением и ребенком, его представителем, иными органами муниципальной власти, учреждениями в процессе предоставления муниципальной услуги.

1.2. Целью настоящего административного регламента является обеспечение открытости порядка предоставления муниципальной услуги, предусмотренной пунктом 1.1 настоящего административного регламента, повышения качества ее исполнения, создания условий для участия физических и юридических лиц в отношениях, возникающих при предоставлении муниципальной услуги.

1.3. Текст настоящего Административного регламента размещен на официальном сайте управления образования администрации Богучанского района Красноярского края (далее – Управление образования)- bogu.ru.

Почтовый адрес управления образования: 663430, Красноярский край, Богучанский район, с. Богучаны, пер. Толстого, 15; Контактные телефоны: 8 (39162) 22-6-86, 22-8-72, 28-5-89; адрес электронной почты: guo@bogu.ru).

1.4. Термины и определения, используемые в Административном регламенте:

1) сеть Интернет - информационно-телекоммуникационная сеть Интернет;

2) информационная система - автоматизированная информационная система Красноярского края "Навигатор дополнительного образования Красноярского края", расположенная в сети Интернет по адресу: <https://navigator.krao.ru>

3) система ПФДОД - система персонифицированного финансирования дополнительного образования детей;

4) сертификат - электронная реестровая запись о включении ребенка в систему ПФДОД, удостоверяющая его право получать образовательные услуги посредством системы ПФДОД, в том числе право использования такого сертификата для оплаты обучения по сертифицированной дополнительной образовательной программе в рамках системы ПФДОД;

5) Единый портал - федеральная государственная информационная система "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)", обеспечивающая предоставление в электронной форме государственных и муниципальных услуг, расположенная в сети Интернет по адресу: www.gosuslugi.ru;

6) Региональный портал - государственная информационная система Красноярского края, обеспечивающая предоставление в электронной форме государственных и муниципальных услуг на территории Красноярского края, расположенная в сети Интернет по адресу: www.gosuslugi.krskstate.ru;

7) Личный кабинет - сервис Единого портала, Регионального портала, информационной системы, позволяющий заявителю получать информацию о ходе обработки запросов, поданных посредством Единого портала, Регионального портала, информационной системы;

1.2. КРУГ ЗАЯВИТЕЛЕЙ

1.2.1. Получателем государственной услуги является ребенок в возрасте от 5 до 18 лет, проживающий на территории Красноярского края и имеющий право на получение государственной услуги (далее - получатель услуги).

1.2.2. Заявителем на получение государственной услуги является ребенок в случае приобретения им полной дееспособности до достижения совершеннолетия, один из родителей (иных законных представителей) обучающегося, их представитель по доверенности (далее - заявитель).

1.2.3. При этом личное участие ребенка не лишает их права иметь представителя, равно как и участие представителя не лишает ребенка права на личное участие в правоотношениях по получению государственной услуги.

1.3. ТРЕБОВАНИЕ К ПОРЯДКУ ИНФОРМИРОВАНИЯ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

1.3.1. Для получения информации по вопросам предоставления муниципальной услуги и о ходе предоставления муниципальной услуги Заявитель обращается в Учреждения в соответствии с их графиком работы.

Сведения о месте нахождения, контактных телефонах, сайтах Учреждений приведены в приложении № 1 к Регламенту.

Прием Специалистами Учреждений для получения консультаций производится без предварительной записи.

1.3.2. Информация по вопросам предоставления муниципальной услуги предоставляется:

- на информационных стендах Учреждений;
- на официальных сайтах Учреждений;
- при личном приеме Заявителей в Учреждении;
- с использованием телефонной связи;
- путем направления в электронном виде по телекоммуникационным каналам связи ответа на обращение заявителя, в котором указан адрес электронной почты;
- в виде информационных и справочных материалов (брошюр, буклетов);
- посредством публикаций в средствах массовой информации, размещения на Сайте;

1.3.3. На информационных стендах в доступных для ознакомления местах, официальных сайтах Организаций, на Едином портале, на Региональном портале, в информационной системе размещается следующая информация:

- сведения о графике (режиме) работы, месте нахождения, телефонах Учреждений;
- информация о порядке и условиях предоставления государственной услуги;
- текст Регламента с приложениями;
- формы заявлений о предоставлении государственной услуги и перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги.
- схема нахождения Специалистов и режим приема ими граждан;
- порядок получения консультаций;

2. СТАНДАРТ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

2.1. *Наименование муниципальной услуги*

Наименование муниципальной услуги: «Зачисление на обучение по дополнительной образовательной программе в муниципальные образовательные учреждения, расположенные на территории Богучанского района».

2.2. *Предоставление муниципальной услуги*

Предоставление муниципальной услуги осуществляется Учреждениями, находящиеся в ведении Управления образования.

Организации не вправе требовать от заявителя осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальной услуги и связанных с обращением в иные органы власти,

органы местного самоуправления или организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг, включенных в перечень, указанные в части 1 статьи 9 Федерального закона N 210-ФЗ.

В процессе предоставления муниципальной услуги осуществляется взаимодействие:

- со структурными подразделениями Администрации Богучанского района;
- с руководителями МОУ;
- с иными организациями и учреждениями.

2.3. Описание результата предоставления муниципальной услуги

Результатом предоставления муниципальной услуги является:

- решение Учреждения о зачислении на обучение по дополнительной образовательной программе и заключение договора об образовании;
- решение Учреждения об отказе в зачислении на обучение по дополнительной образовательной программе;
- решение Учреждения о прекращении предоставления муниципальной услуги.

Результат предоставления муниципальной услуги независимо от принятого решения оформляется в виде распорядительного акта Учреждения - приказа.

2.4. Срок предоставления муниципальной услуги

2.4.1. Учреждение рассматривает поступившие документы, указанные в пункте 2.6. Административного регламента, принимает решение о зачислении на обучение по дополнительной образовательной программе и заключении договора об образовании либо об отказе в зачислении на обучение по дополнительной образовательной программе:

- в течение 45 рабочих дней со дня регистрации заявления о предоставлении муниципальной услуги в Учреждении, в случаях проведения вступительных (приемных) испытаний при зачислении на обучение по дополнительной образовательной программе;
- в течение 7 рабочих дней со дня регистрации заявления о предоставлении муниципальной услуги в Учреждении в случае, если вступительные (приемные) испытания при зачислении на обучение по дополнительной образовательной программе не проводятся.

2.4.2. Решение о зачислении на обучение по дополнительной образовательной программе и заключении договора об образовании либо об отказе в зачислении на обучение по дополнительной образовательной программе в течение 3 рабочих дней со дня его принятия направляется Заявителю способом, указанным в заявлении о предоставлении муниципальной услуги.

Решение о прекращении предоставления муниципальной услуги Учреждение принимает в течение 5 рабочих дней с момента получения документов, подтверждающих основания прекращения предоставления муниципальной услуги, указанные в пункте 2.9. Административного регламента, либо с момента получения от Заявителя заявления о прекращении предоставления муниципальной услуги с указанием основания прекращения предоставления муниципальной услуги, указанного в пункте 2.9. Административного регламента, и направляет его Заявителю способом, указанным в заявлении о предоставлении муниципальной услуги.

Предоставление муниципальной услуги прекращается со дня, следующего за днем принятия Учреждением соответствующего решения.

2.4.3. Муниципальная услуга предоставляется Учреждением в период с 1 января по 31 декабря текущего года, за исключением случая, указанного в абзаце втором настоящего пункта.

Муниципальная услуга в отношении дополнительных образовательных программ, реализуемых в рамках системы ПФДОД, предоставляется Учреждениями в период с 1 января по 14 декабря текущего года.

2.4.4. Срок исправления ошибок и опечаток в документах, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги, составляет 5 рабочих дней с момента выявления ошибок либо опечаток в документах.

2.5. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги

Предоставление муниципальной услуги осуществляется в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

- Федеральным законом от 02.05.2006 N 59-ФЗ "О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации";
- Федеральным законом от 27.07.2006 N 149-ФЗ "Об информации, информационных технологиях и о защите информации";
- Федеральным законом от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных";
- Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации";
- Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
- Законом Российской Федерации от 24.07.1998 N 124-ФЗ "Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации";

- Законом Российской Федерации от 24.06.1999 N 120-ФЗ "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних";
- Приказ Министерства просвещения России от 03.09.2019 N 467 "Об утверждении Целевой модели развития региональных систем дополнительного образования детей";
- Законом Красноярского края от 26.06.2014 № 6-2519 «Об образовании в Красноярском крае»;
- Правилами персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Богучанском районе Красноярского края, утвержденных постановлением администрации Богучанского района от 15.10.2020 №1032-п;
- иными нормативными правовыми актами, регулирующими предоставление муниципальной услуги, размещенных на официальных сайтах Учреждений, размещенных в сети Интернет, Едином портале или Региональном портале, в информационной системе.

2.6. Исчерпывающий перечень документов, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, подлежащих представлению Заявителем

2.6.1. Для получения муниципальной услуги Заявитель ежегодно в период, указанный в подпункте 2.4.3 Административного регламента, представляет в Учреждение:

- заявление о предоставлении муниципальной услуги по форме согласно приложению 2 к Административному регламенту;
- копию паспорта гражданина Российской Федерации или иного документа, удостоверяющего личность ребенка (копия свидетельства о рождении ребенка - в отношении ребенка, не достигшего возраста 14 лет; копия свидетельства о рождении ребенка, выданного компетентным органом иностранного государства, представляется вместе с его нотариально удостоверенным переводом на русский язык);
- копию паспорта гражданина Российской Федерации или иного документа, удостоверяющего личность родителя (иного законного представителя) ребенка (в случае обращения с заявлением о предоставлении муниципальной услуги родителя (иного законного представителя) ребенка);
- копию свидетельства о рождении ребенка (представляется для подтверждения правового статуса родителя ребенка, за исключением случая, когда копия свидетельства о рождении ребенка, не достигшего возраста 14 лет, представлена в качестве копии документа, удостоверяющего личность обучающегося, в соответствии с абзацем 2 настоящего подпункта; копия свидетельства о рождении ребенка, выданного компетентным органом иностранного государства, представляется вместе с его нотариально удостоверенным переводом на русский язык; копия свидетельства о рождении ребенка, выданного органами записи актов гражданского состояния или консульскими учреждениями Российской Федерации);
- копию акта органа опеки и попечительства о назначении опекуном или попечителем либо договора об осуществлении опеки или попечительства (договора о приемной семье) (представляется для подтверждения правового статуса законного представителя ребенка (за исключением родителя);
- копию доверенности, подтверждающей полномочия представителя по доверенности ребенка, в случае приобретения им полной дееспособности до достижения совершеннолетия или родителя (иного законного представителя) ребенка (в случае обращения с заявлением о предоставлении государственной услуги представителя по доверенности ребенка в случае приобретения им полной дееспособности или родителя (иного законного представителя) ребенка);
- копию страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования ребенка или иного документа, подтверждающего регистрацию ребенка в системе индивидуального (персонифицированного) учета и содержащего сведения о страховом номере индивидуального лицевого счета ребенка (при наличии такой регистрации);
- копию документа, подтверждающего приобретение ребенком полной дееспособности до достижения им совершеннолетия (копия свидетельства о заключении брака, копия решения органа опеки и попечительства об объявлении несовершеннолетнего полностью дееспособным или копия вступившего в законную силу решения суда об объявлении несовершеннолетнего полностью дееспособным (предоставляется для подтверждения приобретения ребенком полной дееспособности до достижения совершеннолетия; копия свидетельства о заключении брака, выданного компетентными органами иностранного государства, представляется вместе с его нотариально удостоверенным переводом на русский язык; копия свидетельства о заключении брака, выданного органами записи актов гражданского состояния или консульскими учреждениями Российской Федерации, и копия решения органа опеки и попечительства об объявлении несовершеннолетнего полностью дееспособным);
- документы об отсутствии у Заявителя медицинских противопоказаний для занятий отдельными видами искусства, физической культурой и спортом (представляется при зачислении на дополнительные образовательные программы, по которым установлены требования к состоянию здоровья).

2.6.2. Документы, указанные в пункте 2.6. Административного регламента, направляются (представляются) в Учреждение:

– в виде электронного документа (пакета электронных документов) путем заполнения формы заявления о предоставлении муниципальной услуги с использованием информационной системы, Единого портала или Регионального портала;

– путем личного обращения;

– путем направления почтовым отправлением с уведомлением о вручении и описью вложения.

2.6.3. В случае представления документов, указанных в пункте 2.6. Административного регламента, заявителем лично представляются копии указанных документов, заверенные организациями, выдавшими их, или заверенные нотариально. В случае если копии документов, указанные в пункте 2.6. Административного регламента, не заверены организациями, выдавшими их, или нотариально, предъявляются оригиналы указанных документов, которые после их отождествления с копиями документов возвращаются заявителю.

В случае направления документов, указанных в пункте 2.6. Административного регламента, почтовым отправлением с уведомлением о вручении и описью вложения направляются копии указанных документов, заверенные организациями, выдавшими их, или нотариально.

2.6.4. В случае направления документов, указанных в пункте 2.6. Административного регламента, в виде электронного документа (пакета электронных документов) Заявитель использует простую электронную подпись либо усиленную квалифицированную электронную подпись в соответствии с Федеральным законом N 63-ФЗ.

Заявитель может использовать простую электронную подпись при условии, что при выдаче ключа простой электронной подписи личность заявителя установлена при личном приеме. Идентификация и аутентификация заявителя осуществляются с использованием единой системы идентификации и аутентификации.

При поступлении документов, указанных в пункте 2.6. Административного регламента, подписанных простой электронной подписью или усиленной квалифицированной электронной подписью, Учреждение в срок не позднее 3 дней со дня регистрации документов, указанных в пункте 2.6. Административного регламента, проводит процедуру проверки подлинности простой электронной подписи или действительности усиленной квалифицированной электронной подписи, с использованием которой подписаны указанные документы.

В случае если в результате проверки подписи будет выявлено несоблюдение установленных условий признания подлинности простой электронной подписи или действительности усиленной квалифицированной электронной подписи, Учреждение в срок не позднее 3 дней со дня завершения проведения такой проверки принимает решение об отказе в приеме к рассмотрению документов и направляет заявителю уведомление об этом с указанием пунктов статьи 9 или статьи 11 Федерального закона N 63-ФЗ, которые послужили основанием для принятия указанного решения.

Уведомление подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью и направляется по адресу электронной почты заявителя.

После получения уведомления заявитель вправе обратиться повторно, устранив нарушения, которые послужили основанием для отказа в приеме к рассмотрению первичного пакета документов.

2.6.5. Учреждение осуществляет рассмотрение документов, указанных в пункте 2.6. Административного регламента, регистрирует их в день поступления в порядке очередности в журнале регистрации.

В случае поступления документов в нерабочее время, в том числе в выходной или нерабочий праздничный день, их регистрация осуществляется в первый рабочий день, следующий за днем поступления документов в форме электронного документа.

2.7. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги и которые Заявитель вправе представить по собственной инициативе, а также способы их получения Заявителем, в том числе в электронной форме, порядок их представления

2.7.1. Для получения муниципальной услуги Заявитель вправе по собственной инициативе приложить к заявлению о предоставлении муниципальной услуги следующие документы:

– копию свидетельства о рождении ребенка, выданного органами записи актов гражданского состояния или консульскими учреждениями Российской Федерации;

– копию акта органа опеки и попечительства о назначении опекуном или попечителем либо договора об осуществлении опеки или попечительства (договора о приемной семье);

– копию страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования ребенка или иного документа, подтверждающего регистрацию ребенка в системе индивидуального (персонифицированного) учета и содержащего сведения о страховом номере индивидуального лицевого счета ребенка;

– копию свидетельства о заключении брака, выданного органами записи актов гражданского состояния или консульскими учреждениями Российской Федерации;

– копию решения органа опеки и попечительства об объявлении несовершеннолетнего полностью дееспособным.

2.7.2. В случае если документы, указанные в п.п. 4-8 пункта 2.6. Административного регламента, не были представлены заявителем по собственной инициативе, Учреждение запрашивает сведения в порядке межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с Федеральным законом N 210-ФЗ.

Последовательность выполнения межведомственного запроса документов предусмотрена пунктом 3.2.3. Административного регламента

Документы, полученные посредством межведомственного информационного взаимодействия, приобщаются к документам, представленным заявителем.

2.7.3. Учреждение не вправе требовать от заявителя:

– предоставления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги;

– предоставления документов и информации, которые в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Красноярского края находятся в распоряжении государственных органов, предоставляющих государственную услугу, иных государственных органов, органов местного самоуправления и (или) подведомственных государственным органам и органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении муниципальных услуг, за исключением документов, указанных в части 6 статьи 7 Федерального закона N 210-ФЗ;

– представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев, указанных в части 4 статьи 7 Федерального закона N 210-ФЗ.

2.8. *Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги*

Основанием для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, является выявление в результате проверок подлинности простой электронной подписи либо действительности усиленной квалифицированной электронной подписи несоблюдения установленных условий признания подлинности простой электронной подписи либо действительности усиленной квалифицированной электронной подписи.

2.9. *Исчерпывающий перечень оснований для прекращения или отказа в предоставлении муниципальной услуги*

2.9.1. Основаниями прекращения предоставления муниципальной услуги являются:

– отказ Заявителя или получателя услуги от предоставления муниципальной услуги;

– отчисление получателя услуги из Учреждения в соответствии с локальным правовым актом Учреждения;

– смерть получателя услуги (признание его судом безвестно отсутствующим или объявление умершим).

2.9.2. Основаниями для отказа в предоставлении муниципальной услуги Заявителю являются:

– отказ Заявителя от зачисления на обучение по дополнительной образовательной программе в Учреждение либо отказ от заключения договора об образовании;

– отсутствие у ребенка права на зачисление на обучение по дополнительной образовательной программе, в том числе несоответствие ребенка возрастным ограничениям, установленным для образовательной программы;

– непредставление или представление Заявителем не в полном объеме документов, указанных в пункте 2.6. Административного регламента, за исключением документов, указанных в подпунктах 5 (в части копии свидетельства о рождении ребенка, выданного органами записи актов гражданского состояния или консульскими учреждениями Российской Федерации), 6, 8, 9 (в части копии свидетельства о заключении брака, выданного органами записи актов гражданского состояния или консульскими учреждениями Российской Федерации, копии решения органа опеки и попечительства об объявлении несовершеннолетнего полностью дееспособным) пункта 2.6 Административного регламента;

– выявление фактов предоставления недостоверных сведений или подложных документов в целях подтверждения права ребенка на зачисление на обучение по дополнительной образовательной программе;

– подача заявления о предоставлении муниципальной услуги неуполномоченным лицом;

– отсутствие свободных мест в Учреждении для приема на обучение по дополнительным образовательным программам;

– наличие медицинских противопоказаний для освоения дополнительных образовательных программ по отдельным видам искусства, физической культуры и спорта, программ спортивной подготовки;

– неявка на проходение вступительных (приемных) испытаний в Учреждение (при их проведении при зачислении);

– неудовлетворительные результаты вступительных (приемных) испытаний (при их проведении при зачислении);

– доступный остаток обеспечения сертификата в текущем году меньше стоимости одного занятия в соответствии с установленным расписанием либо сертификат невозможно использовать для обучения по выбранной заявителем дополнительной общеобразовательной программе (в случае, если дополнительная общеобразовательная программа реализуется посредством системы ПФДОД).

2.10. Порядок, размер и основания взимания государственной пошлины или иной платы, взимаемой за предоставление муниципальной услуги

Муниципальная услуга предоставляется без взимания государственной пошлины или иной платы.

В случае внесения изменений в выданный в результате предоставления муниципальной услуги документ, направленный на исправление ошибок и опечаток, допущенных по вине должностных лиц, плата с заявителя не взимается.

2.11. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления о предоставлении муниципальной услуги, услуги, предоставляемой Учреждением, участвующей в предоставлении муниципальной услуги, и при получении результата предоставления таких услуг

Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления о предоставлении муниципальной услуги и документов на личном приеме и при получении результата предоставления муниципальной услуги не может превышать 15 минут.

2.12. Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга

Помещение для предоставления муниципальной услуги по возможности размещаются в максимально удобных для обращения местах - на нижних этажах зданий.

Помещение, предназначенное для предоставления муниципальной услуги, должно соответствовать санитарным правилам и нормам, требованиям пожарной безопасности.

Помещения оборудуются пандусами (за исключением технической невозможности установления пандуса) для обеспечения доступа инвалидов на креслах-колясках, расширенными проходами, позволяющими обеспечить беспрепятственный доступ Заявителей, включая Заявителей, использующих кресла-коляски.

При невозможности создания в Учреждении условий для его полного приспособления с учетом потребностей инвалидов Учреждением проводятся мероприятия по обеспечению беспрепятственного доступа маломобильных граждан к объекту с учетом разумного приспособления.

Глухонемым, инвалидам по зрению и другим лицам с ограниченными физическими возможностями при необходимости оказывается помощь по передвижению в помещениях и сопровождению.

В помещениях предусматривается оборудование доступных мест общественного пользования и хранения верхней одежды посетителей.

В местах ожидания предоставления муниципальной услуги предусматриваются доступные места общественного пользования (туалеты).

Для приема заявителей, обратившихся за получением муниципальной услуги, выделяются отдельные помещения, снабженные соответствующими указателями, информационными стендами с образцами заполнения заявления и перечнем документов, необходимых для предоставления услуги.

Места для заполнения необходимых документов оборудуются стульями, столами компьютерной системой с возможностью доступа к необходимым информационным базам данных, печатающим и сканирующим устройствами.

На информационном стенде в Учреждении размещается перечень документов, которые заявитель должен представить для исполнения муниципальной услуги.

Рабочее место специалистов, участвующих в оказании муниципальной услуги, оснащается настенной вывеской или настольной табличкой с указанием фамилии, имени, отчества и должности, необходимой для исполнения муниципальной услуги офисной техникой.

Для удобства Заявителей при ожидании приема отводятся места, оборудованные стульями и столами. Предусматривается обеспечение указанных мест писчей бумагой, ручками (для записи информации и заполнения заявлений).

Вход и передвижение по помещениям, в которых проводится прием, не должны создавать затруднений для лиц с ограниченными возможностями. Специалисты при необходимости оказывают инвалидам помощь, необходимую для получения в доступной для них форме информации о правилах предоставления услуги, в том числе об оформлении необходимых для получения услуги документов, о совершении ими других необходимых для получения услуги действий.

2.13. Показателями доступности и качества муниципальной услуги являются

Наименование показателей	Нормативное значение показателя
Доступность	

Наличие возможности получения информации о порядке и условиях предоставления государственной услуги: - на информационных стендах; - на официальном сайте Организации; - на Едином портале либо Региональном портале; - в информационной системе	да/нет
Продолжительность взаимодействия заявителя со специалистами Организации при предоставлении государственной услуги	не более 30 минут (с учетом максимального срока ожидания в очереди при подаче заявления о предоставлении государственной услуги)
Качество	
Наличие оборудованных мест ожидания и написания заявления о предоставлении государственной услуги, в том числе для инвалидов и других маломобильных групп населения	да/нет
Удельный вес количества обоснованных жалоб к числу заявителей, которым предоставлена государственная услуга в календарном году	не более 0,1% в календарном году

Предоставление муниципальной услуги в краевом государственном бюджетном учреждении "Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг" не осуществляется.

Возможность предоставления муниципальной услуги путем подачи комплексного запроса отсутствует.

2.14. Иные требования, в том числе учитывающие особенности предоставления муниципальной услуги по экстерриториальному принципу (в случае если муниципальная услуга предоставляется по экстерриториальному принципу) и особенности предоставления муниципальной услуги в электронной форме

2.14.1. Для получения муниципальной услуги Заявителям предоставляется возможность подачи документов в виде электронного документа (пакета электронных документов) с использованием информационной системы, Единого портала или Регионального портала.

2.14.2. Особенности предоставления муниципальной услуги в электронном виде:

- поданные в электронной форме заявление о предоставлении муниципальной услуги и документы должны быть заверены электронной подписью в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 25.06.2012 N 634 "О видах электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг";
- заявителям обеспечивается возможность получения информации о предоставляемой муниципальной услуге на официальном сайте Учреждения;
- при направлении электронного документа (пакета электронных документов) с использованием информационной системы, Единого портала или Регионального портала обеспечивается возможность направления Заявителю сообщения в электронном виде, подтверждающего их прием и регистрацию.

2.14.3. Муниципальная услуга по экстерриториальному принципу не предоставляется.

3. СОСТАВ, ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТЬ И СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР, ТРЕБОВАНИЯ К ПОРЯДКУ ИХ ВЫПОЛНЕНИЯ, В ТОМ ЧИСЛЕ ОСОБЕННОСТИ ВЫПОЛНЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ

3.1. Исчерпывающий перечень административных процедур

Предоставление муниципальной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

- информирование заявителей;
- регистрация документов на получение муниципальной услуги;
- запрос документов в рамках межведомственного взаимодействия (при необходимости);
- рассмотрение документов и принятие решения о предоставлении муниципальной услуги либо об отказе в ее предоставлении;

- рассмотрение документов и принятие решения о прекращении предоставления государственной услуги;
- уведомление заявителя о принятых решениях;
- исправление допущенных опечаток и ошибок.

Исполнителями отдельных административных процедур являются уполномоченные специалисты Учреждений.

3.2. Последовательность выполнения административных процедур при предоставлении государственной услуги

3.2.1. Информирование заявителей

Основанием для начала административной процедуры является обращение заявителя в Учреждение.

Основными требованиями при информировании Заявителей являются:

- актуальность;
- своевременность;
- четкость и доступность в изложении информации;
- полнота информации;
- соответствие информации требованиям законодательства.

При устном обращении Заявителя в Учреждение лично либо по телефону, должностные лица подробно и в вежливой (корректной) форме информируют Заявителей по интересующим их вопросам. Ответ на телефонный звонок начинается с информации о наименовании учреждения, в которое позвонил Заявитель, фамилии, имени и отчестве лица, принявшего телефонный звонок.

При невозможности должностного лица, принявшего звонок, самостоятельно ответить на поставленные вопросы телефонный звонок переадресовывается (переводится) на другое должностное лицо или же Заявителю сообщается телефонный номер, по которому можно получить необходимую информацию.

Если Заявителя не удовлетворяет информация по вопросам предоставления муниципальной услуги и о ходе предоставления муниципальной услуги, должностное лицо предлагает ему обратиться с письменным обращением по интересующим его вопросам, в соответствии с графиком приема заявителей или их представителей к руководителю Учреждения.

Срок выполнения административной процедуры по устному информированию Заявителя составляет 30 минут

Письменные обращения Заявителя рассматриваются в течение 30 календарных дней со дня регистрации обращения, в порядке установленном действующим законодательством РФ.

Результатом выполнения административной процедуры является разъяснение порядка получения муниципальной услуги.

Способом фиксации результата выполнения административной процедуры является внесение информации об обратившемся Заявителе в журнал регистрации обращений.

3.2.2. Регистрация документов на получение муниципальной услуги

Основанием для начала административной процедуры является поступление в Учреждение документов, указанных в пункте 2.6. Административного регламента.

Регистрация документов, указанных в пункте 2.6. Административного регламента, осуществляется в журналах регистрации заявлений о предоставлении муниципальной услуги в день их поступления уполномоченным специалистом, ответственным за регистрацию документов в Учреждении.

В случае поступления документов, указанных в пункте 2.6. Административного регламента, в Учреждение в электронной форме в нерабочее время, а также в выходные и нерабочие праздничные дни днем их поступления в Учреждение считается первый рабочий день, следующий за днем поступления электронного документа (пакета электронных документов).

При поступлении в электронной форме документов, указанных в пункте 2.6. Административного регламента, подписанных простой электронной подписью либо усиленной квалифицированной электронной подписью, уполномоченный специалист, ответственный за регистрацию документов в Учреждении, в срок не позднее 3 дней со дня регистрации документов, указанных в пункте 2.6. Административного регламента, проводит процедуру проверки подлинности простой электронной подписи либо действительности усиленной квалифицированной электронной подписи, с использованием которой подписаны указанные документы, предусматривающую проверку соблюдения условий, указанных в статье 9 или статье 11 Федерального закона № 63-ФЗ.

В случае если в результате проверки электронной подписи будет выявлено несоблюдение установленных условий признания подлинности простой электронной подписи либо действительности усиленной квалифицированной электронной подписи, уполномоченный специалист, ответственный за регистрацию документов в Учреждении, в срок не позднее 3 дней со дня завершения проведения такой проверки принимает решение об отказе в приеме к рассмотрению документов, указанных в пункте 2.6. Административного регламента, и направляет Заявителю уведомление об этом в электронной форме с

указанием пунктов статьи 9 или статьи 11 Федерального закона N 63-ФЗ, которые послужили основанием для принятия указанного решения.

Уведомление подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью Учреждения и направляется по адресу электронной почты Заявителя.

После получения уведомления Заявитель вправе повторно обратиться с документами, указанными в пункте 2.6. Административного регламента, устранив нарушения, которые послужили основанием для отказа в приеме к рассмотрению первичного пакета документов.

Результатом выполнения административной процедуры является регистрация документов, указанных в пункте 2.6. Административного регламента.

Способом фиксации результата выполнения административной процедуры является внесение данных в журнал регистрации заявлений о предоставлении муниципальной услуги.

3.2.3. Запрос документов в рамках межведомственного взаимодействия

Основанием для начала административной процедуры является регистрация документов, указанных в пункте 2.6. Административного регламента, в Учреждении.

Межведомственный запрос направляется уполномоченным специалистом, ответственным за межведомственное взаимодействие в Учреждении.

В случае если документы, указанные в абзаце 4 (в части копии свидетельства о рождении ребенка, выданного органами записи актов гражданского состояния или консульскими учреждениями Российской Федерации), абзаце 8 (в части копии свидетельства о заключении брака, выданного органами записи актов гражданского состояния или консульскими учреждениями Российской Федерации) подпункта 2.6.1. пункта 2.6. Административного регламента, не были представлены заявителем по собственной инициативе, Организация в течение 5 рабочих дней со дня регистрации документов, указанных в настоящем пункте, запрашивает сведения о государственной регистрации рождения ребенка, сведения о государственной регистрации заключения брака, содержащиеся в Едином государственном реестре записей актов гражданского состояния, в порядке межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с Федеральным законом N 210-ФЗ.

В случае если документы, указанные в абзацах 5, 8 (в части копии решения органа опеки и попечительства об объявлении несовершеннолетнего полностью дееспособным) подпункта 2.6.1. пункта 2.6. Административного регламента, не были представлены заявителем по собственной инициативе, Учреждение в течение 5 рабочих дней со дня регистрации документов, указанных в настоящем пункте, направляет межведомственный запрос о предоставлении указанных документов (содержащейся в них информации) в порядке межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с Федеральным законом N 210-ФЗ.

В случае если документ, указанный в абзаце 7 подпункта 2.6.1. пункта 2.6. Административного регламента, не был представлен заявителем по собственной инициативе, не находится в распоряжении Организации и из заявления о предоставлении государственной услуги следует, что в отношении обучающегося открыт индивидуальный лицевой счет, Учреждение в течение 5 рабочих дней со дня регистрации документов, указанных в настоящем пункте, направляет межведомственный запрос о предоставлении указанного документа (содержащейся в нем информации) в порядке межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с Федеральным законом N 210-ФЗ.

Результатом выполнения административной процедуры является подготовка запросов в рамках межведомственного взаимодействия.

Способом фиксации результата выполнения административной процедуры является представление:

- копии свидетельства о рождении ребенка, выданного органами записи актов гражданского состояния;
- копии акта органа опеки и попечительства о назначении опекуном или попечителем либо договора об осуществлении опеки или попечительства (договора о приемной семье);
- копии страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования ребенка или иного документа, подтверждающего регистрацию ребенка в системе индивидуального (персонифицированного) учета и содержащего сведения о страховом номере индивидуального лицевого счета ребенка;
- копии свидетельства о заключении брака, выданного органами записи актов гражданского состояния или консульскими учреждениями Российской Федерации;
- копии решения органа опеки и попечительства об объявлении несовершеннолетнего полностью дееспособным.

3.2.4. Рассмотрение документов и принятие решения о предоставлении муниципальной услуги либо об отказе в ее предоставлении

Основанием для начала административной процедуры является регистрация документов, указанных в пункте 2.6. Административного регламента, поступление ответа на межведомственный запрос.

Рассмотрение документов, указанных в пункте 2.6. Административного регламента, осуществляется уполномоченным специалистом, ответственным за рассмотрение документов в Учреждении с соблюдением сроков указанных в подпункте 2.4.1., 2.4.2. пункта 2.4. Административного регламента.

По результатам рассмотрения документов, указанных в пункте 2.6. Административного регламента, а также по итогам проведения вступительных (приемных) испытаний (при их проведении при зачислении) уполномоченный специалист, ответственный за рассмотрение документов в Учреждении, обеспечивает подготовку проекта решения Учреждения:

- о зачислении на обучение по дополнительной образовательной программе и заключении договора об образовании;
- об отказе в зачислении на обучение по дополнительной образовательной программе.

Проект решения, указанный в абзаце 3 настоящего подпункта Административного регламента, принимается в форме распорядительного акта - приказа, подписанного руководителем Учреждения или иным уполномоченным им лицом.

Результатом выполнения административной процедуры является принятие решения Учреждения.

Способом фиксации результата выполнения административной процедуры является приказ Учреждения.

3.2.5. Рассмотрение документов и принятие решения о прекращении предоставления государственной услуги

Основанием для начала административной процедуры является регистрация поступивших в Учреждение документов, подтверждающих наличие оснований прекращения предоставления муниципальной услуги, указанных в пункте 2.9. Административного регламента.

Рассмотрение документов, указанных в абзаце 1 настоящего подпункта Административного регламента, осуществляется уполномоченным специалистом, ответственным за рассмотрение документов в Учреждении, в течение 5 рабочих дней.

По результатам рассмотрения документов, указанных в абзаце 1 настоящего подпункта Административного регламента, уполномоченный специалист, обеспечивает подготовку проекта решения Учреждения о прекращении предоставления муниципальной услуги.

Проект решения, указанный в абзаце 3 настоящего подпункта Административного регламента, принимается в форме распорядительного акта - приказа, подписанного руководителем Учреждения или иным уполномоченным им лицом.

Результатом выполнения административной процедуры является принятие решения Учреждением о прекращении предоставления муниципальной услуги.

Способом фиксации результата выполнения административной процедуры является приказа, указанный в абзаце 4 настоящего подпункта Административного регламента.

3.2.6. Уведомление заявителя о принятых решениях

Основанием для начала административной процедуры является принятие руководителем Учреждения или иным уполномоченным им лицом решения о зачислении на обучение по дополнительной образовательной программе и заключении договора об образовании либо об отказе в зачислении на обучение по дополнительной образовательной программе, о прекращении предоставления муниципальной услуги.

Уведомление о принятом решении о зачислении на обучение по дополнительной образовательной программе и заключении договора об образовании либо об отказе в зачислении на обучение по дополнительной образовательной программе, о прекращении предоставления муниципальной услуги направляется Учреждением Заявителю в течение 3 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения способом (ами), указанным (и) в заявлении о предоставлении муниципальной услуги.

В уведомлении об отказе в зачислении на обучение по дополнительной образовательной программе указываются основания, в соответствии с которыми было принято такое решение, разъясняется право повторного обращения с документами после устранения обстоятельств, послуживших основанием для отказа в зачислении на обучение по дополнительной образовательной программе, и порядок обжалования решения об отказе в зачислении на обучение по дополнительной образовательной программе.

Результатом выполнения административной процедуры является направление Заявителю одного из следующих уведомлений:

- о зачислении на обучение по дополнительной образовательной программе и заключении договора об образовании;
- об отказе в зачислении на обучение по дополнительной образовательной программе;
- о прекращении предоставления государственной услуги.

Способом фиксации результата выполнения административной процедуры является отметка в журнале соответствующей учетной документации о направлении Заявителю одного из вышеперечисленных уведомлений.

3.2.7. Исправление допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальных услуг документах

Основанием для начала административной процедуры является поступление в Учреждение заявления от Заявителя об исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных Учреждением (далее - выданные документы), являющихся результатом предоставления муниципальной услуги.

Заявление об исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданном документе (далее - заявление об исправлении ошибок) и ранее выданный документ подаются в Учреждение.

Заявление об исправлении ошибок представляется Заявителем лично в Учреждение в письменном виде.

Заявление об исправлении ошибок регистрируется специалистом, ответственным за делопроизводство в Учреждении, в день его поступления в Учреждение. Заявление об исправлении ошибок, поступившее от Заявителя в нерабочее время, регистрируется в первый рабочий день, следующий за днем его поступления.

Заявление об исправлении ошибок и ранее выданный документ в день регистрации в Учреждении передаются специалистом, ответственным за делопроизводство в Учреждении, руководителю Учреждения (заместителю руководителя Учреждения, к компетенции которого отнесены вопросы предоставления муниципальной услуги).

Руководитель Учреждения (заместитель руководителя) в течение 2 рабочих дней со дня регистрации заявления об исправлении ошибок рассматривает заявление об исправлении ошибок, принимает решение об исправлении опечаток и ошибок в выданном документе путем выдачи нового документа либо об отказе в исправлении опечаток и ошибок в выданном документе, назначает исполнителя из числа работников Учреждения (далее - исполнитель) и дает ему письменно соответствующее поручение.

Решение об отказе в исправлении опечаток и ошибок в выданном документе принимается в случае, если установлен факт отсутствия опечаток и ошибок в выданном документе.

В случае принятия решения об исправлении опечаток и ошибок в выданном документе исполнитель в течение 5 рабочих дней со дня регистрации заявления об исправлении ошибок готовит новый документ взамен выданного документа, содержащего опечатки и ошибки (далее - новый документ), и передает новый документ специалисту, ответственному за делопроизводство.

В случае принятия решения об отказе в исправлении опечаток и ошибок исполнитель в течение 5 рабочих дней со дня регистрации заявления об исправлении ошибок готовит проект уведомления об отсутствии опечаток и ошибок в выданном документе (далее - уведомление об отсутствии ошибок) и передает его руководителю Учреждения (заместителю руководителя).

К проекту уведомления об отсутствии ошибок прилагается ранее выданный документ.

Проект уведомления об отсутствии ошибок подписывается руководителем Учреждения (заместителем руководителя) в течение 1 рабочего дня со дня его поступления на подписание и передается им специалисту, ответственному за делопроизводство.

Специалист, ответственный за делопроизводство, в течение 1 рабочего дня со дня подписания руководителем Учреждения (заместителем руководителя) уведомления об отсутствии ошибок или получения нового документа регистрирует уведомление об отсутствии ошибок или новый документ.

Специалист, ответственный за делопроизводство в Организации, в день регистрации нового документа или уведомления об отсутствии ошибок извещает Заявителя о готовности нового документа, являющегося результатом предоставления муниципальной услуги, или уведомления об отсутствии ошибок и возможности их получения при личном посещении Учреждения либо по почте либо с использованием Единого портала либо Регионального портала, а также информационной системы.

Не позднее дня, следующего за днем регистрации заявления об исправлении ошибок, специалист, ответственный за делопроизводство в Учреждении, выдает заявителю новый документ, являющийся результатом предоставления муниципальной услуги, или уведомление об отсутствии ошибок.

Уведомление об отсутствии ошибок выдается совместно с ранее выданным документом.

Результатом административной процедуры является выдача Заявителю нового документа или уведомления об отсутствии ошибок.

Способами фиксации результата административной процедуры являются регистрация в журнале соответствующей учетной документации нового документа, являющегося результатом предоставления муниципальной услуги, или уведомления об отсутствии ошибок, а также подпись Заявителя при личном получении нового документа или уведомления об отсутствии ошибок.

4. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ ЗА ИСПОЛНЕНИЕМ РЕГЛАМЕНТА

Контроль соблюдения положений Административного регламента осуществляется в форме проведения текущего контроля, плановых и внеплановых проверок.

4.1. Порядок осуществления текущего контроля за соблюдением и исполнением ответственными специалистами Учреждения положений Административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги, а также принятием ими решений

Текущий контроль за соблюдением и исполнением специалистом Учреждения положений настоящего Административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги, а также принятием ими решений осуществляется руководителем Учреждения.

4.2. *Порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок полноты и качества предоставления муниципальной услуги*

Контроль за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги включает в себя проведение плановых и внеплановых проверок, выявление и устранение нарушений прав заявителей при предоставлении муниципальной услуги.

Основанием для проведения мероприятий по контролю является сводный план (далее - сводный план проверок).

Сводный план проверок содержит перечень проверяемых Учреждений, основания для проведения проверок, цель и форму проверок, а также указание на ответственных лиц, осуществляющих проверки.

Внеплановые проверки за предоставлением Учреждением муниципальной услуги проводятся при выявлении обстоятельств, обосновывающих проведение внепланового мероприятия по контролю.

Контроль предоставления Учреждением муниципальной услуг проводится в форме документарной проверки путем истребования документов, отчетов, информации, связанных с предоставлением Учреждением муниципальной услуги, и (или) выездных проверок.

Контроль над полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги включает в себя проведение проверок, выявление и устранение нарушений прав Заявителей, рассмотрение, принятие решений и подготовку ответов на обращения заявителей, содержащие жалобы на решения, действия (бездействие) работников Учреждения.

4.3. *Ответственность специалистов за решения и действия, принимаемые в ходе предоставления муниципальной услуги*

Специалисты Учреждения, виновные в нарушении права на доступ к информации об Учреждении, а также нарушающие административные процедуры, несут дисциплинарную, административную, гражданскую и уголовную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.4. *Контроль полноты и качества предоставления муниципальной услуги со стороны граждан Российской Федерации и их объединений*

Контроль за предоставлением муниципальной услуги, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций, осуществляется посредством открытости деятельности Учреждения при предоставлении муниципальной услуги, получения полной, актуальной и достоверной информации о порядке предоставления муниципальной услуги и возможности досудебного рассмотрения обращений (жалоб) в процессе получения муниципальной услуги.

5. ДОСУДЕБНОЕ (ВНЕСУДЕБНОЕ) ОБЖАЛОВАНИЕ ЗАЯВИТЕЛЕМ РЕШЕНИЙ И ДЕЙСТВИЙ (БЕЗДЕЙСТВИЯ) УЧРЕЖДЕНИЯ И ЕЕ СПЕЦИАЛИСТОВ ПРИ ПРЕДОСТАВЛЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

5.1. Заявитель имеет право подать жалобу на решения и (или) действия (бездействие) Учреждения и (или) их специалистов и руководителей, принятые и осуществляемые в ходе предоставления муниципальной услуги (далее - жалоба):

- в Учреждение (в случае подачи жалобы в отношении специалистов, оказывающих муниципальную услугу);
- в управление образования администрации Богучанского района (в случае подачи жалобы в отношении руководителя Организации).

5.2. Заявитель может обратиться с жалобой в том числе в следующих случаях:

- нарушение срока регистрации заявления о предоставлении муниципальной услуги;
- нарушение срока предоставления муниципальной услуги;
- требование у Заявителя документов или информации либо осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами РФ, нормативными правовыми актами субъектов РФ, для предоставления муниципальной услуги;
- отказ в приеме документов Заявителем, для предоставления муниципальной услуги, представление которых предусмотрено нормативными правовыми актами РФ, Красноярского края, а так же иными нормативными правовыми актами, регулирующими предоставление муниципальной услуги;
- отказ в предоставлении муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами РФ, законами Красноярского края и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами, регулирующими предоставление муниципальной услуги;

– требование внесения заявителем при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами РФ, Красноярского края, а так же иными нормативными правовыми регулирующими предоставление муниципальной услуги;

– отказ Учреждения в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений;

– нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления муниципальной услуги;

– требование у заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона N 210-ФЗ.

5.3. Предметом жалобы являются действия (бездействие) Учреждения и принятые (осуществляемые) ею решения в ходе предоставления муниципальной услуги.

5.4. Содержание жалобы и порядок ее рассмотрения, установлен Федеральный закон от 02.05.2006 N 59-ФЗ "О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации".

Заявитель вправе обратиться в Учреждение за получением информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы.

Жалоба рассматривается в течение 15 рабочих дней со дня ее регистрации, если более короткие сроки рассмотрения жалобы не установлены органом, уполномоченным на ее рассмотрение.

В случае обжалования отказа Учреждения в приеме документов у Заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений жалоба рассматривается в течение 5 рабочих дней со дня ее регистрации.

Основания для приостановления рассмотрения жалобы отсутствуют.

5.5. По результатам рассмотрения жалобы в соответствии с частью 7 статьи 11.2 Федерального закона N 210-ФЗ принимается одно из следующих решений:

– жалоба удовлетворяется, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах;

– в удовлетворении жалобы отказывается.

Указанное решение принимается в форме распорядительного акта Организации, учредителя Организации.

Основаниями для отказа в удовлетворении жалобы является:

– наличие вступившего в законную силу решения суда, арбитражного суда по жалобе о том же предмете и по тем же основаниям;

– подача жалобы лицом, полномочия которого не подтверждены в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

– наличие решения по жалобе, принятого ранее в отношении того же Заявителя и по тому же предмету жалобы;

– обжалование правомерных действий Учреждения.

Основаниями для оставления жалобы без ответа является:

– наличие в жалобе нецензурных либо оскорбительных выражений, угроз жизни, здоровью и имуществу специалиста Учреждения, а также членов его семьи;

– отсутствие возможности прочитать какую-либо часть текста жалобы, фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии) и (или) почтовый адрес заявителя, указанные в жалобе.

5.6. Не позднее 1 дня, следующего за днем принятия решения, указанного в пункте 5.5. Административного регламента, Заявителю в письменной форме и по желанию Заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

В случае признания жалобы подлежащей удовлетворению в ответе Заявителю, указанном в пункте 5.5. Административного регламента, дается информация о действиях Учреждения, их специалистов и руководителей в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании муниципальной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения муниципальной услуги.

В случае признания жалобы не подлежащей удовлетворению в ответе Заявителю, указанном в пункте 5.5. Административного регламента, даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.

5.7. В ответе по результатам рассмотрения жалобы указываются:

- наименование Учреждения рассмотревшей жалобу, должность, фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) специалиста, принявшего решение по жалобе;
- номер, дата, место принятия решения, включая сведения о специалисте Учреждения, решение или действия (бездействия) которого обжалуются;
- фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) заявителя;
- основания для принятия решения по жалобе;
- принятое по жалобе решение;
- в случае если жалоба признана обоснованной, сроки устранения выявленных нарушений, в том числе срок предоставления результата муниципальной услуги;
- сведения о порядке обжалования принятого по жалобе решения.

Ответ по результатам рассмотрения жалобы подписывается уполномоченным на рассмотрение жалобы специалистом.

По желанию Заявителя ответ по результатам рассмотрения жалобы может быть представлен не позднее дня, следующего за днем принятия решения, в форме электронного документа, подписанного электронной подписью лица, уполномоченного на рассмотрение жалобы.

5.8. Решение по результатам рассмотрения жалобы заявитель вправе обжаловать в судебном порядке.

5.9. Информирование заявителей о порядке подачи и рассмотрения жалобы осуществляется на официальных сайтах Организации, Едином портале, Региональном портале.

Приложение № 1 к административному регламенту
«Зачисление на обучение по дополнительной образовательной программе в муниципальные образовательные учреждения, расположенные на территории Богучанского района»

СВЕДЕНИЯ О МЕСТЕ НАХОЖДЕНИЯ, КОНТАКТНЫХ ТЕЛЕФОНАХ УЧРЕЖДЕНИЙ, ОКАЗЫВАЮЩИХ МУНИЦИПАЛЬНУЮ УСЛУГУ

№	Наименование учреждений	Адрес	Электронный адрес	Контактный телефон
1.	Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение Ангарская школа	663440, п. Ангарский, ул. Стадионная,6	schoolang5@rambler.ru	8(39162) 44-455
2.	Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение Артюгинская школа	663442, п. Артюгино, ул. Калинина,13	art82007@yandex.ru	8(39162) 36-237
4.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Богучанская школа № 1 имени Клавдии Ильиничны Безруких	663430, с. Богучаны, ул. Октябрьская, 108	bss1@inbox.ru	8(39162) 28-361
5.	Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение Богучанская школа № 2	663430, с. Богучаны, ул. Перенсона, 9	bogbsh2@mail.ru	8(39162) 21-229
6.	Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение Богучанская средняя школа № 3	663430, с. Богучаны, ул. Октябрьская, 117	boguch-bs3@rambler.ru	8(39162) 21-946
7.	Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение «Богучанская средняя школа № 4»	663430, с. Богучаны, ул. Центральная,35	bs42005@yandex.ru	8(39162) 24-113
9.	Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение Говорковская школа	663443, п. Говорково, пер. Первомайский, 2	govshol@mail.ru	8(39162) 42-260
10.	Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение «Гремучинская школа № 19»	663448, п. Гремучий, ул. Береговая, 28	gsh1970@rambler.ru	8(39162) 32-430
12.	Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение Красногорьевская школа	663437, п. Красногорьевский, ул. Ленина, 11 «Б»	krasnog10@yandex.ru	8(39162) 31-390
13.	Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение Манзенская школа	663444, п. Манзя, ул. Ленина, 11	mssh16@rambler.ru	8(39162) 34-260
14.	Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение Невонская школа	663461, п. Невонка, ул. Октябрьская, 20	elochkanevonka@yandex.ru	8(39162) 29-140
15.	Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение Нижнетерянская школа	663454, п. Нижнетерянк, ул. Молодежная, 2	tery28@mail.ru	8(39162) 34-407
16.	Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение Новохайская школа	663469, п. Новохайский, Мира, 1	xar.14@mail.ru	8(39162) 22-431
17.	Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение Октябрьская средняя школа № 9	663460, п. Октябрьский, ул. Победы, 21	oct_9@mail.ru	8(39162) 38-545
18.	Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение Осиновская школа	663457, п.Осиновый Мыс, ул. Советская, 48	osin4@mail.ru	8(39162) 41-166
19.	Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение Пинчугская школа	663441, п. Пинчуга, ул. Ленина,22-б	pinsoch@rambler.ru	8(39162) 25-090

20.	Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение Таежнинская школа № 7	663467, п. Таежный, ул. Новая, 1 - а	tsosh7@bk.ru	8(39162) 26-843
21.	Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение Таежнинская школа № 20	663467, п. Таежный, ул. Новая, 15	tsosh20@mail.ru	8(39162) 26-606
22.	Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение Такучетская школа	663458, п. Такучет, ул. Горького, 1-а	tacku4et@yandex.ru	8(39162) 41-397
23.	Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение Хребтовская школа	663468, п. Хребтовый, пер. Школьный, 5а	hrebty@mail.ru	8(39162) 42-029
24.	Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение «Чуноярская средняя школа № 13»	663459, с. Чунояр, ул. Партизанская, 33	sk.63@mail.ru	8(39162) 38-458
25.	Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение «Шиверская школа»	663466, п. Шиверский, ул. Ленина, 13	shkola-shiverskij@yandex.ru	8(39162) 35-338
26.	Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования «Детско-юношеская спортивная школа»	663430, с. Богучаны, ул. Космонавтов, 12	dushBog@mail.ru	8(39162) 21-976
27.	Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования детей «Центр роста»	663430, с. Богучаны, ул. Космонавтов, 12	mkoudod.cdod@rambler.ru	8(39162) 23-019

Приложение № 2 к административному регламенту
«Зачисление на обучение по дополнительной образовательной программе в муниципальные образовательные учреждения, расположенные на территории Богучанского района»

ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ
О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ ПО ЗАЧИСЛЕНИЮ
НА ОБУЧЕНИЕ ПО ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ

_____ (наименование образовательной организации)

_____ (Ф.И.О. заявителя
(последнее - при наличии))

_____ (почтовый адрес)

_____ (контактный телефон)

_____ (адрес электронной почты)

_____ (реквизиты документа,
удостоверяющего личность)

_____ (реквизиты документа, подтверждающего
полномочия представителя заявителя)

Заявление
о предоставлении муниципальной услуги по зачислению
на обучение по дополнительной образовательной программе

Прошу предоставить муниципальную услугу по зачислению на обучение по дополнительной образовательной программе в целях обучения

_____ (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка)
на

_____ (специальность, отделение)

С уставом образовательной организации, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, дополнительными образовательными программами, программами спортивной подготовки, правилами доведения, правилами отчисления, режимом работы образовательной организации ознакомлен (а).

Я, _____,

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии))
даю бессрочное согласие (до его отзыва мною) на использование и обработку моих персональных данных, а также персональных данных моего ребенка при осуществлении административных процедур в рамках предоставления муниципальной услуги по зачислению на обучение по дополнительной образовательной программе. Отзыв настоящего согласия в случаях, предусмотренных Федеральным законом от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных", осуществляется на основании моего заявления, поданного в образовательную организацию.

К заявлению прилагаю:

- 1) _____
- 2) _____

ФИО заявителя	Подпись	Расшифровка подписи
Дата: " __ " _____ 20__		



АДМИНИСТРАЦИЯ БОГУЧАНСКОГО РАЙОНА
ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

09.08.2022

с. Богучаны

№763-п

О внесении изменений в Административный регламент «прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в образовательные учреждения, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования, на территории Богучанского района», утвержденный постановлением администрации Богучанского района от 03.06.2021 №419-п

В соответствии со ст. 11.1, 11.2 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", Постановлением Правительства Красноярского края от 14.03.2012 N 93-п "Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг исполнительными органами государственной власти Красноярского края, случаев и порядка проведения экспертизы проектов административных регламентов предоставления государственных услуг, разработанных органами исполнительной власти Красноярского края", Постановлением администрации Богучанского района от 10.08.2021 №648-п «О реорганизации Муниципального казённого дошкольного образовательного учреждения детский сад «Сказка» п. Нижнетерянский путем присоединения к Муниципальному казённому общеобразовательному учреждению Нижнетерянская школа, руководствуясь ст. 7, 43, 47 Устава Богучанского района Красноярского края,

ПО С Т А Н О В Л Я Ю:

1. В приложении 1 к Административному регламенту «прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в образовательные учреждения, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования, на территории Богучанского района», утвержденный постановлением администрации Богучанского района от 03.06.2021 №419-п, внести следующие изменения:

1.1. Строку 25 «Муниципальное казённое дошкольное образовательное учреждение детский сад «Сказка» п. Нижнетерянский, 663454, п. Нижнетерянский, ул. Молодёжная, 2, эл.адрес: DSskazka26@yandex.ru, тел. 8(39162) 34» заменить словами «Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение Нижнетерянская школа (правопреемник МКДОУ детский сад «Сказка» п.Нижнетерянский), 663454, п. Нижнетерянский, ул. Молодежная, 2, эл.адрес: tery28@mail.ru, тел. 8(39162) 34-407».

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Богучанского района по социальным вопросам И.М. Брюханова.

3. Постановление вступает в силу со дня, следующего за днём официального опубликования в Официальном вестнике.

4. Постановление подлежит размещению на официальном сайте Богучанского района (www.boguchansky-raion.ru).

Глава Богучанского района

А.С.Медведев



АДМИНИСТРАЦИЯ БОГУЧАНСКОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

09.08.2022

с. Богучаны

№ 764-п

О внесении изменений в Административный регламент «предоставление информации об образовательных программах и учебных планах, рабочих программах учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), годовых календарных учебных графиках», утвержденный постановлением администрации Богучанского района от 06.07.2016 №497-п

В соответствии со ст. 11.1, 11.2 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", Постановлением Правительства Красноярского края от 14.03.2012 № 93-п "Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг исполнительными органами государственной власти Красноярского края, случаев и порядка проведения экспертизы проектов административных регламентов предоставления государственных услуг, разработанных органами исполнительной власти Красноярского края", Постановлением администрации Богучанского района от 13.11.2020 №1156-п «О реорганизации Муниципального казённого общеобразовательного учреждения Богучанская открытая (сменная) школа», Постановлением администрации Богучанского района от 10.08.2021 №648-п «О реорганизации Муниципального казённого дошкольного образовательного учреждения детский сад «Сказка» п. Нижнетерянский путем присоединения к Муниципальному казённому общеобразовательному учреждению Нижнетерянская школа, руководствуясь ст. 7, 43, 47 Устава Богучанского района Красноярского края,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. В приложении 1 к Административному регламенту «предоставление информации об образовательных программах и учебных планах, рабочих программах учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), годовых календарных учебных графиках», утвержденному постановлением администрации Богучанского района от 06.07.2016 №497-п, внести следующие изменения:

1.1. Строку 8 «Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение Богучанская открытая (сменная) школа» и строку 52 «Муниципальное казённое дошкольное образовательное учреждение детский сад «Сказка» п. Нижнетерянский» исключить;

1.2. В строке 27 слова «Муниципальное казённое образовательное учреждение дополнительного образования детей Центр дополнительного образования детей» заменить словами «Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования детей «Центр роста»;

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Богучанского района по социальным вопросам И.М. Брюханова.

3. Постановление вступает в силу со дня, следующего за днём официального опубликования в Официальном вестнике.

4. Постановление подлежит размещению на официальном сайте Богучанского района (www.boguchansky-raion.ru).

Глава Богучанского района

А.С.Медведев



АДМИНИСТРАЦИЯ БОГУЧАНСКОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

09.08.2022

с. Богучаны

№ 765-п

О внесении изменений в Административный регламент «предоставление информации об организации общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также дополнительного образования в образовательных учреждениях, расположенных на

территории Богучанского района», утвержденный постановлением администрации Богучанского района от 06.07.2016 №493-п

В соответствии со ст. 11.1, 11.2 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", Постановлением Правительства Красноярского края от 14.03.2012 N 93-п "Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг исполнительными органами государственной власти Красноярского края, случаев и порядка проведения экспертизы проектов административных регламентов предоставления государственных услуг, разработанных органами исполнительной власти Красноярского края", Постановлением администрации Богучанского района от 13.11.2020 №1156-п «О реорганизации Муниципального казённого общеобразовательного учреждения Богучанская открытая (сменная) школа», Постановлением администрации Богучанского района от 10.08.2021 №648-п «О реорганизации Муниципального казённого дошкольного образовательного учреждения детский сад «Сказка» п. Нижнетерянк путем присоединения к Муниципальному казённому общеобразовательному учреждению Нижнетерянская школа, руководствуясь ст. 7, 43, 47 Устава Богучанского района Красноярского края,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. В приложении 1 к Административному регламенту «предоставление информации об организации общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также дополнительного образования в образовательных учреждениях, расположенных на территории Богучанского района», утвержденный постановлением администрации Богучанского района от 06.07.2016 №493-п, внести следующие изменения:

1.1. Строку 8 «Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение Богучанская открытая (сменная) школа» и строку 52 «Муниципальное казённое дошкольное образовательное учреждение детский сад «Сказка» п. Нижнетерянк» исключить;

1.2. В строке 27 слова «Муниципальное казённое образовательное учреждение дополнительного образования детей Центр дополнительного образования детей» заменить словами «Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования детей «Центр роста»;

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Богучанского района по социальным вопросам И.М. Брюханова.

3. Постановление вступает в силу со дня, следующего за днём официального опубликования в Официальном вестнике.

4. Постановление подлежит размещению на официальном сайте Богучанского района (www.boguchansky-raion.ru).

Глава Богучанского района

А.С.Медведев



АДМИНИСТРАЦИЯ БОГУЧАНСКОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

09.08.2022

с. Богучаны

№766-п

О внесении изменений в Административный регламент «предоставление информации о текущей успеваемости, ведении электронного дневника и электронного журнала успеваемости в общеобразовательных учреждениях, расположенных на территории Богучанского района», утвержденный постановлением администрации Богучанского района от 06.07.2016 №496-п

В соответствии со ст. 11.1, 11.2 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", Постановлением Правительства Красноярского края от 14.03.2012 N 93-п "Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг исполнительными органами государственной власти Красноярского края, случаев и порядка проведения экспертизы проектов административных регламентов предоставления государственных услуг, разработанных органами исполнительной власти Красноярского края", Постановлением администрации Богучанского района от 13.11.2020 №1156-п «О реорганизации Муниципального казённого общеобразовательного учреждения Богучанская открытая (сменная) школа», руководствуясь ст. 7, 43, 47 Устава Богучанского района Красноярского края,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. В приложении 1 к Административному регламенту «предоставление информации о текущей успеваемости, ведении электронного дневника и электронного журнала успеваемости в общеобразовательных учреждениях, расположенных на территории Богучанского района», утвержденный постановлением администрации Богучанского района от 06.07.2016 №496-п, внести следующие изменения:

1.1. Строку 8 «Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение Богучанская открытая (сменная) школа» исключить;

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Богучанского района по социальным вопросам И.М. Брюханова.

3. Постановление вступает в силу со дня, следующего за днём официального опубликования в Официальном вестнике.

4. Постановление подлежит размещению на официальном сайте Богучанского района (www.boguchansky-raion.ru).

Глава Богучанского района

А.С.Медведев



АДМИНИСТРАЦИЯ БОГУЧАНСКОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

10.08.2022

с. Богучаны

№ 767-п

О внесении изменений в постановление администрации Богучанского района от 01.11.2013 № 1391-п «Об утверждении муниципальной программы Богучанского района «Реформирование и модернизация жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности»

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Порядком принятия решений о разработке муниципальных программ Богучанского района, их формировании и реализации, утвержденного постановлением администрации Богучанского района от 17.07.2013 № 849-п, статьями 7,43,47 Устава Богучанского района Красноярского края ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в постановление администрации Богучанского района от 01.11.2013 № 1391-п «Об утверждении муниципальной программы Богучанского района «Реформирование и модернизация жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности» (далее – Постановление) следующего содержания:

1.1. Приложение к постановлению администрации Богучанского района от 01.11.2013 № 1391-п «Муниципальная программа Богучанского района «Реформирование и модернизация жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности» читать в новой редакции, согласно приложению № 1 к настоящему постановлению;

1.2. Приложение № 1 к муниципальной программе Богучанского района «Реформирование и модернизация жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности» основные меры правового регулирования в сфере жилищно-коммунального хозяйства, направленные на достижение цели и (или) конечных результатов программы читать в новой редакции, согласно постановлению № 2 к настоящему постановлению;

1.3. Приложение № 5 к муниципальной программе Богучанского района «Реформирование и модернизация жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности» подпрограмма «Создание условий для безубыточной деятельности организаций жилищно-коммунального комплекса Богучанского района», реализуемой в рамках муниципальной программы «Реформирование и модернизация жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности» читать в новой редакции, согласно постановлению № 3 к настоящему постановлению;

1.4. Приложение № 2 к подпрограмме «Создание условий для безубыточной деятельности организаций жилищно-коммунального комплекса Богучанского района» перечень мероприятий подпрограммы с указанием объёма средств на их реализацию и ожидаемых результатов читать в новой редакции, согласно приложению № 4 к настоящему постановлению;

1.5. Приложение № 8 к муниципальной программе Богучанского района «Реформирование и модернизация жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности» подпрограмма «Реконструкция и капитальный ремонт объектов коммунальной инфраструктуры муниципального образования Богучанский район», реализуемой в рамках муниципальной программы

«Реформирование и модернизация жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности» читать в новой редакции, согласно приложению № 5 к настоящему постановлению;

1.6. Приложение № 2 к подпрограмме «Реконструкция и капитальный ремонт объектов коммунальной инфраструктуры муниципального образования Богучанский район» перечень мероприятий подпрограммы с указанием объёма средств на их реализацию и ожидаемых результатов читать в новой редакции, согласно приложению № 6 к настоящему постановлению.

1.7. Приложение № 2 к муниципальной программе Богучанского района «Реформирование и модернизация жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности» распределение планируемых расходов за счёт средств бюджета по мероприятиям и подпрограммам муниципальной программы читать в новой редакции, согласно приложению № 7 к настоящему постановлению;

1.8. Приложение № 3 к муниципальной программе Богучанского района «Реформирование и модернизация жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности» ресурсное обеспечение и прогнозная оценка расходов на реализацию целей муниципальной программы Богучанского района с учётом источников финансирования, в том числе по уровням бюджетной системы читать в новой редакции, согласно приложению № 8 к настоящему постановлению;

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы Богучанского района В.М. Любима.

3. Постановление вступает в силу со дня, следующего за днем его опубликования в Официальном вестнике Богучанского района.

Глава Богучанского района

А.С. Медведев

Приложение №1 к постановлению администрации Богучанского района от 10.08.2022 № 767-п
Приложение к постановлению администрации Богучанского района от 01.11.2013 № 1391-п

Муниципальная программа Богучанского района
«Реформирование и модернизация жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности»

1. Паспорт муниципальной программы

Наименование муниципальной программы	«Реформирование и модернизация жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности» (далее – программа)
Основание для разработки муниципальной программы	статья 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации; постановление администрации Богучанского района от 17.07.2013 № 849-п «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ Богучанского района, их формировании и реализации».
Ответственный исполнитель муниципальной программы	Администрация Богучанского района (отдел лесного хозяйства, жилищной политики, транспорта и связи)
Соисполнители муниципальной программы	МКУ «Муниципальная служба Заказчика»; Управление муниципальной собственностью Богучанского района (далее – УМС Богучанского района); Управление образования администрации Богучанского района; Администрация Богучанского сельсовета; Администрация Таежнинского сельсовета; Финансовое управление администрации Богучанского района; МКУ «Управление культуры, физической культуры, спорта и молодежной политики Богучанского района»; Муниципальное казенное учреждение «Муниципальная пожарная часть №1»; Администрация Богучанского района.
Перечень подпрограмм и отдельных мероприятий муниципальной программы	<u>Подпрограммы:</u> 1. «Развитие и модернизация объектов коммунальной инфраструктуры»; 2.«Создание условий для безубыточной деятельности организаций жилищно-коммунального комплекса Богучанского района»; 3.«Организация проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Богучанского района»; 4.«Энергосбережение и повышение энергетической эффективности на территории Богучанского района»; 5.«Реконструкция и капитальный ремонт объектов коммунальной инфраструктуры муниципального образования Богучанский район»; 6.«Обращение с отходами на территории Богучанского района», с 2021 года исключена из программы; 7.«Чистая вода» на территории муниципального образования Богучанский район»; 8.«Развитие информационного общества Богучанского района», исключена из программы.
Цели муниципальной программы	Обеспечение населения района качественными жилищно-коммунальными услугами в условиях рыночных отношений в отрасли и ограниченного роста оплаты жилищно-коммунальных услуг населением; Формирование целостной и эффективной системы управления энергосбережением и повышением энергетической эффективности;

	Обеспечение качественными и доступными услугами связи, а также услугами по предоставлению доступа к информационно-телекоммуникационной инфраструктуре.
Задачи муниципальной программы	<ol style="list-style-type: none"> 1. Содержание объектов коммунальной инфраструктуры района в надлежащем состоянии; 2. Внедрение рыночных механизмов жилищно-коммунального хозяйства и обеспечение доступности предоставляемых коммунальных услуг; 3. Сохранение жилищного фонда на территории Богучанского района, не признанного в установленном порядке аварийным и подлежащим сносу; 4. Повышение энергосбережения и энергоэффективности; 5. Обеспечение надежной эксплуатации объектов коммунальной инфраструктуры района; 6. Снижение негативного воздействия отходов на окружающую среду и здоровье населения района; 7. Обеспечение населения питьевой водой, соответствующей требованиям безопасности и безвредности, установленным санитарно-эпидемиологическим правилами; 8. Создание условий для развития услуг связи в малочисленных и труднодоступных населенных пунктах Богучанского района.
Этапы и сроки реализации муниципальной программы	Сроки реализации программы: 2014-2030 годы
Перечень целевых показателей на долгосрочный период	Перечень и динамика изменения целевых показателей представлены в приложении № 2 к паспорту муниципальной программы
Информация о ресурсном обеспечении и прогнозной оценке расходов на реализацию целей с учетом источников финансирования, в том числе по уровням бюджетной системы муниципальной программы	<p>Общий объем финансирования программы составляет: 3 197 350 028,63 рублей, из них:</p> <p>в 2014 году – 278 890 459,97 рублей, в 2015 году – 315 681 124,02 рублей, в 2016 году – 328 302 137,21 рублей, в 2017 году – 262 479 397,11 рублей, в 2018 году – 250 342 478,28 рублей, в 2019 году – 263 895 496,08 рублей, в 2020 году – 276 946 835,19 рублей, в 2021 году – 286 040 297,10 рублей, в 2022 году – 430 187 215,67 рублей, в 2023 году – 252 292 294,00 рублей в 2024 году – 252 292 294,00, в том числе:</p> <p>федеральный бюджет – 44 094 000,00 рублей, из них: в 2014 году – 0,00 рублей, в 2015 году – 0,00 рублей, в 2016 году – 0,00 рублей, в 2017 году – 0,00 рублей, в 2018 году – 0,00 рублей, в 2019 году – 0,00 рублей, в 2020 году – 0,00 рублей, в 2021 году – 44 094 000,00 рублей, в 2022 году – 0,00 рублей, в 2023 году – 0,00 рублей, в 2024 году – 0,00 рублей.</p> <p>краевой бюджет – 2 520 800 860,33 рублей, из них: в 2014 году – 170 841 596,46 рублей, в 2015 году – 192 325 465,45 рублей, в 2016 году – 207 732 819,00 рублей, в 2017 году – 234 212 870,42 рублей, в 2018 году – 234 493 282,00 рублей, в 2019 году – 221 900 360,00 рублей, в 2020 году – 202 944 500,00 рублей, в 2021 году – 177 291 300,00 рублей, в 2022 году – 389 255 467,00 рублей, в 2023 году – 244 901 600,00 рублей, в 2024 году – 244 901 600,00 рублей.</p> <p>районный бюджет – 452 422 168,3 рублей, из них: в 2014 году – 48 015 863,51 рублей, в 2015 году – 63 355 658,57 рублей, в 2016 году – 60 569 318,21 рублей, в 2017 году – 28 266 526,69 рублей, в 2018 году – 15 849 196,28 рублей, в 2019 году – 41 995 136,08 рублей, в 2020 году – 74 002 335,19 рублей, в 2021 году – 64 654 997,10 рублей, в 2022 году – 40 931 748,67 рублей, в 2023 году – 7 390 694,00 рублей, в 2024 году – 7 390 694,00 рублей.</p> <p>бюджеты муниципальных образований – 33 000,00 рублей, из них: в 2014 году – 33 000,00 рублей, в 2015 году – 0,00 рублей, в 2016 году – 0,00 рублей, в 2017 году – 0,00 рублей, в 2018 году – 0,00 рублей, в 2019 году – 0,00 рублей, в 2020 году – 0,00 рублей, в 2021 году – 0,00 рублей, в 2022 году – 0,00 рублей, в 2023 году – 0,00 рублей; в 2024 году – 0,00 рублей.</p> <p>внебюджетные источники – 180 000 000,00 рублей, из них: в 2014 году – 60 000 000,00 рублей, в 2015 году – 60 000 000,00 рублей, в 2016 году – 60 000 000,00 рублей, в 2017 году – 0,00 рублей, в 2018 году – 0,00 рублей.</p>

	в 2019 году – 0,00 рублей, в 2020 году – 0,00 рублей, в 2021 году – 0,00 рублей, в 2022 году – 0,00 рублей, в 2023 году – 0,00 рублей, в 2024 году – 0,00 рублей.
Перечень объектов капитального строительства	Капитальные ремонты на территории Богучанского района (см. приложение № 3 к паспорту)

1. Характеристика текущего состояния соответствующей отрасли Богучанского района с указанием основных показателей социально-экономического развития Богучанского района и анализ социальных, финансово-экономических и прочих рисков реализации программы

Жилищно-коммунальное хозяйство является одной из главных отраслей экономики Богучанского района, т.к. обеспечивает население района жизненно важными услугами: отопление, горячее и холодное водоснабжение, водоотведение и электроснабжение.

Основными показателями, характеризующими отрасль ЖКХ Богучанского района, являются:

- высокий уровень износа основных производственных фондов, в том числе транспортных коммуникаций и энергетического оборудования, до 60-70% обусловленный принятием в муниципальную собственность объектов коммунального назначения в ветхом и аварийном состоянии;
- высокие потери энергоресурсов на всех стадиях от производства до потребления, составляющие 30-50 %, вследствие эксплуатации устаревшего технологического оборудования с низким коэффициентом полезного действия;
- сверхнормативное потребления энергоресурсов, наличие нерационально функционирующих затратных технологических схем и низкого коэффициента использования установленной мощности.

И как следствие - высокая себестоимость производства коммунальных услуг.

Услуги в сфере теплоснабжения жилищно-коммунального хозяйства предоставляют 40 котельных, из них 19 теплоисточников мощностью менее 3 Гкал/ч (60 %), которые обеспечивают реализацию потребителям тепловой энергии. Котельные крайне неэкономичны, характеризуются устаревшими конструкциями, отсутствием автоматического регулирования и средств контроля, высокой долей ручного труда.

Установленное котельное и вспомогательное оборудование в большей части морально устарело. Фактические потери тепловой энергии в некоторых коммунальных сетях достигают до 26 %. Из общего количества установленных котлов в котельных коммунального комплекса только 35 % автоматизированы. Отсутствие на котельных малой мощности водоподготовки ведет к сокращению срока эксплуатации котельного оборудования, отсутствие в котельных оборудования по очистке дымовых газов создает неблагоприятную экологическую обстановку в поселениях района.

В настоящее время из 149,039 км сетей теплоснабжения – 108,27 км требуют замены.

В сфере водоснабжения населения района основными источниками являются напорные и безнапорные подземные источники.

Централизованным водоснабжением в районе обеспечено 51,38 % населения, нецентрализованными водосточниками пользуется 48,62 % потребителей. Доля жителей, пользующихся привозной водой, составляет 11,0 %.

Проблема качества питьевой воды - предмет особого внимания общественности, органов власти, органов санитарно-эпидемиологического надзора и окружающей среды. Необходимость решения этой проблемы обусловлена ухудшением санитарно-гигиенических показателей воды, что потенциально несет угрозу ухудшению здоровья населения, способствует обострению социальной напряженности. Особенно остро стоит эта проблема в районе также в связи с тем, что подземные источники водоснабжения не соответствуют по органолептическим показателям (цветности, мутности, запаху, постороннему привкусу) и по содержанию вредных веществ требованиям СанПиНа 2.1.4.1074-01 «Питьевая вода. Гигиенические требования. Качество воды централизованных систем. Контроль качества».

Значительная часть подземных вод, используемых водозаборными сооружениями, по количественному химическому составу гидрокарбонатные, с минерализацией 0,1-0,2 мг/дм³. По усредненным данным результатов лабораторных исследований за 2010 – 2012 гг. питьевая вода, подаваемая от артезианских скважин, содержит от 0,01 до 0,1 мг/дм³ общего железа, цветность до 12,2 град. до 26,3 град. что превышает норматив на 6,3 град. Общая жесткость от 8 до 11,1 ммоль/дм³.

В настоящее время муниципальное образование Богучанский район водой обеспечивают: ГП «Центр развития коммунального комплекса», от водозаборных сооружений, которых в районе 96 единиц в 28 населенных пунктах (мощность 1879,17 м³ в час). Из 96 водозаборных сооружений в районе – 84 рабочие, 8 резервные, 4 законсервированные. Скважины, расположенные в населенных пунктах, в местах плотной застройки, не обеспечены зонами санитарной охраны. Источниками водоснабжения населения являются также частные колодцы и индивидуальные скважины, которые в большинстве случаев используются более 15 лет. Протяженность водопроводных сетей 191,41 км. Центральным водоснабжением

обеспечивается 10,77 тыс. чел. населения (потребность по нормативу 383,13 тыс.м³). Износ водопроводных сетей достигает до 90 %, что также значительно снижает качество питьевой воды.

В сфере водоотведения действующие на территории района очистные сооружения канализации не обеспечивают требуемой степени очистки сточных вод. Очистные сооружения канализации 1976 года приняты в эксплуатацию и требуют капитального ремонта.

Канализационные очистные сооружения, выполняющие барьерную функцию и осуществляющие очистку сточных вод, эксплуатируются в течении 40 лет без проведения реконструкции, не обеспечивают необходимую степень очистки в соответствии с требованием действующего природоохранного законодательства.

Гарантированное обеспечение населения Богучанского района питьевой водой, очистка сточных вод, охрана источников питьевого водоснабжения от загрязнения является одним из главных приоритетов социальной политики района.

Обеспечение электрической энергией населения Богучанского района осуществляется преимущественно от централизованной системы энергоснабжения. Поселения четырех населенных пунктов: поселок Беляки, деревни Бедоба, Каменка, Прилуки с общей численностью населения 380 человек, из-за удаленности от централизованной системы электроснабжения, электроэнергию получают от стационарных дизельных электростанций суммарной мощностью 490 кВт/ч, работающих на жидком топливе.

Данный вид электроснабжения характеризуется большими потерями электроэнергии в распределительных сетях и трансформаторах. Основная часть дизельных электростанций введены в эксплуатацию до 90-х годов прошлого века. Износ электроустановок и оборудования дизельных электростанций составляет более 60 % от балансовой стоимости. Кроме того, линии электропередач имеют вставки различного сечения, это приводит к повышенному переходному сопротивлению и, как следствие, к росту потерь электроэнергии при транспортировке электроэнергии от электростанции до потребителей. В свою очередь, рост потерь влечет за собой значительное увеличение себестоимости 1 кВтч электроэнергии. Себестоимость электроэнергии, вырабатываемой дизельными электростанциями, выше, чем себестоимость электроэнергии, реализуемой ПАО «Красноярскэнергосбыт», более чем в 20 раз. Это обусловлено высокой ценой дизельного топлива и моторного масла, а также их транспортировки до дизельной электростанции. Топливная составляющая как в экономически обоснованных тарифах, так и в фактических затратах на производство и реализацию электроэнергии, составляет от 40 до 90 %.

В настоящее время основной проблемой района остается изношенность основных фондов предприятий жилищно-коммунального комплекса и связанные с этим качество и гарантия предоставления коммунальных услуг потребителям.

Высокий износ основных фондов предприятий жилищно-коммунального комплекса района обусловлен:

- недостаточным объемом бюджетного и частного финансирования;
- ограниченностью собственных средств предприятий на капитальный ремонт, реконструкцию и обновление основных фондов;
- наличием сверхнормативных затрат энергетических ресурсов на производство;
- высоким уровнем потерь воды и тепловой энергии в процессе производства и транспортировки ресурсов до потребителей.

Морально и физически устаревшее оборудование является энергоёмким с низким коэффициентом полезного действия и значительным расходом энергоресурсов. Существующие технологические схемы функционируют нерационально и имеют низкий коэффициент использования мощности установленного оборудования. Транспортные схемы (инженерные коммуникации) формировались зачастую хаотично без соответствующих гидравлических расчётов и схем развития населенных пунктов, используемые материалы проложенных коммуникаций не долговечны.

Для решения проблем, связанных с техническим состоянием объектов коммунальной инфраструктуры, необходимо увеличение объемов реконструкции, модернизации и капитальным ремонтом таких объектов с применением энергосберегающих материалов и технологий.

Социальные проблемы, возникающие в сфере ЖКХ, связаны, прежде всего, с ценовой доступностью коммунальных услуг. Главным императивом реформирования жилищно-коммунального комплекса является обеспечение безубыточности отрасли ЖКХ за счет постепенного повышения тарифов на жилищно-коммунальные услуги. Между тем значительное повышение расходов граждан на жилищно-коммунальные услуги вступает в противоречие с принципом ценовой доступности этих услуг, что ведет к обострению социальной напряженности и повышению конфликтности в обществе. В настоящее время уровень оплаты населением за коммунальные услуги от экономически обоснованных тарифов на территории района составляет 70 %.

В соответствии со статистическими данными площадь многоквартирных домов Богучанского района составляет 187,79 тыс.м² – это 225 многоквартирных дома (далее – МКД), без учета домов блокированной застройки, в том числе 5 МКД площадью 1,84 тыс.м² дома, признанные в установленном порядке аварийными и подлежащими сносу.

Основная доля МКД, расположенных на территории Богучанского района, была введена в эксплуатацию за период 1964-1983 годы.

Характеристика по срокам эксплуатации МКД:

Период (годы)	Срок эксплуатации МКД	Кол-во МКД	Площадь МКД, тыс.м ²	Процент от общего количества МКД
2004г - 2020г	до 10 лет	18	65,86	7,2%
2003г - 1984г	от 11 до 30 лет	35	27,52	15,7%
1983г - 1964г	от 31 до 50 лет	164	91,55	73,5%
с 1963г и более	более 50 лет	8	2,86	3,6%
ИТОГО:		225	187,79	100%

В советский период содержание жилищного фонда дотировалось государством путем капитальных вложений в капитальный ремонт жилищного фонда. В период перестройки, учитывая дефицит бюджетов всех уровней, финансирование отрасли проводилось по остаточному принципу. В результате с середины 90-х годов объем жилищного фонда, требующего капитального ремонта, стал стабильно превышать проводимый капитальный ремонт.

С 2005 года, с момента вступления в силу Жилищного кодекса Российской Федерации (далее – Жилищный кодекс РФ), определившего переход к рыночным отношениям в жилищно-коммунальном хозяйстве, бремя по содержанию и ремонту общего имущества МКД легло на собственников помещений. В соответствии с Законом Российской Федерации от 04.07.1991 № 1541-1 «О приватизации жилищного фонда в Российской Федерации» за бывшим наймодателем, т.е. государством, сохранилась обязанность производить капитальный ремонт домов и жилых помещений в соответствии с нормами содержания, эксплуатации и ремонта жилищного фонда с момента исполнения обязательств. Однако, принимая во внимание колоссальный объем жилищного фонда, нуждающегося в капитальном ремонте на момент его приватизации, решение проблемы разовыми мероприятиями, финансируемыми за счет средств бюджетов всех уровней, не представлялось возможным.

Стало понятно, что ни население, ни бюджет в одиночку с этой проблемой не справятся.

Именно поэтому в 2011-2012 годах в жилищно-коммунальной отрасли велась активная работа по решению проблем поддержания состояния жилищного фонда в соответствии с требованиями нормативных документов.

Результатом работы стало принятие Федерального Закона от 25.12.2012 N 271-ФЗ «О внесении изменений в Жилищный Кодекс РФ и отдельные законодательные акты Российской Федерации и признании утратившими силу отдельных положений законодательных актов Российской Федерации».

Изменения, внесенные в Жилищный Кодекс РФ в декабре 2012 года, не только восполнили пробел в законодательстве, но и установили новый механизм проведения капитального ремонта, упорядочили и регламентировали взаимоотношения органов управления различных уровней и собственников общего имущества в части организации и проведения капитального ремонта общего имущества МКД.

Во-первых, был изменен порядок участия собственников в расходах на содержание общего имущества в МКД соразмерно своей доле в праве общей собственности на это имущество путем внесения платы за содержание и ремонт этого имущества. Если до 2013 года включительно, участие собственников жилых и нежилых помещений в МКД в финансировании капитального ремонта было добровольным, то с принятием поправок в Жилищный кодекс РФ с 2014 года это участие стало для всех обязательным.

Во-вторых, вышеуказанным Законом, в Жилищный кодекс РФ внесен раздел IX: «Организация проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах».

Этим разделом Жилищного кодекса РФ четко определены обязанности и полномочия органов законодательной и исполнительной власти субъектов Федерации, органов местного самоуправления, управляющих компаний и других организаций в обеспечении своевременного проведения капитального ремонта общего имущества в МКД.

В том числе было установлено обязательное условие - создание на территории субъекта Российской Федерации Регионального оператора - организации, осуществляющей на его территории деятельность, направленную на обеспечение проведения капитального ремонта общего имущества в МКД.

Во исполнение Федерального законодательства принят Закон Красноярского края от 27.06.2013 № 4-1451 «Об организации проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Красноярского края». А также создан Региональный фонд капитального ремонта многоквартирных домов на территории Красноярского края (далее – Региональный оператор).

Создание Регионального оператора стало одним из ключевых решений в реализации нового механизма проведения капитального ремонта.

Именно на Регионального оператора возложена обязанность обеспечения проведения капитального ремонта общего имущества в МКД, в объеме и в сроки, которые предусмотрены «Региональной программой капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Красноярского края», утвержденной постановлением Правительства Красноярского края от 27.12.2013 № 709-п (далее – региональная программа капитального ремонта).

В соответствии со статьей 169 Жилищного кодекса РФ, а также с целью формирования фонда капитального ремонта собственники помещений в МКД обязаны ежемесячно уплачивать на счет Регионального оператора (либо на специальный счет) взносы на капитальный ремонт. Обязанность по уплате взносов на капитальный ремонт возникает у собственников по истечении восьми календарных месяцев после официального опубликования утвержденной региональной программы капитального ремонта. Региональная программа капитального ремонта официально опубликована в средствах массовой информации 10.02.2014 года, следовательно, обязанность по оплате взносов на капитальный ремонт общего имущества в МКД у собственников возникла с 01 ноября 2014 года.

Региональная программа капитального ремонта предусматривает виды работ по капитальному ремонту общего имущества в МКД, установленные Жилищным Кодексом РФ, и определяет сроки, в которые их необходимо провести в ближайшие 30 лет в зависимости от возраста и состояния многоквартирного дома.

Региональный оператор будет осуществлять функции технического заказчика работ по капитальному ремонту общего имущества в МКД.

Региональный оператор возьмет на себя финансирование капитального ремонта общего имущества в МКД, в том числе в случае недостаточности средств фонда капитального ремонта, из средств, полученных за счет платежей собственников помещений, а также за счет субсидий, полученных из бюджетов разных уровней.

Анализ потребления энергетических ресурсов в Богучанском районе показывает, что за последние годы произошло существенное изменение структуры тепловых и электрических нагрузок. Наблюдается значительный прирост потребления электроэнергии в бытовом секторе и промышленности.

Задача энергосбережения особенно актуальна в бюджетной сфере и жилищно-коммунальном хозяйстве. Значительная доля расходов муниципальных бюджетов приходится на энергопотребление.

Деятельность жилищно-коммунального хозяйства сопровождается большими потерями энергетических ресурсов при их производстве, передаче и потреблении. Рост тарифов на тепловую и электрическую энергию опережает уровень инфляции, что приводит к повышению расходов бюджета района на энергообеспечение жилых домов, учреждений муниципальной бюджетной сферы, увеличению коммунальных платежей населения.

В целом показатели энергопотребления в районе отражают общую тенденцию, сложившуюся в целом на территории Российской Федерации.

Основными причинами возникновения проблем в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности на территории Богучанского района являются:

отсутствие контроля за получаемыми, производимыми, транспортируемыми и потребляемыми энергоресурсами ввиду недостаточной оснащенности приборами учета, как производителей, так и потребителей энергоресурсов;

низкая энергетическая эффективность объектов коммунальной инфраструктуры, жилищного фонда, объектов бюджетной сферы, связанная с высокой долей устаревшего оборудования, изношенных коммунальных сетей, ветхих жилых и общественных зданий, отсутствием энергетических паспортов и плана мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности объектов коммунальной инфраструктуры и бюджетной сферы;

недостаточная и не всегда качественная профессиональная подготовка специалистов в области энергосбережения и эффективного использования энергетических ресурсов, в связи с отсутствием системы подготовки таких специалистов в муниципальных учреждениях, на предприятиях;

отсутствие пропаганды энергосбережения и условий, стимулирующих к энергосбережению, из-за отсутствия информационной системы в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности.

Для решения существующих проблем в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности на территории Богучанского района предусмотрено решение следующих задач:

повышение энергетической эффективности экономики Богучанского района;

создание условий для обеспечения энергосбережения и повышения энергетической эффективности в системах коммунальной инфраструктуры;

информационное обеспечение мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности.

Еще одной из основных проблем Богучанского района является усиливающееся по мере социально-экономического развития района негативное воздействие отходов производства и потребления на состояние окружающей природной среды и как следствие этого, на здоровье человека.

Негативное воздействие на природную среду характерно для всех стадий обращения с твердыми бытовыми отходами (далее –ТБО), начиная с их сбора и транспортировки и заканчивая подготовкой к использованию компонентов и обезвреживанию или захоронению. Особенно остро это негативное воздействие проявляется в случае неорганизованного транспортирования ТБО к местам несанкционированного размещения.

В муниципальных образованиях Богучанского района полностью отсутствуют объекты размещения ТБО, соответствующие современным нормативным требованиям, что создает условия для образования многочисленных несанкционированных мест их размещения.

Существующие несанкционированные места размещения бытовых отходов на территории Богучанского района большей частью были организованы более 30 лет назад и являются «исторически» сложившимися местами размещения ТБО.

Результатом такого воздействия является загрязнение и деградация природных экосистем, снижение биологического разнообразия, истощение природных ресурсов, ухудшение состояния здоровья населения, снижение инвестиционной привлекательности и потенциала развития Богучанского района в целом.

Источниками образования ТБО являются организации и предприятия, население и объекты инфраструктуры. На долю населения приходится максимальное количество образующихся ТБО. Динамика образования ТБО свидетельствует об их постоянном росте.

В Богучанском районе основным способом утилизации ТБО и приравненных к ним отходов производства и потребления является захоронение. На территории района нет санкционированных полигонов размещения ТБО, в результате несовершенной схемы сбора и транспортировки ТБО значительная их часть несанкционированно размещается в окружающей среде, что приводит к нанесению существенного экологического ущерба, ухудшению санитарно-эпидемиологической ситуации.

К основным проблемам в сфере обращения с ТБО в Богучанском районе относятся следующие:

- недостаточная нормативная правовая и методическая база обращения с ТБО, в том числе отсутствие механизма долгосрочного регулирования тарифов на утилизацию ТБО;
- ограниченность ресурсов;
- недостаточный охват населения, проживающего в частном секторе, и хозяйствующих субъектов услугами по сбору, вывозу и захоронению ТБО;
- низкая степень вовлечения ТБО в материальную сферу производства и слабое развитие переработки ТБО;
- низкая привлекательность сферы обращения с ТБО для предпринимательства;
- низкое качество работы объектов по захоронению ТБО и несоблюдение санитарных и экологических норм при их эксплуатации, несоответствие технологии сбора, вывоза и захоронения ТБО современным требованиям;
- низкая экологическая культура населения и слабая информированность населения по вопросам безопасного обращения с ТБО.

Важнейшим направлением решения проблем, связанных с обращением ТБО, является привлечение инвестиций в сферу сбора, транспортировки и размещения ТБО.

Актуальным для жителей района остается вопрос обеспечения качественными и доступными услугами связи, а также услугами по предоставлению доступа к информационно-телекоммуникационной инфраструктуре.

В районе действуют три оператора стационарной связи – «Сибирьтелеком», «Альфаком» и ЗАО «Искра». Компания «Сибирьтелеком» в рамках расширения и улучшения связи провела замену оборудования на цифровые АТС в ряде населенных пунктов. Организована работа четырех операторов сотовой связи - «Теле2», «Билайн», «МТС» и «Мегафон». Сотовой связью охвачено 26 населенных пунктов, т.е. 90 % от общего количества населенных пунктов района, за исключением малочисленных и труднодоступных населенных пунктов Богучанского района. Требуется дальнейшее развитие и модернизация современной информационной и телекоммуникационной инфраструктуры для обеспечения доступности услуг для граждан и организаций района.

В предстоящий период решение этих вопросов без применения программно-целевого метода не представляется возможным.

Промежуточные и конечные социально-экономические результаты решения проблем отрасли характеризуются целевыми индикаторами выполнения программы.

Для решения вышеуказанных проблем была разработана настоящая программа.

2. Приоритеты и цели социально-экономического развития, описание основных целей и задач программы, прогноз развития жилищно-коммунального хозяйства Богучанского района

Стратегия социально-экономического развития муниципального образования Богучанский район до 2030 года (далее – Стратегия) определяет миссию, стратегические приоритеты, цели и задачи социально-экономического развития муниципального образования, основные направления их достижения на долгосрочную перспективу.

Главной стратегической целью социально-экономического развития Богучанского района на долгосрочную перспективу является повышение комфортного проживания на территории Богучанского района за счет инвестиционного и инновационного развития экономики и эффективного управления муниципальным образованием.

Приоритеты социально-экономического развития Богучанского района в сфере жилищно-коммунального хозяйства определены в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 600 «О мерах по обеспечению граждан Российской Федерации доступным и комфортным жильем и повышению качества жилищно-коммунальных услуг» (далее – Указ № 600), со Стратегией социально-экономического развития Красноярского края до 2030 года, утвержденной постановлением Правительством Красноярского края от 30 октября 2018 года N 647-п.

Первым приоритетом является улучшение качества жилищного фонда, повышение комфортности условий проживания.

В рамках данного приоритета будут реализованы меры по обеспечению комфортных условий проживания и предоставлению жилищно-коммунальных услуги по доступным ценам для собственников и нанимателей жилых помещений в многоквартирных домах.

Вторым приоритетом является модернизация и повышение энергоэффективности объектов коммунального хозяйства.

Планируется реализовать меры по обеспечению благоприятных условий для привлечения частных инвестиций в сферу жилищно-коммунального хозяйства в целях решения задач модернизации и повышения энергоэффективности объектов коммунального хозяйства, в том числе установление долгосрочных тарифов на коммунальные ресурсы, а также определение величины тарифов в зависимости от качества и надежности предоставляемых ресурсов.

Третьим приоритетом является развитие современной информационной и телекоммуникационной инфраструктуры.

Планируется реализовать меры по обеспечению доступности телекоммуникационных услуг для граждан и организаций, оказываемых на основе информационно-телекоммуникационной инфраструктуры.

В соответствии с приоритетами определены цели программы:

1. Обеспечение населения района качественными жилищно-коммунальными услугами в условиях рыночных отношений в отрасли и ограниченного роста оплаты жилищно-коммунальных услуг населением;
2. Формирование целостной и эффективной системы управления энергосбережением и повышением энергетической эффективности.
3. Обеспечение качественными и доступными услугами связи, а также услугами по предоставлению доступа к информационно-телекоммуникационной инфраструктуре.

Задача 1. Содержание объектов коммунальной инфраструктуры района в надлежащем состоянии.

В рамках данной задачи предполагается реализация мероприятий по предоставлению коммунальных услуг потребителям требуемого объема и качества путем модернизации коммунальных систем инженерного обеспечения, а также развития энергоресурсосбережения в коммунальном хозяйстве района.

Подпрограмма «Развитие и модернизация объектов коммунальной инфраструктуры» (не реализуется с 2017 года).

Мероприятие 1. По данному мероприятию запланированы капитальные ремонты наружных сетей тепло-, водоснабжения.

Мероприятие 2. Софинансирование расходов по реконструкции и модернизации объектов коммунальной инфраструктуры.

Мероприятие 3. Подготовка котельных к отопительному сезону (выполнение регламентных работ).

Мероприятие 4. Софинансирование расходов на разработку схемы и программы перспективного развития электроэнергетики Богучанского района на пятилетний период.

Задача 2. Внедрение рыночных механизмов жилищно-коммунального хозяйства и обеспечение доступности предоставляемых коммунальных услуг.

В рамках задачи предполагается осуществление мероприятий по обеспечению социальной поддержки населения по оплате за жилищно-коммунальные услуги.

Подпрограмма «Создание условий для безубыточной деятельности организаций жилищно-коммунального комплекса Богучанского района».

Мероприятие 1. Запланировано предоставление субвенций на компенсацию выпадающих доходов энергоснабжающих организаций, связанных с применением государственных регулируемых цен (тарифов) на электрическую энергию, вырабатываемую дизельными электростанциями на территории Богучанского района для населения;

Мероприятие 2. Запланировано предоставление субвенций на реализацию мер дополнительной поддержки населения, направленных на соблюдение размера вносимой платы за коммунальные услуги.

Мероприятие 3. Запланировано предоставление субсидий на возмещение части расходов организаций коммунального комплекса, осуществляющих производство и (или) реализацию услуг водоснабжения, не включенных в тарифы на холодную воду в 2014 году.

Мероприятие 4. Запланировано предоставление иных субсидий юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг.

Мероприятие 5. Расходы организации за счёт доходов от оказания платных услуг по подвозу воды населению, предприятиям, организациям.

Задача 3. Сохранение жилищного фонда на территории Богучанского района, не признанного в установленном порядке аварийным и подлежащим сносу.

В рамках данной задачи планируется сформировать необходимые основы для создания на территории Богучанского района эффективных и устойчивых механизмов финансирования капитального ремонта МКД за счет организационного обеспечения процесса планирования проведения капитального ремонта МКД и вовлечения в его финансирование средств собственников помещений в МКД.

Подпрограмма «Организация проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Богучанского района».

Мероприятие 1. Запланировано перечисление взносов на капитальный ремонт общего имущества в МКД в части муниципального жилищного фонда МО Богучанский район на счет Регионального оператора.

Задача 4. Повышение энергосбережения и энергоэффективности.

В рамках данной задачи запланировано формирование целостной и эффективной системы управления энергосбережением и повышением энергетической эффективности в бюджетных учреждениях района и систем коммунальной инфраструктуры на объектах, находящихся в муниципальной собственности.

Подпрограмма «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности на территории Богучанского района».

Задача 1 подпрограммы. Повышение энергетической эффективности экономики Богучанского района.

Мероприятие 1. По данному мероприятию будет произведена оплата из средств краевого бюджета за выполненные в 2013 году мероприятия по замене ламп накаливания на энергоэффективные осветительные устройства по бюджетным учреждениям образования и культуры;

Мероприятие 2. Запланирована замена деревянных оконных блоков на окна из ПВХ-профиля со стеклопакетами в зданиях учреждений образования.

Мероприятие 3. Запланирована государственная поверка узлов учета тепловой энергии в зданиях бюджетных учреждений образования и культуры.

Мероприятие 4. Повышение эффективности использования тепловой энергии в зданиях муниципальных учреждений. Будет произведена оплата мероприятий по установке термостатических регуляторов на приборы отопления, установке системы автоматизированного теплового пункта, установке системы автоматического регулирования систем отопления и горячего водоснабжения, замене системы отопления в здании. Будут установлены приборы учета тепловой энергии на зданиях учреждений образования и культуры, разработана проектно-сметная документация на установку приборов учета используемой тепловой энергии.

Мероприятие 5. Разработка схем теплоснабжения муниципальных образований. Запланирована разработка схем теплоснабжения муниципальных образований Богучанский сельсовет и Таежнинский сельсовет.

Задача 2 подпрограммы. Создание условий для обеспечения энергосбережения и повышения энергетической эффективности в системах коммунальной инфраструктуры.

Мероприятие 1. Энергосбережение и повышение энергетической эффективности систем коммунальной инфраструктуры на объектах муниципальной собственности.

Планируется произвести замену насосного оборудования на более энергоэффективное на котельных и установку приборов учета отпуска тепловой энергии.

Задача 3 подпрограммы. Информационное обеспечение мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности.

Мероприятие 1. Планируется подготовка специалистов муниципальных бюджетных учреждений в области энергосбережения и энергоэффективности.

Задача 5. Обеспечение надежной эксплуатации объектов коммунальной инфраструктуры района.

В рамках данной задачи планируется реализация мероприятий по предупреждению и стабилизации ситуаций, которые могут привести к нарушению функционирования систем жизнеобеспечения населения, а также предотвращение критического уровня износа основных фондов коммунального комплекса района.

Подпрограмма «Реконструкция и капитальный ремонт объектов коммунальной инфраструктуры муниципального образования Богучанский район».

Мероприятие 1. Проведение капитального ремонта сетей тепло-, водоснабжения.

Мероприятие 2. Проведение капитального ремонта сетей водоснабжения.

Мероприятие 3. Капитальный ремонт котлов.

Мероприятие 4. Капитальный ремонт объектов водоснабжения и водоотведения.

Мероприятие 5. Капитальный ремонт объектов теплоснабжения и сооружений коммунального назначения.

Мероприятие 6. Подготовка проектно-сметной документации. Проведение обследований и испытательных работ. Замена опор и монтаж сетей внешнего электроснабжения. Приобретение генераторной установки, кабеля и электрооборудования.

Мероприятие 7. Разработка проектной документации строительства сетей для присоединения проектируемого ФОК.

Мероприятие 8. Приобретение оборудования.

Задача 6. Снижение негативного воздействия отходов на окружающую среду и здоровье населения района.

В рамках данной задачи планируется проведение мероприятий по снижению несанкционированных мест размещения бытовых отходов на территории Богучанского района.

Подпрограмма «Обращение с отходами на территории Богучанского района» (с 2021 года исключена из муниципальной программы «Реформирование и модернизация жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности»).

Мероприятие 1. Разработка проектно-сметной документации на строительство полигона ТБО в с. Богучаны (с 2021 года нет в муниципальной программе)

Мероприятие 2. Запланировано строительство полигона ТБО в с. Богучаны с объемом захоронения 6,5 тыс. тонн в год. (исключено с 2021 года из муниципальной программы)

Мероприятие 3. Строительство (реконструкция) объектов размещения отходов на территории края (исключено с 2021 года из муниципальной программы)

Мероприятие 4. Перечисление иных межбюджетных трансфертов Богучанскому сельсовету на организацию (строительство) мест (площадок) накопления отходов потребления и приобретение контейнерного оборудования (исключено с 2021 года из муниципальной программы)

Мероприятие 5. Выполнение работ по буртовке мусора и санитарному содержанию объекта временного размещения твердых бытовых отходов в районе 9-й км автодороги Богучаны-Абан, установка ограждения (с 2021 года исключено в муниципальной программе)

Задача 7. Обеспечение населения питьевой водой, соответствующей требованиям безопасности и безвредности, установленным санитарно-эпидемиологическими нормами.

В рамках данной задачи планируется проведение мероприятий по обеспечению населения района круглогодичным централизованным водоснабжением; обновление автомобильного парка водовозных машин.

Подпрограмма «"Чистая вода" на территории муниципального образования Богучанский район».

Мероприятие 1.1. Строительство сетей круглогодичного холодного водоснабжения.

Мероприятие 2.1. Приобретение водовозной автоцистерны для нужд развоза питьевой воды населению.

Задача 8. Создание условий для развития услуг связи в малочисленных и труднодоступных населенных пунктах Богучанского района.

В рамках данной задачи планируется проведения мероприятий по организации беспроводного широкополосного доступа в сеть Интернет.

Подпрограмма «Развитие информационного общества Богучанского района» (не реализуется с 2018 года).

Мероприятие 1. Организация услуг беспроводного широкополосного доступа в сеть Интернет посредством сети Wi-Fi в п.Беляки.

3. Механизм реализации отдельных мероприятий программы

Решение задач программы достигается реализацией подпрограмм, реализация отдельных мероприятий программой не предусмотрена.

4. Прогноз конечных результатов программы, характеризующих целевое состояние (изменение состояния) уровня и качества жизни населения, социальной сферы, экономики, степени реализации других общественно значимых интересов и потребностей в соответствующей сфере на территории Богучанского района

В соответствии с проектом Стратегии социально-экономического развития муниципального образования Богучанский район до 2030 года реализация программы должна привести к созданию комфортной среды обитания и жизнедеятельности для человека, к достижению качественно нового уровня состояния жилищно-коммунальной сферы со следующими характеристиками:

снижение среднего уровня износа коммунальной инфраструктуры до нормативного уровня;

снижение уровня потерь при производстве, транспортировке и распределении коммунальных ресурсов;

повышением удовлетворенности населения района уровнем жилищно-коммунального обслуживания;

снижение издержек при производстве и поставке коммунальных ресурсов за счет повышения энергоэффективности, внедрения современных форм управления и, как следствие, снижение себестоимости коммунальных услуг;

улучшение показателей качества, надежности, безопасности и энергоэффективности поставляемых коммунальных услуг;

создание условий для приведения жилищного фонда в надлежащее состояние;

снижение несанкционированных мест размещения твердо-бытовых отходов на территории Богучанского района;

увеличение доли населения, обеспеченного централизованным водоснабжением;

увеличение количества малочисленных и труднодоступных населенных пунктов Богучанского района обеспеченных доступом в сеть Интернет, ранее не имевшим эту возможность.

5. Перечень подпрограмм с указанием сроков их реализации и ожидаемых результатов

В рамках программы реализуются следующие подпрограммы:

- «Создание условий для безубыточной деятельности организаций жилищно-коммунального комплекса Богучанского района» (приложение № 5 к настоящей программе). Срок реализации подпрограммы: 2021-2024 годы.

Ожидаемые результаты реализации подпрограммы «Создание условий для безубыточной деятельности организаций жилищно-коммунального комплекса Богучанского района» приведены в приложении № 2 к данной подпрограмме.

- «Организация проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Богучанского района» (приложение № 6 к настоящей программе). Срок реализации подпрограммы: 2021-2024 годы.

Ожидаемые результаты реализации подпрограммы «Организация проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Богучанского района» приведены в приложении № 2 к данной подпрограмме.

- «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности на территории Богучанского района» (приложение № 7 к настоящей программе). Срок реализации подпрограммы: 2021-2024 годы.

Ожидаемые результаты реализации подпрограммы «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности на территории Богучанского района» приведены в приложении № 2 к данной подпрограмме.

- «Реконструкция и капитальный ремонт объектов коммунальной инфраструктуры муниципального образования Богучанский район» (приложение № 8 к настоящей программе). Срок реализации подпрограммы: 2021-2024 годы.

Ожидаемые результаты реализации подпрограммы «Реконструкция и капитальный ремонт объектов коммунальной инфраструктуры муниципального образования Богучанский район» приведены в приложении № 2 к данной подпрограмме.

- «Обращение с отходами на территории Богучанского района» (приложение № 9 к настоящей программе). Срок реализации вышеуказанной подпрограммы: 2020 год. С 2021 года подпрограмма исключена из программы «Реформирование и модернизация жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности».

- «"Чистая вода" на территории муниципального образования Богучанский район» (приложение № 10 к настоящей программе). Срок реализации подпрограммы: 2021-2024 годы.

Ожидаемые результаты реализации подпрограммы «"Чистая вода" на территории муниципального образования Богучанский район» приведены в приложении № 2 к данной подпрограмме.

6. Основные меры правового регулирования в соответствующей сфере Богучанского района, направленные на достижение цели и (или) конечных результатов программы

Основные меры правового регулирования в жилищно-коммунальном хозяйстве Богучанского района, направленные на достижение цели и (или) конечных результатов программы приведены в приложении № 1 к настоящей программе.

7. Информация о распределении планируемых расходов по отдельным мероприятиям программы, подпрограммам с указанием главных распорядителей средств районного бюджета, а также по годам реализации программы

Информация о распределении планируемых расходов по мероприятиям программы и подпрограммам с указанием главных распорядителей средств районного бюджета, а также по годам реализации программы приведена в приложении № 2 к муниципальной программе

8. Информация о ресурсном обеспечении и прогнозной оценке расходов на реализацию целей программы с учетом источников финансирования

Информация о ресурсном обеспечении и прогнозной оценке расходов на реализацию целей муниципальной программы Богучанского района приведена в приложении № 3 к муниципальной программе.

При предоставлении субсидии из краевого бюджета на реализацию мероприятий настоящей программы в рамках государственной программы Красноярского края финансовые затраты подлежат корректировке.

9. Прогноз социальных показателей муниципальных заданий, в случае оказания муниципальными учреждениями муниципальных услуг юридическим и (или) физическим лицам, выполнения работ

Прогноз сводных показателей муниципальных заданий настоящей программой не предусмотрен (приложение № 4 к настоящей программе).

Приложение №2
к постановлению администрации
Богучанского района от 10.08.2022 №767-п

Приложение № 1
к муниципальной программе Богучанского района
«Реформирование и модернизация
жилищно-коммунального хозяйства и
повышение энергетической эффективности»

Основные меры правового регулирования в сфере жилищно-коммунального хозяйства,
направленные на достижение цели и (или) конечных результатов программы

№ п/п	Наименование нормативного правового акта	Предмет регулирования, основное содержание	Срок принятия (год, квартал)
1	Закон Красноярского края от № 3-961	О компенсации выпадающих доходов энергоснабжающих организаций, связанных с применением государственных регулируемых цен (тарифов) на электрическую энергию, вырабатываемую дизельными электростанциями на территории Красноярского края для населения"	20.12.2012г.
2	Закон Красноярского края от № 3-963	О наделении органов местного самоуправления муниципальных районов края отдельными государственными полномочиями по компенсации выпадающих доходов энергоснабжающих организаций, связанных с применением государственных регулируемых цен (тарифов) на электрическую энергию, вырабатываемую дизельными электростанциями на территории Красноярского края для населения"	20.12.2012г.
3	Постановление 221-п	Об утверждении Порядка предоставления компенсации части расходов граждан на оплату коммунальных услуг на территории Богучанского района, контроля за соблюдением условий предоставления компенсации и возврата субсидий в случае нарушения условий их предоставления	28.02.2013г.
4	Постановление Правительства Красноярского края № 43-п	О реализации Закона Красноярского края "О компенсации выпадающих доходов энергоснабжающих организаций, связанных с применением государственных регулируемых цен (тарифов) на электрическую энергию, вырабатываемую дизельными электростанциями на территории Красноярского края для населения (вместе с "Порядком расчёта размера компенсации выпадающих доходов энергоснабжающих организаций, возникающих в результате поставки населению по регулируемым ценам (тарифам) электрической энергии, вырабатываемой дизельными электростанциями на территории Красноярского края", "Перечнем документов, предоставляемых энергоснабжающей организацией для получения компенсации выпадающих доходов, возникающих в результате поставки населению по регулируемым ценам (тарифам) электрической энергии, вырабатываемой дизельными электростанциями на территории Красноярского края, требования к их оформлению и сроки их рассмотрения")	20.12.2013
5	Постановление № 27-п	О предоставлении исполнителям коммунальных услуг субсидий на компенсацию части расходов граждан на оплату коммунальных услуг в 2014 году	20.01.2014г.
6	Постановление № 223-п	Об утверждении перечня ресурсоснабжающих организаций, предоставляющих коммунальные услуги гражданам, размер которых в объеме совокупных платежей за коммунальные услуги составляет наибольшую долю	28.02.2013г.
7	Постановление № 266-п	Об утверждении Порядка предоставления энергоснабжающим организациям компенсации выпадающих доходов на территории Богучанского района,	07.03.2013г.

		контроля за их использованием средств компенсации и возврата в случае нарушения условий их предоставления	
8	Закон Красноярского края №7-2835	Об отдельных мерах по обеспечению ограничения платы граждан за коммунальные услуги	01.12.2014
9	Закон Красноярского края №7-2839	О наделении органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов края отдельными государственными полномочиями Красноярского края по реализации отдельных мер по обеспечению ограничения платы граждан за коммунальные услуги	01.12.2014
10	Постановление № 42-п	О предоставлении энергоснабжающим организациям компенсации выпадающих доходов, возникающих в результате поставки населению по регулируемым ценам (тарифам) электрической энергии, вырабатываемой дизельными электростанциями на территории Богучанского района	22.01.2014г.
11	Постановление № 147-п	О предоставлении энергоснабжающим организациям компенсации выпадающих доходов, возникающих в результате поставки населению по регулируемым ценам (тарифам) электрической энергии, вырабатываемой дизельными электростанциями на территории Богучанского района	09.02.2015г.
12	Постановление Правительства Красноярского края № 95-п	Об утверждении порядка расходования субвенций бюджетам городских округов и муниципальных районов Красноярского края на осуществление органами местного самоуправления Красноярского края отдельных государственных полномочий Красноярского края по реализации отдельных мер по обеспечению ограничения платы граждан за коммунальные услуги в соответствии с Законом Красноярского края от 01.12.2014 № 7-2835 "Об отдельных мерах по обеспечению ограничения платы граждан за коммунальные услуги"	17.03.2015
13	Постановление Правительства Красноярского края № 165-п	О реализации отдельных мер по обеспечению ограничения платы граждан за коммунальные услуги	09.04.2015
14	Постановление № 431-п	Об утверждении Порядка предоставления компенсации части платы граждан за коммунальные услуги на территории Богучанского района, контроля за соблюдением условий предоставления компенсации и возврата субсидий в случае нарушения условий их предоставления	17.04.2015г.
15	Постановление № 432-п	О предоставлении исполнителям коммунальных услуг субсидии на компенсацию части платы граждан за коммунальные услуги в 2015 году	17.04.2015г.
16	Постановление № 1020-п	О внесении изменений в постановление администрации Богучанского района от 17.04.2015г. №432-п "О предоставлении исполнителям коммунальных услуг субсидии на компенсацию части платы граждан за коммунальные услуги в 2015 году"	13.11.2015г.
17	Постановление № 1021-п	О внесении изменений в постановление администрации Богучанского района от 09.02.2015г. №147-п "О предоставлении энергоснабжающим организациям компенсации выпадающих доходов, возникающих в результате поставки населению по регулируемым ценам (тарифам) электрической энергии, вырабатываемой дизельными электростанциями на территории Богучанского района"	16.11.2015г.
18	Постановление № 1157-п	О внесении изменений в постановление администрации Богучанского района от 17.04.2015г. №432-п "О предоставлении исполнителям коммунальных услуг субсидии на компенсацию части платы граждан за коммунальные услуги в 2015 году"	18.12.2015г.
19	Постановление № 202-п	О предоставлении энергоснабжающим организациям компенсации выпадающих доходов, возникающих в результате поставки населению по регулируемым ценам (тарифам) электрической энергии, вырабатываемой дизельными электростанциями на территории Богучанского района	15.03.2016г.
20	Постановление № 240-п	О предоставлении исполнителям коммунальных услуг субсидии на компенсацию части платы граждан за коммунальные услуги в 2016 году.	28.03.2016г.
21	Постановление № 521-п	О внесении изменений в постановление администрации Богучанского района от 28.03.2016 №240-п "О предоставлении исполнителям коммунальных услуг субсидии на компенсацию части платы граждан за коммунальные услуги в 2016 году"	18.07.2016г.
22	Постановление № 687-п	О внесении изменений в постановление администрации Богучанского района от 28.03.2016 №240-п "О предоставлении исполнителям коммунальных услуг субсидии на компенсацию части платы граждан за коммунальные услуги в 2016 году"	19.09.2016г.
23	Постановление № 848-п	О внесении изменений и дополнений в постановление администрации Богучанского района от 07.03.2013 № 266-п "Об утверждении Порядка предоставления энергоснабжающим организациям компенсации выпадающих доходов на территории Богучанского района, контроля за их использованием средств компенсации и возврата в случае нарушения условий их предоставления"	21.11.2016г.
24	Постановление № 860-п	О внесении изменений и дополнений в постановление администрации Богучанского района от 17.04.2015 № 431-п "Об утверждении Порядка предоставления части платы граждан за коммунальные услуги на территории Богучанского района, контроля за соблюдением условий предоставления компенсации и возврата субсидий в случае нарушения условий их предоставления"	25.11.2016
25	Постановление № 869-п	О внесении изменений в постановление администрации Богучанского района от 28.03.2016 №240-п "О предоставлении исполнителям коммунальных услуг субсидии на компенсацию части платы граждан за коммунальные услуги в 2016 году"	28.11.2016
26	Постановление № 870-п	О предоставлении энергосберегающим организациям компенсации выпадающих доходов, возникающих в результате поставки населению по регулируемым ценам (тарифам) электрической энергии, вырабатываемой дизельными электростанциями на территории Богучанского района	28.11.2016г.
27	Постановление № 35-п	О предоставлении энергоснабжающим организациям компенсации выпадающих доходов, возникающих в результате поставки населению по регулируемым ценам (тарифам) электрической энергии, вырабатываемой дизельными электростанциями на территории Богучанского района	20.01.2017г.

28	Постановление № 137-п	О предоставлении исполнителям коммунальных услуг субсидии на компенсацию части платы граждан за коммунальные услуги в 2017 году	13.02.2017г.
29	Постановление № 403-п	О внесении изменений в постановление администрации Богучанского района от 13.02.2017 №137-п "О предоставлении исполнителям коммунальных услуг субсидии на компенсацию части платы граждан за коммунальные услуги в 2017 году"	20.04.2017г.
30	Постановление № 679-п	О внесении изменений и дополнений в постановление администрации Богучанского района от 07.03.2013 № 266-п "Об утверждении Порядка предоставления энергоснабжающим организациям компенсации выпадающих доходов на территории Богучанского района, контроля за их использованием средств компенсации и возврата в случае нарушения условий их предоставления"	23.06.2017г.
31	Постановление № 861-п	О внесении изменений и дополнений в постановление администрации Богучанского района от 17.04.2015 № 431-п "Об утверждении Порядка предоставления компенсации части платы граждан за коммунальные услуги на территории Богучанского района, контроля за соблюдением условий предоставления компенсации и возврата субсидий в случае нарушения условий их предоставления"	01.08.2017г.
32	Постановление Правительства Красноярского края № 658-п	О внесении изменений в постановление правительства Красноярского края от 30.09.2013 № 503-п "Об утверждении государственной программы Красноярского края "Реформирование и модернизация жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности"	02.11.2017
33	Постановление № 1297-п	О внесении изменений в постановление администрации Богучанского района от 13.02.2017 №137-п "О предоставлении исполнителям коммунальных услуг субсидии на компенсацию части платы граждан за коммунальные услуги в 2017 году"	27.11.2017г.
34	Постановление № 1501-п	О внесении изменений в постановление администрации Богучанского района от 13.02.2017 №137-п "О предоставлении исполнителям коммунальных услуг субсидии на компенсацию части платы граждан за коммунальные услуги в 2017 году"	25.12.2017г.
35	Постановление 1229-п	Об утверждении порядка и условий предоставления субсидий теплоснабжающим и энергосбытовым организациям, расположенным в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях с ограниченными сроками завоза грузов, на финансирование затрат теплоснабжающих и энергосбытовых организаций, осуществляющих производство и (или) реализацию тепловой и электрической энергии, возникших вследствие разницы между фактической стоимостью топлива, учтенной в тарифах на тепловую и электрическую энергию на 2017год, контроля за соблюдением условий предоставления субсидий в случае нарушения условий их предоставления.	07.11.2017
36	Постановление № 1423-п	О предоставлении теплоснабжающим организациям, осуществляющим производство и (или) реализацию тепловой энергии, субсидии на финансирование затрат, возникших вследствие разницы между фактической стоимостью топлива, учтенной в тарифах на тепловую энергию на 2017год.	08.12.2017
37	Постановление № 120-п	О предоставлении энергоснабжающим организациям компенсации выпадающих доходов, возникающих в результате поставки населению по регулируемым ценам (тарифам) электрической энергии, вырабатываемой дизельными электростанциями на территории Богучанского района	31.01.2018
38	Постановление № 204-п	О внесении изменений в постановление администрации Богучанского района от 31.01.2018 № 120-п о предоставлении энергоснабжающим организациям компенсации выпадающих доходов, возникающих в результате поставки населению по регулируемым ценам (тарифам) электрической энергии, вырабатываемой дизельными электростанциями на территории Богучанского района	20.02.2018
39	Постановление № 229-п	О внесении изменений в постановление администрации Богучанского района от 31.01.2018 № 120-п о предоставлении энергоснабжающим организациям компенсации выпадающих доходов, возникающих в результате поставки населению по регулируемым ценам (тарифам) электрической энергии, вырабатываемой дизельными электростанциями на территории Богучанского района	01.03.2018
40	Постановление № 160-п	О предоставлении исполнителям коммунальных услуг субсидии на компенсацию части платы граждан за коммунальные услуги в 2018 году.	13.02.2018
41	Постановление № 355-п	О внесении изменений в постановление администрации Богучанского района от 13.02.2018 №160-п о предоставлении исполнителям коммунальных услуг субсидии на компенсацию части платы граждан за коммунальные услуги	04.04.2018
42	Постановление № 1061-п	О внесении изменений в постановление администрации Богучанского района от 13.02.2018 №160-п о предоставлении исполнителям коммунальных услуг субсидии на компенсацию части платы граждан за коммунальные услуги	11.10.2018
43	Постановление № 883-п	О внесении изменений и дополнений в постановление администрации Богучанского района от 17.04.2015 № 431-п "Об утверждении Порядка предоставления компенсации части платы граждан за коммунальные услуги на территории Богучанского района, контроля за соблюдением условий предоставления компенсации и возврата субсидий в случае нарушения условий их предоставления"	24.08.2018
44	Постановление № 1206-п	О внесении изменений в постановление администрации Богучанского района от 30.01.2018 №120-п о предоставлении энергоснабжающим организациям компенсации выпадающих доходов, возникающих в результате поставки населению по регулируемым ценам (тарифам) электрической энергии, вырабатываемой дизельными электростанциями на территории Богучанского района	14.11.2018
45	Постановление № 1208-п	О внесении изменений и дополнений в постановление администрации Богучанского района от 17.04.2015 №431-п "Об утверждении Порядка предоставления компенсации части платы граждан за коммунальные услуги на территории Богучанского района, контроля за соблюдением условий предоставления компенсации и возврата субсидий в случае нарушения их предоставления"	14.11.2018

46	Постановление № 1278-п	О внесении изменений и дополнений в постановление администрации Богучанского района от 07.03.2013 № 266-п "Об утверждении Порядка предоставления энергоснабжающим организациям компенсации выпадающих доходов на территории Богучанского района, контроля за использованием средств компенсации и возврата в случае нарушения условий их предоставления"	30.11.2018
47	Постановление № 1207-п	Об утверждении Порядка и условий предоставления субсидий теплоснабжающим и энергосбытовым организациям, расположенным в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях с ограниченными сроками завоза грузов, на финансирование затрат теплоснабжающих и энергосбытовых организаций, осуществляющих производство и (или) реализацию тепловой и электрической энергии, возникших вследствие разницы между фактической стоимостью топлива и стоимостью топлива, учтенной в тарифах на тепловую и электрическую энергию на 2018 год, критериев отбора организаций для предоставления указанных субсидий, контроля за соблюдением условий предоставления субсидий и возврата субсидий в случае нарушения условий их предоставления и предоставления отчетности	14.11.2018
48	Постановление № 1327-п	О внесении изменений в постановление администрации Богучанского района от 13.02.2018 № 160-п о предоставлении исполнителям коммунальных услуг субсидии на компенсацию части платы граждан за коммунальные услуги в 2018 году	18.12.2018
49	Постановление № 1332-п	О предоставлении энергосбытовым организациям, осуществляющим производство и (или) реализацию электрической энергии, субсидии на финансирование затрат, возникших вследствие разницы между фактической стоимостью топлива и стоимостью топлива, учтенной в тарифах на электрическую энергию на 2018 год	18.12.2018
50	Постановление № 123-п	О предоставлении энергоснабжающим организациям компенсации выпадающих доходов, возникающих в результате поставки населению по регулируемым ценам (тарифам) электрической энергии, вырабатываемой дизельными электростанциями на территории Богучанского района	08.02.2019
51	Постановление № 139-п	"О предоставлении исполнителям коммунальных услуг субсидии на компенсацию части платы граждан за коммунальные услуги в 2019 году"	15.02.2019
52	Постановление № 234-п	" О внесении изменений и дополнений в постановление администрации Богучанского района от 07.03.2013 № 266-п " Об утверждении Порядка предоставления энергоснабжающим организациям компенсации выпадающих доходов на территории Богучанского района, контроля за использованием средств компенсации и возврата в случае нарушения условий их предоставления"	14.03.2019
53	Постановление № 1142-п	"Об утверждении Порядка и условий предоставления субсидий теплоснабжающим и энергосбытовым организациям, расположенным в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях с ограниченными сроками завоза грузов, на финансирование затрат теплоснабжающих и энергосбытовых организаций, осуществляющих производство и (или) реализацию тепловой и электрической энергии, возникших вследствие разницы между фактической стоимостью топлива и стоимостью топлива, учтенной в тарифах на тепловую и электрическую энергию на 2019 год, критериев отбора организаций для предоставления указанных субсидий и возврата субсидий в случае нарушения условий их предоставления и предоставления отчетности"	19.11.2019
54	Постановление № 127-п	" О предоставлении энергоснабжающим организациям компенсации выпадающих доходов, возникающих в результате поставки населению по регулируемым ценам (тарифам) электрической энергии, вырабатываемой дизельными электростанциями на территории Богучанского района	12.02.2020
55	Постановление № 223-п	" О предоставлении исполнителям коммунальных услуг субсидии на компенсацию части платы граждан за коммунальные услуги в 2020 году"	05.03.2020
56	Постановление № 352-п	" О внесении изменений и дополнений в постановление администрации Богучанского района от 17.04.2015 № 431-п "Об утверждении Порядка предоставления компенсации части платы граждан за коммунальные услуги на территории Богучанского района, контроля за соблюдением условий предоставления компенсации и возврата субсидий в случае нарушения условий их предоставления"	31.03.2020
57	Постановление № 733-п	"О внесении изменений и дополнений в постановление администрации Богучанского района от 05.03.2020 № 223-п "О предоставлении исполнителям коммунальных услуг субсидии на компенсацию части платы граждан за коммунальные услуги в 2020 году"	17.07.2020
58	Постановление № 1123-п	О внесении изменений в постановление администрации Богучанского района от 12.02.2020 № 127-п «О предоставлении энергоснабжающим организациям компенсации выпадающих доходов, возникающих в результате поставки населению по регулируемым ценам (тарифам) электрической энергии, вырабатываемой дизельными электростанциями на территории Богучанского района»	05.11.2020
59	Постановление № 97-п	"О предоставлении исполнителям коммунальных услуг субсидии на компенсацию части платы граждан за коммунальные услуги в 2021 году"	15.02.2021
60	Постановление № 98-п	" О предоставлении энергоснабжающим организациям компенсации выпадающих доходов, возникающих в результате поставки населению по регулируемым ценам (тарифам) электрической энергии, вырабатываемой дизельными электростанциями на территории Богучанского района	15.02.2021
61	Постановление № 391-п	" О внесении изменений в постановление администрации Богучанского района от 15.02.2021 № 97-п "О предоставлении исполнителям коммунальных услуг субсидии на компенсацию части платы граждан за коммунальные услуги в 2021 году"	25.05.2021
62	Постановление № 1009-п	" О внесении изменений в постановление администрации Богучанского района от 15.02.2021 № 97-п "О предоставлении исполнителям коммунальных услуг субсидии на компенсацию части платы граждан за коммунальные услуги в 2021 году"	22.11.2021

63	Постановление № 1075-п	О внесении изменений в постановление администрации Богучанского района от 15.02.2021 №98-п "О предоставлении энергоснабжающим организациям компенсации выпадающих доходов, возникающих в результате поставки населению по регулируемым ценам (тарифам) электрической энергии, вырабатываемой дизельными электростанциями на территории Богучанского района"	08.12.2021
64	Постановление № 87-п	" О предоставлении энергоснабжающим организациям компенсации выпадающих доходов, возникающих в результате поставки населению по регулируемым ценам (тарифам) электрической энергии, вырабатываемой дизельными электростанциями на территории Богучанского района	09.02.2022
65	Постановление № 88-п	"О предоставлении исполнителям коммунальных услуг субсидии на компенсацию части платы граждан за коммунальные услуги в 2022 году"	09.02.2022
66	Постановление 692-п	"Об утверждении Порядка и условий предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением государственных и муниципальных учреждений) и индивидуальным предпринимателям на финансовое обеспечение (возмещение) затрат теплоснабжающих и энергосбытовых организаций, осуществляющих производство и (или) реализацию тепловой и электрической энергии, возникших вследствие разницы между фактической стоимостью топлива и стоимостью топлива, учтенной в тарифах на тепловую и электрическую энергию на 2022 год, и правила их предоставления, в том числе оснований для отказа в предоставлении субсидии, порядка проведения отбора получателей субсидий, порядка расходования субсидий, порядка и сроков возврата субсидий в случае нарушения условий их предоставления и предоставления отчетности".	27.07.2022
67	Постановление 732-п	"О предоставлении теплоснабжающим организациям, осуществляющим производство и (или) реализацию тепловой энергии, субсидии на финансирование затрат, возникших вследствие разницы между фактической стоимостью топлива, учтенной в тарифах на тепловую энергию на 2022 год"	03.08.2022

Приложение № 3
к постановлению администрации
Богучанского района от 10.08.2022 №767-п
Приложение № 2
к муниципальной программе
Богучанского района "Реформирование и
модернизация жилищно-коммунального хозяйства и
повышение энергетической эффективности"

Распределение планируемых расходов за счет средств бюджета по мероприятиям и подпрограммам муниципальной программы

Статус (муниципальная программа, подпрограмма)	Наименование программы, подпрограммы	Наименование главного распорядителя бюджетных средств	ГРБ С	Оценка расходов (рублей), годы				
				текущий финансовый год 2021	очередной финансовый год 2022	первый год планового периода 2023	второй год планового периода 2024	Итого на период 2021-2024гг.
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Муниципальная программа	"Реформирование и модернизация жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности"	всего расходные обязательства по программе	X	286 040 297,10	430 187 215,67	252 292 294,00	252 292 294,00	1 220 812 100,77
		в том числе по ГРБС:						
		Администрация Богучанского района	806	173 582 475,00	245 642 700,00	243 471 800,00	243 471 800,00	906 168 775,00
		Муниципальное казенное учреждение "Муниципальная пожарная часть № 1"	880	6 201 701,70	6 396 207,00	6 151 040,00	6 151 040,00	24 899 988,70
		МКУ "Муниципальная служба Заказчика"	830	101 640 066,84	175 120 277,80	0,00	0,00	276 760 344,64
		Управление образования администрации Богучанского района	875	2 448 692,43	2 400 000,00	2 400 000,00	2 400 000,00	9 648 692,43
		МКУ «Управление культуры, физической культуры, спорта и молодежной политики Богучанского района»	856	1 735 806,13	0,00	0,00	0,00	1 735 806,13
УМС	863	431 555,00	628 030,87	269 454,00	269 454,00	1 598 493,87		

		Богучанского района						
Подпрограмма	"Создание условий для безубыточной деятельности организаций жилищно-коммунального комплекса Богучанского района"	всего расходные обязательства по подпрограмме	X	179 784 176,70	252 038 907,00	249 622 840,00	249 622 840,00	931 068 763,70
		в том числе по ГРБС:						
		Администрация Богучанского района	806	173 582 475,00	245 642 700,00	243 471 800,00	243 471 800,00	906 168 775,00
		Муниципальное казенное учреждение "Муниципальная пожарная часть № 1"	880	6 201 701,70	6 396 207,00	6 151 040,00	6 151 040,00	24 899 988,70
Подпрограмма	"Организация проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Богучанского района"	всего расходные обязательства по подпрограмме	X	431 555,00	628 030,87	269 454,00	269 454,00	1 598 493,87
		в том числе по ГРБС:						
		УМС Богучанского района	863	431 555,00	628 030,87	269 454,00	269 454,00	1 598 493,87
Подпрограмма	"Энергосбережение и повышение энергетической эффективности на территории Богучанского района"	всего расходные обязательства по подпрограмме	X	4 184 498,56	2 400 000,00	2 400 000,00	2 400 000,00	11 384 498,56
		в том числе по ГРБС:						
		Управление образования администрации Богучанского района	875	2 448 692,43	2 400 000,00	2 400 000,00	2 400 000,00	9 648 692,43
		МКУ «Управление культуры, физической культуры, спорта и молодежной политики Богучанского района»	856	1 735 806,13	0,00	0,00	0,00	1 735 806,13
Подпрограмма	"Реконструкция и капитальный ремонт объектов коммунальной инфраструктуры муниципального образования Богучанский район"	всего расходные обязательства по подпрограмме	X	46 702 508,48	163 020 277,80	0,00	0,00	209 722 786,28
		в том числе по ГРБС:						
		МКУ "Муниципальная служба Заказчика"	830	46 702 508,48	163 020 277,80	0,00	0,00	209 722 786,28
		УМС Богучанского района	863	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Подпрограмма	"Обращение с отходами на территории Богучанского района"	всего расходные обязательства по подпрограмме	X	X	X	X	X	X
		в том числе по ГРБС:						
		МКУ "Муниципальная служба Заказчика"	830	X	X	X	X	X
		Администрация Богучанского района	806	X	X	X	X	X
Подпрограмма	"<Чистая вода> на территории муниципального образования Богучанский район"	всего расходные обязательства по подпрограмме	X	54 937 558,36	12 100 000,00	0,00	0,00	67 037 558,36
		в том числе по ГРБС:						0,00

		МКУ "Муниципальная служба Заказчика"	830	54 937 558,36	12 100 000,00	0,00	0,00	67 037 558,36
--	--	---	-----	---------------	---------------	------	------	---------------

Приложение № 4
к постановлению администрации
Богучанского района от 10.08.2022 №767-п
Приложение № 3
к муниципальной программе Богучанского района
"Реформирование и модернизация
жилищно-коммунального хозяйства
и повышение энергетической эффективности"

Ресурсное обеспечение и прогнозная оценка расходов на реализацию целей муниципальной программы
Богучанского района с учетом источников финансирования, в том числе по уровням бюджетной системы

Статус	Наименование муниципальной программы, подпрограммы муниципальной программы	Источник финансирования	Оценка расходов (рублей), годы				
			текущий финансовый год 2021	очередной финансовый год 2022	первый год планового периода 2023	второй год планового периода 2024	Итого на период 2021-2024гг.
1	2	3	5	6	7	8	
Муниципальная программа	"Реформирование и модернизация жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности"	Всего	286 040 297,10	430 187 215,67	252 292 294,00	252 292 294,00	1 220 812 100,77
		в том числе:					
		федеральный бюджет	44 094 000,00	0,00	0,00	0,00	44 094 000,00
		краевой бюджет	177 291 300,00	389 255 467,00	244 901 600,00	244 901 600,00	1 056 349 967,00
		районный бюджет	64 654 997,10	40 931 748,67	7 390 694,00	7 390 694,00	120 368 133,77
		внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		бюджеты муниципальных образований	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Подпрограмма	"Создание условий для безбюджетной деятельности организаций жилищно-коммунального комплекса Богучанского района"	Всего	179 784 176,70	252 038 907,00	249 622 840,00	249 622 840,00	931 068 763,70
		в том числе:					
		федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		краевой бюджет	174 970 500,00	246 317 667,00	244 901 600,00	244 901 600,00	911 091 367,00
		районный бюджет	4 813 676,70	5 721 240,00	4 721 240,00	4 721 240,00	19 977 396,70
		внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		бюджеты муниципальных образований	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Подпрограмма	"Организация проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Богучанского района"	Всего	431 555,00	628 030,87	269 454,00	269 454,00	1 598 493,87
		в том числе:					
		федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		краевой бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		районный бюджет	431 555,00	628 030,87	269 454,00	269 454,00	1 598 493,87
		внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		бюджеты муниципальных образований	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Подпрограмма	"Энергосбережение и повышение энергетической эффективности в на территории Богучанского района"	Всего	4 184 498,56	2 400 000,00	2 400 000,00	2 400 000,00	11 384 498,56
		в том числе:					
		федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		краевой бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		районный бюджет	4 184 498,56	2 400 000,00	2 400 000,00	2 400 000,00	11 384 498,56
		внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		бюджеты муниципальных образований	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Подпрограмма	"Реконструкция и капитальный ремонт объектов коммунальной инфраструктуры муниципального образования Богучанский район"	Всего	46 702 508,48	163 020 277,80	0,00	0,00	209 722 786,28
		в том числе:					
		федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		краевой бюджет	0,00	142 937 800,00	0,00	0,00	142 937 800,00
		районный бюджет	46 702 508,48	20 082 477,80	0,00	0,00	66 784 986,28
		внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		бюджеты муниципальных образований	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

		бюджеты муниципальных образований	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		юридические лица	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Подпрограмма	"<Чистая вода> на территории муниципального образования Богучанский район"	Всего	54 937 558,36	12 100 000,00	0,00	0,00	67 037 558,36
		в том числе:					
		федеральный бюджет	44 094 000,00	0,00	0,00	0,00	44 094 000,00
		краевой бюджет	2 320 800,00	0,00	0,00	0,00	2 320 800,00
		районный бюджет	8 522 758,36	12 100 000,00	0,00	0,00	20 622 758,36
		внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		бюджеты муниципальных образований	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		юридические лица	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Приложение № 5 к постановлению администрации Богучанского района от 10.08.2022 № 767-п

Приложение № 5 к муниципальной программе Богучанского района «Реформирование и модернизация жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности»

Подпрограмма
«Создание условий для безубыточной деятельности организаций жилищно-коммунального комплекса Богучанского района», реализуемой в рамках муниципальной программы «Реформирование и модернизация жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности»

1. Паспорт подпрограммы

Наименование подпрограммы	«Создание условий для безубыточной деятельности организаций жилищно-коммунального комплекса Богучанского района» (далее – подпрограмма)
Наименование муниципальной программы, в рамках которой реализуется подпрограмма	«Реформирование и модернизация жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности»
Муниципальный заказчик – координатор подпрограммы	Администрация Богучанского района (отдел лесного хозяйства, жилищной политики, транспорта и связи администрации Богучанского района)
Исполнители мероприятий подпрограммы, главные распорядители, бюджетных средств	Администрация Богучанского района (отдел лесного хозяйства, жилищной политики, транспорта и связи администрации Богучанского района); Муниципальное казенное учреждение «Муниципальная пожарная часть №1»
Цель и задачи подпрограммы	Обеспечение населения района качественными жилищно-коммунальными услугами в условиях развития рыночных отношений в отрасли и ограниченного роста оплаты жилищно-коммунальных услуг населением. Для реализации цели необходимо решение следующих задач: 1. Внедрение рыночных механизмов жилищно-коммунального хозяйства и обеспечение доступности предоставляемых коммунальных услуг.
Показатели результативности подпрограммы	Перечень и динамика изменения показателей результативности представлены в приложении № 1 к подпрограмме.
Сроки реализации подпрограммы	2021-2024 годы
Объемы и источники финансирования подпрограммы на период действия подпрограммы с указанием на источники финансирования по годам реализации подпрограммы	Общий объем финансирования подпрограммы составляет: 931 068 763,70 рублей, из них: в 2021 году - 179 784 176,70 рублей; в 2022 году - 252 038 907,00 рублей; в 2023 году - 249 622 840,00 рублей, в 2024 году - 249 622 840,00 рублей, в т.ч.: краевой бюджет – 911 091 367,00 рублей, из них: в 2021 году - 174 970 500,00 рублей; в 2022 году - 246 317 667,00 рублей; в 2023 году - 244 901 600,00 рублей; в 2024 году - 244 901 600,00 рублей, районный бюджет – 18 978 396,70 рублей, из них: в 2021 году - 4 813 676,70 рублей; в 2022 году - 5 721 240,00 рублей; в 2023 году - 4 721 240,00 рублей; в 2024 году - 4 721 240,00 рублей.
Система организации контроля за исполнением подпрограммы	Администрация Богучанского района (отдел лесного хозяйства, жилищной политики, транспорта и связи администрации Богучанского района)

2. Основные разделы подпрограммы

2.1. Постановка общерайонной проблемы и обоснование необходимости разработки подпрограммы

Жилищно-коммунальное хозяйство является одной из главных отраслей экономики Богучанского района, т.к. обеспечивает население района жизненно важными услугами: отопление, горячее и холодное водоснабжение, водоотведение и электроснабжение.

На территории Богучанского района эксплуатируются централизованные системы теплоснабжения, которые представлены 41 теплоисточниками. Теплоисточники эксплуатируются с применением устаревших технологических схем, где исполнение котельного оборудования не соответствуют предъявленным современным конструктивным требованиям. Отсутствие на котельных малой мощности (при открытых системах теплоснабжения) систем водоподготовки сетевой воды ведет к сокращению срока эксплуатации котельного оборудования, отсутствие в котельных оборудования по очистке дымовых газов создает неблагоприятную экологическую обстановку в поселениях района.

Основными показателями, характеризующими отрасль ЖКХ Богучанского района, являются:

- высокий уровень износа основных производственных фондов, в том числе транспортных коммуникаций и энергетического оборудования, до 60-70 % обусловленный принятием в муниципальную собственность объектов коммунального назначения в ветхом и аварийном состоянии;
- высокие потери энергоресурсов на всех стадиях от производства до потребления, составляющие 30-50 %, вследствие эксплуатации устаревшего технологического оборудования с низким коэффициентом полезного действия;
- сверхнормативное потребления энергоресурсов, наличие нерационально функционирующих затратных технологических схем и низкого коэффициента использования установленной мощности.

И как следствие - высокая себестоимость производства коммунальных услуг.

Обеспечение электрической энергии населения Богучанского района осуществляется преимущественно от централизованной системы энергоснабжения. Поселения четырех населенных пунктов: поселок Беляки, деревни Бедоба, Каменка, Прилуки с общей численностью населения 380 человек, из-за удаленности от централизованной системы электроснабжения, электроэнергию получают от стационарных дизельных электростанций.

Данный вид электроснабжения характеризуется большими потерями электроэнергии в распределительных сетях и трансформаторах. Основная часть дизельных электростанций введены в эксплуатацию до 90-х годов прошлого века. Износ электроустановок и оборудования дизельных электростанций составляет более 60 % от балансовой стоимости. Кроме того, линии электропередач имеют вставки различного сечения, это приводит к повышенному переходному сопротивлению и, как следствие, к росту потерь электроэнергии при транспортировке электроэнергии от электростанции до потребителей. В свою очередь, рост потерь влечет за собой значительное увеличение себестоимости 1 кВтч электроэнергии. Себестоимость электроэнергии, вырабатываемой дизельными электростанциями, выше, чем себестоимость электроэнергии, реализуемой ПАО «Красноярскэнергосбыт», более чем в 20 раз. Это обусловлено высокой ценой дизельного топлива и моторного масла, а также их транспортировки до дизельной электростанции. Топливная составляющая как в экономически обоснованных тарифах, так и в фактических затратах на производство и реализацию электроэнергии, составляет от 40 до 90 %.

Социальные проблемы, возникающие в сфере ЖКХ, связаны, прежде всего, с ценовой доступностью коммунальных услуг. Главной задачей реформирования жилищно-коммунального комплекса является обеспечение безубыточности отрасли ЖКХ за счет постепенного повышения тарифов на жилищно-коммунальные услуги. Между тем значительное повышение расходов граждан на жилищно-коммунальные услуги вступает в противоречие с принципом ценовой доступности этих услуг, что ведет к обострению социальной напряженности и повышению конфликтности в обществе. В настоящее время уровень оплаты населением за коммунальные услуги от экономически обоснованных тарифов на территории района составляет 70 %.

Промежуточные и конечные социально-экономические результаты решения проблем отрасли характеризуются целевыми показателями выполнения подпрограммы.

Решение вышеуказанных проблем возможно путем определения приоритетных направлений и выработки стратегии, требующей последовательного и комплексного подхода, что наиболее реализуемо программно-целевым методом.

2.2. Основные цели, задачи, этапы и сроки выполнения подпрограммы, показатели результативности

Проблема ценовой доступности коммунальных услуг для населения района, снижение обострения социальной напряженности в районе послужило выбором подпрограммных мероприятий.

Основной целью настоящей подпрограммы является: обеспечение населения района качественными жилищно-коммунальными услугами в условиях развития рыночных отношений в отрасли и ограниченного роста оплаты жилищно-коммунальных услуг населением.

Достижение цели подпрограммы осуществляется путем решения следующей основной задачи: внедрение рыночных механизмов жилищно-коммунального хозяйства и обеспечение доступности предоставляемых коммунальных услуг.

В рамках данной задачи будет осуществляться реализация мер по обеспечению социальной поддержки населения по оплате жилищно-коммунальных услуг, согласно следующим мероприятиям:

1.1. Предоставление субвенции на компенсацию выпадающих доходов энергоснабжающим организациям, связанных с применением государственных регулируемых цен (тарифов) на электрическую энергию, вырабатываемую дизельными электростанциями на территории Богучанского района для населения;

1.2. Предоставление субвенции на реализацию мер дополнительной поддержки населения, направленных на соблюдение размера вносимой платы за коммунальные услуги;

1.3. Расходы организации за счёт доходов от оказания платных услуг по подвозу воды населению, предприятиям, организациям.

1.4. Иные субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг.

Муниципальный заказчик – координатор подпрограммы является администрация Богучанского района (отдел лесного хозяйства, жилищной политики, транспорта и связи) к компетенции которого относятся:

разработка нормативных актов, необходимых для реализации подпрограммы;

разработка предложений по уточнению перечня, затрат и механизма реализации подпрограммных мероприятий;

определение критериев и показателей эффективности, организация мониторинга реализации подпрограммы;

обеспечение целевого, эффективного расходования средств, предусмотренных на реализацию подпрограммы;

подготовка ежегодного отчета о ходе реализации подпрограммы.

Достижимость и измеримость поставленной цели обеспечиваются за счет установления значений показателей результативности на весь период действия подпрограммы по годам ее реализации.

Перечень показателей результативности подпрограммы представлен в приложении № 1 к настоящей подпрограмме.

2.3. Механизм реализации подпрограммы

Механизм реализации определяет комплекс мер, осуществляемых исполнителем подпрограммы в целях повышения эффективности реализации мероприятий подпрограммы и достижения показателей результативности. В основу механизма реализации подпрограммы заложены следующие принципы:

эффективное целевое использование средств краевого и районного бюджетов в соответствии с установленными приоритетами для достижения целевых индикаторов подпрограммы;

системный подход, комплексность, концентрация на самых важных направлениях, наличие нескольких вариантов решения проблем;

оценка потребностей в финансовых средствах;

оценка результатов и социально-экономической эффективности подпрограммы, которая осуществляется на основе мониторинга показателей результативности.

Исполнителями подпрограммы и главными распорядителями бюджетных средств являются администрация Богучанского района, муниципальное казенное учреждение «Муниципальная пожарная часть № 1», которые осуществляют:

планирование реализации мероприятий подпрограммы, в том числе контроль соответствия отдельных мероприятий требованиям и содержанию подпрограммы, обеспечение согласованности их выполнения;

общую координацию мероприятий подпрограммы, выполняемых в увязке с мероприятиями других муниципальных программ;

мониторинг эффективности реализации мероприятий подпрограммы и расходования выделяемых бюджетных средств, подготовку отчетов о ходе реализации подпрограммы;

внесение предложений о корректировке мероприятий подпрограммы в соответствии с основными параметрами и приоритетами социально-экономического развития Богучанского района.

Комплекс мер, осуществляемых исполнителем подпрограммы, заключается в реализации организационных, экономических и правовых механизмов. Последовательность выполнения подпрограммных мероприятий, принципы и критерии выбора исполнителей и получателей муниципальных

услуг, а также порядок осуществления контроля за эффективным и целевым использованием средств бюджета представлены в следующих нормативных правовых актах:

Постановление Правительства Красноярского края от 20.02.2013 № 43-п «О реализации Закона Красноярского края «О компенсации выпадающих доходов энергоснабжающих организаций, связанных с применением государственных регулируемых цен (тарифов) на электрическую энергию, вырабатываемую дизельными электростанциями на территории Красноярского края для населения (вместе с «Порядком расчета размера компенсации выпадающих доходов энергоснабжающих организаций, возникающих в результате поставки населению по регулируемым ценам (тарифам) электрической энергии, вырабатываемой дизельными электростанциями на территории Красноярского края», «Перечнем документов, предоставляемых энергоснабжающей организацией для получения компенсации выпадающих доходов, возникающих в результате поставки населению по регулируемым ценам (тарифам) электрической энергии, вырабатываемой дизельными электростанциями на территории Красноярского края, требования к их оформлению и сроки их рассмотрения»).

Постановление администрации Богучанского района от 07.03.2013 № 266-п «Об утверждении Порядка предоставления энергоснабжающим организациям компенсации выпадающих доходов на территории Богучанского района, контроля за использованием средств компенсации и возврата в случае нарушения условий их предоставления»;

Закон Красноярского края от 01.12.2014 № 7-2835 «Об отдельных мерах по обеспечению ограничения платы граждан за коммунальные услуги»;

Закон Красноярского края от 01.12.2014 № 7-2839 «О наделении органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов края отдельными государственными полномочиями Красноярского края по реализации отдельных мер по обеспечению ограничения платы граждан за коммунальные услуги»;

Постановление Правительства Красноярского края от 17.03.2015 № 95-п «Об утверждении Порядка расходования субвенций бюджетам городских округов и муниципальных районов Красноярского края на осуществление органами местного самоуправления Красноярского края отдельных государственных полномочий Красноярского края по реализации отдельных мер по обеспечению ограничения платы граждан за коммунальные услуги в соответствии с законом Красноярского края от 01.12.2014 № 7-2835 «Об отдельных мерах по обеспечению ограничения платы граждан за коммунальные услуги»;

Постановление Правительства Красноярского края от 09.04.2015 № 165-п «О реализации отдельных мер по обеспечению ограничения платы граждан за коммунальные услуги»;

Постановление администрации Богучанского района от 17.04.2015 №431-п «Об утверждении Порядка предоставления компенсации части платы граждан за коммунальные услуги на территории Богучанского района, контроля за соблюдением условий предоставления компенсации и возврата субсидий в случае нарушения условий их предоставления».

Постановление Правительства Красноярского края от 02.11.2017 №658-п (приложение №3 к подпрограмме «Обеспечение доступности платы граждан в условиях развития жилищных отношений») «Порядок и условия предоставления средств субсидии бюджетам муниципальных образований края, расположенных в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях с ограниченными сроками завоза грузов, на финансирование затрат теплоснабжающих и энергосбытовых организаций, осуществляющих производство и (или) реализацию тепловой и электрической энергии, возникших вследствие разницы между фактической стоимостью топлива и стоимостью топлива, учтенной в тарифах на тепловую и электрическую энергию на 2017 год, критерии отбора муниципальных образований края для предоставления указанных субсидий».

Постановление администрации Богучанского района от 08.02.2019 № 123-п «О предоставлении энергоснабжающим организациям компенсации выпадающих доходов, возникающих в результате поставки населению по регулируемым ценам (тарифам) электрической энергии, вырабатываемой дизельными электростанциями на территории Богучанского района»;

Постановление администрации Богучанского района от 15.02.2019 №139-п «О предоставлении исполнителям коммунальных услуг субсидии на компенсацию части платы граждан за коммунальные услуги в 2019 году»;

Постановление администрации Богучанского района от 19.11.2019 №1142-п «Об утверждении Порядка и условий предоставления субсидий теплоснабжающим и энергосбытовым организациям, расположенным в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях с ограниченными сроками завоза грузов, на финансирование затрат теплоснабжающих и энергосбытовых организаций, осуществляющих производство и (или) реализацию тепловой и электрической энергии, возникших вследствие разницы между фактической стоимостью топлива и стоимостью топлива, учтенной в тарифах на тепловую и электрическую энергию на 2019 год, критериев отбора организаций для предоставления указанных субсидий и возврата субсидий в случае нарушения условий их предоставления и предоставления отчетности»;

Постановление администрации Богучанского района от 12.02.2020 №127-п «О предоставлении энергоснабжающим организациям компенсации выпадающих доходов, возникающих в результате поставки населению по регулируемым ценам (тарифам) электрической энергии, вырабатываемой дизельными электростанциями на территории Богучанского района»;

Постановление администрации Богучанского района от 05.03.2020 №223-п «О предоставлении исполнителям коммунальных услуг субсидии на компенсацию части платы граждан за коммунальные услуги в 2020 году»;

Постановление администрации Богучанского района от 31.03.2020 №352-п «О внесении изменений и дополнений в постановление администрации Богучанского района от 17.04.2015 №431-п «Об утверждении Порядка предоставления компенсации части платы граждан за коммунальные услуги на территории Богучанского района, контроля за соблюдением условий предоставления компенсации и возврата субсидий в случае нарушения условий их предоставления»;

Постановление администрации Богучанского района от 17.07.2020 №733-п «О внесении изменений и дополнений в постановление администрации Богучанского района от 05.03.2020 №223-п «О предоставлении исполнителям коммунальных услуг субсидии на компенсацию части платы граждан за коммунальные услуги в 2020 году»;

Постановление администрации Богучанского района от 05.11.2020 №1123-п о внесении изменений в постановление администрации Богучанского района от 12.02.2020 №127-п «О предоставлении энергоснабжающим организациям компенсации выпадающих доходов, возникающих в результате поставки населению по регулируемым ценам (тарифам) электрической энергии, вырабатываемой дизельными электростанциями на территории Богучанского района»;

Постановление администрации Богучанского района от 15.02.2021 №97-п «О предоставлении исполнителям коммунальных услуг субсидии на предоставление компенсации части платы граждан за коммунальные услуги в 2021 году»;

Постановление администрации Богучанского района от 15.02.2021 №98-п «О предоставлении энергоснабжающим организациям компенсации выпадающих доходов, возникающих в результате поставки населению по регулируемым ценам (тарифам) электрической энергии, вырабатываемой дизельными электростанциями на территории Богучанского района»;

Постановление администрации Богучанского района от 25.05.2021 №391-п «О внесении изменений в постановление администрации Богучанского района от 15.02.2021 №97-п «О предоставлении исполнителям коммунальных услуг субсидии на предоставление компенсации части платы граждан за коммунальные услуги в 2021 году»;

Постановление администрации Богучанского района от 22.11.2021 №1009-п «О внесении изменений в постановление администрации Богучанского района от 15.02.2021 №97-п «О предоставлении исполнителям коммунальных услуг субсидии на предоставление компенсации части платы граждан за коммунальные услуги в 2021 году»;

Постановление администрации Богучанского района от 08.12.2021 №1075-п «О внесении изменений в постановление администрации Богучанского района от 15.02.2021 №98-п «О предоставлении энергоснабжающим организациям компенсации выпадающих доходов, возникающих в результате поставки населению по регулируемым ценам (тарифам) электрической энергии, вырабатываемой дизельными электростанциями на территории Богучанского района».

Постановление администрации Богучанского района от 09.02.2022 №87-п «О предоставлении энергоснабжающим организациям компенсации выпадающих доходов, возникающих в результате поставки населению по регулируемым ценам (тарифам) электрической энергии, вырабатываемой дизельными электростанциями на территории Богучанского района».

Постановление администрации Богучанского района от 09.02.2022 №88-п «О предоставлении исполнителям коммунальных услуг субсидии на предоставление компенсации части платы граждан за коммунальные услуги в 2022 году».

2.4. Управление подпрограммой и контроль за ходом ее выполнения

Управление подпрограммой и контроль за ходом ее выполнения осуществляется в соответствии с Порядком принятия решений о разработке муниципальных программ Богучанского района, их формировании и реализации, утвержденного постановлением администрации Богучанского района от 17.07.2013 № 849-п.

Ответственными за подготовку и представление отчетных данных является администрация Богучанского района (отдел лесного хозяйства, жилищной политики, транспорта и связи).

Контроль за целевым и эффективным использованием средств, предусмотренных на реализацию мероприятий подпрограммы, осуществляется администрацией Богучанского района (отдел лесного хозяйства, жилищной политики, транспорта и связи).

2.5. Оценка социально-экономической эффективности от реализации подпрограммы

Планируемое изменение показателей, характеризующих уровень доступности для населения стоимости жилищно-коммунальных услуг, а также экономический эффект в результате реализации мероприятий подпрограммы, представлены в приложении № 1 к настоящей подпрограмме.

Показатели результативности отразят качество жизни населения района, путем снижения платежей граждан за коммунальные услуги с учетом коэффициента роста цен на коммунальные услуги (показателя доступности), утвержденного Законом Красноярского края от 20.12.2012 № 3-957 «О временных мерах поддержки населения в целях обеспечения доступности коммунальных услуг», Законом Красноярского края от 01.12.2014 № 7-2835 «Об отдельных мерах по обеспечению ограничения платы граждан за коммунальные услуги».

Подпрограмма не содержит мероприятий, направленных на изменение состояния окружающей среды.

Увеличение доходов районного бюджета от реализации подпрограммы не предполагается.

2.6. Мероприятия подпрограммы

Перечень мероприятий подпрограммы представлен в приложении № 2 к настоящей подпрограмме.

2.7. Обоснование финансовых, материальных и трудовых затрат (ресурсное обеспечение подпрограммы) с указанием источников финансирования

Общий объем финансирования подпрограммы представлен в приложении № 2 к настоящей подпрограмме.

При предоставлении субсидии из краевого бюджета на реализацию мероприятий настоящей подпрограммы в рамках государственной программы Красноярского края финансовые затраты подлежат корректировке. Дополнительных материальных и трудовых затрат на реализацию подпрограммы не потребуются.

Приложение № 6
к постановлению администрации
Богучанского района от 10.08.2022 № 767-п
Приложение № 2
к подпрограмме "Создание условий
для безубыточной деятельности организаций
жилищно-коммунального комплекса
Богучанского района"

Перечень мероприятий подпрограммы с указанием объема средств на их реализацию и ожидаемых результатов

Наименование программы, подпрограммы	Главный распорядитель бюджетных средств	Код бюджетной классификации			Расходы по годам реализации подпрограммы (рублей)					Ожидаемый результат от реализации мероприятия (в натуральном выражении)
		ГРБ С	РзП р	ЦСР	текущий финансовый год 2021	очередной финансовый год 2022	первый год планового периода 2023	второй год планового периода 2024	Итого на период 2021-2024гг.	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Муниципальная программа «Реформирование и модернизация жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности»										
Подпрограмма «Создание условий для безубыточной деятельности организаций жилищно-коммунального комплекса Богучанского района»										
Цель подпрограммы: Обеспечение населения района качественными жилищно-коммунальными услугами в условиях развития рыночных отношений в отрасли и ограниченного роста оплаты жилищно-коммунальных услуг населением										
Задача 1. Внедрение рыночных механизмов жилищно-коммунального хозяйства и обеспечение доступности предоставляемых коммунальных услуг										
1.1. Предоставление субвенции на компенсацию выпадающих доходов энергоснабжающих организаций, связанных с применением государственных	администрация Богучанского района	806	0502	0320075770	17 936 600,00	17 100 500,00	17 100 500,00	17 100 500,00	69 238 100,00	Финансовая стабильность энергоснабжающих организаций, обеспечение доступности коммунальных услуг для 0,32 тыс. человек

регулируемых цен (тарифов) на электрическую энергию, вырабатываемую дизельными электростанциями на территории Богучанского района для населения.										
1.2. Предоставление субвенции на реализацию мер дополнительной поддержки населения, направленных на соблюдение размера вносимой гражданами платы за коммунальные услуги.	администрация Богучанского района	806	050 2	03200757 00	155 645 875,00	226 371 300,00	226 371 300,00	226 371 300,00	834 759 775,00	Финансовая стабильность жилищно-коммунального комплекса, обеспечение доступности коммунальных услуг для 11,5 тыс. человек
	Муниципальное казенное учреждение "Муниципальная пожарная часть №1"	880	050 2	03200757 00	1 388 025,00	1 429 800,00	1 429 800,00	1 429 800,00	5 677 425,00	
		806	050 2	03200800 10	0,00	1 000 000,00	0,00	0,00	0,00	
1.3. Предоставление теплоснабжающим организациям субсидий, между стоимостью топлива учтенной в тарифах на 2022 год и разницей топлива при заключении контрактов на 2022 год	администрация Богучанского района	806	050 2	03200759 60	0,00	1 170 900,00	0,00	0,00	0,00	
1.4. Расходы организации по подвозу воды населению, предприятиям, организациям	Муниципальное казенное учреждение "Муниципальная пожарная часть №1"	880	050 2	03200800 90	3 870 664,70	4 394 671,00	3 870 201,00	3 870 201,00	16 005 737,70	Финансовая стабильность организаций, осуществляющих подвоз воды населению, организациям, предприятиям (население -3,3 тыс. чел., организации и предприятия - 8 ед.)
		880	050 2	03200870 90	40 000,00	40 000,00	40 000,00	40 000,00	160 000,00	
		880	050 2	03200810 90	452 162,00	282 524,00	282 524,00	282 524,00	1 299 734,00	
		880	050 2	032008Г 090	450 850,00	4 045,00	528 515,00	528 515,00	1 511 925,00	
		880	050 2	03200272 41	0,00	245 167,00	0,00	0,00	245 167,00	
Итого по подпрограмме					179 784 176,70	252 038 907,00	249 622 840,00	249 622 840,00	931 068 763,70	
В том числе по источникам финансирования										
краевой бюджет					174 970 500,00	246 317 667,00	244 901 600,00	244 901 600,00	909 920 467,00	
районный бюджет					4 813 676,70	5 721 240,00	4 721 240,00	4 721 240,00	18 977 396,70	

Приложение № 7
к постановлению
администрации Богучанского района
от 10.08.2022 № 767-п

Приложение № 8
к муниципальной программе Богучанского района
«Реформирование и модернизация жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности»

Подпрограмма

«Реконструкция и капитальный ремонт объектов коммунальной инфраструктуры муниципального образования Богучанский район», реализуемой в рамках муниципальной программы «Реформирование и модернизация жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности»

1. Паспорт подпрограммы

Наименование подпрограммы	«Реконструкция и капитальный ремонт объектов коммунальной инфраструктуры муниципального образования Богучанский район» (далее – подпрограмма)
Наименование муниципальной программы, в рамках которой реализуется подпрограмма	«Реформирование и модернизация жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности»
Муниципальный заказчик – координатор подпрограммы	Администрация Богучанского района (отдел лесного хозяйства, жилищной политики, транспорта и связи)
Исполнители мероприятий подпрограммы, главные распорядители бюджетных средств	МКУ «Муниципальная служба Заказчика» УМС Богучанского района
Цель и задачи подпрограммы	Создание условий для приведения коммунальной инфраструктуры в надлежащее состояние, обеспечивающие комфортные условия проживания в муниципальном образовании Богучанский район. Для реализации цели необходимо решение следующей задачи: 1. Обеспечение надежной эксплуатации объектов коммунальной инфраструктуры муниципального образования Богучанский район.
Показатели результативности	Перечень и динамика изменения показателей результативности представлены в приложении № 1 к подпрограмме
Сроки реализации подпрограммы	2021 – 2024 годы
Объемы и источники финансирования подпрограммы на период действия подпрограммы с указанием на источники финансирования по годам реализации подпрограммы	Общий объем финансирования подпрограммы составляет: 209 722 786,28 рублей, из них: в 2021 году – 46 702 508,48 рублей; в 2022 году – 163 020 277,80 рублей; в 2023 году – 0,00 рублей; в 2024 году – 0,00 рублей, в т.ч. федеральный бюджет – 0,00 рублей, из них: в 2020 году – 0,00 рублей; в 2021 году – 0,00 рублей; в 2022 году – 0,00 рублей; в 2023 году – 0,00 рублей; краевой бюджет – 0,00 рублей, из них: в 2021 году – 0,00 рублей; в 2022 году – 142 937 800,00 рублей; в 2023 году – 0,00 рублей; в 2024 году – 0,00 рублей. Районный бюджет – 66 784 986,28 рублей, из них: в 2021 году – 46 702 508,48 рублей; в 2022 году – 20 082 477,80 рублей; в 2023 году – 0,00 рублей; в 2024 году – 0,00 рублей.
Система организации контроля за исполнением подпрограммы	Администрация Богучанского района (отдел лесного хозяйства, жилищной политики, транспорта и связи); МКУ «Муниципальная служба Заказчика»; УМС Богучанского района.

2. Основные разделы подпрограммы

2.1. Постановка общерайонной проблемы и обоснование необходимости разработки подпрограммы.

Коммунальный комплекс Богучанского района (далее - район) характеризуется:

значительным уровнем износа объектов коммунального назначения;
сверхнормативными потерями энергоресурсов на всех стадиях от производства до потребления, составляющие до 50%, вследствие эксплуатации устаревшего технологического оборудования с низким коэффициентом полезного действия;

высокой себестоимостью производства коммунальных услуг из-за сверхнормативного потребления энергоресурсов, наличия нерационально функционирующих затратных технологических схем и низкого коэффициента использования установленной мощности и, вследствие этого, незначительной инвестиционной привлекательностью объектов;

отсутствием на некоторых водозаборных сооружениях очистки питьевой воды и недостаточной степенью очистки сточных вод на значительном числе объектов водопроводно-канализационного хозяйства.

Услуги в сфере теплоснабжения жилищно-коммунального хозяйства предоставляют 40 котельных, из них 19 теплоисточников мощностью менее 3 Гкал/ч (60%), которые обеспечивают реализацию потребителям тепловой энергии. Котельные крайне неэкономичны, характеризуются устаревшими конструкциями, отсутствием автоматического регулирования и средств контроля, высокой долей ручного труда.

Установленное котельное и вспомогательное оборудование в большей части морально устарело. Фактические потери тепловой энергии в некоторых коммунальных сетях достигают до 26%. Из общего

количества установленных котлов в котельных коммунального комплекса только 35% автоматизированы. Отсутствие на котельных малой мощности водоподготовки ведет к сокращению срока эксплуатации котельного оборудования, отсутствие в котельных оборудования по очистке дымовых газов создает неблагоприятную экологическую обстановку в поселениях района.

В настоящее время из 149,039 км сетей теплоснабжения – 108,27 км требуют замены.

Основными источниками водоснабжения населения Богучанского района являются напорные и безнапорные подземные источники.

Централизованным водоснабжением в районе обеспечено 51,38% населения, нецентрализованными водоисточниками пользуется 48,62% потребителей. Доля жителей, пользующихся привозной водой, составляет 11,0%.

Доля населения района, обеспеченного доброкачественной питьевой водой, составляет 91,4%.

Несоответствие качества подземных водоисточников требованиям СанПиН по санитарно-химическим показателям обуславливается повышенным природным содержанием в воде железа, солей жесткости, фторидов, марганца. Из-за повышенного загрязнения водоисточников традиционно применяемые технологии обработки воды стали в большинстве случаев недостаточно эффективными.

В настоящее время из 191,274 км сетей водоснабжения – 125,72 км требуют замены.

Действующие очистные сооружения канализации не обеспечивают требуемой степени очистки сточных вод. Очистные сооружения канализации приняты в эксплуатацию с 1976 года и требуют капитального ремонта.

Канализационные очистные сооружения, выполняющие барьерную функцию и осуществляющие очистку сточных вод, эксплуатируются в течении 40 лет без проведения реконструкции, не обеспечивают необходимую степень очистки в соответствии с требованием действующего природоохранного законодательства.

В районе существует проблема обеспечения объектов теплоснабжения, водозаборных и водоочистных сооружений, сооружений канализации резервными, в т.ч. автономными, источниками электроснабжения. Отсутствие резервного электроснабжения было обусловлено и объективными причинами, такими, как наличие одной подстанции на вводе в населенный пункт и отсутствием независимого резервного ввода линии электропередач, а также значительной удаленностью от магистральных электрических сетей.

Электроснабжение северных территорий и поселений, удаленных от централизованной системы энергоснабжения, обеспечивается 4 автономными энергоисточниками (дизельными электростанциями) суммарной мощностью 490 кВт, работающими на жидком топливе. Энергооборудование большинства станций имеет износ 60%. Подача электроэнергии потребителям производится по электрическим сетям протяженностью 14,29 км.

В настоящее время проблемой муниципальных образований района остается изношенность основных фондов предприятий жилищно-коммунального комплекса и связанные с этим качество и гарантия предоставления коммунальных услуг потребителям.

Высокий износ основных фондов предприятий жилищно-коммунального комплекса района обусловлен:

- недостаточным объемом бюджетного и частного финансирования;
- ограниченностью собственных средств предприятий на капитальный ремонт, реконструкцию и обновление основных фондов;
- наличием сверхнормативных затрат энергетических ресурсов на производство;
- высоким уровнем потерь воды и тепловой энергии в процессе производства и транспортировки ресурсов до потребителей.

Морально и физически устаревшее оборудование является энергоёмким, с низким коэффициентом полезного действия и значительным расходом энергоресурсов. Существующие технологические схемы функционируют нерационально и имеют низкий коэффициент использования мощности установленного оборудования. Транспортные схемы (инженерные коммуникации) формировались зачастую хаотично, без соответствующих гидравлических расчётов и схем развития населенных пунктов, используемые материалы проложенных коммуникаций не долговечны.

Для решения проблем, связанных с техническим состоянием объектов коммунальной инфраструктуры, необходимо увеличение объемов реконструкции и модернизации таких объектов с применением энергосберегающих материалов и технологий.

Принятие подпрограммы обусловлено необходимостью предупреждения ситуаций, которые могут привести к нарушению функционирования систем жизнеобеспечения населения муниципальных образований Богучанского района, предотвращения критического уровня износа объектов коммунальной инфраструктуры, повышения надежности предоставления коммунальных услуг потребителям требуемого объема и качества.

Решение поставленных задач восстановления и модернизации коммунального комплекса района соответствует установленным приоритетам социально-экономического развития района и возможно только программными плановыми методами, в том числе с использованием мер краевой поддержки.

2.2. Основная цель и задачи, этапы и сроки выполнения подпрограммы, показатели результативности

Целью подпрограммы является создание условий для приведения коммунальной инфраструктуры в надлежащее состояние, обеспечивающие комфортные условия проживания в муниципальном образовании Богучанский район.

Основной задачей является обеспечение надежной эксплуатации объектов коммунальной инфраструктуры муниципального образования Богучанский район.

В рамках настоящей задачи планируется провести капитальный ремонт сетей тепло-, водоснабжения, сетей водоснабжения, а также капитальный ремонт котлов, объектов теплоснабжения, водоснабжения, водоотведения.

Срок реализации подпрограммы: 2021 -2024 годы.

Промежуточные и конечные социально-экономические результаты решения проблем отрасли характеризуются показателями результативности выполнения подпрограммы.

В рамках задач, стоящих перед администрацией Богучанского района сформирована подпрограмма.

В основу механизма реализации подпрограммы заложены следующие принципы, обеспечивающие обоснованный выбор мероприятий подпрограммы и сбалансированное решение основных задач:

консолидация средств для реализации приоритетных направлений развития коммунального комплекса Богучанского района;

эффективное целевое использование средств краевого и районного бюджетов в соответствии с установленными приоритетами для достижения целевых индикаторов подпрограммы;

системный подход, комплексность, концентрация на самых важных направлениях, наличие нескольких вариантов решения проблем;

оценка потребностей в финансовых средствах;

оценка результатов и социально-экономической эффективности подпрограммы, которая осуществляется на основе мониторинга показателей результативности.

К компетенции администрации Богучанского района (отдел лесного хозяйства, жилищной политики, транспорта и связи), как муниципального заказчика – координатора подпрограммы относятся:

разработка нормативных актов, необходимых для реализации подпрограммы;

разработка предложений по уточнению перечня, затрат и механизма реализации подпрограммных мероприятий;

определение критериев и показателей эффективности, организация мониторинга реализации подпрограммы;

обеспечение целевого, эффективного расходования средств, предусмотренных на реализацию подпрограммы;

подготовка ежегодного отчета о ходе реализации подпрограммы.

Достижимость и измеримость поставленной цели обеспечиваются за счет установления значений показателей результативности на весь период действия подпрограммы по годам ее реализации.

Перечень показателей результативности подпрограммы представлен в приложении № 1 к настоящей подпрограмме.

2.3. Механизм реализации подпрограммы

Механизм реализации определяет комплекс мер, осуществляемых исполнителем подпрограммы в целях повышения эффективности реализации мероприятий подпрограммы и достижения показателей результативности.

Администрация Богучанского района (отдел лесного хозяйства, жилищной политики, транспорта и связи), как муниципальный заказчик – координатор подпрограммы, осуществляет:

планирование реализации мероприятий подпрограммы, в том числе контроль соответствия отдельных мероприятий требованиям и содержанию подпрограммы, обеспечение согласованности их выполнения;

общую координацию мероприятий подпрограммы, выполняемых в увязке с мероприятиями других муниципальных программ;

мониторинг эффективности реализации мероприятий подпрограммы и расходования выделяемых бюджетных средств, подготовку отчетов о ходе реализации подпрограммы;

внесение предложений о корректировке мероприятий подпрограммы в соответствии с основными параметрами и приоритетами социально-экономического развития Богучанского района.

Исполнителями мероприятий подпрограммы и главными распорядителями бюджетных средств подпрограммы являются МКУ «Муниципальная служба Заказчика», УМС Богучанского района, которые осуществляют расходование бюджетных средств в порядке, установленном Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

Комплекс мер, осуществляемых исполнителем подпрограммы, заключается в реализации организационных, экономических и правовых механизмов. Последовательность выполнения подпрограммных мероприятий, принципы и критерии выбора исполнителей и получателей муниципальных услуг, а также отбора территорий для реализации подпрограммных мероприятий представлены в следующих нормативных правовых актах:

Федеральный закон от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении»;

Федеральный закон от 07.12.2011 № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении».

2.4. Управление подпрограммой и контроль за ходом ее выполнения

Управление подпрограммой и контроль за ходом ее выполнения осуществляется в соответствии с Порядком принятия решений о разработке муниципальных программ Богучанского района, их формировании и реализации, утвержденного постановлением администрации Богучанского района от 17.07.2013 № 849-п.

Ответственными за подготовку и представление отчетных данных является администрация Богучанского района (отдел лесного хозяйства, жилищной политики, транспорта и связи) в сроки установленные постановлением администрации Богучанского района от 17.07.2013 № 849-п.

Контроль за целевым и эффективным использованием средств, предусмотренных на реализацию мероприятий подпрограммы, осуществляется администрацией Богучанского района (отдел лесного хозяйства, жилищной политики, транспорта и связи), МКУ «Муниципальная служба Заказчика», УМС Богучанского района.

2.5. Оценка социально-экономической эффективности от реализации подпрограммы

Планируемое изменение показателей, характеризующих уровень развития и модернизации объектов коммунальной инфраструктуры, а также экономический эффект в результате реализации мероприятий подпрограммы, представлены в приложении № 1 к настоящей подпрограмме.

Проведенный капитальный ремонт позволит снизить критический уровень износа объектов коммунальной инфраструктуры, повысить надежность предоставления коммунальных услуг потребителям требуемого объема и качества, и как следствие, улучшить качественный уровень жизни населения района.

Подпрограмма не содержит мероприятий, направленных на изменение состояния окружающей среды.

Увеличение доходов районного бюджета от реализации подпрограммы не предполагается.

2.6. Мероприятия подпрограммы

Перечень мероприятий подпрограммы приведен в приложении № 2 к настоящей подпрограмме.

2.7. Обоснование финансовых, материальных и трудовых затрат (ресурсное обеспечение подпрограммы) с указанием источников финансирования

Общий объем финансирования подпрограммы представлен в приложении № 2 к настоящей подпрограмме.

При предоставлении субсидии из краевого бюджета на реализацию мероприятий настоящей подпрограммы в рамках государственной программы Красноярского края финансовые затраты подлежат корректировке.

Дополнительных материальных и трудовых затрат на реализацию подпрограммы не потребуется.

Приложение № 8
к постановлению администрации
Богучанского района от 10.08.2022 № 767-п
Приложение № 2
к подпрограмме «Реконструкция и
капитальный ремонт объектов коммунальной
инфраструктуры муниципального
образования Богучанский район»

Перечень мероприятий подпрограммы с указанием объема средств на их реализацию и ожидаемых результатов

Наименование программы, подпрограммы	Главный распорядитель бюджетных средств	Код бюджетной классификации			Расходы по годам реализации подпрограммы (рублей)					Ожидаемый результат от реализации подпрограммного мероприятия (в натуральном выражении)
		ГРБ С	Рз Пр	ЦСР	финансовый год 2021	текущий финансовый год 2022	первый год планового периода а 2023	второй год планового периода а 2024	Итого на период 2021-2024гг.	
1	2	3	4	5	7	8	9		10	11
Муниципальная программа «Реформирование и модернизация жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности»										
Подпрограмма «Реконструкция и капитальный ремонт объектов коммунальной инфраструктуры муниципального образования Богучанский район»										
Цель подпрограммы: Создание условий для приведения коммунальной инфраструктуры в надлежащее состояние, обеспечивающие комфортные условия проживания в муниципальном образовании Богучанский район										
Задача 1. Обеспечение надежной эксплуатации объектов коммунальной инфраструктуры муниципального образования Богучанский район										
1.1. Капитальный ремонт сетей тепло-, водоснабжения	МКУ «Муниципальная служба Заказчика»	830	050 2	0350080 000	40 630 828,48	12 190 341,40	0,00	0,00	52 821 169,88	<p>В 2021 году:</p> <p>1. Капитальный ремонт участка сети тепло-водоснабжения по ул.Северная, п.Шиверский (1003 м.п.);</p> <p>2. Капитальный ремонт участка сети тепло-водоснабжения от теплового колодца 24ТК5 до ж/д №29 по ул.Лесная, п.Шиверский (софинансирование) (0,454км.);</p> <p>3. Капитальный ремонт участка сети тепло-водоснабжения от теплового колодца 24ТК47 до ж/д №41 по ул.Пушкина, п.Шиверский (софинансирование) (0,270км.);</p> <p>4. Разработка проектной документации по объекту "Строительство сетей теплоснабжения для присоединения проектируемого Физкультурно-оздоровительного комплекса в с. Богучаны, Богучанского района";</p> <p>5. Выполнение работ по инженерным изысканиям для объекта "Канализационные сети п. Таёжный, Богучанского района";</p> <p>6. Выполнение работ по разработке проектной документации для объекта "Канализационные сети п. Таёжный, Богучанского района";</p> <p>7. Проведение государственной</p>

									<p>экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий включая проверку достоверности определения сметной стоимости по объекту "Канализационные сети п. Таёжный, Богучанского района"</p> <p>8. Капитальный ремонт сетей теплоснабжения по ул. Киселёва в с. Богучаны (879 п.м, софинансирование м/б);</p> <p>9. По исполнителю листу КИЦ от 26.01.2021 № ФС 035695964, сумма добавлена 14 282 928,41 руб</p> <p>В 2022 году:</p>
									1. Работы по капитальному ремонту участка сетей водоснабжения от точки 1 по ул. Магистральная до 12ВК 116 в с. Богучаны (99мп);
									2. Выполнение работ по капитальному ремонту участка сетей водоснабжения от точки 11ВК116 до 12ВК11 по ул. Кирпичная в с. Богучаны (548мп);
									3. Выполнение работ по капитальному ремонту участка сетей водоснабжения от 12 ВК 6 до 12 ВК 11 по ул. Суворова в с. Богучаны (604мп);
									4. Работы по капитальному ремонту участка сетей водоснабжения от 7 ТК 4 до 7 ТК 10 по ул. Киселёва в с. Богучаны (611мп);
									5. Выполнение работ по разработке проектной документации по объекту "Строительство сетей теплоснабжения для присоединения проектируемого ФОК в с. Богучаны;
									6. Присоединение

										к сетям водоотведения объекта : "Строительство амбулатории в п. Октябрьский Богучанского района (КГБУЗ "Богучанская РБ") к сетям водоотведения ОАО "РЖД";
										7. Присоединение к сетям водоснабжения объекта "Пристройка к зданию МОУ "Осиновская СОШ";
										8. Капитальный ремонт сетей тепло-водоснабжения по ул. Ленина в п. Хребтовый;
										9. Капитальный ремонт сетей тепло-водоснабжения от котельной №12 ул. Космонавтов, с. Богучаны (176 п.м.);
										10. Выполнение инженерно-геодезических работ и инженерно-геологических изысканий по объекту "Строительство сетей теплоснабжения для присоединения проектируемого Физкультурно-оздоровительного комплекса в с. Богучаны Богучанского района;
										11. Выполнение инженерно-экологических и инженерно-гидрометеорологических изысканий по объекту "Строительство сетей теплоснабжения для присоединения проектируемого ФОК в с. Богучаны;
										12. Экспертиза проектной документации по объекту "Строительство сетей теплоснабжения для присоединения проектируемого ФОК в с. Богучаны".
МКУ «Муниципальная служба Заказчика»	830	050 2	0350080 010	-	200 000,00	0,00	0,00	200 000,00	1. Государственная экспертиза достоверности определения	

1.2. Капитальный ремонт объектов теплоснабжения и сооружений коммунального назначения	МКУ «Муниципальная служба Заказчика»	830	050 2	035008Ф 000	6 071 680,00	6 150 000,00	0,00	0,00	12 221 680,00	<p>сметной стоимости объекта капитального строительства.</p> <p>В 2021 году: 1. Приобретение модульной твердотопливной котельной "Терморобот" мощностью 60кВт (МКДОУ детский сад "Рябинушка", МКОУ Богучанская ООШ (вечерняя школа).</p> <p>В 2022 году : 1. Приобретение и монтаж башни Рожновского ВБР 25-9 в п. Ангарский; 2. Приобретение и монтаж башни Рожновского ВБР 25-9 в п. Хребтовый.</p> <p>В 2022 году: 1. Капитальный ремонт сетей теплоснабжения от 12ТК10 ул.Космонавтов, с. Богучаны; 2. Капитальный ремонт сетей теплоснабжения от котельной №12 ул.Космонавтов, с. Богучаны; 3. Капитальный ремонт участка сетей теплоснабжения от 12ТК20 ул.Космонавтов, с. Богучаны; 4. Капитальный ремонт участка сетей теплоснабжения по ул. Киселева от 7ТК10, с. Богучаны; 5. Капитальный ремонт сетей теплоснабжения по ул. Строителей п. Таёжный; 6. Капитальный ремонт сетей теплоснабжения по ул.Новая п. Таёжный; 7. Капитальный ремонт сетей теплоснабжения по ул. Суворова п. Таёжный; 8. Капитальный ремонт сетей теплоснабжения по ул. Ленина в п. Таёжный.</p>
	МКУ «Муниципальная служба Заказчика»	830	050 2	0350055 710	0,00	144 479 936,40	0,00	0,00	144 479 936,40	
	Итого по подпрограмме:					46 702 508,48	163 020 277,80	-	-	209 722 786,28
В том числе по источникам финансирования									-	
федеральный бюджет					-	-	-	-	-	

краевой бюджет	-	142 937 800,00	-	-	142 937 800,00
районный бюджет	46 702 508,48	20 082 477,80	-	-	66 784 986,28



АДМИНИСТРАЦИЯ БОГУЧАНСКОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

10.08.2022

с. Богучаны

№ 768-п

О внесении изменений в постановление администрации Богучанского района от 25.10.2013 № 1351-п «Об утверждении муниципальной программы Богучанского района «Развитие транспортной системы Богучанского района»

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением администрации Богучанского района от 17.07.2013 № 849-п «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ Богучанского района, их формировании и реализации», руководствуясь статьями 7, 43, 47 Устава Богучанского района Красноярского края ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в постановление администрации Богучанского района от 25.10.2013 № 1351-п «Об утверждении муниципальной программы Богучанского района «Развитие транспортной системы Богучанского района» (далее – Постановление) следующего содержания:

1.1. Приложение к постановлению читать в новой редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению;

1.2. Приложение № 1 к паспорту муниципальной программы Богучанского района "Развитие транспортной системы Богучанского района" читать в новой редакции согласно приложению № 2 к настоящему постановлению;

1.3. Приложение № 2 к муниципальной программе Богучанского района «Развитие транспортной системы Богучанского района» читать в новой редакции согласно приложению № 3 к настоящему постановлению;

1.4. Приложение № 3 к муниципальной программе Богучанского района «Развитие транспортной системы Богучанского района» читать в новой редакции согласно приложению № 4 к настоящему постановлению;

1.5. Приложение № 6 к муниципальной программе Богучанского района «Развитие транспортной системы Богучанского района» подпрограмму «Развитие транспортного комплекса Богучанского района» читать в новой редакции согласно приложению № 5 к настоящему постановлению;

1.6. Приложение № 2 к подпрограмме «Развитие транспортного комплекса Богучанского района» читать в новой редакции согласно приложению № 6 к настоящему постановлению;

1.7. Приложение № 7 к муниципальной программе Богучанского района «Развитие транспортной системы Богучанского района» подпрограмма «Безопасность дорожного движения в Богучанском районе» читать в новой редакции согласно приложению № 7 к настоящему постановлению;

1.8. Приложение № 1 к подпрограмме «Безопасность дорожного движения в Богучанском районе» читать в новой редакции согласно приложению № 8 к настоящему постановлению;

1.9. Приложение № 2 к подпрограмме «Безопасность дорожного движения в Богучанском районе» читать в новой редакции согласно приложению № 9 к настоящему постановлению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы Богучанского района В.М. Любима.

3. Постановление вступает в силу после опубликования в Официальном вестнике Богучанского района.

Глава Богучанского района

А.С. Медведев

Приложение № 1
к постановлению администрации
Богучанского района
от 10.08.2022 № 768-п

Муниципальная программа Богучанского района «Развитие транспортной системы Богучанского района»

1. Паспорт муниципальной программы

Наименование муниципальной программы	Развитие транспортной системы Богучанского района (далее – программа)
Основания для разработки муниципальной программы	статья 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации; постановление администрации Богучанского района от 17.07.2013 № 849-п «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ Богучанского района, их формировании и реализации»
Ответственный исполнитель муниципальной программы	Администрация Богучанского района (отдел лесного хозяйства, жилищной политики, транспорта и связи; отдел экономики и планирования)
Соисполнители муниципальной программы	Финансовое управление администрации Богучанского района; Управление образования администрации Богучанского района; Управление муниципальной собственности Богучанского района (далее - УМС Богучанского района); Администрация Богучанского сельсовета; Муниципальное казенное учреждение «Муниципальная служба Заказчика» (далее – МУК «Муниципальная служба Заказчика»).
Перечень подпрограмм и отдельных мероприятий муниципальной программы	подпрограмма 1 «Дороги Богучанского района»; подпрограмма 2 «Развитие транспортного комплекса Богучанского района»; подпрограмма 3 «Безопасность дорожного движения в Богучанском районе». Отдельные мероприятия программы не предусмотрены.
Цели муниципальной программы	Развитие современной и эффективной транспортной инфраструктуры; Повышение доступности транспортных услуг для населения; Повышение комплексной безопасности дорожного движения.
Задачи программы	1. Обеспечение сохранности, модернизация и развитие сети автомобильных дорог района; 2. Обеспечение потребности населения в перевозках; 3. Обеспечение дорожной безопасности. 4.
Этапы и сроки реализации программы	Сроки реализации программы: 2014-2030 годы
Перечень целевых показателей на долгосрочный период	Перечень и динамика изменения целевых показателей на долгосрочный период представлены в приложении № 2 к паспорту муниципальной программы
Информация по ресурсному обеспечению программы, в том числе в разбивке по источникам финансирования по годам реализации программы	Общий объем финансирования программы составляет: 788 038 939,06 рубля, из них: в 2014 году – 27 355 404,56 рубля; в 2015 году – 49 107 804,00 рубля; в 2016 году – 67 248 293,00 рубля; в 2017 году – 70 319 280,00 рублей; в 2018 году – 70 522 240,00 рублей; в 2019 году – 86 589 624,70 рубля; в 2020 году – 95 599 714,62 рубля; в 2021 году – 96 531 945,66 рублей; в 2022 году – 92 681 632,52 рублей; в 2023 году – 59 540 450,00 рублей; в 2024 году – 72 542 550,00 рублей, в том числе: Краевой бюджет – 253 622 336,13 рублей, из них: в 2014 году – 4 112 700,00 рублей; в 2015 году – 24 220 810,00 рублей; в 2016 году – 30 986 340,00 рублей; в 2017 году – 35 271 570,00 рублей; в 2018 году – 33 829 000,00 рублей; в 2019 году – 41 851 280,00 рублей; в 2020 году – 37 839 236,13 рублей; в 2021 году – 35 293 000,00 рублей; в 2022 году – 10 218 400,00 рублей; в 2023 году – 0,00 рублей; в 2024 году – 0,00 рублей. Районный бюджет – 534 411 922,93 рублей, из них: в 2014 году – 23 238 024,56 рубля; в 2015 году – 24 886 994,00 рубля; в 2016 году – 36 261 953,00 рубля; в 2017 году – 35 047 710,00 рублей; в 2018 году – 36 693 240,00 рублей; в 2019 году – 44 738 344,70 рубля; в 2020 году – 57 760 478,49 рубля; в 2021 году – 61 238 945,66 рублей; в 2022 году – 82 463 232,52 рублей; в 2023 году – 59 540 450,00 рублей; в 2024 году – 72 542 550,00 рублей. Бюджеты муниципальных образований – 4 680,00 рублей, из них: в 2014 году – 4 680,00 рублей; в 2015 году – 0,00 рублей; в 2016 году – 0,00 рублей; в 2017 году – 0,00 рублей;

	в 2018 году – 0,00 рублей; в 2019 году – 0,00 рублей; в 2020 году – 0,00 рублей; в 2021 году – 0,00 рублей; в 2022 году – 0,00 рублей; в 2023 году – 0,00 рублей; в 2024 году – 0,00 рублей.
Перечень объектов капитального строительства	Капитальное строительство в 2014-2030 годах в рамках настоящей программы не предусмотрено (см. приложение № 3 к паспорту программы)

2. Характеристика текущего состояния соответствующей отрасли Богучанского района с указанием основных показателей социально-экономического развития Богучанского района и анализ социальных, финансово-экономических и прочих рисков реализации программы

Транспорт играет важнейшую роль в экономике Богучанского района и в последние годы в целом удовлетворяет спрос населения и экономики в перевозках пассажиров и грузов.

Администрация Богучанского района является органом, уполномоченным осуществлять деятельность по созданию условий для предоставления транспортных услуг населению и организации транспортного обслуживания населения между поселениями в границах муниципального района.

В Богучанском районе всего 29 населенных пунктов, из них 11 населенных пунктов находятся на правой стороне реки Ангара. Поселки района располагаются на большом расстоянии друг от друга (от 30 км до 510 км).

В Богучанском районе имеются условия для работы всех видов транспорта – автомобильного, речного, воздушного. Основным видом транспорта для перевозки населения по району является автомобильный.

На территории района автомобильные пассажирские перевозки осуществляют перевозчик, которые были выбраны по результатам проведенного администрацией Богучанского района открытого конкурса - БМУП «Районное АТП» и ООО «Одиссей».

Всего в Богучанском районе функционирует 15 междугородных внутрирайонных муниципальных маршрутов, 5 пригородных муниципальных маршрутов, 2 пригородных маршрутов между поселениями сельсовета и 5 городских муниципальных маршрутов.

В 2013 году фактический показатель - количество перевезенных пассажиров составил 110,3 тыс. человек. В 2014 году данный показатель был запланирован в размере 103,3 тыс. человек, фактический показатель составил 106,1 тыс. человек. В 2015 году данный показатель был запланирован в размере 104,4 тыс. человек, фактический же составил 104,4 тыс. человек. На 2016 год данный показатель запланирован в размере 104,0 тысяч человек, фактический же составил 122,1 тыс. человек. На 2017 год данный показатель запланирован в размере 104,4 тысяч человек, фактический же составил 107,5. На 2018 год данный показатель запланирован в размере 694,7 тыс. человек, фактический же составил 442,5 тысяч человек. На 2019 год данный показатель запланирован в размере 442,5 тыс. человек, фактический же составил 452,7 тысяч человек. В 2020 году планировалось перевезти 424,3 тыс. человек, фактический же составил 390,8 тыс. человек. В 2021 году планируется перевезти 390,8 тыс. человек, в 2022 году планируется перевезти 442,5 тыс. человек, в 2023 году планируется перевезти 340,0 тыс. человек, в 2024 году планируется перевезти 421,9 тыс. человек.

Пассажирооборот в 2013 году составил 712,3 тыс. пассажир./км. В 2014 году данный показатель был запланирован в размере 703,1 тыс. пассажир./км., фактический показатель составил 707,9 тыс. пассажир./км. В 2015 году данный показатель был запланирован в размере 708,0 тыс. пассажир./км., а фактический составил 707,9 тыс. пассажир./км. На 2016 год показатель запланирован в размере 690,7 тыс. пассажир./км, а фактический составил 690,7 тыс. пассажир./км. На 2017 год показатель запланирован в размере 694,8 тыс. пассажир./км, а фактический составил 686,1 тыс. пассажир./км. На 2018 год показатель запланирован в размере 968,8 тыс. пассажир./км., а фактический составил 947,7 тыс. пассажир./км. На 2019 год показатель запланирован в размере 995,4 тыс. пассажир./км., а фактический составил 993,6 тыс. пассажир./км. В 2020 году показатель запланирован в размере 995,4 тыс. пассажир./км, а фактически составил 1 076,80 тыс. пассажир./км. На 2021-2024 годы показатель запланирован в размере 995,4 тыс. пассажир./км ежегодно.

В 2013 году фактически выполнено 8297 рейсов. В 2014 году данный показатель был запланирован в размере 8187 рейсов, фактический же составил 8187 рейсов. В 2015 году показатель был запланирован в размере 8257 рейсов, фактический же составил 8236 рейсов. В 2016 году запланировано выполнить 7868 рейсов, фактический же составил 7868 рейсов. На 2017 год показатель запланирован в размере 7914 рейсов, фактический же составил 7776 рейсов. На 2018 год показатель запланирован в размере 31835 рейсов, фактический же составил 31409 рейсов. На 2019 год показатель запланирован в размере 31860 рейсов, фактический же составил 32139 рейсов. На 2020 год показатель запланирован 31 860 рейсов, фактически же составил 34613 рейсов. В 2021 году запланировано выполнить 34370 рейсов, в 2022-2024 годах - запланировано выполнить по 35343 рейсов ежегодно.

На территории Богучанского района в период весеннее - осенней распутицы, в виду отсутствия переправы в период разлива мелких рек Иркинеево и Каменка население из правобережных поселков доставляется в районный центр с помощью воздушного транспорта.

Перевозки пассажиров воздушным транспортом осуществляются по маршрутам:

- «Богучаны – Артюгино - Богучаны» с обслуживанием населения в двух населенных пунктах: п. Артюгино, д. Иркинеево;

- «Богучаны – Нижнетерянский - Богучаны» с обслуживанием населения в двух населенных пунктах: п. Нижнетерянский, д. Каменка.

В 2013 году на основании проведенного запроса котировок по определению исполнителя на оказание услуг воздушного транспорта по перевозке пассажиров на территории Богучанского района в период отсутствия переправы для нужд администрации Богучанского района (далее – котировки) был заключен контракт с ООО «АэроГео» на выполнение летной деятельности на территории Богучанского района, но данная услуга не была востребована населением. В 2014 году запрос котировок проводился дважды, по результатам которых запросы котировок признаны не состоявшимися, в связи с отсутствием заявок. В связи с этим показатели в натуральном и денежном выражении за 2013 - 2014 годы в настоящей программе отсутствуют.

На 2015-2016 годы показатели в натуральном выражении в настоящей программе отсутствуют, так как услуги воздушного транспорта населением не были востребованы.

На 2017 год запланировано – 132 человека, количество рейсов – 4 в год.

На 2018 -2022 годы показатели в натуральном выражении в настоящей программе отсутствуют, так как услуги воздушного транспорта населением не были востребованы.

На 2023-2024 годы запланировано:

количество перевезенных пассажиров - 132 человек ежегодно.

количество рейсов - 4 рейса ежегодно.

В навигационный период планируется организовать перевозку жителей п.Гремучий, п.Красногорьевский, п.Щиверский до с.Богучаны с помощью водного транспорта.

На 2022 год запланировано перевезти 73 600 человек, выполнив 4 784 рейса, в 2023-2024 годах показатели отсутствуют ввиду отсутствия финансирования.

Учитывая, что основной объем пассажиропотока приходится на автомобильный транспорт, отдельно следует выделить проблему физического и морального износа подвижного состава.

Для обеспечения безопасного и комфортного транспортного обслуживания населения Богучанского района в 2019 году за счет средств местного бюджета было приобретено четыре автобуса марки ПАЗ - на сумму 8320,0 тыс.рублей, в 2021 году планируется приобрести один автобус марки ПАЗ – на сумму 2616,9 тыс.руб..

Так как бюджет района является дотационным, администрация Богучанского района не имеет возможности ежегодно выделять из районного бюджета средства на полную замену изношенных автобусов.

Процент износа автобусного парка составляет 71%. В период 2020-2023 годов подлежит списанию 69% существующего автобусного парка по причине непригодности для дальнейшей эксплуатации (из 13 автобусов у 9 автобусов износ составит от 58% до 100%). В связи с этим приобретение новых автобусов – необходимое условие для поддержания транспортной отрасли района.

Невозможность эффективного решения указанной проблемы в ближайшее время за счет использования действующих механизмов обусловлена низким размером дохода, получаемого в результате производственно-хозяйственной деятельности предприятия, а также недостаточным финансированием из краевого и районного бюджетов, что не позволяет аккумулировать средства для приобретения нового подвижного состава.

В настоящее время полностью изношено 3 единицы подвижного состава, которые необходимо заменить в 2017 году, 2 единицы подвижного состава изношены более чем на 90%, которые необходимо заменить в 2019 году, 4 единицы подвижного состава изношены более чем на 58%, которые необходимо заменить в 2020-2030 годы.

Общая протяженность улично-дорожной сети поселений Богучанского района в 2014 году составляла 368,34 км, в 2015 году составляла 391,56 км, в 2016 году составит 392,28 км, в 2017 году составит 392,28 км, в 2018 году составит 392,28 км, в 2019 году составит 403,1, в 2020 году составит 402,2 (отклонение 2019г к 2014г составит + 33,86 км и выявилось при проведении паспортизации дорожной сети). Дороги, которые не соответствуют нормативным требованиям по ровности, прочности, сцепным характеристикам покрытия и нуждаются в ремонте планируется снизить с 250,4 км в 2014 году до 241,7 км к 2030 году (или с 68% до 62% соответственно).

Отсутствие круглогодичной устойчивой автодорожной связи населенных пунктов на правом берегу реки Ангара с существующими транспортными терминалами, в том числе, обусловленное наличием естественных водных преград (реки Иркинеево и реки Каменка), не обустроенных на значительном протяжении автодорожными мостами не позволяет в полной мере обеспечить инвестиционную привлекательность процессов освоения природных ресурсов и месторождений полезных ископаемых и,

соответственно, сдерживает развитие экономики северных территорий района в целом, а также ограничивает конституционные права граждан на передвижение и возможности получения ими жизненно важных услуг.

Отдельные участки существующих автомобильных дорог характеризуются интенсивностью движения, превышающей техническо-эксплуатационные возможности конструктивных элементов автодорог, что не позволяет обеспечить выполнение современных требований к пропускной способности, комфорту, безопасности дорожного движения и приводит к возникновению очагов аварийности на данных участках автодорог.

Количественный рост автомобильного парка и значительное превышение тоннажа современных транспортных средств над эксплуатационными нормативами приводит к ускоренному износу и преждевременному разрушению автомобильных дорог и искусственных сооружений на них.

Пропускная способность автодорог населенных пунктов района существенно ограничена, отсутствие обходов населенных пунктов приводит к ускоренному износу их улично-дорожных систем, оказывает негативное влияние на экологическую среду.

Качество сети дорог, обеспечивающих транспортную доступность в населенных пунктах района, не соответствует действующим нормативным требованиям и общественной потребности.

Муниципальные образования района не располагают необходимыми финансовыми ресурсами не только для строительства и реконструкции, но и для обеспечения комплекса работ по содержанию автодорог и их ремонту.

Финансирование дорожных работ из местных бюджетов практически не осуществляется и носит разовый характер при наступлении критических ситуаций, а также в целях устранения предписаний надзорных органов, при условии незначительных затрат.

Одной из самых острых социально-экономических проблем района является высокая аварийность на автомобильных дорогах.

Основной задачей в области обеспечения безопасности дорожного движения является охрана жизни, здоровья и имущества граждан, защита их прав и законных интересов, а также защита интересов общества и государства путем предупреждения дорожно-транспортных происшествий (далее - ДТП), снижения тяжести их последствий.

Высокие темпы автомобилизации, вовлечение все большего числа жителей района в дорожное движение делают особенно актуальной проблему безопасности дорожного движения, сохранение жизни и здоровья его участников.

В связи с резким увеличением объёмов строительства: мост через р. Ангара, Богучанский алюминиевый завод, Богучанский целлюлозно-бумажный завод, железная дорога Таёжный–Ярки, строительство нефтепровода Куямба-Тайшет с привлечением техники и рабочей силы из других регионов Российской Федерации произошёл быстрый рост парка автотранспорта, что привело к массовому включению в дорожное движение новых водителей и владельцев транспортных средств, занимающихся перевозкой грузов и пассажиров. В результате существенно изменились характеристики дорожного движения, увеличилась плотность и интенсивность транспортных потоков, что привело к значительному повышению уровня напряжённости дорожной ситуации, как для водителей, так и для пешеходов.

К основным факторам, обуславливающим высокий уровень аварийности на дорожной сети в Богучанском районе, относятся:

- несоблюдение требований ПДД со стороны его участников;
- невыполнение регламентов обеспечения безопасной эксплуатации автотранспортных средств;
- недостаточная профессиональная подготовка и недисциплинированность водителей;
- отсутствие должной ответственности руководителей предприятий всех уровней;
- недостаточное понимание и поддержка со стороны общества мероприятий по обеспечению безопасности дорожного движения;
- несовершенство государственного контроля безопасности дорожного движения;
- отсутствие финансирования профилактических мероприятий по безопасности дорожного движения;
- недостатки технического обеспечения безопасности дорожного движения, обучения и переподготовки водителей;
- устаревшие системы связи в селах района, несвоевременное обнаружение ДТП и оказание первой медицинской помощи пострадавшим;
- недостаточное количество методической литературы, плакатов по ПДД в общеобразовательных и детских дошкольных учреждениях;
- отсутствие велосипедных площадок, детских автоплощадок, оборудованных кабинетов БДД для обучения детей дорожной безопасности.

По-прежнему актуальной является проблема по предупреждению ДТП, связанных с наездом транспортных средств на пешеходов.

3. Приоритеты и цели социально-экономического развития в соответствующей отрасли Богучанского района, описание основных целей и задач программы, прогноз развития транспортной отрасли и дорожного хозяйства Богучанского района в соответствии со Стратегией социально-экономического развития муниципального образования Богучанский район до 2030 года

Приоритеты социально-экономического развития Богучанского района в транспортной отрасли и дорожном хозяйстве Богучанского района определены в соответствии с: Транспортной стратегией Российской Федерации на период до 2030 года, утвержденной Распоряжением Правительства Российской Федерации от 22.11.2008 № 1734-р; Концепцией развития аэропортовой сети Российской Федерации на период до 2020 года, утвержденной совместным приказом Минтранса России и Минобороны России от 29.05.2008 № 003/0021, Стратегией социально-экономического развития Красноярского края до 2030 года, утвержденной постановлением Правительства Красноярского края от 30.10.2018 № 647-п. а также с Проектом Стратегии социально-экономического развития муниципального образования Богучанский район до 2030 года.

Стратегия социально-экономического развития муниципального образования Богучанский район до 2030 года является основой для разработки муниципальных программ муниципального образования Богучанский район, схемы территориального планирования муниципального образования и плана мероприятий по реализации развития экономики и инфраструктуры муниципального образования.

При разработке Стратегии развития района использован принцип соответствия стратегических целей и задач развития района целям, экономическим и социальным приоритетам, определенным в Проекте Стратегии развития Красноярского края до 2030 года, и ориентирован в том числе на:

-развитие транспортной инфраструктуры района Приангарья за счет модернизации и строительство автомобильных дорог, в том числе инфраструктуры правобережья р. Ангары (строительство и модернизация около 1,3 тыс. км автомобильных дорог, в том числе автомобильной дороги Мотыгино – Кодинск со строительством мостовых переходов через реки Иркинеева и Каменка);

-обновление автобусного парка.

В соответствии с приоритетами определены цели программы:

Цель 1. Развитие современной и эффективной транспортной инфраструктуры.

Достижение цели обеспечивается, прежде всего, сохранением и модернизацией существующей сети автодорог за счет проведения комплекса работ по их содержанию, ремонту и капитальному ремонту.

Задача 1. Обеспечение сохранности, модернизация и развитие сети автомобильных дорог района.

В рамках данной задачи предполагается обеспечить сохранность и модернизацию существующей сети автомобильных дорог района за счет проведения ремонтных работ на объектах, требующих незамедлительного ремонта по результатам диагностики и обследования автомобильных дорог, а также восстановления их технических параметров в первоначальное состояние, отвечающее нормативным требованиям.

Подпрограмма 1. «Дороги Богучанского района».

Мероприятие 1. Запланировано предоставление межбюджетных трансфертов бюджетам муниципальных образований на содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения городских округов, городских и сельских поселений за счет средств дорожного фонда Красноярского края.

Мероприятие 2. Запланированы иные межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных образований на содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения.

Мероприятие 3. Запланировано выделение средств районного бюджета на содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения (межселенного значения).

Мероприятие 4. Запланировано предоставление межбюджетных трансфертов бюджетам муниципальных образований на капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения городских округов с численностью населения менее 90 тыс. человек, городских и сельских поселений за счет средств дорожного фонда Красноярского края.

Мероприятие 5. Запланировано выполнение работ по корректировке проектной документации на строительство переправы по льду по трассе п.Гремучий - с.Богучаны.

Мероприятие 6. Запланированы расходы на капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения.

Цель 2. Повышение доступности транспортных услуг для населения.

К числу важнейших параметров, определяющих качество жизни населения, относится доступность транспортных услуг. Достижение данной цели возможно путем развития муниципальных перевозок, обеспечение потребности в перевозках пассажиров на социально значимых муниципальных маршрутах.

Задача 2. Обеспечение потребности населения в перевозках.

В рамках задачи предполагается создание условий, обеспечивающих равный доступ операторов транспортных услуг к транспортной инфраструктуре, а также приобретение новых автобусов среднего и малого классов вместимости.

Подпрограмма 2. «Развитие транспортного комплекса Богучанского района».

Мероприятие 1.

На автомобильном транспорте запланировано:

- предоставление субсидии юридическим лицам (за исключением государственных и муниципальных учреждений) и индивидуальным предпринимателям в целях возмещения недополученных доходов и (или) финансового обеспечения (возмещения) затрат, возникающих в связи с регулярными перевозками пассажиров автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам с небольшой интенсивностью пассажиропотока;

- предоставление в 2020 году субсидий, связанных с возмещением юридическим лицам (за исключением государственных и муниципальных учреждений) и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим регулярные перевозки пассажиров автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам на территории Богучанского района, части фактически понесенных затрат на топливо, проведение профилактических мероприятий и дезинфекцию подвижного состава общественного транспорта в целях недопущения распространения новой короновирусной инфекции.

На воздушном транспорте запланировано:

- субсидии юридическим лицам (за исключением государственных и муниципальных учреждений) и индивидуальным предпринимателям в целях возмещения недополученных доходов и (или) финансового обеспечения (возмещения) затрат, возникающих в связи с государственным регулированием тарифов на перевозки пассажиров воздушным транспортом по внутрирайонным маршрутам в Богучанском районе.

На водном транспорте запланировано предоставление:

- на 2021-2024 годы:

субсидии юридическим лицам (за исключением государственных и муниципальных учреждений) и индивидуальным предпринимателям в целях возмещения недополученных доходов и (или) финансового обеспечения (возмещения) затрат, возникающих в связи с государственным регулированием тарифов на перевозки пассажиров водным транспортом по внутрирайонным маршрутам в Богучанском районе.

Мероприятие 2. Запланировано обновление парка подвижного состава для выполнения регулярных пассажирских перевозок по муниципальным маршрутам в Богучанском районе.

Цель 3. Повышение комплексной безопасности дорожного движения.

Для достижения цели необходимо повысить надежность и безопасность движения на автомобильных дорогах района.

Задача 3. Обеспечение дорожной безопасности.

В рамках данной задачи планируется обеспечить безопасное участие детей в дорожном движении, а также развить систему организации движения транспортных средств и пешеходов и повысить безопасность дорожных условий.

Подпрограмма 3. «Безопасность дорожного движения в Богучанском районе».

Мероприятие 1. Запланировано обучение детей и подростков Правилам дорожного движения, формирование у них навыков безопасного поведения на дорогах:

а) проведение районных конкурсов и соревнований, участие детей и подростков в зональных и краевых конкурсах и слетах, а именно: районный конкурс «Знатоки дорожных правил», районный конкурс «Безопасное колесо», конкурс по ПДД, конкурс плакатов «Дороги и дети» 5-11 классы, конкурс рисунков «Правила дорожного движения – наши верные друзья» 1-4 классы, районный конкурс «Знарок ПДД» 1-4 классы, районный конкурс «Я и улица моя» среди детей старших групп ДОУ, районный конкурс программ ДОУ по обучению детей БДД «Зеленый огонек», конкурс уголков БДД среди школ района, участие в соревновании «Безопасное колесо» краевой этап, участие в краевом слете юных инспекторов движения, участие в зональном конкурсе юных инспекторов «Безопасное колесо», участие в зональном конкурсе «Знатоки дорожного движения»;

б) выпуск печатной пропагандистской продукции по БДД (листовки, закладки, памятки, обращения, плакаты, календари) для проведения акций: «Велосипедисты», «Пешеход», «Внимание дети», «День памяти жертв ДТП», «Глобальная неделя безопасности»;

в) приобретение базового класс-комплекта и интерактивной доски;

Мероприятие 2. Запланированы расходы на проведение мероприятий, направленных на обеспечение безопасного участия детей в дорожном движении в рамках подпрограммы «Повышение безопасности дорожного движения в Красноярском крае» государственной программы Красноярского края «Развитие транспортной системы».

Мероприятие 3. Запланированы расходы на обучение детей и подростков навыкам оказания первой медицинской помощи при дорожно-транспортном происшествии.

Мероприятие 4. Запланировано предоставление межбюджетных трансфертов бюджетам муниципальных образований на обустройство пешеходных переходов и нанесение дорожной разметки на автомобильных дорогах общего пользования местного значения.

Мероприятие 5. Запланировано предоставление субсидии муниципальному образованию на разработку комплексной схемы организации дорожного движения на автомобильных дорогах местного значения общего пользования.

Мероприятие 6. Запланировано предоставление субсидии бюджетам муниципальных образований на обустройство участков улично - дорожной сети вблизи образовательных организаций для обеспечения безопасности дорожного движения.

Мероприятие 7. Запланированы расходы на повышение безопасности дорожного движения.

4. Механизм реализации отдельных мероприятий программы

Решение задач программы достигается реализацией подпрограмм, реализация отдельных мероприятий программой не предусмотрено.

5. Прогноз конечных результатов программы, характеризующих целевое состояние (изменение состояния) уровня и качества жизни населения, социальной сферы, экономики, степени реализации других общественно значимых интересов и потребностей в соответствующей сфере на территории Богучанского района в соответствии со Стратегией социально-экономического развития муниципального образования Богучанский район до 2030 года

В результате реализации программы к 2030 году должен сложиться качественно новый уровень в транспортной отрасли и дорожной сфере района со следующими характеристиками:

развитие и обслуживание дорожной сети для обеспечения потребностей экономики и населения района в перевозке грузов (товаров) и людей, в том числе для снижения транспортных издержек пользователей автомобильных дорог и повышения комплексной безопасности в сфере дорожного хозяйства; обеспечение доступности и качества транспортных услуг для населения в соответствии с социальными стандартами, что означает повышение значимости транспорта в решении социальных задач; повышение уровня безопасности транспортной системы и снижение вредного воздействия на окружающую среду.

6. Перечень подпрограмм с указанием сроков их реализации и ожидаемых результатов

В рамках программы реализуются следующие подпрограммы:

«Дороги Богучанского района» (приложение № 5 к настоящей программе);

«Развитие транспортного комплекса Богучанского района» (приложение № 6 к настоящей программе);

«Безопасность дорожного движения в Богучанском районе» (приложение № 7 к настоящей программе).

Срок реализации вышеперечисленных подпрограмм - с 2021 по 2024 годы.

Ожидаемыми результатами реализации подпрограммы «Дороги Богучанского района» представлены в приложении № 2 к данной подпрограмме.

Ожидаемыми результатами реализации подпрограммы «Развитие транспортного комплекса Богучанского района» представлены в приложении № 2 к данной подпрограмме.

Ожидаемыми результатами реализации подпрограммы «Безопасность дорожного движения в Богучанском районе» представлены в приложении № 2 к данной подпрограмме.

7. Основные меры правового регулирования в соответствующей сфере Богучанского района, направленные на достижение цели и (или) конечных результатов программы

Основные меры правового регулирования в транспортной отрасли и дорожном хозяйстве Богучанского района, направленные на достижение цели и (или) конечных результатов программы приведены в приложении № 1 к настоящей программе.

8. Информация о распределении планируемых расходов по отдельным мероприятиям программы, подпрограммам с указанием главных распорядителей средств районного бюджета, а также по годам реализации программы

Информация о распределении планируемых расходов по отдельным мероприятиям программы приведена в приложении № 2 к настоящей программе.

9. Информация о ресурсном обеспечении и прогнозной оценке расходов на реализацию целей программы с учетом источников финансирования

Информация о ресурсном обеспечении и прогнозной оценке расходов на реализацию целей программы с учетом источников финансирования приведена в приложении № 3 к настоящей программе.

При предоставлении субсидии из краевого бюджета на реализацию мероприятий настоящей программы в рамках государственной программы Красноярского края финансовые затраты подлежат корректировке.

10. Прогноз социальных показателей муниципальных заданий, в случае оказания муниципальными учреждениями муниципальных услуг юридическим и (или) физическим лицам, выполнения работ

Прогноз сводных показателей муниципальных заданий настоящей программой не предусмотрен (приложение № 4 к настоящей программе).

Приложение № 2
к постановлению администрации
Богучанского района
от 10.08.2022 № 768-п
Приложение № 1
к паспорту муниципальной программы
Богучанского района "Развитие
транспортной системы Богучанского района"

Цели, целевые показатели, задачи, показатели результативности
(показатели развития отрасли, вида экономической деятельности)

№ п/п	Цели, целевые показатели задачи, показатели результативности	Единица измерения	Вес показателя	Источник информации	Текущий финансовый год 2021	Очередной финансовый год 2022	Первый год планового периода 2023	Второй год планового периода 2024
1.	Цель 1: Развитие современной и эффективной транспортной инфраструктуры							
	Протяженность автомобильных дорог общего пользования местного значения, не отвечающих нормативным требованиям и их удельный вес в общей протяженности сети	км		Отраслевой мониторинг	241,7	241,7	241,7	241,7
		%			62	62	62	62
1.1.	Задача 1. Обеспечение сохранности, модернизация и развитие сети автомобильных дорог района							
1.1.1.	Подпрограмма 1 "Дороги Богучанского района"							
	Протяженность автомобильных дорог общего пользования местного значения, работы по содержанию которых выполняются в объеме действующих нормативов (допустимый уровень) и их удельный вес в общей протяженности автомобильных дорог, на которых производится комплекс работ по содержанию	км	0,25	Отраслевой мониторинг	38,6	38,6	38,6	38,6
		%			9,84	9,84	9,84	9,84
	Доля протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения, на которых проведены работы по ремонту и капитальному ремонту в общей протяженности сети	%	0,05	Отраслевой мониторинг	1,8	0	1,05	1,05
2.	Цель 2: Повышение доступности транспортных услуг для населения							
	Транспортная подвижность населения	кол-во перевезенных пассажиров/общее кол-во жителей района		Отраслевой мониторинг	8,68	8,68	8,68	8,68
2.1.	Задача 2. Обеспечение потребности населения в перевозках							
2.1.1.	Подпрограмма 2 "Развитие транспортного комплекса Богучанского района"							
	Объем субсидий на 1 пассажира	руб/пасс	0,21	Отраслевой мониторинг	149,16	149,16	149,16	149,16
	Доля субсидируемых поездок от общего числа	%	0,21	Отраслевой мониторинг	69,7	69,7	69,7	69,7
	Доля транспортных средств, подлежащих списанию	%	0,1	Отраслевой мониторинг	71	71	71	71
3.	Цель 3: Повышение комплексной безопасности дорожного движения							
	Социальный риск (число лиц, погибших в дорожно-транспортных происшествиях, на 100 тысяч населения)	%		ОГИБДД МО МВД России "Богучанск"	28,7	28,7	28,7	28,7

3.1.	Задача 3. Обеспечение дорожной безопасности			ий"				
3.1.1.	Подпрограмма 3 "Безопасность дорожного движения в Богучанском районе"							
	Число детей пострадавших в дорожно-транспортных происшествиях	чел.	0,1	ОГИБДД МО МВД России "Богучанский"	10	10	10	10
	Количество оборудованных участков дорожными знаками 5.19.1 и 5.19.2 "Пешеходный переход" повышенной яркости (на желтом фоне) и нанесение дорожной разметки 1.14.1 "Зебра" на пешеходных переходах	шт	0,04	Отраслевой мониторинг	6	0 *	0 *	0 *
	Количество учащихся первых классов муниципальных образовательных учреждений района получивших световозвращающие приспособления	чел.	0,04	Отраслевой мониторинг	610	600	0 *	0 *

* - показатель нулевой в виду отсутствия финансирования

Приложение № 3
к постановлению администрации
Богучанского района
от 10.08.2022 № 768-п
Приложение № 2
к муниципальной программе
Богучанского района "Развитие
транспортной системы Богучанского района"

Распределение планируемых расходов за счет средств районного бюджета по мероприятиям и подпрограммам муниципальной программы

Статус (муниципальная программа, подпрограмма)	Наименование программы, подпрограммы	Наименование главного распорядителя бюджетных средств (далее - ГРБС)	ГРБС	Расходы по годам (рублей)				
				Текущий финансовый год 2021	Очередной финансовый год 2022	Первый год планового периода 2023	Второй год планового периода 2024	Итого на период
Муниципальная программа	"Развитие транспортной системы Богучанского района"	всего расходные обязательства по программе	X	96 531 945,66	92 681 632,52	59 540 450,00	72 542 550,00	321 296 578,18
		в том числе по ГРБС:						
		Финансовое управление администрации Богучанского района	890	35 281 000,00	15 081 150,00	4 874 750,00	4 874 750,00	60 111 650,00
		администрация Богучанского района	806	58 725 952,08	77 507 148,52	54 585 700,00	67 587 800,00	258 406 600,60
		Управление образования администрации Богучанского района	875	92 000,00	93 334,00	80 000,00	80 000,00	345 334,00
Подпрограмма 1	"Дороги Богучанского района"	УМС Богучанского района	863	2 432 993,58	0,00	0,00	0,00	2 432 993,58
		всего расходные обязательства по подпрограмме	X	35 194 100,00	15 295 950,00	5 054 050,00	5 056 150,00	60 600 250,00
		в том числе по ГРБС:						
		администрация Богучанского района	806	424 400,00	214 800,00	179 300,00	181 400,00	999 900,00
		Финансовое управление администрации Богучанского района	890	34 769 700,00	15 081 150,00	4 874 750,00	4 874 750,00	59 600 350,00
Подпрограмма 2	"Развитие транспортного комплекса Богучанского района"	всего расходные обязательства по программе	X	60 734 545,66	77 292 348,52	54 406 400,00	67 406 400,00	259 839 694,18
		в том числе по ГРБС:						
		УМС Богучанского района	863	2 432 993,58	0,00	0,00	0,00	2 432 993,58
		администрация Богучанского района	806	58 301 552,08	77 292 348,52	54 406 400,00	67 406 400,00	257 406 700,60
Подпрограмма 3	"Безопасность дорожного движения в Богучанском районе"	всего расходные обязательства по программе	X	603 300,00	93 334,00	80 000,00	80 000,00	856 634,00
		в том числе по ГРБС:						
		Управление образования администрации Богучанского района	875	92 000,00	93 334,00	80 000,00	80 000,00	345 334,00
		Финансовое управление	890	511 300,00	0,00	0,00	0,00	511 300,00

Приложение № 4
к постановлению администрации
Богучанского района
от 10.08.2022 № 768-п
Приложение № 3
к муниципальной программе Богучанского района
"Развитие транспортной системы
Богучанского района"

Ресурсное обеспечение и прогнозная оценка расходов на реализацию целей муниципальной программы
Богучанского района с учетом источников финансирования, в том числе по уровням бюджетной системы

Статус	Наименование муниципальной программы, подпрограммы муниципальной программы	Источник финансирования	Оценка расходов (рублей), годы				
			Текущий финансовый год 2021	Очередной финансовый год 2022	Первый год планового периода 2023	Второй год планового периода 2024	Итого на период
1	2	3	4	5	6	7	8
Муниципальная программа	"Развитие транспортной системы Богучанского района"	Всего	96 531 945,66	92 681 632,52	59 540 450,00	72 542 550,00	321 296 578,18
		в том числе:					
		федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		краевой бюджет	35 293 000,00	10 218 400,00	0,00	0,00	45 511 400,00
		районный бюджет	61 238 945,66	82 463 232,52	59 540 450,00	72 542 550,00	275 785 178,18
		внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		бюджеты муниципальных образований	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		юридические лица	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Подпрограмма 1	"Дороги Богучанского района"	Финансовое управление администрации Богучанского района; администрация Богучанского района; МКУ "Муниципальная служба заказчика					
		Всего	35 194 100,00	15 295 950,00	5 054 050,00	5 056 150,00	60 600 250,00
		в том числе:					
		федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		краевой бюджет	34 769 700,00	10 206 400,00	0,00	0,00	44 976 100,00
		районный бюджет	5 089 424 400,00	5 089 550,00	5 054 050,00	5 056 150,00	15 624 150,00
		внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		бюджеты муниципальных образований	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
юридические лица					0,00		
Подпрограмма 2	"Развитие транспортного комплекса Богучанского района"	администрация Богучанского района					
		Всего	60 734 545,66	77 292 348,52	54 406 400,00	67 406 400,00	259 839 694,18
		в том числе:					
		федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		краевой бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		районный бюджет	60 734 545,66	77 292 348,52	54 406 400,00	67 406 400,00	259 839 694,18
		внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		бюджеты муниципальных образований	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
юридические лица	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
Подпрограмма 3	"Безопасность дорожного движения в Богучанском районе"	Управление образования администрации Богучанского района; Финансовое управление администрации Богучанского района; администрация Богучанского района					
		Всего	603 300,00	93 334,00	80 000,00	80 000,00	856 634,00
		в том числе:					
		федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		краевой бюджет	523 300,00	12 000,00	0,00	0,00	535 300,00
		районный бюджет	80 000,00	81 334,00	80 000,00	80 000,00	321 334,00
		внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		бюджеты муниципальных образований	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
юридические лица	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		

Подпрограмма «Развитие транспортного комплекса Богучанского района», реализуемая в рамках муниципальной программы Богучанского района «Развитие транспортной системы Богучанского района»

1. Паспорт подпрограммы

Наименование подпрограммы	«Развитие транспортного комплекса Богучанского района» (далее – подпрограмма)
Наименование муниципальной программы, в рамках которой реализуется подпрограмма	«Развитие транспортной системы Богучанского района»
Муниципальный заказчик – координатор подпрограммы	Администрация Богучанского района (отдел лесного хозяйства, жилищной политики, транспорта и связи; отдел экономики и планирования).
Исполнители мероприятий подпрограммы, главные распорядители, бюджетных средств	Исполнители мероприятий подпрограммы, Главные распорядители бюджетных средств: Администрация Богучанского района (отдел лесного хозяйства, жилищной политики, транспорта и связи; отдел экономики и планирования) УМС Богучанского района.
Цель и задачи подпрограммы	Целью подпрограммы является: комплексное развитие транспорта Богучанского района для полного и эффективного удовлетворения потребностей населения в транспортных услугах. Для реализации цели необходимо решение следующих задач: 1. Развитие рынка транспортных услуг Богучанского района и повышение эффективности его функционирования. 2. Обновление парка подвижного состава для выполнения регулярных пассажирских перевозок по муниципальным маршрутам в Богучанском районе.
Показатели результативности подпрограммы	Перечень и динамика изменения показателей результативности представлены в приложении № 1 к подпрограмме.
Сроки реализации подпрограммы	2021-2024 годы
Объемы и источники финансирования подпрограммы на период её действия по годам реализации	Общий объем финансирования подпрограммы составляет: 259 839 694,18 руб., в т.ч.: 2021 год – 60 734 545,66 рублей; 2022 год – 77 292 348,52 рублей; 2023 год – 54 406 400,00 рублей; 2024 год – 67 406 400,00 рублей. Краевой бюджет: 0,00 руб., из них: 2020 год – 0,00 рублей; 2021 год – 0,00 рублей; 2022 год – 0,00 рублей; 2023 год – 0,00 рублей. Районный бюджет: 259 839 694,18 руб., в т.ч.: 2021 год – 60 734 545,66 рублей; 2022 год – 77 292 348,52 рублей; 2023 год – 54 406 400,00 рублей; 2024 год – 67 406 400,00 рублей.
Система организации контроля за исполнением подпрограммы	Администрации Богучанского района (отдел лесного хозяйства, жилищной политики, транспорта и связи; отдел экономики и планирования); Финансовое управление администрации Богучанского района.

2. Основные разделы подпрограммы

2.1. Постановка общерайонной проблемы и обоснование необходимости разработки подпрограммы

Администрация Богучанского района является органом, уполномоченным осуществлять деятельность по созданию условий для предоставления транспортных услуг населению и организации транспортного обслуживания населения между поселениями в границах муниципального района.

В Богучанском районе всего 29 населенных пунктов, из них 11 населенных пунктов находятся на правой стороне реки Ангара. Поселки района располагаются на большом расстоянии друг от друга (от 30 км до 510 км).

В Богучанском районе имеются условия для работы всех видов транспорта – автомобильного, речного, воздушного. Основным видом транспорта для перевозки населения по району является автомобильный.

На территории района автомобильные пассажирские перевозки осуществляет перевозчик, который был выбран по результатам проведенного администрацией Богучанского района открытого конкурса - БМУП «Районное АТП», до 31 декабря 2021 года перевозки осуществлял также ООО «Одиссей».

Всего в Богучанском районе функционирует 15 междугородных внутрирайонных муниципальных маршрутов, 5 пригородных муниципальных маршрутов, 2 пригородных маршрута между поселениями сельсовета и 5 городских муниципальных маршрутов.

В 2021 году планируется перевезти 390,8 тыс. человек, в 2022 году – планируется перевезти 442,5 тыс. человек, в 2023 году – 340,0 тыс. человек, в 2024 году – 421,9 тыс. человек.

В 2021 году запланировано выполнить 34370 рейсов, в 2022-2024 годах запланировано выполнить по 35343 рейсов ежегодно.

На территории Богучанского района в период весенне-осенней распутицы, в виду отсутствия переправы в период разлива мелких рек Иркинеево и Каменка население из правобережных поселков доставляется в районный центр с помощью воздушного транспорта.

Перевозки пассажиров воздушным транспортом осуществляются по маршрутам:

- «Богучаны – Артюгино - Богучаны» с обслуживанием населения в двух населенных пунктах: п. Артюгино, д. Иркинеево;

- «Богучаны – Нижнетерянк - Богучаны» с обслуживанием населения в двух населенных пунктах: п. Нижнетерянк, д. Каменка.

В 2021-2022 годах показатели в натуральном выражении в настоящей программе отсутствуют, так как услуги воздушного транспорта населением не были востребованы.

На 2023-2024 годы запланировано:

количество перевезенных пассажиров - 132 человек ежегодно.

количество рейсов - 4 рейса ежегодно.

В навигационный период планируется организовать перевозку жителей п.Гремучий, п.Красногорьевский, п.Щиверский до с.Богучаны с помощью водного транспорта.

На 2022 год запланировано перевезти 73 600 человек, выполнив 4 784 рейса, в 2023-2024 годах показатели отсутствуют ввиду отсутствия финансирования.

Учитывая, что основной объем пассажиропотока приходится на автомобильный транспорт, отдельно следует выделить проблему физического и морального износа подвижного состава.

Для обеспечения безопасного и комфортного транспортного обслуживания населения Богучанского района в 2019 году за счет средств местного бюджета было приобретено четыре автобуса марки ПАЗ - на сумму 8320,0 тыс.рублей, в 2021 году один автобус марки ПАЗ – на сумму 2432,9 тыс.руб..

Так как бюджет района является дотационным, администрация Богучанского района не имеет возможности ежегодно выделять из районного бюджета средства на полную замену изношенных автобусов.

Процент износа автобусного парка составляет 71%. В период 2020-2023 годов подлежит списанию 69% существующего автобусного парка по причине непригодности для дальнейшей эксплуатации (из 13 автобусов у 9 автобусов износ составит от 58% до 100%). В связи с этим приобретение новых автобусов – необходимое условие для поддержания транспортной отрасли района.

Невозможность эффективного решения указанной проблемы в ближайшее время за счет использования действующих механизмов обусловлена низким размером дохода, получаемого в результате производственно-хозяйственной деятельности предприятия, а также недостаточным финансированием из краевого и районного бюджетов, что не позволяет аккумулировать средства для приобретения нового подвижного состава.

В настоящее время 4 единицы подвижного состава изношены более чем на 58%, которые необходимо заменить в 2020-2023 годы.

Для решения вышеуказанных проблем была разработана настоящая подпрограмма.

2.2. Основная цель, задачи, этапы и сроки выполнения подпрограммы, показатели результативности

С целью комплексного развития транспорта Богучанского района для полного и эффективного удовлетворения потребностей населения в транспортных услугах в ближайшей перспективе планируется решить следующие задачи:

1. Развитие рынка транспортных услуг Богучанского района и повышение эффективности его функционирования.

2. Обновление парка подвижного состава для выполнения регулярных пассажирских перевозок по муниципальным маршрутам в Богучанском районе.

В рамках первой задачи предполагается создание условий, обеспечивающих равный доступ операторов транспортных услуг к транспортной инфраструктуре.

На автомобильном транспорте запланировано предоставление:

- на 2021-2024 годы:
- субсидии юридическим лицам (за исключением государственных и муниципальных учреждений) и индивидуальным предпринимателям в целях возмещения недополученных доходов и (или) финансового обеспечения (возмещения) затрат, возникающих в связи с регулярными перевозками пассажиров автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам с небольшой интенсивностью пассажиропотока;

На воздушном транспорте запланировано предоставление:

- на 2021-2024 годы:
субсидии юридическим лицам (за исключением государственных и муниципальных учреждений) и индивидуальным предпринимателям в целях возмещения недополученных доходов и (или) финансового обеспечения (возмещения) затрат, возникающих в связи с государственным регулированием тарифов на перевозки пассажиров воздушным транспортом по внутрирайонным маршрутам в Богучанском районе.

На водном транспорте запланировано предоставление:

- на 2021-2024 годы:
субсидии юридическим лицам (за исключением государственных и муниципальных учреждений) и индивидуальным предпринимателям в целях возмещения недополученных доходов и (или) финансового обеспечения (возмещения) затрат, возникающих в связи с государственным регулированием тарифов на перевозки пассажиров водным транспортом по внутрирайонным маршрутам в Богучанском районе.

В рамках второй задачи предусматривается приобретение новых автобусов среднего и малого классов вместимости за счет средств местного и краевого бюджета, путем участия в краевых программах и грантах.

В 2021 году запланировано приобретение подвижного состава в количестве 1 единицы - 2021 год (автобус марки ПАЗ 320540-02).

Промежуточные и конечные социально-экономические результаты решения проблем отрасли характеризуются показателями результативности выполнения подпрограммы.

В рамках задач стоящих перед администрацией Богучанского района, сформирована подпрограмма.

В основу механизма реализации подпрограммы заложены следующие принципы, обеспечивающие обоснованный выбор мероприятий подпрограммы и сбалансированное решение основных задач:

консолидация средств для реализации приоритетных направлений развития транспортного комплекса Богучанского района;

эффективное целевое использование средств краевого и районного бюджетов в соответствии с установленными приоритетами для достижения показателей результативности подпрограммы;

системный подход, комплексность, концентрация на самых важных направлениях, наличие нескольких вариантов решения проблем;

оценка потребностей в финансовых средствах;

оценка результатов и социально-экономической эффективности подпрограммы, которая осуществляется на основе мониторинга показателей результативности;

охват всех видов транспорта.

К компетенции исполнителя подпрограммы в области реализации мероприятий относятся:

разработка нормативных актов, необходимых для реализации подпрограммы;

разработка предложений по уточнению перечня, затрат и механизма реализации подпрограммных мероприятий;

определение критериев и показателей эффективности, организация мониторинга реализации подпрограммы;

обеспечение целевого, эффективного расходования средств, предусмотренных на реализацию подпрограммы из бюджетных и внебюджетных источников;

подготовка ежегодного отчета о ходе реализации подпрограммы.

Достижимость и измеримость поставленной цели обеспечиваются за счет установления значений показателей результативности на весь период действия подпрограммы по годам ее реализации.

2.3. Механизм реализации подпрограммы

Механизм реализации определяет комплекс мер, осуществляемых исполнителем подпрограммы в целях повышения эффективности реализации мероприятий подпрограммы и достижения показателей результативности. Перечень показателей результативности подпрограммы представлен в приложении № 1 к подпрограмме.

Исполнителем мероприятий подпрограммы и главным распорядителем бюджетных средств на финансирование данного мероприятия является администрация Богучанского района.

Исполнители подпрограммы осуществляют:

планирование реализации мероприятий подпрограммы, в том числе контроль соответствия отдельных мероприятий требованиям и содержанию подпрограммы, обеспечение согласованности их выполнения;

общую координацию мероприятий подпрограммы, выполняемых в увязке с мероприятиями других муниципальных программ;

мониторинг эффективности реализации мероприятий подпрограммы и расходования выделяемых бюджетных средств, подготовку отчетов о ходе реализации подпрограммы;

внесение предложений о корректировке мероприятий подпрограммы в соответствии с основными параметрами и приоритетами социально-экономического развития Богучанского района.

Комплекс мер, осуществляемых исполнителем подпрограммы, заключается в реализации организационных, экономических, правовых механизмов, представленных в следующих нормативных правовых актах:

Федеральный закон от 13.07.2015 № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;

постановление Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидии, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации»;

Закон Красноярского края от 16.03.2017 № 3-502 «Об организации транспортного обслуживания населения в Красноярском крае»;

Постановление Правительства Красноярского края от 27.12.2011 № 808-п «Об утверждении порядка проведения конкурса на право заключения договоров об организации регулярных пассажирских перевозок автомобильным транспортом по пригородным и межмуниципальным маршрутам, типовых договоров об организации регулярных пассажирских перевозок автомобильным транспортом по пригородным и межмуниципальным маршрутам и создании комиссии по проведению конкурса на право заключения договоров об организации регулярных пассажирских перевозок автомобильным транспортом по пригородным и межмуниципальным маршрутам»;

Постановление администрации Богучанского района от 14.09.2017 № 1015-п «Об организации транспортного обслуживания населения в Богучанском районе»;

Постановление администрации Богучанского района от 21.04.2017 № 414-п «Об утверждении Положения о порядке проведения открытого конкурса на выполнение работ, связанных с осуществлением регулярных перевозок по регулируемым тарифам на муниципальных маршрутах регулярных перевозок на территории Богучанского района».

Порядки предоставления и возврата субсидий утверждаются постановлениями администрации Богучанского района. Кроме того, администрацией Богучанского района ежегодно утверждается норматив субсидирования 1 километра пробега с пассажирами на компенсацию расходов, возникающих в результате небольшой интенсивности пассажирских потоков.

Автомобильные муниципальные маршруты должны быть включены в Реестр муниципальных маршрутов регулярных пассажирских перевозок автомобильным транспортом в Богучанском районе, утвержденный постановлением администрации Богучанского района.

2.4. Управление подпрограммой и контроль за ходом ее выполнения

Управление подпрограммой и контроль за ходом ее выполнения осуществляется в соответствии с Порядком принятия решений о разработке муниципальных программ Богучанского района, их формировании и реализации, утвержденного постановлением администрации Богучанского района от 17.07.2013 № 849-п.

Контроль за целевым и эффективным использованием средств, предусмотренных на реализацию мероприятий подпрограммы, осуществляется администрацией Богучанского района (отдел лесного хозяйства, жилищной политики, транспорта и связи; отделом экономики и планирования) и Финансовым управлением администрации Богучанского района.

Ответственными за подготовку и представление отчетных данных являются: администрация Богучанского района (отдел лесного хозяйства, жилищной политики, транспорта и связи; отдел экономики и планирования) и Финансовое управление администрации Богучанского района.

2.5. Оценка социально-экономической эффективности от реализации подпрограммы

Характеристика показателей результативности подпрограммы, оценивающих социально-экономический эффект от ее реализации, представлена в приложении № 1 к данной подпрограмме.

Планируемое изменение показателей, характеризующих уровень развития транспорта в Богучанском районе, а также экономический эффект в результате реализации мероприятий подпрограммы, представлены в приложении № 1 к подпрограмме.

Подпрограмма не содержит мероприятий, направленных на изменение состояния окружающей среды.

Увеличение доходов районного бюджета от реализации подпрограммы не предполагается.

2.6. Мероприятия подпрограммы

Перечень мероприятий подпрограммы представлен в приложении № 2 к подпрограмме.

2.7. Обоснование финансовых, материальных и трудовых затрат (ресурсное обеспечение подпрограммы) с указанием источников финансирования

Общий объем финансирования подпрограммы представлен в приложении № 2 к подпрограмме.

При предоставлении субсидии из краевого бюджета на реализацию мероприятий настоящей подпрограммы в рамках государственной программы Красноярского края финансовые затраты подлежат корректировке.

Дополнительных материальных и трудовых затрат на реализацию подпрограммы не потребуется.

Приложение № 6
к постановлению администрации
Богучанского района
от 10.08.2022 № 768-п
Приложение № 2
к подпрограмме "Развитие
транспортного комплекса Богучанского района"

Перечень мероприятий подпрограммы с указанием объема средств на их реализацию и ожидаемых результатов

Наименование программы, подпрограммы	ГРБС	Код бюджетной классификации			Текущий финансовый год 2021	Очередной финансовый год 2022	Первый год планового периода 2023	Второй год планового периода 2024	Итого на период	Ожидаемый результат от реализации подпрограммного мероприятия (в натуральном выражении)
		ГРБС	РзПр	ЦСР						
Муниципальная программа Богучанского района "Развитие транспортной системы Богучанского района"										
Подпрограмма "Развитие транспортного комплекса Богучанского района"										
Цель подпрограммы: комплексное развитие транспорта Богучанского района для полного и эффективного удовлетворения потребностей населения в транспортных услугах					60 734 545,66	77 292 348,52	54 406 400,00	67 406 400,00	259 839 694,18	
Задача 1. Развитие рынка транспортных услуг Богучанского района и повышение эффективности его функционирования					58 301 552,08	77 292 348,52	54 406 400,00	67 406 400,00	257 406 700,60	
1.1. Предоставление субсидии юридическим лицам (за исключением государственных и муниципальных)	Администрация Богучанского района	806	0408	09200П000	58 301 552,08	68 446 548,52	54 000 000,00	67 000 000,00	247 748 100,60	Количество перевезенных пассажиров всего 1 595,2 тыс. чел, в т.ч.: в 2021 году - 390,8 тыс. чел; в 2022 году - 442,5 тыс. чел;

<p>учреждений) и индивидуальных предпринимателям в целях возмещения недополученных доходов и (или) финансового обеспечения (возмещения) затрат, возникающих в связи с регулярными перевозками пассажиров автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам с небольшой интенсивностью пассажиропотока</p>										<p>в 2023 году - 340,0 тыс.чел; в 2024 году - 421,9 тыс.чел.</p>
<p>1.2. Предоставление: субсидии юридическим лицам (за исключением государственных и муниципальных учреждений) и индивидуальным предпринимателям в целях возмещения недополученных доходов и (или) финансового обеспечения (возмещения) затрат, возникающих в связи с государственным регулированием тарифов на перевозки пассажиров воздушным транспортом по внутрирайонным маршрутам в Богучанском районе</p>	806	0408	09200Л0000	0,00	0,00	406 400,00	406 400,00	812 800,00	<p>Количество перевезенных пассажиров всего 0,264 тыс.чел, в т.ч.: в 2021 году - 0,0 тыс.чел; в 2022 году - 0,0 тыс.чел; в 2023 году - 0,132 тыс.чел; в 2024 году - 0,132 тыс.чел.</p>	
<p>1.3. Предоставление: субсидии юридическим лицам (за исключением государственных и муниципальных учреждений) и индивидуальным предпринимателям в целях возмещения недополученных доходов и (или) финансового обеспечения (возмещения) затрат, возникающих в связи с государственным регулированием тарифов на</p>	806	0408	09200В0000	0,00	8 845 800,00	0,00	0,00	8 845 800,00	<p>Количество перевезенных пассажиров всего 73,6 тыс.чел, в т.ч.: в 2021 году - 0,0 тыс.чел; в 2022 году - 73,6 тыс.чел; в 2023 году - 0,0 тыс.чел; в 2024 году - 0,0 тыс.чел.</p>	

перевозки пассажиров водным транспортом по внутрирайонным маршрутам в Богучанском районе										
Задача 2. Обновление парка подвижного состава для выполнения регулярных пассажирских перевозок по муниципальным маршрутам в Богучанском районе					2 432 993,58	0,00	0,00	0,00	2 432 993,58	
2.1. Обновление парка подвижного состава для выполнения регулярных пассажирских перевозок по муниципальным маршрутам в Богучанском районе	УМС Богучанского района	863	0408	092008Д000	2 432 993,58	0,00	0,00	0,00	2 432 993,58	Приобретение подвижного состава в количестве 1 единицы - 2021 год (автобус марки ПАЗ 320540-02)
ИТОГО по подпрограмме:					60 734 545,66	77 292 348,52	54 406 400,00	67 406 400,00	259 839 694,18	
В том числе:										
средства районного бюджета					60 734 545,66	77 292 348,52	54 406 400,00	67 406 400,00	259 839 694,18	
средства краевого бюджета					0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	

Приложение № 7
к постановлению администрации
Богучанского района
от 10.08.2022 № 768-п

Приложение № 7
к муниципальной программе Богучанского
района «Развитие транспортной системы
Богучанского района»

Подпрограмма «Безопасность дорожного движения в Богучанском районе», реализуемая в рамках муниципальной программы Богучанского района «Развитие транспортной системы Богучанского района»

1. Паспорт подпрограммы

Наименование подпрограммы	«Безопасность дорожного движения в Богучанском районе» (далее – подпрограмма)
Наименование муниципальной программы, в рамках которой реализуется подпрограмма	«Развитие транспортной системы Богучанского района»
Муниципальный заказчик – координатор подпрограммы	Администрация Богучанского района (отдел лесного хозяйства, жилищной политики, транспорта и связи)
Исполнители мероприятий подпрограммы, главные распорядители бюджетных средств	Исполнители мероприятий подпрограммы, главные распорядители бюджетных средств: Управление образования администрации Богучанского района; Финансовое управление администрации Богучанского района.
Цель и задачи подпрограммы	Сокращение смертности от дорожно-транспортных происшествий. Для реализации цели необходимо решение следующих задач: 1. Обеспечение безопасности участия детей в дорожном движении; 2. Развитие системы организации движения транспортных средств и пешеходов и повышение безопасности дорожных условий.
Показатели результативности подпрограммы	Перечень и динамика изменения показателей результативности представлены в приложении № 1 к подпрограмме
Сроки реализации подпрограммы	2021-2024 годы
Объемы и источники финансирования подпрограммы на	Общий объем финансирования подпрограммы составляет: 856 634,00рублей, в том числе:

период ее действия по годам реализации	2021 год – 603 300,00 рублей; 2022 год – 93 334,00 рублей; 2023 год – 80 000,00 рублей; 2024 год – 80 000,00 рублей. Краевой бюджет: 535 300,00 рублей, из них: 2021 год – 523 300,00 рублей; 2022 год – 12 000,00 рублей; 2023 год – 0,00 рублей; 2024 год – 0,00 рублей. Районный бюджет: 321 334,00 рублей, из них: 2021 год – 80 000,00 рублей; 2022 год – 81 334,00 рублей; 2023 год – 80 000,00 рублей; 2024 год – 80 000,00 рублей.
Система организации контроля за исполнением подпрограммы	Администрации Богучанского района (отдел лесного хозяйства, жилищной политики, транспорта и связи); Финансовое управление администрации Богучанского района.

2. Основные разделы подпрограммы

2.1. Постановка общерайонной проблемы и обоснование необходимости разработки подпрограммы

Одной из самых острых социально-экономических проблем является высокая аварийность на автомобильных дорогах.

В условиях быстрого роста численности автопарка и интенсивности движения на дорогах, учитывая увеличение правонарушений, связанных с управлением транспортом в состоянии опьянения, нарушения скоростного режима движения, происшествий по вине пешеходов, пренебрежения к требованиям Правил дорожного движения, остро стоит необходимость обеспечения реализации Федерального закона от 10.12.1995 № 196-ФЗ «О безопасности дорожного движения». Согласно указанному Закону основной задачей в области обеспечения безопасности дорожного движения является охрана жизни, здоровья и имущества граждан, защита их прав и законных интересов, а также защита интересов общества и государства путем предупреждения дорожно-транспортных происшествий (далее - ДТП), снижения тяжести их последствий.

Высокие темпы автомобилизации, вовлечение все большего числа жителей района в дорожное движение делают особенно актуальной проблему безопасности дорожного движения, сохранение жизни и здоровья его участников.

В связи с резким увеличением объёмов строительства: мост через р. Ангара, Богучанский алюминиевый завод, Богучанский целлюлоза-бумажный завод, железная дорога Таёжный – Ярки, строительство нефтепровода Куюмба-Тайшет с привлечением техники и рабочей силы из других регионов Российской Федерации произошёл быстрый рост парка автотранспорта, что привело к массовому включению в дорожное движение новых водителей и владельцев транспортных средств, занимающихся перевозкой грузов и пассажиров. В результате существенно изменились характеристики дорожного движения, увеличилась плотность и интенсивность транспортных потоков, что привело к значительному повышению уровня напряжённости дорожной ситуации, как для водителей, так и для пешеходов.

К основным факторам, обуславливающим высокий уровень аварийности на дорожной сети в Богучанском районе, относятся:

- несоблюдение требований ПДД со стороны его участников;
- невыполнение регламентов обеспечения безопасной эксплуатации автотранспортных средств;
- недостаточная профессиональная подготовка и недисциплинированность водителей;
- отсутствие должной ответственности руководителей предприятий всех уровней;
- недостаточное понимание и поддержка со стороны общества мероприятий по обеспечению безопасности дорожного движения;
- несовершенство государственного контроля безопасности дорожного движения;
- отсутствие финансирования профилактических мероприятий по безопасности дорожного движения;
- недостатки технического обеспечения безопасности дорожного движения, обучения и переподготовки водителей;
- устаревшие системы связи в селах района, несвоевременное обнаружение ДТП и оказания первой медицинской помощи пострадавшим;
- недостаточное количество методической литературы, плакатов по ПДД в общеобразовательных и детских дошкольных учреждениях;
- отсутствие велосипедных площадок, детских автоплощадок, оборудованных кабинетов БДД для обучения детей дорожной безопасности.

По прежнему актуальной является проблема по предупреждению ДТП, связанных с наездом транспортных средств на пешеходов.

2.2. Основная цель, задачи, этапы и сроки выполнения подпрограммы, показатели результативности

Для решения вышеуказанных проблем, а также с целью сокращения смертности от дорожно-транспортных происшествий необходимо решение следующих задач:

1. Обеспечение безопасности участия детей в дорожном движении.

2. Развитие системы организации движения транспортных средств и пешеходов и повышение безопасности дорожных условий.

В рамках первой задачи запланированы мероприятия:

- обучение детей и подростков Правилам дорожного движения, формирование у них навыков безопасного поведения на дорогах:

а) проведение районных конкурсов и соревнований, участие детей и подростков в зональных и краевых конкурсах и слетах, а именно: районный конкурс «Знатоки дорожных правил», районный конкурс «Безопасное колесо», конкурс по ПДД, конкурс плакатов «Дороги и дети» 5-11 классы, конкурс рисунков «Правила дорожного движения – наши верные друзья» 1-4 классы, районный конкурс «Знарок ПДД» 1-4 классы, районный конкурс «Я и улица моя» среди детей старших групп ДОУ, районный конкурс программ ДОУ по обучению детей БДД «Зеленый огонек», конкурс уголков БДД среди школ района, участие в соревновании «Безопасное колесо» краевой этап, участие в краевом слете юных инспекторов движения, участие в зональном конкурсе юных инспекторов «Безопасное колесо», участие в зональном конкурсе «Знатоки дорожного движения»;

б) выпуск печатной пропагандистской продукции по БДД (листовки, закладки, памятки, обращения, плакаты, календари) для проведения акций: «Велосипедисты», «Пешеход», «Внимание дети», «День памяти жертв ДТП», «Глобальная неделя безопасности»;

в) приобретение базового класс-комплекта и интерактивной доски;

г) приобретение мультимедийного проектора.

- расходы на проведение мероприятий, направленных на обеспечение безопасного участия детей.

В рамках второй задачи запланированы следующие мероприятия:

- предоставление межбюджетных трансфертов бюджетам муниципальных образований на обустройство пешеходных переходов и нанесение дорожной разметки на автомобильных дорогах общего пользования местного значения;

- предоставление субсидии бюджетам муниципальных образований на обустройство участков улично-дорожной сети вблизи образовательных организаций для обеспечения безопасности дорожного движения.

В основу механизма реализации подпрограммы заложены следующие принципы, обеспечивающие обоснованный выбор мероприятий подпрограммы и сбалансированное решение основных задач:

консолидация средств для реализации приоритетных направлений подпрограммы;

эффективное целевое использование средств краевого бюджета, районного бюджета и бюджетов органов местного самоуправления в соответствии с установленными приоритетами для достижения показателей результативности подпрограммы;

системный подход, комплексность, концентрация на самых важных направлениях, наличие нескольких вариантов решения проблем;

оценка потребностей в финансовых средствах;

оценка результатов и социально-экономической эффективности подпрограммы, которая осуществляется на основе мониторинга показателей результативности.

К компетенции исполнителя подпрограммы в области реализации мероприятий относятся:

разработка нормативных актов, необходимых для реализации подпрограммы;

разработка предложений по уточнению перечня, затрат и механизма реализации подпрограммных мероприятий;

определение критериев и показателей эффективности, организация мониторинга реализации подпрограммы;

обеспечение целевого, эффективного расходования средств, предусмотренных на реализацию подпрограммы из бюджетных и внебюджетных источников;

подготовка ежегодного отчета о ходе реализации подпрограммы.

Достижимость и измеряемость поставленной цели обеспечиваются за счет установления значений показателей результативности на весь период действия подпрограммы по годам ее реализации.

2.3. Механизм реализации подпрограммы

Механизм реализации определяет комплекс мер, осуществляемых исполнителем подпрограммы в целях повышения эффективности реализации мероприятий подпрограммы и достижения показателей результативности. Перечень показателей результативности подпрограммы представлен в приложении № 1 к подпрограмме.

Порядок, условия предоставления и расходования межбюджетных трансфертов бюджетам муниципальных образований края осуществляется в соответствии с Механизмом реализации подпрограммы «Повышение безопасности дорожного движения», в рамках государственной программы Красноярского края «Развитие транспортной системы», утвержденной постановлением Правительства Красноярского края от 30.09.2013 № 510-п.

Исполнители подпрограммы осуществляют:

планирование реализации мероприятий подпрограммы, в том числе контроль соответствия отдельных мероприятий требованиям и содержанию подпрограммы, обеспечение согласованности их выполнения;

общую координацию мероприятий подпрограммы, выполняемых в увязке с мероприятиями других муниципальных программ;

мониторинг эффективности реализации мероприятий подпрограммы и расходования выделяемых бюджетных средств, подготовку отчетов о ходе реализации подпрограммы;

внесение предложений о корректировке мероприятий подпрограммы в соответствии с основными параметрами и приоритетами социально-экономического развития Богучанского района.

Комплекс мер, осуществляемых исполнителем подпрограммы, заключается в реализации организационных, экономических, правовых механизмов, представленных в следующих нормативных правовых актах:

Федеральный закон от 10.12.1995 № 196-ФЗ «О безопасности дорожного движения»;

Закон Красноярского края от 16.03.2017 № 3-502 «Об организации транспортного обслуживания населения в Красноярском крае»;

технический регламент Таможенного союза ТР ТС 018/2011 «О безопасности колесных транспортных средств», утвержденный решением Комиссии Таможенного союза от 09.12.2011 № 877;

приказ Министерства транспорта Российской Федерации от 21.08.2013 № 273 «Об утверждении Порядка оснащения транспортных средств тахографами».

2.4. Управление подпрограммой и контроль за ходом ее выполнения

Управление подпрограммой и контроль за ходом ее выполнения осуществляется в соответствии с Порядком принятия решений о разработке муниципальных программ Богучанского района, их формировании и реализации, утвержденного постановлением администрации Богучанского района от 17.07.2013 № 849-п.

Контроль за целевым и эффективным использованием средств, предусмотренных на реализацию мероприятий подпрограммы, осуществляется администрацией Богучанского района (отдел лесного хозяйства, жилищной политики, транспорта и связи) и Финансовым управлением администрации Богучанского района.

Ответственными за подготовку и представление отчетных данных являются: администрация Богучанского района (отдел лесного хозяйства, жилищной политики, транспорта и связи), Управление образования администрации Богучанского района, Финансовое управление администрации Богучанского района.

2.5. Оценка социально-экономической эффективности от реализации подпрограммы

Характеристика показателей результативности подпрограммы, оценивающих социально-экономический эффект от ее реализации, представлена в приложении № 1 к данной подпрограмме.

Экономическая эффективность и результативность реализации подпрограммы зависят от степени достижения показателей результативности.

В результате достижения показателей результативности планируется сократить количество погибших в результате ДТП.

Кроме того, в целом на территории Богучанского района, в том числе на территории муниципальных образований района, возрастет безопасность дорожного движения.

Реальное снижение социально-экономического ущерба будет значительно больше, так как в прогнозах не учитывается снижение показателя числа травмированных в ДТП людей, оказывающего существенное влияние на итоговую величину показателя.

Планируемое изменение показателей, характеризующих уровень сокращения смертности от дорожно-транспортных происшествий, а также экономический эффект в результате реализации мероприятий подпрограммы, представлены в приложении № 1 к подпрограмме.

Подпрограмма не содержит мероприятий, направленных на изменение состояния окружающей среды.

Увеличение доходов районного бюджета от реализации подпрограммы не предполагается.

2.6. Мероприятия подпрограммы

Перечень мероприятий подпрограммы с указанием объема средств на их реализацию и ожидаемых результатов представлен в приложении № 2 к настоящей подпрограмме.

2.7. Обоснование финансовых, материальных и трудовых затрат (ресурсное обеспечение подпрограммы) с указанием источников финансирования

Общий объем финансирования подпрограммы представлен в приложении № 2 к настоящей подпрограмме.

При предоставлении субсидии из краевого бюджета на реализацию мероприятий настоящей подпрограммы в рамках государственной программы Красноярского края финансовые затраты подлежат корректировке.

Дополнительных материальных и трудовых затрат на реализацию подпрограммы не потребуется.

Приложение № 8
к постановлению администрации
Богучанского района
от 10.08.2022 № 768-п
Приложение № 1
к подпрограмме «Безопасность
дорожного движения в Богучанском районе»

Перечень показателей результативности подпрограммы

№ п/п	Цель, задача, показатели результативности	Единица измерения	Источник информации	Текущий финансовый год 201	Очередной финансовый год 2022	Первый год планового периода 2023	Второй год планового периода 2024
Цель подпрограммы: сокращение смертности от дорожно - транспортных происшествий							
Задача 1. Обеспечение безопасности участия детей в дорожном движении							
Задача 2. Развитие системы организации движения транспортных средств и пешеходов, и повышение безопасности дорожных условий							
1	Социальный риск (число лиц, погибших в дорожно-транспортных происшествиях, на 100 тысяч населения)	%	Отраслевой мониторинг	28,7	28,7	28,7	28,7
2	Число детей, пострадавших в дорожно-транспортных происшествиях	чел	Отраслевой мониторинг	10	10	10	10
3	Количество оборудованных участков дорожными знаками 5.19.1 и 5.19.2 "Пешеходный переход" повышенной яркости (на желтом фоне) и нанесение дорожной разметки 1.14.1 "Зебра" на пешеходных переходах	шт	Отраслевой мониторинг	6	0*	0*	0*
4	Количество учащихся первых классов муниципальных образовательных учреждений района получивших световозвращающие приспособления	чел	Отраслевой мониторинг	610	600	0 *	0 *

0* - показатель нулевой в виду отсутствия финансирования

Приложение № 9
к постановлению администрации
Богучанского района
от 10.08.2022 № 768-п
Приложение № 2
к подпрограмме "Безопасность
дорожного движения в Богучанском районе"

Перечень мероприятий подпрограммы с указанием объема средств на их реализацию и ожидаемых результатов

Наименование программы, подпрограммы	ГРБС	Код бюджетной классификации			Текущий финансовый год 2021	Очередной финансовый год 2022	Первый год планового периода 2023	Второй год планового периода 2024	Итого на период	Ожидаемый результат от реализации подпрограммного мероприятия (в натуральном выражении)
		ГРБС	РзП	ЦСР						
Муниципальная программа Богучанского района "Развитие транспортной системы Богучанского района"										
Подпрограмма "Безопасность дорожного движения в Богучанском районе"										
Цель: Сокращение смертности от					603 300,00	93 334,00	80 000,00	80 000,00	856 634,00	

дорожно-транспортных происшествий											
Задача 1. Обеспечение безопасности участия детей в дорожном движении					92 000,00	93 334,00	80 000,00	80 000,00	345 334,00		
1.1. Обучение детей и подростков Правилам дорожного движения, формирование у них навыков безопасного поведения на дорогах:					78 666,00	80 000,00	80 000,00	80 000,00	318 666,00		
а) проведение районных конкурсов и соревнований, участие детей и подростков в зональных и краевых конкурсах и слетах, а именно: районный конкурс "Знатоки дорожных правил", районный конкурс "Безопасное колесо", конкурс по ПДД, конкурс плакатов "Дороги и дети" 5-11 классы, конкурс рисунков "Правила дорожного движения - наши верные друзья" 1-4 классы, районный конкурс "Знаток ПДД" 1-4 классы, районный конкурс "Я и улица моя" среди детей старших групп ДОУ, районный конкурс программ ДОУ по обучению детей БДД "Зеленый огонек" конкурс уголков БДД среди школ района, участие в соревновании "Безопасное колесо" краевой этап, участие в краевом слете юных инспекторов движения, участие в зональном конкурсе юных инспекторов движения "Безопасное колесо",	Управление образования администрации Богучанского района	875	070 3	093008000 0	78 666,00	80 000,00	80 000,00	80 000,00	318 666,00	Количество задействованных детей и подростков всего 3 580 человек, в т.ч.: 2021г - 895 чел, 2022г - 895 чел, 2023г - 895 чел, 2024г - 895 чел. Количество задействованных школ района, всего 24 учреждения. Приобретение мультимедийного проектора 2021 год - 1 шт.	

участие в зональном конкурсе "Знаатоки дорожного движения"; б) выпуск печатной пропагандистской продукции по БДД (листовки, закладки, памятки, обращения, плакаты, календари) для проведения акций: "Велосипедисты", "Пешеход", "Внимание дети", "День памяти жертв ДТП", "Глобальная неделя безопасности"; в) приобретение базового класс-комплекта и интерактивной доски; г) приобретение мультимедийного проектора.										
1.2. Расходы на проведение мероприятий, направленных на обеспечение безопасного участия детей в дорожном движении		875	070 2	093R37398 0	13 334,00	13 334,00	0,00	0,00	26 668,00	Приобретение и распространение световозвращающих приспособлений среди учащихся первых классов муниципальных образовательных учреждений района, всего 1 210 чел, в том числе: 2021г - 610 чел; 2022 - 600 чел; 2023-2024гг - 0 чел.
Задача 2. Развитие системы организации движения транспортных средств и пешеходов, и повышение безопасности дорожных условий					511 300,00	0,00	0,00	0,00	511 300,00	
2.1. Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных образований на обустройство пешеходных переходов и нанесение дорожной разметки на автомобильных дорогах общего пользования местного значения	Финансовое управление администрации Богучанского района	890	040 9	093R31060 1	358 900,00	0,00	0,00	0,00	358 900,00	Количество оборудованных участков, всего 6 шт, в том числе: 2021г - 6 шт, 2022г - 2024г - 0 шт.
2.2. Субсидии бюджетам муниципальных образований на обустройство участков	Финансовое управление администрации Богучанского района	890	040 9	093R37427 0	152 400,00	0,00	0,00	0,00	152 400,00	Количество обустроенных участков возле образовательных организаций, всего 1 шт, в том

улично - дорожной сети вблизи образовательны х организаций для обеспечения безопасности дорожного движения										числе: 2021г - 1 шт, 2022 - 2024гг 0 шт.
Итого по подпрограмме:					603 300,00	93 334,00	80 000,00	80 000,00	856 634,00	
В том числе:										
средства районного бюджета					80 000,00	81 334,00	80 000,00	80 000,00	321 334,00	
средства краевого бюджета					523 300,00	12 000,00	0,00	0,00	535 300,00	



АДМИНИСТРАЦИЯ БОГУЧАНСКОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

10.08.2022

с. Богучаны

№ 769-п

О внесении изменений в постановление администрации Богучанского района №1146-п от 11.11.2020 «Об утверждении муниципальной программы Богучанского района «Охрана окружающей среды»

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением администрации Богучанского района от 17.07.13 № 849-п «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ Богучанского района, их формировании и реализации», статьями 7, 47, 48 Устава Богучанского района ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. 1. Внести изменения в постановление администрации Богучанского района №1146-п от 11.11.2020 «Об утверждении муниципальной программы Богучанского района «Охрана окружающей среды» (далее – Постановления) следующего содержания:

- приложение к Постановлению муниципальной программы Богучанского района «Охрана окружающей среды» читать в новой редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению;
- приложение №2 к муниципальной программе Богучанского района «Охрана окружающей среды» читать в новой редакции согласно приложению №2 к настоящему постановлению;
- приложение № 3 к муниципальной программе Богучанского района «Охрана окружающей среды» читать в новой редакции согласно приложению № 3 к настоящему постановлению;
- приложение № 5 к подпрограмме "Обращение с отходами на территории Богучанского района" читать в новой редакции согласно приложению № 4 к настоящему постановлению
- приложение № 2 к подпрограмме " Обращение с отходами на территории Богучанского района " читать в новой редакции согласно приложению № 5 к настоящему постановлению;
- приложение № 6 к подпрограмме "Обращение с животными без владельцев" читать в новой редакции согласно приложению № 6 к настоящему постановлению
- приложение № 2 к подпрограмме " Обращение с животными без владельцев" читать в новой редакции согласно приложению № 7 к настоящему постановлению;

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Заместителя Главы Богучанского района по вопросам развития лесопромышленности, охране окружающей среды и пожарной безопасности С.И. Нохрина.

3. Постановление вступает в силу после опубликования в Официальном вестнике Богучанского района.

Глава Богучанского района

А.С. Медведев

Приложение № 1
к постановлению администрации
Богучанского района
от 10.08.2022 № 769-п

Муниципальная программа Богучанского района «Охрана окружающей среды»

1. Паспорт муниципальной программы

Наименование муниципальной программы	«Охрана окружающей среды» (далее – программа)
Основание для разработки муниципальной программы	статья 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации; постановление администрации Богучанского района от 17.07.2013 № 849-п «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ Богучанского района, их формировании и реализации».
Ответственный исполнитель муниципальной программы	Администрация Богучанского района (отдел лесного хозяйства, жилищной политики, транспорта и связи)
Соисполнители муниципальной программы	Управление муниципальной собственностью Богучанского района; МКУ «Муниципальная служба «Заказчика»
Перечень подпрограмм и отдельных мероприятий муниципальной программы	<u>Подпрограммы:</u> 1.«Обращение с отходами на территории Богучанского района»; 2. «Обращение с животными без владельцев»
Цели муниципальной программы	Обеспечение охраны окружающей среды и экологической безопасности населения Богучанского района.
Задачи муниципальной программы	1. Снижение негативного воздействия отходов на окружающую среду и здоровье населения района; 2. Организация проведения мероприятия по отлову, учету, содержанию и иному обращению с животными без владельцев.
Этапы и сроки реализации муниципальной программы	Сроки реализации программы: 2021-2030 годы
Перечень целевых показателей на долгосрочный период	Перечень и динамика изменения целевых показателей представлены в приложении № 2 к паспорту муниципальной программы
Информация о ресурсном обеспечении и прогнозной оценке расходов на реализацию целей с учетом источников финансирования, в том числе по уровням бюджетной системы муниципальной программы	Общий объем финансирования программы составляет: 18 316 419,17 рублей, из них: в 2021 году – 9 975 769,17 рублей, в 2022 году – 6 768 650,00 рублей, в 2023 году – 786 000,00 рублей, в 2024 году – 786 000,00 рублей в том числе: краевой бюджет – 11 940 577,00 рублей, из них: в 2021 году – 7 771 100,00 рублей; в 2022 году – 2 597 477,00 рублей; в 2023 году – 786 000,00 рублей; в 2024 году – 786 000,00 рублей. районный бюджет – 6 375 842,17 рублей, из них: в 2021 году – 2 204 669,17 рублей; в 2022 году – 4 171 173,00 рублей; в 2023 году – 0,00 рублей в 2024 году – 0,00 рублей.
Перечень объектов капитального строительства	см. приложение № 3 к паспорту программы

2. Характеристика текущего состояния соответствующей отрасли Богучанского района с указанием основных показателей социально-экономического развития Богучанского района и анализ социальных, финансово-экономических и прочих рисков реализации программы

Одной из основных проблем Богучанского района является усиливающееся по мере социально-экономического развития района негативное воздействие отходов производства и потребления на состояние окружающей природной среды и как следствие этого, на здоровье человека.

Негативное воздействие на природную среду характерно для всех стадий обращения с твердыми бытовыми отходами (далее –ТБО), начиная с их сбора и транспортировки и заканчивая подготовкой к использованию компонентов и обезвреживанию или захоронению. Особенно остро это негативное воздействие проявляется в случае неорганизованного транспортирования ТБО к местам несанкционированного размещения.

В муниципальных образованиях Богучанского района полностью отсутствуют объекты размещения ТБО, соответствующие современным нормативным требованиям, что создает условия для образования многочисленных несанкционированных мест их размещения.

Существующие несанкционированные места размещения бытовых отходов на территории Богучанского района большей частью были организованы более 30 лет назад и являются «исторически» сложившимися местами размещения ТБО.

Результатом такого воздействия является загрязнение и деградация природных экосистем, снижение биологического разнообразия, истощение природных ресурсов, ухудшение состояния здоровья населения, снижение инвестиционной привлекательности и потенциала развития Богучанского района в целом.

Источниками образования ТБО являются организации и предприятия, население и объекты инфраструктуры. На долю населения приходится максимальное количество образующихся ТБО. Динамика образования ТБО свидетельствует об их постоянном росте.

В Богучанском районе основным способом утилизации ТБО и приравненных к ним отходов производства и потребления является захоронение. На территории района нет санкционированных полигонов размещения ТБО, в результате несовершенной схемы сбора и транспортировки ТБО значительная их часть несанкционированно размещается в окружающей среде, что приводит к нанесению существенного экологического ущерба, ухудшению санитарно-эпидемиологической ситуации.

К основным проблемам в сфере обращения с ТБО в Богучанском районе относятся следующие:

- недостаточная нормативная правовая и методическая база обращения с ТБО, в том числе отсутствие механизма долгосрочного регулирования тарифов на утилизацию ТБО;
- ограниченность ресурсов;
- недостаточный охват населения, проживающего в частном секторе, и хозяйствующих субъектов услугами по сбору, вывозу и захоронению ТБО;
- низкая степень вовлечения ТБО в материальную сферу производства и слабое развитие переработки ТБО;
- низкая привлекательность сферы обращения с ТБО для предпринимательства;
- низкое качество работы объектов по захоронению ТБО и несоблюдение санитарных и экологических норм при их эксплуатации, несоответствие технологии сбора, вывоза и захоронения ТБО современным требованиям;
- низкая экологическая культура населения и слабая информированность населения по вопросам безопасного обращения с ТБО.

Важнейшим направлением решения проблем, связанных с обращением ТБО, является привлечение инвестиций в сферу сбора, транспортировки и размещения ТБО.

В последние годы в адрес исполнительной власти края поступали многочисленные обращения граждан о необходимости проведения мероприятий по отлову безнадзорных животных. В связи с этим Правительством Красноярского края было принято Постановление № 751-п от 24.12.2019 «Об утверждении порядка осуществления деятельности по обращению с животными без владельцев на территории Красноярского края».

Животные без владельцев являются источником серьезных проблем и рисков в части обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия, психологической и физиологической безопасности жителей Богучанского района. По результатам выполнения работ по мониторингу численности безнадзорных собак на территории Богучанского района в 2021 году численность безнадзорных собак составляет 660 (+/- 12) особи. Для стабилизации численности животных без владельцев (прекращения роста их численности) необходимо организация ежегодного их отлова, стерилизации и чипирования.

По данным государственного ветеринарного учреждения КГКУ "Богучанский отдел ветеринарии" значительная часть животных без владельцев в Богучанском районе заражена инфекционными заболеваниями, общими для человека и животных. От укусов безнадзорных собак в Богучанском районе страдают около 30 жителей в год, так же бездомные собаки давят кур, гусей и т.д.

Органы местного самоуправления в соответствии с Законом Красноярского края от 13.06.2013 № 4-1402 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных районов, муниципальных и городских округов края отдельными государственными полномочиями по организации мероприятий при осуществлении деятельности по обращению с животными без владельцев». В 2021 году в Богучанском районе было отловлено 102 головы безнадзорных животных (собак), согласно контракту израсходовано 1037,575 тыс. руб., полученных из краевого бюджета на осуществление отдельных государственных полномочий по организации проведения мероприятий по отлову безнадзорных животных. В 2022-2024 гг. проведение указанных мероприятий будет продолжено.

Воспитание у населения нравственного и гуманного отношения к животным в соответствии с Федеральным законом от 27 декабря 2018 г. N 498-ФЗ "Об ответственном обращении с животными и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации" является одним из основных принципов, на которых должно основываться обращение с животными.

Отсутствие мест для выгула собак способствует формированию низкой культуры обращения с ними, и как следствие, увеличение численности собак без владельцев.

Исполнение переданных государственных полномочий в сфере отлова и содержания животных без владельцев финансируется из бюджета Красноярского края.

В предстоящий период решение этих вопросов без применения программно-целевого метода не представляется возможным.

Промежуточные и конечные социально-экономические результаты решения проблем отрасли характеризуются целевыми индикаторами выполнения программы.

Для решения вышеуказанных проблем была разработана настоящая программа.

3. Приоритеты и цели социально-экономического развития, описание основных целей и задач программы прогноз развития охраны окружающей среды Богучанского района

Стратегия социально-экономического развития муниципального образования Богучанский район до 2030 года (далее – Стратегия) определяет миссию, стратегические приоритеты, цели и задачи социально-экономического развития муниципального образования, основные направления их достижения на долгосрочную перспективу.

Одним из приоритетов является внедрение новой системы по обращению с отходами на территории Богучанского района.

В рамках данного приоритета будут реализованы мероприятия по обеспечению своевременного вывоза и утилизации твердых коммунальных отходов.

Вторым приоритетом является обеспечение благоприятного состояния окружающей среды и экологической безопасности населения как необходимого условия улучшения качества жизни и здоровья населения.

Третьим приоритетом является организация исполнения отдельных переданных государственных полномочий в сфере отлова и содержания животных без владельцев, формирование гуманного отношения к животным.

В соответствии с приоритетами определена цель программы: обеспечить охрану окружающей среды и экологической безопасности населения Богучанского района.

Задача 1. Снижение негативного воздействия отходов на окружающую среду и здоровье населения района.

В рамках данной задачи планируется проведение мероприятий по снижению несанкционированных мест размещения бытовых отходов на территории Богучанского района.

Подпрограмма «Обращение с отходами на территории Богучанского района».

Мероприятие 1. Обеспечение организации (строительства) мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов.

Мероприятие 2. Приобретение контейнерного оборудования.

Мероприятие 3. Выполнение работ по ликвидации несанкционированной свалки в районе 9-й км автодороги Богучаны-Абан.

Мероприятие 4. Совершенствование системы накопления, удаления и обезвреживания и захоронение твердых коммунальных отходов I-III класса опасности.

Мероприятие 5. Выполнение работ по содержанию мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов, очистки от снега, ручная чистка от мусора и прилегающих к ней территорий.

Мероприятие 6. Приобретение уличных видеокамер и сопутствующих аксессуаров (инвектор, SD карта, аккумулятор для низких температур, шкаф аккумуляторный, блок питания, кабель витая пара для уличной прокладки) для обустройства мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов.

Мероприятие 7. Приобретение экокочков для сбора, вывоза и утилизации отходов I-III класса опасности.

Мероприятие 8. Ремонт и транспортировка контейнерного оборудования.

Задача 2. Организация проведения мероприятия по отлову, учету, содержанию и иному обращению с животными без владельцев.

Подпрограмма «Обращение с животными без владельцев».

Мероприятие 1. Отлов, учет, содержание и иное обращение с животными без владельцев.

4. Механизм реализации отдельных мероприятий программы

Решение задач программы достигается реализацией подпрограмм, реализация отдельных мероприятий программой не предусмотрена.

5. Прогноз конечных результатов программы, характеризующих целевое состояние (изменение состояния) уровня и качества жизни населения, социальной сферы, экономики, степени реализации других общественно значимых интересов и потребностей в соответствующей сфере на территории Богучанского района

В соответствии с проектом Стратегии социально-экономического развития муниципального образования Богучанский район до 2030 года реализация программы должна привести к созданию комфортной среды обитания и жизнедеятельности для человека со следующими характеристиками:

снижение несанкционированных мест размещения твердо-бытовых отходов на территории Богучанского района;
контроль за популяцией, отлов и содержание животных без владельцев.

6. Перечень подпрограмм с указанием сроков их реализации и ожидаемых результатов

В рамках программы реализуются следующие подпрограммы:

- «Обращение с отходами на территории Богучанского района» (приложение № 5 к настоящей программе). Срок реализации вышеуказанных подпрограмм: 2021-2024 годы.

Ожидаемые результаты реализации подпрограммы «Обращение с отходами на территории Богучанского района» приведены в приложении № 2 к данной подпрограмме.

- «Обращение с животными без владельцев» (приложение № 6 к настоящей программе). Срок реализации подпрограммы: 2021-2024 годы.

Ожидаемые результаты реализации подпрограммы «Обращение с животными без владельцев» приведены в приложении № 2 к данной подпрограмме.

7. Основные меры правового регулирования в соответствующей сфере Богучанского района, направленные на достижение цели и (или) конечных результатов программы

Основные меры правового регулирования в охране окружающей среды Богучанского района, направленные на достижение цели и (или) конечных результатов программы приведены в приложении № 1 к настоящей программе.

8. Информация о распределении планируемых расходов по отдельным мероприятиям программы, подпрограммам с указанием главных распорядителей средств районного бюджета, а также по годам реализации программы

Информация о распределении планируемых расходов по мероприятиям программы и подпрограммам с указанием главных распорядителей средств районного бюджета, а также по годам реализации программы приведена в приложении № 2 к муниципальной программе

9. Информация о ресурсном обеспечении и прогнозной оценке расходов на реализацию целей программы с учетом источников финансирования

Информация о ресурсном обеспечении и прогнозной оценке расходов на реализацию целей муниципальной программы Богучанского района приведена в приложении № 3 к муниципальной программе.

При предоставлении субсидии из краевого бюджета на реализацию мероприятий настоящей программы в рамках государственной программы Красноярского края финансовые затраты подлежат корректировке.

10. Прогноз социальных показателей муниципальных заданий, в случае оказания муниципальными учреждениями муниципальных услуг юридическим и (или) физическим лицам, выполнения работ

Прогноз сводных показателей муниципальных заданий настоящей программой не предусмотрен (приложение № 4 к настоящей программе).

Приложение № 2
к постановлению администрации
Богучанского района
от 10.08.2022 № 769-п

Приложение № 2
к муниципальной программе
Богучанского района «Охрана окружающей среды»

Распределение планируемых расходов за счет средств бюджета по мероприятиям и подпрограммам муниципальной программы

Статус (муниципальная программа, подпрограмма)	Наименование программы, подпрограммы	Наименование главного распорядителя бюджетных средств	Код бюджетной классификации ГРБС	Расход по годам (рублей)
--	--------------------------------------	---	----------------------------------	--------------------------

1	2	3	4	текущий финансовый год 2021	очередной финансовый год 2022	первый год планового периода 2023	второй год планового периода 2024	Итого на период 2021-2024гг.
Муниципальная программа	"Охрана окружающей среды"	всего расходные обязательства по программе	X	9 975 769,17	6 768 650,00	786 000,00	786 000,00	18 316 419,17
		в том числе по ГРБС:						
		МКУ "Муниципальная служба "Заказчика"	830	0,00	2 050 000,00	0,00	0,00	2 050 000,00
		Управление муниципальной собственностью Богучанского района	863	6 974 129,17	0,00	0,00	0,00	6 974 129,17
		Администрация Богучанского района	806	3 001 640,00	4 718 650,00	786 000,00	786 000,00	9 292 290,00
Подпрограмма	"Обращение с отходами на территории Богучанского района"	всего расходные обязательства по подпрограмме	X	8 843 169,17	5 971 173,00	0,00	0,00	14 814 342,17
		в том числе по ГРБС:						
		МКУ "Муниципальная служба "Заказчика"	830	0,00	2 050 000,00	0,00	0,00	2 050 000,00
		Управление муниципальной собственностью Богучанского района	863	6 974 129,17	0,00	0,00	0,00	6 974 129,17
		Администрация Богучанского района	806	1 869 040,00	3 921 173,00	0,00	0,00	5 790 213,00
Подпрограмма	"Обращение с животными без владельцев"	всего расходные обязательства по подпрограмме	X	1 132 600,00	797 477,00	786 000,00	786 000,00	3 502 077,00
		в том числе по ГРБС:					0,00	
		Администрация Богучанского района	806	1 132 600,00	797 477,00	786 000,00	786 000,00	3 502 077,00

Приложение № 3
к постановлению администрации
Богучанского района
от 10.08.2022 №769-п
Приложение № 3
к муниципальной программе Богучанского района
«Охрана окружающей среды»

Ресурсное обеспечение и прогнозная оценка расходов на реализацию целей муниципальной программы Богучанского района с учетом источников финансирования, в том числе по уровням бюджетной системы

Статус	Наименование муниципальной программы, подпрограммы муниципальной программы	Источник финансирования	Оценка расходов (рублей), годы				
			текущий финансовый год 2021	очередной финансовый год 2022	первый год планового периода 2023	второй год планового периода 2024	Итого на период 2021-2024гг.
1	2	3	4	5	6	7	8
Муниципальная программа	"Охрана окружающей среды"	Всего	9 975 769,17	6 768 650,00	786 000,00	786 000,00	18 316 419,17
		в том числе:					0,00
		федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		краевой бюджет	7 771 100,00	2 597 477,00	786 000,00	786 000,00	11 940 577,00
		районный бюджет	2 204 669,17	4 171 173,00	0,00	0,00	6 375 842,17
		внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		бюджеты муниципальных образований	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Подпрограмма	"Обращение с отходами на территории Богучанского района"	Всего	8 843 169,17	5 971 173,00	0,00	0,00	14 814 342,17
		в том числе:					
		федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		краевой бюджет	6 638 500,00	1 800 000,00	0,00	0,00	8 438 500,00
		районный бюджет	2 204 669,17	4 171 173,00	0,00	0,00	6 375 842,17
		внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		бюджеты муниципальных образований	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

		образований						
		юридические лица	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Подпрограмма	"Обращение с животными без владельцев"	Всего	1 132 600,00	797 477,00	786 000,00	786 000,00	3 502 077,00	
		в том числе:						
		федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		краевой бюджет	1 132 600,00	797 477,00	786 000,00	786 000,00	3 502 077,00	
		районный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		бюджеты муниципальных образований	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		юридические лица	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Приложение № 4
к постановлению администрации
Богучанского района
от 10.08.2022 № 769-п

Приложение № 5
к муниципальной программе Богучанского района
«Охрана окружающей среды»

Подпрограмма «Обращение с отходами на территории Богучанского района», реализуемой в рамках муниципальной программы «Охрана окружающей среды»

1. Паспорт подпрограммы

Наименование подпрограммы	«Обращение с отходами на территории Богучанского района» (далее - подпрограмма)
Наименование программы, в рамках которой реализуется подпрограмма	«Охрана окружающей среды»
Муниципальный заказчик – координатор подпрограммы	Администрация Богучанского района (отдел лесного хозяйства, жилищной политики, транспорта и связи)
Исполнители мероприятий подпрограммы, главные распорядители бюджетных средств	Администрация Богучанского района; Управление муниципальной собственностью Богучанского района; МКУ «Муниципальная служба «Заказчика»
Цель и задачи подпрограммы	Снижение негативного воздействия отходов на окружающую среду и здоровье населения. Для реализации цели необходимо решение следующих задач: 1. Обустройство мест (площадок) накопления ТКО и (или) приобретение контейнерного оборудования; 2. Ликвидация несанкционированных свалок; 3. Содержание мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов; 4. Совершенствование системы накопления, удаления и обезвреживания и захоронение твердых коммунальных отходов I-III класса опасности.
Показатели результативности	Перечень и динамика изменения показателей результативности представлены в приложении № 1 к подпрограмме
Сроки реализации подпрограммы	2021 – 2024 годы
Объемы и источники финансирования подпрограммы на период действия подпрограммы с указанием на источники финансирования по годам реализации подпрограммы	Общий объем финансирования подпрограммы составляет: 14 814 342,17 рублей, из них: в 2021 году – 8 843 169,17 рублей, в 2022 году – 5 971 173,00 рублей, в 2023 году – 0,00 рублей, в 2024 году – 0,00 рублей в том числе: районный бюджет – 6 375 842,17 рублей, из них: в 2021 году – 2 204 669,17 рублей; в 2022 году – 4 171 173,00 рублей; в 2023 году – 0,00 рублей в 2024 году – 0,00 рублей. краевой бюджет 8 438 500,00 рублей; в 2021 году – 6 638 500,00 рублей; в 2022 году – 1 800 000,00 рублей; в 2023 году – 0,00 рублей в 2024 году - 0,00 рублей.
Система организации контроля за исполнением подпрограммы	Администрация Богучанского района (отдел лесного хозяйства, жилищной политики, транспорта и связи); Управление муниципальной собственностью Богучанского района; МКУ «Муниципальная служба «Заказчика».

2. Основные разделы подпрограммы

2.1. Постановка обще районной проблемы и обоснование необходимости разработки подпрограммы

Одной из основных проблем Богучанского района является усиливающаяся по мере социально-экономического развития района негативное воздействие отходов производства и потребления на состояние окружающей природной среды и, как следствие этого, на здоровье человека.

Негативное воздействие на природную среду характерно для всех стадий обращения с ТБО, начиная с их сбора и транспортировки и заканчивая подготовкой к использованию компонентов и обезвреживанию

или захоронению. Особенно остро это негативное воздействие проявляется в случае неорганизованного транспортирования ТБО к местам несанкционированного размещения.

В муниципальных образованиях Богучанского района полностью отсутствуют объекты размещения ТБО, соответствующие современным нормативным требованиям, что создает условия для образования многочисленных несанкционированных мест их размещения.

Существующие несанкционированные места размещения бытовых отходов на территории Богучанского района большей частью были организованы более 30 лет назад и являются «исторически» сложившимися местами размещения ТБО.

Результатом такого воздействия является загрязнение и деградация природных экосистем, снижение биологического разнообразия, истощение природных ресурсов, ухудшение состояния здоровья населения, снижение инвестиционной привлекательности и потенциала развития Богучанского района в целом.

Источниками образования ТБО являются организации и предприятия, население и объекты инфраструктуры. На долю населения приходится максимальное количество образующихся ТБО. Динамика образования ТБО свидетельствует об их постоянном росте.

В Богучанском районе основным способом утилизации ТБО и приравненных к ним отходов производства и потребления является захоронение. На территории района нет санкционированных полигонов размещения ТБО, в результате несовершенной схемы сбора и транспортировки ТБО значительная их часть несанкционированно размещается в окружающей среде, что приводит к нанесению существенного экологического ущерба, ухудшению санитарно-эпидемиологической ситуации.

Одним из стратегических приоритетов социально-экономического развития Богучанского района является экологическая устойчивость региона, безусловным требованием которой выступает организация надлежащего сбора, транспортировки и размещения ТБО, ликвидация всех очагов загрязнения, не отвечающих нормативным требованиям полигонов ТБО, несанкционированных мест размещения ТБО.

К основным проблемам в сфере обращения с ТБО в Богучанском районе относятся следующие:

- недостаточная нормативная правовая и методическая база обращения с ТБО, в том числе отсутствие механизма долгосрочного регулирования тарифов на утилизацию ТБО;
- ограниченность ресурсов;
- недостаточный охват населения, проживающего в частном секторе, и хозяйствующих субъектов услугами по сбору, вывозу и захоронению ТБО;
- низкая степень вовлечения ТБО в материальную сферу производства и слабое развитие переработки ТБО;
- низкая привлекательность сферы обращения с ТБО для предпринимательства;
- низкое качество работы объектов по захоронению ТБО и несоблюдение санитарных и экологических норм при их эксплуатации, несоответствие технологии сбора, вывоза и захоронения ТБО современным требованиям;
- низкая экологическая культура населения и слабая информированность населения по вопросам безопасного обращения с ТБО.

Важнейшим направлением решения проблем, связанных с обращением ТБО, является привлечение инвестиций в сферу сбора, транспортировки и размещения ТБО.

Реализация подпрограммы будет основываться на следующих принципах: доступность услуг по сбору и вывозу ТБО для населения, привлечение частных инвестиций, модернизация инфраструктуры, пропаганда и вовлечение населения в процесс цивилизованного обращения с ТБО.

Мероприятия подпрограммы направлены на решение целей по обеспечению качества окружающей среды и экологических условий жизни населения, совершенствование механизмов комплексного и рационального использования природных ресурсов.

Решение вышеуказанных проблем возможно путем определения приоритетных направлений и выработки стратегии, требующей последовательного и комплексного подхода, что наиболее реализуемо программно-целевым методом.

2.2. Основная цель, задачи, этапы и сроки выполнения подпрограммы, показатели результативности

Программно - целевой метод позволит решить проблему негативного воздействия ТБО на окружающую среду и здоровье населения проживающего на территории Богучанского района. Снижение объемов несанкционированного размещения ТБО, снижение количества судебных решений и предписаний надзорных органов по свалкам и загрязнению территорий ТБО и улучшение качества жизни населения Богучанского района за счет создания объектов инфраструктуры по сбору, транспортировке и размещению ТБО послужило выбором подпрограммных мероприятий.

Целью подпрограммы является снижение негативного воздействия отходов на окружающую среду и здоровье населения.

Для достижения поставленной цели предполагается решение следующих задач:

1. Обустройство мест (площадок) накопления ТКО и создание места (площадки) накопления ТКО;

2. Ликвидация несанкционированных свалок;
3. Содержание мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов;
4. Совершенствование системы накопления, удаления и обезвреживания и захоронение твердых коммунальных отходов I-III класса опасности.

В рамках первой задачи запланировано строительство мест (площадок) твердых коммунальных отходов в Богучанском районе с привлечением средств краевого бюджета и софинансирование за счет средств местного бюджета.

В целях исполнения Федерального закона от 24.06.1998 № 89-ФЗ "Об отходах производства и потребления", Федерального закона от 30.03.1999 № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения», Федерального закона от 10.01.2002 № 7-ФЗ "Об охране окружающей среды" на 2021 года предусмотрены средства районного бюджета на выполнение работ по ликвидации несанкционированной свалки в районе 9-й км автодороги Богучаны-Абан.

В рамках третьей задачи запланировано содержание 132 мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов очистки от снега, ручная чистка от мусора и прилегающих к ней территорий, а также ремонта и транспортирование 70 единиц контейнерного оборудования.

Для исполнения четвертой задачи организованы места (пункты) сбора отработанных ртутьсодержащих ламп и образующихся в быту опасных отходов. А также организация работ по их транспортированию, обезвреживанию и утилизации в предприятиях имеющих лицензию на переработку отходов I – III класса опасности.

Срок реализации подпрограммы: 2021 - 2024 годы.

К компетенции администрации Богучанского района (отдел лесного хозяйства, жилищной политики, транспорта и связи), как муниципального заказчика – координатора подпрограммы в области реализации мероприятий относятся:

- непосредственный контроль за ходом реализации подпрограммы;
- разработка нормативных актов, необходимых для реализации подпрограммы;
- определение критериев и показателей эффективности, организация мониторинга реализации подпрограммы;
- подготовка ежегодного отчета о ходе реализации подпрограммы.

Решение поставленной цели и задач определяется достижением показателей результативности, представленных в приложении № 1 к настоящей подпрограмме.

2.3. Механизм реализации подпрограммы

Муниципальным заказчиком - координатором подпрограммы является администрация Богучанского района (отдел лесного хозяйства, жилищной политики, транспорта и связи).

Главными распорядителями бюджетных средств и исполнителями мероприятий являются: Администрация Богучанского района, Управление муниципальной собственностью Богучанского района, МКУ «Муниципальная служба «Заказчика».

Администрация Богучанского района (отдел лесного хозяйства, жилищной политики, транспорта и связи), как координатор подпрограммы:

- организует реализацию мероприятий, связанных с совершенствованием нормативной правовой и методической базы в сфере обращения с ТБО, с повышением экологической культуры и степени вовлеченности населения в вопросы безопасного обращения с ТБО;
- участвует в реализации мероприятий, связанных с привлечением инвестиций в сферу обращения с ТБО.

Главные распорядители бюджетных средств и исполнители мероприятий:

Администрация Богучанского района:

- организует процедуру по размещению муниципального заказа на выполнение работ по ликвидации несанкционированной свалки в районе 9-й км автодороги Богучаны-Абан и заключению муниципального контракта по итогам проведенного аукциона;
- организует процедуру по размещению муниципального заказа на выполнение работ по сбору отработанных ртутьсодержащих ламп, их транспортированию и обезвреживанию, утилизации продуктов обезвреживания, также прием у населения образующихся в быту опасных отходов;
- организует процедуру по размещению муниципального заказа на выполнение работ по ремонту и транспортированию контейнерного оборудования;
- организует процедуру по размещению муниципального заказа на выполнение работ по содержанию мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов.

МКУ «Муниципальная служба «Заказчика»:

- организует процедуру по размещению муниципального заказа на выполнение строительства мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов на территории Богучанского района;

Управление муниципальной собственностью Богучанского района:

- организует процедуру по размещению муниципального заказа на приобретение контейнерного оборудования и уличных видео камер для обустройства мест (площадок) накопления ТКО.

Комплекс мер, осуществляемых исполнителем подпрограммы, заключается в реализации организационных, экономических и правовых механизмов. Последовательность выполнения подпрограммных мероприятий, принципы и критерии выбора исполнителей и получателей муниципальных услуг, а также отбора территорий для реализации подпрограммных мероприятий представлены в следующих нормативных правовых актах:

Федеральный закон от 30.03.1999 № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»;

Федеральный закон от 24.06.1998 № 89-ФЗ «Об отходах производства и потребления»;

Федерального закона от 10.01.2002 № 7-ФЗ "Об охране окружающей среды";

Федеральный закон от 27.12.2018 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

2.4. Управление подпрограммой и контроль за ходом ее выполнения

Управление реализацией подпрограммы осуществляет администрация Богучанского района (отдел лесного хозяйства, жилищной политики, транспорта и связи), которая готовит ежегодные отчеты о реализации подпрограммы, ежегодно осуществляет оценку достигнутых целей и задач подпрограммы.

Проверка целевого использования средств, выделенных на реализацию мероприятий подпрограммы, осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

Управление подпрограммой и контроль за ходом ее реализации осуществляется путём:

- координации действий всех субъектов подпрограммы;
- при необходимости ежегодного уточнения перечня и затрат по программным мероприятиям, состава исполнителей;

- обеспечения эффективного и целевого использования финансовых средств, качества проводимых мероприятий и выполнения сроков реализации;

- предоставления в установленном порядке отчетов о ходе реализации подпрограммы в соответствии с Постановлением администрации Богучанского района от 17.07.2013 № 849-п «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ Богучанского района, их формировании и реализации».

Исполнители подпрограммы несут ответственность за своевременную и качественную реализацию мероприятий подпрограммы.

Текущий контроль за целевым и эффективным расходованием средств бюджета осуществляют администрация Богучанского района (отдел лесного хозяйства, жилищной политики, транспорта и связи), Управление муниципальной собственностью Богучанского района, МКУ «Муниципальная служба «Заказчика».

2.5. Оценка социально-экономической эффективности от реализации подпрограммы

Планируемое изменение показателей, экономический эффект в результате реализации мероприятий подпрограммы, представлены в приложении № 1 к настоящей подпрограмме.

Для исключения негативных последствий реализации мероприятий все организационные, правовые и технические решения в этом направлении должны обеспечивать комфортные условия жизнедеятельности человека, повышение качества и уровня жизни населения, развитие экономики и социальной сферы на территории муниципального образования.

Экологический эффект реализации мероприятий подпрограммы заключается в снижении объемов несанкционированного размещения отходов в результате ликвидации несанкционированных свалок.

Социально-экономическая эффективность реализации мероприятий подпрограммы заключается в: снижении количества судебных решений и предписаний надзорных органов по свалкам и загрязнению территорий бытовыми отходами;

повышении культурного уровня населения в сфере обращения с отходами;

обеспечении санитарного содержания мест временного размещения твердых бытовых отходов.

Увеличение доходов районного бюджета от реализации подпрограммы не предполагается.

2.6. Мероприятия подпрограммы

Перечень подпрограммных мероприятий указан в приложении № 2 к настоящей подпрограмме.

2.7. Обоснование финансовых, материальных и трудовых затрат (ресурсное обеспечение подпрограммы)

Общий объем финансирования подпрограммы представлен в приложении № 2 к настоящей подпрограмме.

При предоставлении субсидии из краевого бюджета на реализацию мероприятий настоящей подпрограммы в рамках государственной программы Красноярского края финансовые затраты подлежат корректировке.

Дополнительных материальных и трудовых затрат на реализацию подпрограммы не потребуется.

Приложение № 5
к постановлению администрации
Богучанского района
от 10.08.2022 № 769-п
Приложение № 2
к подпрограмме "Обращение с отходами
на территории Богучанского района"

Перечень мероприятий подпрограммы с указанием объема средств на их реализацию и ожидаемых результатов

Наименование программы, подпрограммы	Главный распорядитель бюджетных средств	Код бюджетной классификации			Перечень мероприятий подпрограммы с указанием объема средств на их реализацию и ожидаемых результатов, рублей					Ожидаемый результат от реализации подпрограммного мероприятия (в натуральном выражении)
		ГРБ С	РзП р	ЦСР	год предшествующий отчетному 2021	очередной финансовый год 2022	первый год планового периода 2023	второй год планового периода 2024	Итого на период 2021-2024г.г.	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Муниципальная программа «Охрана окружающей среды»										
Подпрограмма "Обращение с отходами на территории Богучанского района"										
Цель подпрограммы: Снижение негативного воздействия отходов на окружающую среду и здоровье населения										
Задача 1: Обустройство мест (площадок) накопления ТКО и (или) приобретение контейнерного оборудования										
1.1. Обустройство мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов	МКУ "Муниципальная служба "Заказчика"	830	0605	02100S4940	0,00	200000,00	0,00	0,00	200000,00	Строительство 5 площадок накопления ТКО в 2022 году.*
1.2. Приобретение контейнерного оборудования	Управление муниципальной собственностью Богучанского района	863	0605	02100S4630	6 718 729,17	0,00	0,00	0,00	6 718 729,17	В 2021 году приобретение 543 ед. контейнерного оборудования. Приобретение 100 контейнерного оборудования в 2022 году.*
1.3. Приобретение экокочков для сбора, вывоза и утилизации отходов I-III класса опасности	Управление муниципальной собственностью Богучанского района	863	0605	0210080010	155 400,00	0,00	0,00	0,00	155 400,00	Приобретение 28 ед. экокочков для сбора, вывоза и утилизации отходов I-III класса опасности (14 ед. для ртутьсодержащих ламп, 14 ед. для батареек)
1.4. Приобретение уличных видеокамер и сопутствующих аксессуаров (инвектор, SD карта, аккумулятор для низких температур, шкаф аккумуляторный, блок питания, кабель витая пара для уличной прокладки) для обустройства мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов	Управление муниципальной собственностью Богучанского района	863	0605	0210080010	100 000,00	0,00	0,00	0,00	100 000,00	Приобретение 3 ед. уличных видеокамер и сопутствующих аксессуаров (инвектор, SD карта, аккумулятор для низких температур, шкаф аккумуляторный, блок питания, кабель витая пара для уличной прокладки)

1.5. Обустройство мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов	МКУ "Муниципальная служба "Заказчика"	830	0605	02100S4630	0,00	1 850 000,00	0,00	0,00	1 850 000,00	Строительство 5 площадок накопления ТКО в 2022 году *
Задача 2. Ликвидация несанкционированных свалок										
2.1. Выполнение работ по ликвидации несанкционированной свалки	Администрация Богучанского района	806	0503	0210080020	1 869 040,00	3 299 500,00	0,00	0,00	5 168 540,00	Выполнение работ по ликвидации несанкционированной свалки на объекте площадью 6,25га.
Задача 3. Содержание мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов										
3.1. Содержание мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов, очистки от снега, ручная чистка от мусора и прилегающих к ней территорий	Администрация Богучанского района	806	0605	0210080030	X	0,00	0,00	0,00	0,00	
3.2. Ремонт и транспортировка контейнерного оборудования	Администрация Богучанского района	806	0605	0210080050	X	559 903,00	0,00	0,00	559 903,00	Ремонт и транспортировка 70 единиц контейнерного оборудования
Задача 4. Совершенствование системы накопления, удаления и обезвреживания и захоронение твердых коммунальных отходов I-III класса опасности										
Сбор отработанных ртутьсодержащих ламп, их транспортирование и обезвреживание, утилизация продуктов обезвреживания, также прием у населения образующихся в быту опасных отходов	Администрация Богучанского района	806	0605	0210080040	X	61 770,00	0,00	0,00	61 770,00	Сбор и утилизация 1000 ед. ртутьсодержащих ламп, 39 кг опасных отходов ежегодно
Итого по подпрограмме					8 843 169,17	4 121 173,00	-	-	12 964 342,17	
В том числе по источникам финансирования										
краевой бюджет					6 638 500,00	1 800 000,00	0,00	0,00	8 438 500,00	
районный бюджет					2 204 669,17	2 321 173,00	0,00	0,00	4 525 842,17	

* - выполнение данного мероприятия возможно только при наличии финансирования из краевого бюджета

Приложение № 6
к постановлению администрации
Богучанского района
от 10.08.2022 № 769-п

Приложение № 6
к муниципальной программе Богучанского района
«Охрана окружающей среды»

Подпрограмма «Обращение с животными без владельцев», реализуемой в рамках муниципальной программы «Охрана окружающей среды»

2. Паспорт подпрограммы

Наименование подпрограммы	«Обращение с животными без владельцев» (далее - подпрограмма)
Наименование программы, в рамках которой реализуется подпрограмма	«Охрана окружающей среды»
Муниципальный заказчик – координатор подпрограммы	Администрация Богучанского района (отдел лесного хозяйства, жилищной политики, транспорта и связи)
Исполнители мероприятий подпрограммы, главные распорядители бюджетных средств	Администрация Богучанского района.
Цель и задачи подпрограммы	Организация проведения мероприятия по отлову, учету, содержанию и иному обращению с

	животными без владельцев. Задача: 1. Сокращение количества животных без владельцев на территории Богучанского района во избежание возникновения эпидемий, эпизоотий и (или) иных чрезвычайных ситуаций, связанных с распространением заразных болезней, общих для человека и животных, носителями возбудителей которых могут быть животные без владельцев;
Показатели результативности	Перечень и динамика изменения показателей результативности представлены в приложении № 1 к подпрограмме
Сроки реализации подпрограммы	2021 – 2024 годы
Объемы и источники финансирования подпрограммы на период действия подпрограммы с указанием на источники финансирования по годам реализации подпрограммы	Общий объем финансирования подпрограммы составляет: Общий объем финансирования подпрограммы составляет: 3 502 077,00 рублей, из них: в 2021 году – 1 132 600,00 рублей, в 2022 году – 797 477,00 рублей, в 2023 году – 786 000,00 рублей, в 2024 году - 786 000,00 рублей. в том числе: краевой бюджет – 3 502 077,00 рублей, из них: в 2021 году – 1 132 600,00 рублей; в 2022 году – 797 477,00 рублей; в 2023 году – 786 000,00 рублей в 2024 году – 786 000,00 рублей.
Система организации контроля за исполнением подпрограммы	Администрация Богучанского района (отдел лесного хозяйства, жилищной политики, транспорта и связи).

2. Основные разделы подпрограммы

2.1 . Постановка общерайонной проблемы и обоснование необходимости разработки подпрограммы

В последние годы в адрес исполнительной власти края поступали многочисленные обращения граждан о необходимости проведения мероприятий по отлову безнадзорных животных. В связи с этим Правительством Красноярского края было принято Постановление № 751-п от 24.12.2019 «Об утверждении порядка осуществления деятельности по обращению с животными без владельцев на территории Красноярского края».

На сегодняшний день одной из важных проблем в Богучанском районе является отсутствие приюта для животных без владельцев для содержания, лечения и стерилизации.

Животные без владельцев являются источником серьезных проблем и рисков в части обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия, психологической и физиологической безопасности жителей Богучанского района. По результатам выполнения работ по мониторингу численности безнадзорных собак на территории Богучанского района в 2021 году численность безнадзорных собак составляет 660 (+/-12) особи. Для стабилизации численности животных без владельцев (прекращения роста их численности) необходимо ежегодно отлавливать собак без владельцев.

По данным государственного ветеринарного учреждения КГКУ "Богучанский отдел ветеринарии" значительная часть животных без владельцев в Богучанском районе заражена инфекционными заболеваниями, общими для человека и животных. От укусов безнадзорных собак в Богучанском районе страдают около 30 жителей Богучанского района в год, так же страдают подсобные хозяйства. Безнадзорные собаки давят кур, гусей и т.д. Кроме этого, стабилизации численности животных без владельцев способствует проведение мероприятий по их стерилизации (кастрации).

Органы местного самоуправления в соответствии с Законом Красноярского края от 13.06.2013 № 4-1402 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных районов, муниципальных и городских округов края отдельными государственными полномочиями по организации мероприятий при осуществлении деятельности по обращению с животными без владельцев». В Богучанском районе было отловлено в 2021 году 102 головы животных без владельцев (собак), согласно контракту израсходовано 1 039,575 тыс. руб., полученных из краевого бюджета на осуществление отдельных государственных полномочий по организации проведения мероприятий по отлову безнадзорных животных. В 2022-2024 гг. запланировано проведение указанных мероприятий.

Воспитание у населения нравственного и гуманного отношения к животным в соответствии с Федеральным законом от 27 декабря 2018 г. N 498-ФЗ "Об ответственном обращении с животными и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации" является одним из основных принципов, на которых должно основываться обращение с животными.

Отсутствие мест для выгула собак способствует формированию низкой культуры обращения с ними, и как следствие, увеличение численности собак без владельцев.

Исполнение переданных государственных полномочий в сфере отлова и содержания животных без владельцев финансируется из бюджета Красноярского края.

Мероприятия подпрограммы направлены на решение проблем связанных с животными без владельцев.

Решение вышеуказанных проблем возможно путем определения приоритетных направлений и выработки стратегии, требующей последовательного и комплексного подхода, что наиболее реализуемо программно-целевым методом.

2.2. Основная цель, задачи, этапы и сроки выполнения подпрограммы, показатели результативности

Основной целью настоящей подпрограммы является: организация проведения мероприятия по отлову, учету, содержанию и иному обращению с животными без владельцев

Достижение указанной цели подпрограммы осуществляется путем решения следующей основной задачи:

- сокращение количества животных без владельцев на территории Богучанского района во избежание возникновения эпидемий, эпизоотий и (или) иных чрезвычайных ситуаций, связанных с распространением заразных болезней, общих для человека и животных, носителями возбудителей которых могут быть животные без владельцев.

В рамках данной задачи планируется реализация мероприятия с привлечением средств краевого бюджета:

- Мероприятия по отлову, учету, содержанию и иному обращению с животными без владельцев

Срок реализации подпрограммы: 2021 - 2024 годы.

Решение поставленной цели и задач определяется достижением показателей результативности, представленных в приложении № 1 к настоящей подпрограмме.

2.3. Механизм реализации подпрограммы

Муниципальным заказчиком - координатором подпрограммы является администрация Богучанского района (отдел лесного хозяйства, жилищной политики, транспорта и связи).

Исполнителями мероприятий и главным распорядителям бюджетных средств являются: администрация Богучанского района.

Подпрограмма будет реализовываться через систему мероприятий, которые должны обеспечивать выполнение поставленных задач и достижение запланированных показателей.

Муниципальный заказчик – координатор подпрограммы администрация Богучанского района (отдел лесного хозяйства, жилищной политики, транспорта и связи):

-организует реализацию мероприятий, связанных с совершенствованием нормативной правовой и методической базы в сфере обращения с животными без владельцев, с повышением экологической культуры и степени вовлеченности населения в вопросы связанные с животными без владельцев;

- обобщает и анализирует ход реализации мероприятий подпрограммы, использования бюджетных средств на основе отчетов исполнителей подпрограммы;

- вносит изменения и дополнения в подпрограмму;

осуществляет координацию деятельности исполнителей подпрограммы по контролируемым ими направлениям.

Исполнителем мероприятий и главным распорядителем бюджетных средств является администрация Богучанского района.

Администрация Богучанского района как исполнитель мероприятий и главный распорядитель бюджетных средств:

- участвует в организации финансирования мероприятий подпрограммы в соответствии с бюджетным кодексом;

- разрабатывает предложения по внесению изменений в подпрограмму, в том числе в части содержания мероприятий, объемов и источников финансирования подпрограммы;

-осуществляет расходование бюджетных средств в порядке, установленном Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

В основу механизма реализации подпрограммы заложены следующие принципы, обеспечивающие обоснованный выбор мероприятий подпрограммы и сбалансированное решение основных задач:

консолидация средств для реализации приоритетных направлений по обращению с животными без владельцев на территории Богучанского района;

эффективное целевое использование средств краевого и районного бюджетов в соответствии с установленными приоритетами для достижения показателей результативности;

системный подход, комплексность, концентрация на самых важных направлениях, наличие нескольких вариантов решения проблем;

оценка потребностей в финансовых средствах;

оценка результатов и социально-экономической эффективности подпрограммы, которая осуществляется на основе мониторинга показателей результативности.

Комплекс мер, осуществляемых исполнителем подпрограммы, заключается в реализации организационных, экономических и правовых механизмов. Последовательность выполнения подпрограммных мероприятий, принципы и критерии выбора исполнителей и получателей муниципальных услуг, а также отбора территорий для реализации подпрограммных мероприятий представлены в следующих нормативных правовых актах:

- Закон Красноярского края от 13.06.2013 № 4-1402 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных районов, муниципальных и городских округов края отдельными государственными полномочиями по организации мероприятий при осуществлении деятельности по обращению с животными без владельцев»;

- Федеральный закон от 27.12.2018 N 498-ФЗ "Об ответственном обращении с животными и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации", Постановлением Правительства Российской Федерации от 10.09.2019 N 1180 "Об утверждении методических указаний по осуществлению деятельности по обращению с животными без владельцев"

- Постановление правительства Красноярского края от 24.12.2019 года №751-п «Об утверждении Порядка осуществления деятельности по обращению с животными без владельцев на территории Красноярского края»

2.4. Управление подпрограммой и контроль за ходом ее выполнения

Управление реализацией подпрограммы осуществляет администрация Богучанского района (отдел лесного хозяйства, жилищной политики, транспорта и связи), которая готовит ежегодные отчеты о реализации подпрограммы, ежегодно осуществляет оценку достигнутых целей и задач подпрограммы.

Проверка целевого использования средств, выделенных на реализацию мероприятий подпрограммы, осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

Управление подпрограммой и контроль за ходом ее реализации осуществляется путём:

- координации действий всех субъектов подпрограммы;

- при необходимости ежегодного уточнения перечня и затрат по программным мероприятиям, состава исполнителей;

- обеспечения эффективного и целевого использования финансовых средств, качества проводимых мероприятий и выполнения сроков реализации;

- предоставления в установленном порядке отчетов о ходе реализации подпрограммы в соответствии с Постановлением администрации Богучанского района от 17.07.2013 № 849-п «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ Богучанского района, их формировании и реализации».

Исполнитель подпрограммы несет ответственность за своевременную и качественную реализацию мероприятий подпрограммы.

Текущий контроль за целевым и эффективным расходованием средств бюджета осуществляют администрация Богучанского района (отдел лесного хозяйства, жилищной политики, транспорта и связи).

2.5. Оценка социально-экономической эффективности от реализации подпрограммы

Планируемое изменение показателей, социально-экономический эффект в результате реализации мероприятий подпрограммы, представлен в приложении № 1 к настоящей подпрограмме.

Для исключения негативных последствий реализации мероприятий все организационные, правовые и технические решения в этом направлении должны обеспечивать комфортные условия жизнедеятельности населения Богучанского района, повышение качества и уровня жизни людей, развитие экономики и социальной сферы на территории муниципального образования.

Экологический эффект реализации мероприятий подпрограммы заключается в снижении отрицательного воздействия животных без владельцев на окружающую среду.

Социально-экономическая эффективность реализации мероприятий подпрограммы заключается в предотвращении причинения вреда здоровью и (или) имуществу населения Богучанского района, нравственном воспитании по отношению к животным.

Увеличение доходов районного бюджета от реализации подпрограммы не предполагается.

2.6. Мероприятия подпрограммы

Перечень подпрограммных мероприятий указан в приложении № 2 к настоящей подпрограмме.

2.7.Обоснование финансовых, материальных и трудовых затрат (ресурсное обеспечение подпрограммы)

Общий объем финансирования подпрограммы представлен в приложении № 2 к настоящей подпрограмме.

При предоставлении субсидии из краевого бюджета на реализацию мероприятий настоящей подпрограммы в рамках государственной программы Красноярского края финансовые затраты подлежат корректировке.

Дополнительных материальных и трудовых затрат на реализацию подпрограммы не потребуется.

Приложение № 7
к постановлению администрации
Богучанского района
от 10.08.2022 № 769-п
Приложение № 2
к подпрограмме «Обращение
с животными без владельцев»

Перечень мероприятий подпрограммы с указанием объема средств на их реализацию и ожидаемых результатов

Наименование программы, подпрограммы	Главный распорядитель бюджетных средств	Код бюджетной классификации			Перечень мероприятий подпрограммы с указанием объема средств на их реализацию и ожидаемых результатов, рублей					Ожидаемый результат от реализации подпрограммы (в натуральном выражении)
		ГРБ С	РзП р	ЦСР	текущий финансовый год 2021	очередной финансовый год 2022	первый год планового периода 2023	второй год планового периода 2024	Итого на период 2021-2024гг.	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Муниципальная программа «Охрана окружающей среды»										
Подпрограмма "Обращение с животными без владельцев"										
Цель подпрограммы: Организация проведения мероприятия по отлову, учету, содержанию и иному обращению с животными без владельцев										
Задача: Сокращение количества животных без владельцев на территории Богучанского района во избежание возникновения эпидемий, эпизоотий и (или) иных чрезвычайных ситуаций, связанных с распространением заразных болезней, общих для человека и животных, носителями возбудителей которых могут быть животные без владельцев										
Мероприятия по отлову, учету, содержанию и иному обращению с животными без владельцев	Администрация Богучанского района	806	0603	0220075180	1 132 600,00	797 477,00	786 000,00	786 000,00	3 502 077,00	За период с 2021 по 2024 годы будет отловлено 369 единиц.
Итого по подпрограмме					1 132 600,00	797 477,00	786 000,00	786 000,00	3 502 077,00	
В том числе по источникам финансирования										
краевой бюджет					1 132 600,00	797 477,00	786 000,00	786 000,00	3 502 077,00	



**АДМИНИСТРАЦИЯ БОГУЧАНСКОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

10.08.2022

с. Богучаны

№770-п

О внесении изменений в постановление администрации Богучанского района от 01.11.2013 № 1395-п «Об утверждении муниципальной программы «Защита населения и территории Богучанского района от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера»

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением администрации Богучанского района от 17.07.2013 № 849-п «Об утверждении Порядка принятия решений о

разработке муниципальных программ Богучанского района, их формировании и реализации», руководствуясь статьями 7, 43, 47 Устава Богучанского района Красноярского края ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в постановление администрации Богучанского района от 01.11.2013 № 1395-п «Об утверждении муниципальной программы «Защита населения и территории Богучанского района от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» (далее – Постановление) следующего содержания:

1.1. Приложение к постановлению читать в новой редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению;

1.2. Приложение № 2 к муниципальной программе Богучанского района «Защита населения и территории Богучанского района от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» читать в новой редакции согласно приложению № 2 к настоящему постановлению;

1.3. Приложение № 3 к муниципальной программе Богучанского района «Защита населения и территории Богучанского района от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» читать в новой редакции согласно приложению № 3 к настоящему постановлению;

1.4. Приложение № 5 к муниципальной программе Богучанского района «Защита населения и территории Богучанского района от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» подпрограмма «Предупреждение и помощь населению района в чрезвычайных ситуациях, а также использование информационно-коммуникационных технологий для обеспечения безопасности населения района» читать в новой редакции согласно приложению № 4 к настоящему постановлению;

1.5. Приложение № 2 к подпрограмме «Предупреждение и помощь населению района в чрезвычайных ситуациях, а также использование информационно-коммуникационных технологий для обеспечения безопасности населения района» читать в новой редакции согласно приложению № 5 к настоящему постановлению;

1.6. Приложение № 6 к муниципальной программе Богучанского района «Защита населения и территории Богучанского района от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» подпрограмма «Борьба с пожарами в населенных пунктах Богучанского района» читать в новой редакции согласно приложению № 6 к настоящему постановлению;

1.7. Приложение № 2 к подпрограмме «Борьба с пожарами в населенных пунктах Богучанского района» читать в новой редакции согласно приложению № 7 к настоящему постановлению.

Глава Богучанского района

А.С. Медведев

Приложение № 1 к постановлению администрации Богучанского района от «10»_08_2022 № 770-п

Приложение к постановлению администрации Богучанского района от 01.11.2013 № 1395-п

**Муниципальная программа Богучанского района
«Защита населения и территории Богучанского района от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера»**

1. Паспорт муниципальной программы

Наименование муниципальной программы	«Защита населения и территории Богучанского района от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» (далее – программа).
Основание для разработки муниципальной программы	ст. 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации; постановление администрации Богучанского района от 17.07.2013 № 849-п «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ Богучанского района, их формировании и реализации»; Постановление администрации Богучанского района от 22.07.2014 № 906-п «Об утверждении перечня муниципальных программ Богучанского района».
Ответственный исполнитель муниципальной программы	Администрация Богучанского района (отдел по делам ГО, ЧС и пожарной безопасности (далее – отдел по делам ГО, ЧС и ПБ администрации Богучанского района).
Соисполнители муниципальной программы	Муниципальное казенное учреждение «Муниципальная пожарная часть № 1» (далее – МКУ «МПЧ № 1»); Финансовое управление администрации Богучанского района;
Перечень подпрограмм и отдельных мероприятий муниципальной программы	Подпрограммы: 1. «Предупреждение и помощь населению района в чрезвычайных ситуациях, а также использование информационно-коммуникационных технологий для обеспечения безопасности населения района»; 2. «Борьба с пожарами в населенных пунктах Богучанского района»; 3. Профилактика терроризма, а так же минимизации и ликвидации последствий его проявлений.
Цель муниципальной программы	Создание эффективной системы защиты населения и территории Богучанского района (далее – район) от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, а также профилактика, минимизация и ликвидация последствий проявлений терроризма и экстремизма на территории района.
Задачи муниципальной программы	1. Снижение рисков и смягчение последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера в Богучанском районе;

	<p>2. Обеспечение пожарной безопасности в населенных пунктах Богучанского района;</p> <p>3. Участие в профилактике терроризма и экстремизма, минимизации и ликвидации последствий проявления терроризма и экстремизма на территории МО Богучанский район.</p>
Этапы и сроки реализации муниципальной программы	Программа реализуется в один этап с 2014-2030 годы.
Перечень целевых показателей на долгосрочный период	<p>Целевые показатели:</p> <p>не допущение погибших в результате ЧС природного и техногенного характера к 2030 году в размере 100% от среднего показателя 2013 года;</p> <p>снижение числа погибших при пожарах в зоне прикрытия силами МКУ «МПЧ № 1» к 2030 году 99,1% от среднего показателя 2013 года;</p> <p>снижение числа травмированных при пожарах в зоне прикрытия МКУ «МПЧ № 1» к 2030 году 100% от среднего показателя 2013 года;</p> <p>недопущение гибели и травматизма при пожарах на межселенной территории к 2030 году 100% от среднего показателя 2013 года;</p> <p>увеличение доли обучающихся (молодежи), вовлеченных в мероприятия, направленные на профилактику терроризма и экстремизма к 2030 году 90 % от среднего показателя 2016 года;</p> <p>увеличение количества информационно -пропагандистских материалов по профилактике терроризма и экстремизма к 2030 году 90 % от среднего показателя 2016 года;</p> <p>повышение качества подготовки различных категорий граждан и специалистов к действиям в условиях угрозы совершения или совершенного террористического акта к 2030 году 95 % от общего количества граждан;</p> <p>увеличение количества объектов социальной сферы (учреждений образования, культуры, социальной защиты населения) и объектов с массовым пребыванием людей, защищенных в соответствии с установленными требованиями к 2030 году 90 % от среднего показателя 2016 года.</p> <p>Показатели результативности представлены в приложении № 1 к паспорту муниципальной программы.</p> <p>Значения целевых показателей на долгосрочный период представлены в приложении № 2 к паспорту муниципальной программы.</p>
Информация по ресурсному обеспечению программы, в том числе в разбивке по источникам финансирования по годам реализации программы	<p>Объем финансирования составляет 334 697 565,33 рублей, в том числе по годам:</p> <p>2014 год – 20 424 723,11 рублей;</p> <p>2015 год – 21 654 879,86 рублей;</p> <p>2016 год – 25 955 715,78 рублей;</p> <p>2017 год – 27 038 305,00 рублей;</p> <p>2018 год – 28 893 627,09 рублей;</p> <p>2019 год – 27 108 312,37 рублей;</p> <p>2020 год – 32 506 119,36 рублей;</p> <p>2021 год – 34 312 520,34 рублей;</p> <p>2022 год – 41 262 112,14 рублей;</p> <p>2023 год – 37 770 625,14 рублей;</p> <p>2024 год – 37 770 625,14 рублей;</p> <p>За счет районного бюджета 304 692 242,33 рублей из них:</p> <p>2014 год – 20 424 723,11 рублей;</p> <p>2015 год – 21 654 879,86 рублей;</p> <p>2016 год – 23 295 815,78 рублей;</p> <p>2017 год – 25 518 905,00 рублей;</p> <p>2018 год – 27 457 627,09 рублей;</p> <p>2019 год – 25 279 311,37 рублей;</p> <p>2020 год – 29 557 084,36 рублей;</p> <p>2021 год – 30 061 520,34 рублей;</p> <p>2022 год – 34 403 125,14 рублей;</p> <p>2023 год – 33 519 625,14 рублей;</p> <p>2024 год – 33 519 625,14 рублей;</p> <p>За счет краевого бюджета – 30 005 323,00 рублей;</p> <p>в том числе по годам:</p> <p>2014 год – 0 рублей;</p> <p>2015 год – 0 рублей;</p> <p>2016 год – 2 659 900,00 рублей;</p> <p>2017 год – 1 519 400,00 рублей;</p> <p>2018 год – 1 436 000,00 рублей;</p> <p>2019 год – 1 829 001,00 рублей;</p> <p>2020 год – 2 949 035,00 рублей;</p> <p>2021 год – 4 251 000,00 рублей;</p> <p>2022 год – 6 858 987,00 рублей;</p> <p>2023 год – 4 251 000,00 рублей;</p> <p>2024 год – 4 251 000,00 рублей;</p> <p>За счет федерального бюджета – 0 рублей;</p> <p>в том числе по годам:</p> <p>2014 год – 0 рублей;</p> <p>2015 год – 0 рублей;</p> <p>2016 год – 0 рублей;</p> <p>2017 год – 0 рублей;</p> <p>2018 год – 0 рублей;</p> <p>2019 год – 0 рублей;</p> <p>2020 год – 0 рублей;</p> <p>2021 год – 0 рублей;</p> <p>2022 год – 0 рублей;</p> <p>2023 год – 0 рублей;</p> <p>2024 год – 0 рублей;</p>
Перечень объектов капитального строительства муниципальной программы	Капитальное строительство в рамках настоящей программы не предусмотрено (см. приложение № 3 к настоящему паспорту программы)

2. Характеристика текущего состояния защиты населения и территории района от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера

Приоритеты государственной политики в области защиты населения и территории от чрезвычайных ситуаций направлены на снижение риска чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера путем сокращения погибших и пострадавших при чрезвычайных ситуациях и предотвращения ущерба от чрезвычайных ситуаций, развитие системы информирования населения в местах массового пребывания людей, разработка мероприятий по предупреждению чрезвычайных ситуаций, связанных с нарушением теплоснабжения населения, а также совершенствование системы подготовки населения и должностных лиц к действиям в условиях чрезвычайной ситуации.

Богучанский район, обладая обширной территорией и большим количеством строящихся крупных промышленных комплексов, подвержен широкому спектру опасных природных явлений и аварийных ситуаций техногенного характера:

- катастрофического затопления при разрушении плотин гидроузлов;
- крупных производственных аварий и пожаров;
- лесных пожаров;
- наводнений и паводков;
- аварий и крушений на железнодорожном транспорте;
- авиакатастроф;
- аварий на коммунально-энергетических сетях;
- взрывов при транспортировке и хранении взрывчатых материалов;
- аварийных разливов нефтепродуктов.

На территории Богучанского района расположена 1 организация, которая согласно утвержденного перечня опасных объектов на территории Красноярского края является пожаровзрывоопасным объектом.

В 2013 году на территории района произошло 2 чрезвычайных ситуации, связанные с лесными пожарами, муниципального характера.

За 2013 год в населенных пунктах района произошло 103 пожара. В результате на пожарах погибло 11 человек, травмировано – 4 человека. Материальный ущерб от пожаров составил 24 618 279 рублей.

В 2018 году на территории района произошла 1 чрезвычайная ситуация, связанная с лесными пожарами, муниципального характера, происшествий, связанных с переходом лесных пожаров на земли населенных пунктов не допущено, в 2019 году 2 чрезвычайных ситуации, в 2020 году 2 чрезвычайных ситуации.

С начала пожароопасного сезона 2021 года на территории района зарегистрировано 104 лесных пожара на общей площади 1 077, 91 га, (за 2017 год зарегистрировано 235 лесных пожара на общей площади 13 554,83 га, за 2018 год зарегистрировано 227 лесных пожаров на общей площади 101 170,6 га, за 2019 год зарегистрировано 219 лесных пожаров на общей площади 143796,6 га, за 2020 год на территории района зарегистрировано 249 лесных пожаров на общей площади 25 187,71 га).

С целью оказания помощи населению в чрезвычайных ситуациях и борьбы с пожарами в районе создано МКУ «МПЧ № 1» и Единая дежурно-диспетчерская служба МО Богучанский район (далее – ЕДДС МО Богучанский район) общей численностью более 50 человек.

Основные направления деятельности учреждений:

- обеспечение мероприятий по предупреждению и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций (далее – ЧС);

- обеспечение мероприятий по гражданской обороне и пожарной безопасности.

Важную роль в обеспечении своевременного реагирования на чрезвычайные ситуации и оповещение населения о ЧС природного и техногенного характера играет система оповещения об угрозе ЧС природного и техногенного характера и об опасностях военного времени. В рамках реализации данного мероприятия к 2030 году предполагается установка оборудования для оперативного оповещения населения в 11 поселениях района, находящихся в зоне потенциальных рисков БоГЭС.

Данная система предусматривает ее использование с системой оповещения наряду с существующими элементами автоматизированной системы централизованного оповещения гражданской обороны (далее – АС ЦО ГО) «Осень» для доведения сигналов оповещения гражданской обороны и информирования населения об опасностях военного времени. Оконечные устройства аппаратуры оповещения расположены на зданиях: ООО «Бытсервис», муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Центр дополнительного образования детей», Дежурная часть Отдела Министерства внутренних дел России по Богучанскому району. В 2018 году проведен капитальный ремонт данных сирен.

В рамках обеспечения мероприятий по ликвидации чрезвычайных ситуаций и первоочередного обеспечения пострадавшего населения организована работа по созданию резерва материальных средств ГО, ЧС.

Задача предотвращения террористических и экстремистских проявлений в Российской Федерации в настоящее время рассматривается в качестве приоритетной. По сведениям Национального антитеррористического комитета, уровень террористической опасности продолжает оставаться высоким, сохраняется угроза совершения террористических актов на всей территории Российской Федерации. Остается значительным масштаб незаконного оборота оружия, боеприпасов и других средств совершения

террора. Увеличивается активность ряда организаций по распространению идеологии терроризма и экстремизма.

В этих условиях совершение террористических актов на территории Богучанского района будет представлять собой угрозу для экономической и экологической безопасности не только района, но и Красноярского края в целом.

Объектами первоочередных террористических устремлений в районе могут оказаться места (объекты) массового пребывания людей, а также учреждения культуры, спортивные сооружения, учебные заведения, объекты здравоохранения, ресурсоснабжающие организации и объекты водоснабжения.

Не менее актуальной остается проблема противодействия экстремистским проявлениям в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». Правоохранительными органами регулярно фиксируются факты размещения неонацистской информации, оказывающей влияние на молодежную среду, способствует привитию молодежи культа насилия и может спровоцировать возникновение очагов межрасовой и межнациональной нетерпимости. Практика противодействия терроризму и экстремизму на сегодняшний день требует более тесной консолидации усилий органов государственной власти, местного самоуправления, общественных движений и всех граждан.

Анализ оперативной обстановки, складывающейся на территории Богучанского района с начала реализации мероприятий в области противодействия терроризму, свидетельствует о ее относительной стабильности. Существенных осложнений, способных повысить до критичного уровня социальную напряженность среди общественности, кризисных событий, способных обострить ситуацию до экстремистских и террористических проявлений, не отмечено.

Коренного перелома в решении вопросов профилактики терроризма и экстремизма можно достичь путем комплексного подхода с применением программно-целевого метода, подкрепленного соответствующими финансовыми и материально-техническими средствами.

3. Приоритеты и цели социально-экономического развития, описание основных целей и задач программы, прогноз развития в области защиты населения и территории района от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обеспечения безопасности населения района.

Главная стратегическая цель социально-экономического развития Богучанского района на долгосрочную перспективу это: **сохранение и развитие человеческого капитала за счет опережающего инвестиционного и инновационного развития реального сектора экономики района.**

Богучанский район относится к районам с незначительной степенью техногенной опасности. В большей степени возможны опасности, связанные с лесными пожарами и возможными авариями линий электропередач, подстанций, дизельных электростанций, пожары в жилой застройке и на промышленных объектах, а также аварии на коммунально-энергетических сетях - наиболее распространенные виды чрезвычайных происшествий в районе.

Приоритетами в области гражданской обороны, защиты населения и территории района от ЧС являются:

оперативное реагирование на ЧС природного и техногенного характера и различного рода происшествия;

обеспечение безопасности и охраны жизни людей на водных объектах района;

организация проведения мероприятий по ГО;

обеспечение создания и поддержания в состоянии постоянной готовности к использованию технических систем управления ГО, системы оповещения населения об опасностях, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий, возникновении ЧС природного и техногенного характера, защитных сооружений и других объектов ГО;

обеспечение осуществления мер по поддержанию сил и средств ГО, а также для защиты населения и территорий от ЧС в состоянии постоянной готовности;

обеспечение сбора и обмена информацией в установленном порядке в области защиты населения и территории района от чрезвычайных ситуаций;

организация и проведение неотложных работ при чрезвычайных ситуациях;

оснащение современными средствами связи и оперативного реагирования.

Приоритетами в области пожарной безопасности являются:

организация и осуществление пожарной охраны населенных пунктов района;

организация и осуществление тушения пожаров, и проведение первоочередных работ, связанных с тушением пожаров;

повышение эффективности пожаротушения и спасения людей при пожарах;

развитие добровольных пожарных формирований.

Приоритетами в области организации обучения населения в области ГО, защиты от ЧС природного и техногенного характера, информирование населения о мерах пожарной безопасности являются:

организация плановой подготовки, переподготовки и повышения квалификации руководителей и специалистов органов местного самоуправления и специалистов единой дежурно-диспетчерской службы;

повышение качества и эффективности проведения тренировок по гражданской обороне, командно-штабных тренировок по предупреждению возникновения ЧС по основным рискам;

информирование населения через средства массовой информации и по иным каналам о прогнозируемых и возникших чрезвычайных ситуациях и пожарах, мерах по обеспечению безопасности населения и территории, а также пропаганда в области гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах.

Приоритетами в области профилактики терроризма и экстремизма являются:

организация антитеррористической деятельности, противодействие возможным фактам проявления терроризма и экстремизма, укрепление доверия населения к работе органов власти района, правоохранительным органам, формирование толерантной среды на основе ценностей многонационального российского общества, общероссийской гражданской идентичности и культурного самосознания, принципов соблюдения прав и свобод человека.

уяснение содержания террористической деятельности (ее субъектов, целей, задач, средств, типологии современного терроризма, его причин, социальной базы, специфики и форм подготовки и проведения террористических актов);

нормативно-правовое обеспечение антитеррористических действий;

преимущество превентивных мероприятий, позволяющих осуществлять выявление намерений проведения террористических действий на стадии их реализации, обеспечение правомочий и ресурсов;

централизация руководства всеми антитеррористическими действиями, обеспечение согласованности усилий силовых ведомств и органов власти всех уровней на основе четкого размежевания компетентности органов федерального, регионального и местного уровней;

всестороннее обеспечение осуществляемых специальных и идеологических мероприятий;

воспитательно-идеологическое дифференцированное воздействие на население, террористов, субъектов их поддержки и противников, всестороннее информационно-психологическое обеспечение антитеррористической деятельности; неуклонное обеспечение неотвратимости наказания за террористические преступления в соответствии с законом.

Целью программы является создание эффективной системы защиты населения и территории Богучанского района от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, а так же профилактика терроризма и экстремизма.

Задачи программы:

1. Снижение рисков и смягчение последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера в Богучанском районе;

2. Организация тушения пожаров на территории Богучанского района в зоне прикрытия силами МКУ «МПЧ № 1».

3. Участие в профилактике терроризма и экстремизма, минимизации и ликвидации последствий проявления терроризма и экстремизма на территории МО Богучанский район.

В результате реализации программных мероприятий будут обеспечены:

всесторонний и полный информационный обмен между дежурно-диспетчерскими службами организаций района, входящих в систему Единой дежурно-диспетчерской службы МО Богучанский район;

оперативное реагирование на ЧС природного и техногенного характера и различного рода происшествя;

увеличение информационного обеспечения населения в местах массового скопления людей;

безопасность и охрана жизни людей на водных объектах на территории района;

пожарная охрана 14 населенных пунктов района, тушение пожаров и проведение первоочередных работ, связанных с пожарами;

обеспечение первичных мер пожарной безопасности в населенных пунктах д. Заимка, д. Каменка, д.

Прилуки;

функционирование и поддержание в готовности технических средств оповещения населения на случай чрезвычайных ситуаций и опасностей военного времени;

организация плановой подготовки, переподготовки специалистов единой дежурно-диспетчерской службы;

противопожарное обустройство здания администрации Богучанского района.

увеличение доли обучающихся (молодежи), вовлеченных в мероприятия, направленные на профилактику терроризма и экстремизма;

увеличение количества информационно-пропагандистских материалов по профилактике терроризма и экстремизма;

повышение качества подготовки различных категорий граждан и специалистов к действиям в условиях угрозы совершения или совершенного террористического акта;

повышение антитеррористической защищенности объектов социальной сферы (учреждений образования, культуры, социальной защиты населения) и объектов с массовым пребыванием людей.

4. Механизм реализации отдельных мероприятий программы

Муниципальная программа реализуется в рамках подпрограмм и не содержит отдельных мероприятий.

5. Прогноз конечных результатов программы, характеризующих целевое состояние (изменения состояния) уровня и жизни населения, социальной сферы, экономики, степени реализации других общественно значимых интересов и потребностей в соответствующей сфере на территории Богучанского района

Для осуществления мониторинга оценки реализации программы применяются целевые показатели и показатели результативности.

Источником информации по показателям является ведомственная статистика.

В результате выполнения подпрограмм будут достигнуты следующие результаты:

не допущение погибших в результате ЧС природного и техногенного характера до 100 % от среднего показателя 2013 года;

снижение числа погибших при пожарах в зоне прикрытия силами МКУ «МПЧ № 1» к 2030 году до 99,1 % от среднего показателя 2013 года;

снижение числа травмированных при пожарах в зоне прикрытия МКУ «МПЧ № 1» до 100 % от среднего показателя 2013 года;

не допущение гибели и травматизма при пожарах на межселенной территории до 100 % от среднего показателя 2013 года;

увеличение доли обучающихся (молодежи), вовлеченных в мероприятия, направленные на профилактику терроризма и экстремизма, от общего числа обучающихся (молодежи) к 2030 году до 90 % от среднего показателя 2016 года;

увеличение количества информационно-пропагандистских материалов по профилактике терроризма и экстремизма к 2030 году до 90 % от среднего показателя 2016 года;

повышение качества подготовки различных категорий граждан и специалистов к действиям в условиях угрозы совершения или совершенного террористического акта к 2030 году до 95 % от среднего показателя 2016 года;

увеличение количества объектов социальной сферы (учреждений образования, культуры, социальной защиты населения) и объектов с массовым пребыванием людей, защищенных в соответствии с установленными требованиями к 2030 году до 90 % от среднего показателя 2016 года.

6. Перечень подпрограмм с указанием сроков их реализации и ожидаемых результатов

1. Реализация программы осуществляется в соответствии с действующим законодательством в рамках следующих подпрограмм:

– «Предупреждение и помощь населению района в чрезвычайных ситуациях, а также использование информационно-коммуникационных технологий для обеспечения безопасности населения района» (далее – подпрограмма №1). Приложение № 5 к программе;

– «Борьба с пожарами в населенных пунктах Богучанского района» (далее – подпрограмма № 2). Приложение № 6 к программе.

– «Профилактика терроризма, а так же минимизации и ликвидации последствий его» (далее – подпрограмма № 3). Приложение № 7 к программе;

2. Задачи подпрограммы №1:

обеспечение предупреждения возникновения и развития чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, снижение ущерба и потерь от чрезвычайных ситуаций на территории Богучанского района;

организация оповещения жителей населенных пунктов межселенной территорий Богучанского района о возникновении лесных пожаров, других чрезвычайных ситуациях и опасностях мирного и военного времени;

организация противопожарной пропаганды, а также информирование населения о правилах поведения на водных объектах по средствам информационно-коммуникационных технологий

В результате реализации подпрограммных мероприятий будут достигнуты следующие результаты, обеспечивающие:

содержание оперативных дежурных ЕДДС МО Богучанский район.

Что в свою очередь включает в себя:
приобретение оборудования;
приобретение спец. одежды для оперативных дежурных ЕДДС;
ремонт в кабинете ЕДДС МО Богучанский район;
фонд оплаты труда сотрудников ЕДДС МО Богучанский район;
взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников ЕДДС
МО Богучанский район;
закупка оборудования для обеспечения ЕДДС МО Богучанский район;
софинансирование Администрации Богучанского района:

Организация пропаганды безопасности населения в целях предупреждения возникновения и развития чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.
создание резерва материальных средств на случай ликвидации последствий чрезвычайной ситуации.
Подпрограмма приведена в приложении № 5 к муниципальной программе.

3. Задачи подпрограммы № 2:
исполнение муниципального заказа;
противопожарное обустройство населенных пунктов межселенной территории (д. Заимка, д. Каменка, д. Прилуки);
обеспечение первичных мер пожарной безопасности населенных пунктов межселенной территории;
противопожарное обустройство здания администрации Богучанского района (с. Богучаны, ул. Октябрьская, 72);

В результате реализации подпрограммных мероприятий будут достигнуты следующие результаты, обеспечивающие:

организованное осуществление выездов за период реализации программы для проведения работ по тушению пожаров, поддержание в готовности 17 ед. специальной и приспособленной для целей пожаротушения техники в МКУ «МПЧ № 1»;

обустройство и уход за 8,5 км противопожарных минерализованных полос;

обустройство 1 подъезда к источникам противопожарного водоснабжения на расстояние 400 м от р. Ангара до д. Каменка;

установка двух указателей водоисточников в д. Каменка;

устройство 1 проруби на р. Ангара в д. Каменка;

обеспечение межселенных территорий для применения в тушении огнетушителей и ранцевых лесных огнетушителей;

обеспечение первичных мер пожарной безопасности на межселенной территории (устройство незамерзающих прорубей);

обеспечение первичных мер пожарной безопасности на территории 18 сельских советов, в соответствии с соглашением;

обслуживание 1 охранной пожарной сигнализации (с. Богучаны, ул. Октябрьская, 72);

обеспечение первичных мер пожарной безопасности на территории 18 сельских советов Богучанского района и межселенной территории;

Подпрограмма приведена в приложении № 6 к настоящей муниципальной программе.

4. Задачи подпрограммы № 3:

организация проведения цикла лекций и бесед с обучающимися в образовательных учреждениях Богучанского района, направленных на профилактику терроризма и экстремизма, с привлечением сотрудников правоохранительных органов;

организация проведения мероприятий для молодежи «Нет – экстремизму и ксенофобии» на базе районных библиотек МО Богучанский район (медиауроки, дискуссии, видеолектории, «круглые столы», диспуты, беседы);

организация проведения мероприятий (фестивали, концерты, «круглые столы», соревнования), направленных на профилактику терроризма, приуроченных ко Дню солидарности в борьбе с терроризмом (3 сентября);

создание и систематическое обновление информационных уголков по антитеррористической тематике в муниципальных учреждениях, предприятиях и организациях с массовым пребыванием людей;

проведение информационно-воспитательной работы среди населения путем распространение учебно-методических и информационно-справочных материалов антитеррористической направленности, информационное сопровождение Интернет-страницы антитеррористической комиссии МО Богучанский район (далее – АТК МО Богучанский район) на официальном портале администрации Богучанского района;

организация проведения семинаров, конференций, «круглых столов», тренингов по профилактике терроризма и экстремизма для специалистов районной администрации, глав сельсоветов, учреждений

образования, культуры, спорта, социальной защиты, руководителей ресурсоснабжающих организаций, в том числе во время проведения плановых и внеплановых заседаний АТК МО Богучанский район;

повышение уровня антитеррористической защищенности объектов, включенных в Перечень объектов, расположенных на территории МО Богучанский район и подлежащих антитеррористической защите (учреждений образования, культуры, социальной защиты населения, места массового пребывания людей).

В результате реализации подпрограммных мероприятий будут достигнуты следующие результаты, обеспечивающие:

повышение доли обучающихся (молодежи), вовлеченных в мероприятия, направленные на профилактику терроризма и экстремизма;

увеличение количества размещенных информационно-пропагандистских материалов по профилактике терроризма и экстремизма;

повышение качества подготовки различных категорий граждан и специалистов к действиям в условиях угрозы совершения или совершенного террористического акта;

повышение количество объектов социальной сферы (учреждений образования, культуры, социальной защиты населения) и объектов с массовым пребыванием людей, защищенных в соответствии с установленными требованиями.

Подпрограмма приведена в приложении № 7 к настоящей муниципальной программе.

7. Основные меры правового регулирования в сфере
защиты населения Богучанского района от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного
характера, направленные на достижение
цели и (или) конечных результатов программы, с обоснованием
основных положений и сроков принятия необходимых нормативных правовых актов

Основные меры правового регулирования в сфере защиты населения и территории Богучанского района от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, направленные на достижение цели и (или) конечных результатов программы, приведены в приложении № 1 к настоящей муниципальной программе.

8. Информация о распределении планируемых расходов по отдельным мероприятиям программы,
подпрограммам с указанием главных распорядителей средств районного бюджета, а также по
годам реализации программы

Муниципальная программа состоит из подпрограмм, информация о распределении планируемых расходов по подпрограммам с указанием главных распорядителей средств районного и краевого бюджета, а также по годам реализации муниципальной программы приведены в приложении № 2 к настоящей муниципальной программе.

9. Информация о ресурсном обеспечении и прогнозной оценке расходов на реализацию целей программы с учетом источников финансирования указаны в приложении № 3 к настоящей программе

10. Прогноз сводных показателей муниципальных заданий, в случае оказания муниципальными учреждениями муниципальных услуг юридическим и (или) физическим лицам, выполнения работ прогноз сводных показателей муниципальных заданий представляется по муниципальным учреждениям, в отношении которых ответственный исполнитель (соисполнитель) программы осуществляет функции и полномочия учредителей.

Оказание муниципальных услуг, включенных в муниципальные задания по данной программе, не предусмотрено (приложение № 4 к программе).

Приложение № 2
к постановлению администрации
Богучанского района от "10" 08.2022 № 770-п
Приложение № 2
к муниципальной программе
«Защита населения и территории Богучанского района
от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера»

Распределение планируемых расходов за счет средств районного бюджета по мероприятиям и
подпрограммам муниципальной программы

Статус (муниципальная программа, подпрограмма)	Наименование программы, подпрограммы	Наименование главных распорядителей бюджетных средств	Расходы по годам реализации муниципальной программы (рублей)					
			ГРБС	Отчетный финансовый год 2021	Текущий финансовый год 2022	Первый год планового периода 2023	Второй год планового периода 2024	Итого на 2021-2024 годы
Муниципальная программа	"Защита населения и территории Богучанского района от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера"	всего расходные обязательства по программе		34 312 520,34	41 262 112,14	37 770 625,14	37 770 625,14	151 115 882,76
		в том числе по ГРБС:						
		МКУ "МПЧ №1"	880	25 701 312,50	30 306 142,00	25 777 760,00	25 777 760,00	107 562 974,50
		Финансовое управление администрации Богучанского района	890	4 102 500,00	4 102 500,00	4 102 500,00	4 102 500,00	16 410 000,00
		администрация Богучанского района	806	4 508 707,84	6 853 470,14	7 890 365,14	7 890 365,14	27 142 908,26
Подпрограмма 1	"Предупреждение и помощь населению района в чрезвычайных ситуациях, а также использование информационно- коммуникационных технологий для обеспечения безопасности населения района"	всего расходные обязательства по подпрограмме		3 977 921,14	6 351 627,14	7 388 522,14	7 388 522,14	25 106 592,56
		в том числе по ГРБС:						
		администрация Богучанского района	806	3 977 921,14	6 351 627,14	7 388 522,14	7 388 522,14	25 106 592,56
		Финансовое управление администрации Богучанского района	890	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Подпрограмма 2	"Борьба с пожарами в населенных пунктах Богучанского района" на	всего расходные обязательства по подпрограмме		30 092 935,93	34 695 485,00	30 167 103,00	30 167 103,00	125 122 626,93
		в том числе по ГРБС:						
		МКУ "МПЧ №1"	880	25 701 312,50	30 306 142,00	25 777 760,00	25 777 760,00	107 562 974,50
		администрация Богучанского района	806	289 123,43	286 843,00	286 843,00	286 843,00	1 149 652,43
		Финансовое управление администрации Богучанского района	890	4 102 500,00	4 102 500,00	4 102 500,00	4 102 500,00	16 410 000,00
Подпрограмма 3	Профилактика терроризма, а так же минимизации и ликвидации последствий его проявлений»	всего расходные обязательства по подпрограмме		241 663,27	215 000,00	215 000,00	215 000,00	886 663,27
		в том числе по ГРБС:						
		администрация Богучанского района	806	241 663,27	215 000,00	215 000,00	215 000,00	886 663,27

Приложение № 3
к постановлению администрации
Богучанского района от "10" 08.2022 № 770-п
Приложение № 3
к муниципальной программе
«Защита населения и территории Богучанского района
от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера»

Ресурсное обеспечение и прогнозная оценка расходов на реализацию целей муниципальной программы
Богучанского района с учетом источников финансирования, в том числе по уровням бюджетной системы

Статус	Наименование муниципальной программы, муниципальной подпрограммы	Источник финансирования	Оценка расходов (рублей) по годам реализации муниципальной программы				
			Отчетный финансовый год 2021	Текущий финансовый год 2022	Первый год планового периода 2023	Второй год планового периода 2024	Итого на 2021-2024 годы
Муниципальная программа	"Защита населения и территории Богучанского района от чрезвычайных ситуаций природного и	Всего	34 312 520,34	41 262 112,14	37 770 625,14	37 770 625,14	151 115 882,76
		в том числе :					
		федеральный бюджет	-	-	-	-	-
		краевой бюджет	4 251	6 858	4	4 251	19 611

	техногенного характера"		000,00	987,00	251 000,00	000,00	987,00
		районный бюджет	30 061 520,34	34 403 125,14	33 519 625,14	33 519 625,14	131 503 895,76
		внебюджетные источники	-	-	-	-	-
		бюджеты муниципальных образований	-	-	-	-	-
		юридические лица	-	-	-	-	-
Подпрограмма 1	"Предупреждение и помощь населению района в чрезвычайных ситуациях, а также использование информационно-коммуникационных технологий для обеспечения безопасности населения района"	Всего	3 977 921,14	6 351 627,14	7 388 522,14	7 388 522,14	25 106 592,56
		в том числе :					
		федеральный бюджет	-	-	-	-	-
		краевой бюджет	140 000,00	803 105,00	140 000,00	140 000,00	1 223 105,00
		районный бюджет	3 837 921,14	5 548 522,14	7 248 522,14	7 248 522,14	23 883 487,56
		внебюджетные источники	-	-	-	-	-
		бюджеты муниципальных образований	-	-	-	-	-
		юридические лица	-	-	-	-	-
Подпрограмма 2	"Борьба с пожарами в населенных пунктах Богучанского района"	Всего	30 092 935,93	34 695 485,00	30 167 103,00	30 167 103,00	125 122 626,93
		в том числе :					
		федеральный бюджет	-	-	-	-	-
		краевой бюджет	4 111 000,00	6 055 882,00	4 111 000,00	4 111 000,00	18 388 882,00
		районный бюджет	25 981 935,93	28 639 603,00	26 056 103,00	26 056 103,00	106 733 744,93
		внебюджетные источники	-	-	-	-	-
		бюджеты муниципальных образований	-	-	-	-	-
		юридические лица	-	-	-	-	-
Подпрограмма 3	"Профилактика терроризма, а также минимизации и ликвидации последствий его проявлений»	Всего	241 663,27	215 000,00	215 000,00	215 000,00	886 663,27
		в том числе :					
		федеральный бюджет	-	-	-	-	-
		краевой бюджет	-	-	-	-	-
		районный бюджет	241 663,27	215 000,00	215 000,00	215 000,00	886 663,27
		внебюджетные источники	-	-	-	-	-
		бюджеты муниципальных образований	-	-	-	-	-
		юридические лица	-	-	-	-	-

Приложение № 4 к постановлению администрации Богучанского района от «10» 08.2022 № 770-п

Приложение № 5 к муниципальной программе Богучанского района «Защита населения и территории Богучанского района от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера»

Подпрограмма
«Предупреждение и помощь населению района в чрезвычайных ситуациях, а также использование информационно-коммуникационных технологий для обеспечения безопасности населения района», реализуемой в рамках муниципальной программы «Защита населения и территории Богучанского района от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера»

1. Паспорт подпрограммы

Наименование подпрограммы	«Предупреждение и помощь населению района в чрезвычайных ситуациях, а также использование информационно-коммуникационных технологий для обеспечения безопасности населения района» (далее – подпрограмма).
Наименование муниципальной программы	«Защита населения и территории Богучанского района от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера».
Муниципальный заказчик-координатор подпрограммы	Администрация Богучанского района (отдел по делам ГО, ЧС и пожарной безопасности (далее – отдел по делам ГО, ЧС и ПБ) администрации Богучанского района)
Исполнитель подпрограммы, главный распорядитель бюджетных средств	Исполнитель подпрограммы – отдел по делам ГО, ЧС и ПБ администрации Богучанского района. Главный распорядитель бюджетных средств - Администрация Богучанского района.
Цели и задачи подпрограммы	Целью подпрограммы является: Последовательное снижение рисков чрезвычайных ситуаций, повышение защищенности населения и территорий Богучанского района, а также оперативное информирование об угрозе природного и техногенного характера. К задачам подпрограммы относятся: - Обеспечение предупреждения возникновения и развития чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, снижения ущерба и потерь от чрезвычайных ситуаций на территории Богучанского района; - Организация оповещения жителей населенных пунктов межселенной территории Богучанского района о возникновении лесных пожаров, других чрезвычайных ситуациях и опасностях мирного и военного времени. - Организация противопожарной пропаганды, а также информирование населения о правилах безопасного поведения на водных объектах по средствам информационно-коммуникационных технологий - Создание запасов материальных средств на случай возникновения чрезвычайной ситуации
Показатели результативности подпрограммы	Не допущение погибших в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории Богучанского района к 2024 году 100 % от среднего показателя 2013 года; Увеличение числа населения, оповещаемого об угрозе ЧС природного и техногенного характера к 2024 году 46 % от среднего показателя 2013 года; (Приложение № 1 к подпрограмме)
Сроки реализации подпрограммы	2021 – 2024 годы
Объемы и источники финансирования подпрограммы на период действия подпрограммы с указанием на источники финансирования по годам реализации подпрограммы	Реализация мероприятий подпрограммы осуществляется за счет средств бюджета Богучанского района и привлеченных на условиях софинансирования мероприятий подпрограммы средств краевого и федерального бюджетов. Всего 25 106 592,56 рублей, в том числе по годам: 2021 год – 3 977 921,14 рублей; 2022 год – 6 351 627 рублей; 2023 год – 7 388 522,14 рублей; 2024 год – 7 388 522,14 рублей; За счет районного бюджета 25 883 487,56 рублей, в том числе по годам: 2021 год – 3 837 921,14 рублей; 2022 год – 5 548 522,14 рублей; 2023 год – 7 248 522,14 рублей; 2024 год – 7 248 522,14 рублей; За счет краевого бюджета 1 223 105,00 рублей, в том числе по годам: 2021 год – 140 000,00 рублей; 2022 год – 803 105,00 рублей; 2023 год – 140 000,00 рублей; 2024 год – 140 000,00 рублей; За счет федерального бюджета 0 рублей, в том числе по годам: 2021 год – 0 рублей; 2022 год – 0 рублей; 2023 год – 0 рублей; 2024 год – 0 рублей; * Объем средств краевого бюджета, направляемых на софинансирование подпрограммных мероприятий, корректируется и устанавливается после подписания соответствующих соглашений
Система организации контроля за исполнением подпрограммы	Текущий контроль за исполнением мероприятий подпрограммы осуществляется отделом по делам ГО, ЧС и ПБ администрации Богучанского района. Контроль за целевым и эффективным использованием средств районного бюджета осуществляется финансовым управлением администрации Богучанского района.

2. Основные разделы подпрограммы

2.1. Постановка общерайонной проблемы и обоснование необходимости разработки подпрограммы

Богучанский район является структурной единицей Красноярского края, образован в 1927 году. Административным центром является с. Богучаны, расположенное на левом берегу реки Ангара, на расстоянии 560 км от краевого центра. В составе административно-территориального деления района находятся 18 сельсоветов, 29 населенных пунктов. Площадь района составляет 54,0 тыс. кв. км, с численностью населения 45 333 человека. Обладая обширной территорией и большим количеством строящихся крупных промышленных объектов, Богучанский район подвержен риску возникновения опасных природных явлений и аварийных ситуаций техногенного характера:

- крупных производственных аварий и пожаров;
- лесных пожаров;
- наводнений и паводков;
- аварий и крушений на железнодорожном транспорте;
- авиакатастроф;

- аварий на коммунально-энергетических сетях;
- взрывов при транспортировке и хранении взрывчатых материалов;
- аварийных разливов нефтепродуктов.

На территории Богучанского района существует риск возникновения чрезвычайной ситуации, связанной с катастрофическим затоплением при разрушении плотин гидроузлов на р. Ангара. В этом случае в зону затопления попадает 15 населенных пунктов, расположенных вдоль реки Ангара, с численностью населения более 27 т.чел. (более 50 % населения района).

На территории Богучанского района расположена 1 организация, которая согласно утвержденного перечня опасных объектов на территории Красноярского края является пожаровзрывоопасным объектом.

В 2013 году на территории района произошло 2 чрезвычайных ситуации, связанные с лесными пожарами, муниципального характера.

За 2013 год в населенных пунктах района произошло 103 пожара. В результате на пожарах погибло 11 человек, травмировано – 4 человека. Материальный ущерб от пожаров составил 24 618 279 рублей.

С начала пожароопасного сезона 2021 года на территории района зарегистрировано 104 лесных пожара на общей площади 1 077, 91 га, (за 2017 год зарегистрировано 235 лесных пожара на общей площади 13 554,83 га, за 2018 год зарегистрировано 227 лесных пожаров на общей площади 101 170,6 га, за 2019 год зарегистрировано 219 лесных пожаров на общей площади 143796,6 га, за 2020 год на территории района зарегистрировано 249 лесных пожаров на общей площади 25 187,71 га).

В целях снижения рисков возникновения опасных природных явлений и аварийных ситуаций техногенного характера требуется наличие соответствующей подпрограммы по предупреждению и помощи населению района в чрезвычайных ситуациях, а также использование информационно-коммуникационных технологий для обеспечения безопасности населения.

Реализация мероприятий подпрограммы повысит общую защищенность населения Богучанского района от чрезвычайных ситуаций, позволит сократить время оповещения населения на основе осуществления мероприятий, согласованных между собой по срокам, ресурсам и исполнителям.

2.2. Основные цели, задачи, этапы и сроки выполнения подпрограммы, показатели результативности

Целью подпрограммы является последовательное снижение рисков чрезвычайных ситуаций, повышение защищенности населения и территории Богучанского района, а также оперативное информирование об угрозе природного и техногенного характера, опасностях военного времени.

Данная цель будет достигнута за счет реализации следующих задач:

1. Обеспечение предупреждения возникновения и развития чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, снижения ущерба и потерь от чрезвычайных ситуаций на территории Богучанского района.

Предполагается для оперативного оповещения населения (более 27 т.чел.) 11 поселений, находящихся в зоне потенциальных рисков БoГЭC, приобрести оконечные системы автономных приемных модулей с сиренами и громкоговорителями и пульт управления, размещаемый на рабочем месте оперативного дежурного ЕДДС МО Богучанский район. В рамках исполнения данного мероприятия в 2022 году планируется разработка проектно – сметной документации для последующей поэтапной реализации данного мероприятия. В 2020 году в с. Богучаны установлена система оповещения по федеральной программе.

В рамках реализации подпрограммы предусматривается содержание ЕДДС МО Богучанский район, включающие в себя затраты на заработную плату, приобретение технических средств и офисной мебели.

Субсидия бюджету Богучанского района на частичное финансирование (возмещение) расходов на содержание ЕДДС МО Богучанский район, а так же на приобретение оборудования для нужд ЕДДС.

2. Организация оповещения жителей населенных пунктов межселенных территорий Богучанского района о возникновении лесных пожаров, других чрезвычайных ситуациях и опасностях мирного и военного времени.

Решение данной задачи осуществляется посредством реализации мероприятий по оповещению населения д. Каменка путем использования телефонной связи оперативным дежурным ЕДДС МО Богучанский район для общения со старостой д. Каменка.

При отсутствии телефонной связи, а также во время перерывов в работе дизель-генератора сигналы оповещения доводятся до старосты нарочным по согласованию между администрацией Богучанского района и Нижнетерянского сельсовета.

Население д. Прилуки оповещается с помощью применения таксофона, в дальнейшем планируется организация радиосообщения с населенным пунктом.

В д. Заимка постоянно проживающего населения нет. При необходимости будут использованы посыльные на автомобильном транспорте администрации Богучанского района.

3. Организация пропаганды безопасности населения в целях предупреждения возникновения и развития чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

Реализуется посредством приобретения бумажных памяток в целях предупреждения возникновения развития чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

Показателем результативности достижения цели и решения задач подпрограммы являются:

- не допущение погибших в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории Богучанского района;

- увеличение числа населения, оповещаемого об угрозе ЧС природного и техногенного характера.

4. Создание запасов материальных средств на случай возникновения чрезвычайной ситуации.

Будет реализовываться посредством приобретения согласно действующего законодательства, необходимых средств материальных резервов, необходимых на случай ликвидации последствий чрезвычайной ситуации.

Срок реализации подпрограммы: 2021 - 2024 годы.

Решение поставленной цели и задачи определяется достижением показателей результативности, представленных в приложении № 1 к настоящей подпрограмме.

2.3. Механизм реализации мероприятий подпрограммы

Механизм реализации определяет комплекс мер, осуществляемых исполнителем подпрограммы в целях повышения эффективности реализации мероприятий подпрограммы и достижения целевых индикаторов.

Источниками финансирования подпрограммы является районный бюджет.

Главным распорядителем бюджетных средств является Администрация Богучанского района.

Финансирование мероприятий, предусмотренных подпрограммой, осуществляется согласно бюджетным заявкам от распорядителя бюджетных средств.

При поступлении средств на лицевой счет распорядителя, производятся кассовые расходы.

2.4. Управление подпрограммой и контроль за ходом ее выполнения

Текущее управление реализацией подпрограммы осуществляется исполнителем подпрограммы – отдел по делам ГО, ЧС и ПБ администрации Богучанского района.

Управление подпрограммой и контроль за ходом ее выполнения осуществляется в соответствии с Порядком принятия решений о разработке муниципальных программ Богучанского района, их формировании и реализации, утвержденного постановлением администрации Богучанского района от 17.07.2013 № 849-п.

Контроль за целевым и эффективным использованием средств, предусмотренных на реализацию мероприятий подпрограммы, осуществляется отделом по делам ГО, ЧС и ПБ администрации Богучанского района и финансовым управлением администрации Богучанского района.

Ответственным за подготовку и представление отчетных данных является отдел по делам ГО, ЧС и ПБ администрации Богучанского район.

2.5. Оценка социально-экономической эффективности от реализации подпрограммы

Оценка социально-экономической эффективности проводится отделом по делам ГО, ЧС и ПБ администрации Богучанского район.

Обязательным условием эффективности программы является успешное выполнение целевых индикаторов и показателей подпрограммы, а также мероприятий в установленные сроки.

В ходе реализации подпрограммы будут выполнены следующие показатели, в том числе:

не допущение погибших в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории Богучанского района к 2024 году 100 % от среднего показателя 2013 года;

увеличение числа населения, оповещаемого об угрозе ЧС природного и техногенного характера к 2024 году 46 % от среднего показателя 2013 года;

Подпрограмма не содержит мероприятий, направленных на изменение состояния окружающей среды.

2.6. Мероприятия подпрограммы

Перечень подпрограммных мероприятий с указанием главных распорядителей, распорядителей бюджетных средств, форм расходования бюджетных средств, исполнителей подпрограммных мероприятий,

сроков исполнения, объемов и источников финансирования всего и с разбивкой по годам приведен в приложении № 2 к подпрограмме.

2.7. Обоснование финансовых, материальных и трудовых затрат (ресурсное обеспечение подпрограммы) с указанием источников финансирования

Мероприятия подпрограммы предусматривают их реализацию за счет средств районного, краевого, федерального бюджетов.

Объем расходов на реализацию мероприятий подпрограммы на 2021 – 2024 год указан в приложении № 2 к подпрограмме.

2. Объем средств краевого бюджета, направляемых на софинансирование подпрограммных мероприятий, корректируется и устанавливается после подписания соответствующих соглашений.

В приложении № 2 приведены сведения о планируемых расходах по задачам и мероприятиям подпрограммы, с указанием источников финансирования.

Приложение № 5
к постановлению администрации
Богучанского района от "10" 08.2022 № 770-п

Приложение № 2
к подпрограмме "Предупреждение и помощь
населению района в чрезвычайных ситуациях,
а так же использование
информационно-коммуникационных технологий
для обеспечения безопасности населения района"

Перечень мероприятий подпрограммы "Предупреждение и помощь населению района в чрезвычайных ситуациях, а так же использование информационно-коммуникационных технологий для обеспечения безопасности населения района" с указанием объема средств на их реализацию и ожидаемых результатов

Наименование программы, подпрограммы	Наименование ГРБС	Код бюджетной классификации			Расходы по годам реализации подпрограммы (рублей)					Ожидаемый результат от реализации подпрограммного мероприятия (в натуральном выражении)
		ГРБС	РзПр	ЦСП	Текущий финансовый год 2021	Очередной финансовый год 2022	Первый год планового периода 2023	Второй год планового периода 2024	Итого на период	
Подпрограмма 1	"Предупреждение и помощь населению района в чрезвычайных ситуациях, а также использование информационно-коммуникационных технологий для обеспечения безопасности населения района" на 2014 - 2021 годы									
Цель подпрограммы:	Последовательное снижение рисков чрезвычайных ситуаций, повышение защищенности населения и территорий Богучанского района, а также оперативное информирование об угрозе ЧС природного и техногенного характера									
Задача 1. Обеспечение предупреждения возникновения и развития чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, снижения ущерба и потерь от чрезвычайных ситуаций на территории Богучанского района				3 690 495,28	6 179 627,14	7 216 522,14	7 216 522,14	24 303 166,70		
Мероприятие 1.1. Приобретение, установка элементов системы оповещения для поселений, находящихся в зоне действия потенциальных рисков чрезвычайных ситуаций	Администрация Богучанского района	806	031 4	04100800 00	0,00		1 700 000,00	1 700 000,00	3 400 000,00	Обеспечение оповещения населения 11 сельсоветов более (27 т. чел.) (разработка ПСД и реализация мероприятий по установке систем на территориях сельских советов)
Мероприятие 1.2. Развитие и содержание ЕДДС МО Богучанский район	Администрация Богучанского района	806			3 450 355,14	6 159 487,00	5 376 382,00	5 376 382,00	20 362 606,14	Содержание оперативных дежурных ЕДДС МО Богучанский район
		806	031 0	04100400 10	2 431 028,00	4 098 604,00	4 098 604,00	4 098 604,00	14 726 840,00	
		806	031 0	04100400 10	734 170,00	1 237 778,00	1 237 778,00	1 237 778,00	4 447 504,00	
		806	031 0	04100272 42	0,00	783 105,00	0,00	0,00	783 105,00	
		806	031 0	04100410 10	135 558,11	0,00	0,00	0,00	135 558,11	
806	031 0	04100410 10	40 968,73	0,00	0,00	0,00	40 968,73			

		806	0310	0410040010	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		806	0310	041004Ф010	23 670,30	30 000,00	30 000,00	30 000,00	113 670,30	Приобретение оборудования
		806	0310	0410040010	50 000,00	0,00	0,00	0,00	50 000,00	Монтажные работы по монтажу оборудования для ЕДДС
		806	0310	0410040010	9 139,80	10 000,00	10 000,00	10 000,00	39 139,80	Приобретение спец. одежды для оперативных дежурных ЕДДС
		806	0309	041004Ф010	25 820,20	0,00	0,00	0,00	25 820,20	Приобретение мебели для нужд ЕДДС
Мероприятие 1.3. Субсидирование бюджета МО Богучанский район на частичное финансирование (возмещение) расходов на создание ЕДДС МО Богучанский район	Администрация Богучанского района	806			240 140,14	20 140,14	140 140,14	140 140,14	540 560,56	
		806	0310	04100S4130	140 000,00	20 000,00	140 000,00	140 000,00	440 000,00	Закупка оборудования для обеспечения ЕДДС МО Богучанский район
		806	0310	04100S4130	100 140,14	140,14	140,14	140,14	100 560,56	Софинансирование Администрации Богучанского района
Задача 2. Организация оповещения жителей населенных пунктов межселенных территорий Богучанского района о возникновении лесных пожаров, других чрезвычайных ситуациях и опасностях мирного и военного времени					0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Мероприятие 2.1. Оповещение населения д. Каменка	Администрация Богучанского района	806	X	X	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Мероприятие 2.2. Оповещение населения д. Прилуки		806	X	X	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Мероприятие 2.3. Оповещение населения д. Заимка	Администрация Богучанского района	806	X	X	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Задача 3. Организация пропаганды безопасности населения в целях предупреждения возникновения и развития чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.					19 820,28	22 000,00	22 000,00	22 000,00	85 820,28	
Мероприятие 3.1. Приобретение и распространение среди населения в целях предупреждения возникновения и развития чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера информационного материала.	Администрация Богучанского района	806	0310	0410080000	1 963,20	2 000,00	2 000,00	2 000,00	7 963,20	Приобретение бумажных памяток в целях предупреждения возникновения и развития чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.
		806	0310	0410080000	17 857,08	20 000,00	20 000,00	20 000,00	77 857,08	Приобретение баннеров по тематике профилактики предупреждения чрезвычайных ситуаций
Задача 4. Создание запасов материальных средств на случай возникновения чрезвычайной ситуации					267 605,58	150 000,00	150 000,00	150 000,00	717 605,58	
Мероприятие 4.1. Приобретение запасов материальных средств на случай возникновения чрезвычайной ситуации	Администрация Богучанского района	806	0310	0410080090	38 000,00	10 000,00	0,00	0,00	48 000,00	Создание, хранение и использование запасов материальных ресурсов, согласно номенклатуры, установленной законодательством, на случай возникновения

										чрезвычайной ситуации
		806	0310	041008Ф090	229605,58	140000,00	150000,00	150000,00	669605,58	Ежегодное пополнение материальных средств для нужд района в рамках мероприятий по гражданской обороне и ликвидации и предотвращению чрезвычайной ситуации
Итого по подпрограмме:	Администрация Богучанского района	806	X	X	3977921,14	6351627,14	7388522,14	7388522,14	25106592,56	
в том числе:										
районный бюджет					3837921,14	5548522,14	7248522,14	7248522,14	23883487,56	
краевой бюджет					140000,00	803105,00	140000,00	140000,00	1223105,00	
федеральный бюджет					0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	

Приложение № 6 к постановлению администрации Богучанского района от «10» 08.2022 № 770-п_

Приложение № 6
к муниципальной программе Богучанского района
«Защита населения и территории Богучанского района от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера»

Подпрограмма «Борьба с пожарами в населенных пунктах Богучанского района», реализуемой в рамках муниципальной программы «Защита населения и территории Богучанского района от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера»

1. Паспорт подпрограммы

Наименование подпрограммы	«Борьба с пожарами в населенных пунктах Богучанского района» (далее – подпрограмма)
Наименование муниципальной программы	«Защита населения и территории Богучанского района от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера»
Муниципальный заказчик-координатор подпрограммы	Администрация Богучанского района (отдел по делам ГО, ЧС и пожарной безопасности (далее – отдел по делам ГО, ЧС и ПБ) администрации Богучанского района)
Исполнитель подпрограммы, главный распорядитель бюджетных средств	Исполнители подпрограммы, главный распорядитель бюджетных средств – администрации Богучанского района (отдел по делам ГО, ЧС и ПБ, муниципальное казенное учреждение «Муниципальная пожарная часть № 1» (далее – МКУ «МПЧ № 1»), финансовое управление администрации Богучанского района;
Цель и задачи подпрограммы	Целью подпрограммы является обеспечение пожарной безопасности в населенных пунктах Богучанского района. К задачам подпрограммы относятся: 1. Исполнение муниципального заказа. 2. Противопожарное обустройство населенных пунктов межселенной территории (д. Заимка, д. Каменка, д. Прилуки). 3. Обеспечение первичных мер пожарной безопасности населенных пунктов межселенной территорий. 4. Противопожарное обустройство здания администрации Богучанского района (с. Богучаны, ул. Октябрьская, 72)
Показатели результативности подпрограммы	снижение числа погибших при пожарах в зоне прикрытия силами МКУ «МПЧ № 1» к 2024 году 97,9 % от среднего показателя 2013 года; снижение числа травмированных при пожарах в зоне прикрытия МКУ «МПЧ № 1» к 2028 году 98,8 % от среднего показателя 2013 года; не допущение гибели и травматизма при пожарах на межселенной территории к 2024 году 100 % от среднего показателя 2013 года; снижение ущерба от пожаров в зоне прикрытия МКУ «МПЧ № 1» к 2024 году 95,4 % от среднего показателя 2013 года.
Сроки реализации подпрограммы	2021 – 2024 годы
Объемы и источники финансирования подпрограммы на период действия подпрограммы с указанием на источники финансирования по годам реализации подпрограммы	Реализация мероприятий подпрограммы осуществляется за счет средств бюджета Богучанского района и привлеченных на условиях софинансирования ряда мероприятий подпрограммы средств краевого и федерального бюджетов. Всего 125 122 626,93 рублей в том числе: По годам: 2021 год – 30 092 935,93 рублей; 2022 год – 34 695 485,00 рублей; 2023 год – 30 167 103,00 рубля; 2024 год – 30 167 103,00 рубля; За счет районного бюджета 106 733 744,93 рубля, в том числе по годам:

	<p>2021 год – 25 981 935,93 рублей; 2022 год – 28 639 603,00 рубля; 2023 год – 26 056 103,00 рубля; 2024 год – 26 056 103,00 рубля; За счет краевого бюджета – 18 388 882,00 рублей в том числе по годам: 2021 год – 4 111 000,00 рублей; 2022 год – 6 055 882,00 рубля; 2023 год – 4 111 000,00 рублей; 2024 год – 4 111 000,00 рублей; За счет федерального бюджета – 0 рублей в том числе по годам: 2021 год – 0 рублей; 2022 год – 0 рублей; 2023 год – 0 рублей; 2024 год – 0 рублей; * Объем средств краевого бюджета, направляемых на софинансирование подпрограммных мероприятий, корректируется и устанавливается после подписания соответствующих соглашений</p>
Система организации контроля за исполнением подпрограммы	<p>Текущий контроль за исполнением мероприятий подпрограммы осуществляется отделом по делам ГО, ЧС и ПБ администрации Богучанского района. Контроль за целевым и эффективным использованием средств районного бюджета осуществляет: Администрация Богучанского района, Управление экономики и планирования, Финансовое управление.</p>

2. Основные разделы подпрограммы

2.1. Постановка общерайонной проблемы и обоснование необходимости разработки подпрограммы

Большую часть жилого фонда, производственных и административных зданий Богучанского района составляют деревянные постройки. Подразделения Федеральной пожарной службы и краевой пожарной охраны осуществляют прикрытие 8 населенных пунктов.

В состав МКУ «МПЧ № 1» включены 9 постов пожарной охраны, которые обеспечивают пожарную безопасность 14 населенных пунктов с населением более 14 тыс. человек. Численность работников учреждения, занятых организацией пожаротушения, составляет 40 человек. Обеспеченность МКУ «МПЧ № 1» техникой, оборудованием и имуществом составляет 75 % от норматива.

В рамках подпрограммы достигнуты следующие результаты:
первичными мерами пожарной безопасности охвачено 100% населенных пунктов межселенных территорий.

В населенные пункты межселенных территорий приобретаются первичные средства пожаротушения, выполняются мероприятия по обустройству минерализованных полос.

Ежегодно территориям сельсоветов Богучанского района предоставляется краевая субсидия на реализацию мероприятий по обеспечению подведомственных территорий первичными средствами пожаротушения. Сумма финансирования по сельсоветам определяется краевым ведомством.

2.2. Основная цель, задачи, этапы и сроки выполнения подпрограммы, показатели результативности

Целью подпрограммы является обеспечение пожарной безопасности в населенных пунктах Богучанского района.

Задачи подпрограммы:

1. Исполнение муниципального заказа.
2. Противопожарное обустройство населенных пунктов межселенной территории (д. Заимка, д. Каменка, д. Прилуки).
3. Обеспечение первичных мер пожарной безопасности населенных пунктов межселенной территории.
4. Противопожарное обустройство здания администрации Богучанского района (с. Богучаны, ул. Октябрьская, 72).

В рамках выполнения вышеуказанных задач планируется реализация следующих мероприятий.

Тушение пожаров в населенных пунктах Богучанского района в зоне прикрытия МКУ «МПЧ № 1» (п. Артюгино, д. Иркинеево, п. Беяки, д. Бедоба, п. Гремучий, п. Красногорьевский, п. Говорково, п. Манзя, п. Невонка, д. Гольтяино, п. Новохайский, п. Кежек, п. Пинчуга, п. Хребтовый).

Приобретение пожарного автотранспорта.

Противопожарное обустройство населенных пунктов межселенной территории (д. Заимка, д. Каменка, д. Прилуки).

Обеспечение первичных мер пожарной безопасности населенных пунктов межселенной территории
Субсидия бюджету Богучанского района на обеспечение первичных мер пожарной безопасности поселений Богучанского района, а именно Обеспечение первичных мер пожарной безопасности на территории 18 сельских советов, в соответствии с соглашением.

Противопожарное обустройство здания администрации Богучанского района (с. Богучаны, ул. Октябрьская, 72).

Срок реализации подпрограммы: 2021 – 2024 годы.

Решение поставленной цели и задачи определяется достижением показателей результативности, представленных в приложении № 1 к настоящей подпрограмме.

2.3. Механизм реализации мероприятий подпрограммы

Главными распорядителями бюджетных средств на выполнение мероприятий подпрограммы выступает администрация Богучанского района, управление муниципальной собственностью Богучанского района, МКУ «МПЧ № 1», финансовое управление администрации Богучанского района.

Финансирование мероприятий подпрограммы осуществляется на основании государственных контрактов, заключенных в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

Получателем бюджетных средств на выполнение мероприятия 1.1 является МКУ «МПЧ № 1».

Реализацию мероприятия по муниципальному заказу осуществляет МКУ «МПЧ № 1» путем поддержания техники и персонала в готовности обеспечить нормативное время прибытия к месту пожара специальной и приспособленной для целей пожаротушения техники.

Получателем краевых бюджетных средств на выполнение мероприятия являются администрация Богучанского района, 18 поселений Богучанского района. Реализацию мероприятия осуществляет финансовое управление Богучанского района, путем перечисления краевых средств в бюджеты поселений Богучанского района и администрация Богучанского района.

Реализацию остальных мероприятий осуществляет администрация Богучанского района (отдел по делам ГО, ЧС и ПБ) организацией работ по противопожарному обустройству населенных пунктов межселенной территории, обеспечению первичных мер пожарной безопасности населенных пунктов межселенной территории, противопожарному обустройству здания администрации Богучанского района (с. Богучаны, ул. Октябрьская, 72).

2.4. Управление подпрограммой и контроль за ходом ее выполнения

Текущее управление реализацией подпрограммы осуществляется исполнителем подпрограммы – отдел по делам ГО, ЧС и ПБ администрации Богучанского района, управление муниципальной собственностью Богучанского района, МКУ «МПЧ № 1», финансовое управление администрации Богучанского района.

Управление подпрограммой и контроль за ходом ее выполнения осуществляется в соответствии с Порядком принятия решений о разработке муниципальных программ Богучанского района, их формировании и реализации, утвержденного постановлением администрации Богучанского района от 17.07.2013 № 849-п.

Контроль за целевым и эффективным использованием средств, предусмотренных на реализацию мероприятий подпрограммы, осуществляет администрация Богучанского района (отдел по делам ГО, ЧС и ПБ), финансовое управление администрации Богучанского района, МКУ «МПЧ № 1».

Ответственным за подготовку и представление отчетных данных является отдел по делам ГО, ЧС и ПБ администрации Богучанского района

2.5. Оценка социально-экономической эффективности от реализации подпрограммы

Реализация мероприятий подпрограммы «Борьба с пожарами в населенных пунктах района» позволит создать благоприятные условия для обеспечения пожарной безопасности на территории населенных пунктов района.

При выполнении подпрограммных мероприятий ожидается выполнение следующих задач:

снижение числа погибших при пожарах в зоне прикрытия силами МКУ «МПЧ № 1» к 2024 году 97,9 % от среднего показателя 2013 года;

снижение числа травмированных при пожарах в зоне прикрытия МКУ «МПЧ № 1» к 2024 году 98,8 % от среднего показателя 2013 года;

не допущение гибели и травматизма при пожарах на межселенных территориях к 2024 году 100 % от среднего показателя 2013 года;

снижение ущерба от пожаров в зоне прикрытия МКУ «МПЧ № 1» к 2024 году 95,4 % от среднего показателя 2013 года.

Оценку социально-экономической эффективности проводит отдел по делам ГО, ЧС и ПБ администрации Богучанского район.

Обязательным условием эффективности программы является успешное выполнение целевых индикаторов и показателей подпрограммы, а также мероприятий в установленные сроки.

Подпрограмма не содержит мероприятий, направленных на изменение состояния окружающей среды.

2.6. Мероприятия подпрограммы

Перечень подпрограммных мероприятий с указанием главных распорядителей, распорядителей бюджетных средств, форм расходования бюджетных средств, исполнителей подпрограммных мероприятий, сроков исполнения, объемов и источников финансирования всего и с разбивкой по годам приведен в приложении № 2 к подпрограмме.

2.7. Обоснование финансовых, материальных и трудовых затрат (ресурсное обеспечение подпрограммы) с указанием источников финансирования

Мероприятия подпрограммы предусматривают их реализацию за счет средств районного, краевого, федерального бюджетов.

Объем расходов на реализацию мероприятий подпрограммы на 2020 – 2024 год указан в приложении № 2 к подпрограмме.

2. Объем средств краевого бюджета, направляемых на софинансирование подпрограммных мероприятий, корректируется и устанавливается после подписания соответствующих соглашений.

В приложении № 2 приведены сведения о планируемых расходах по задачам и мероприятиям подпрограммы, с указанием источников финансирования.

Приложение № 7
к постановлению администрации Богучанского района
от "10" 0. 2022 № 770-п

Приложение № 2
к подпрограмме "Борьба с пожарами
в населенных пунктах Богучанского района"

Наименование программы, подпрограммы	Наименование ГРБС	Код бюджетной классификации			Расходы по годам реализации подпрограммы (рублей)					Ожидаемый результат от реализации подпрограммного мероприятия (в натуральном выражении)
		ГРБС	РзПр	ЦСР	Отчетный финансовый год 2021	Текущий финансовый год 2022	Первый год планового периода 2023	Второй год планового периода 2024	Итого на период	
Подпрограмма 2	"Борьба с пожарами в населенных пунктах Богучанского района"									
Цель подпрограммы:	Обеспечение пожарной безопасности населенных пунктов Богучанского района									
Задача 1. Исполнение муниципального заказа					25 701 312,50	30 306 142,00	25 777 760,00	25 777 760,00	107 562 974,50	
Мероприятие 1.1. Тушение пожаров в населенных пунктах Богучанского района в зоне покрытия МКУ "МПЧ № 1"	МКУ "МПЧ №1"	880	0310	0420040010	21 166 292,32	23 278 094,87	21 102 512,00	21 102 512,00	86 649 411,19	Организация выездов для проведения работ по тушению пожаров, поддержание в готовности 17 ед. специальной и приспособленной для целей пожаротушения техники
		880	0310	0420041010	1 833 550,00	1 413 106,00	1 413 106,00	1 413 106,00	6 072 868,00	
		880	0310	0420027241	0,00	634 633,00	0,00	0,00	634 633,00	
		880	0310	0420027242	0,00	1 310 249,00	0,00	0,00	1 310 249,00	
		880	0310	042004Г010	1 953 919,76	2 315 364,25	2 136 650,00	2 136 650,00	8 542 584,01	
		880	0310	0420047010	58 951,38	163 657,00	163 657,00	163 657,00	549 922,38	
		880	0310	042004Э010	637 783,03	904 835,00	879 835,00	879 835,00	3 302 288,03	
		880	0310	042004М010	21 556,01	40 000,00	40 000,00	40 000,00	141 556,01	
Задача 2. Противопожарное обустройство населенных пунктов межселенной территории (д. Заимка, д. Каменка, д. Прилуки)					150 000,00	150 000,00	150 000,00	150 000,00	600 000,00	
Мероприятие 2.1. Обустройство и уход за противопожарно	Администрация Богучанского района	806	0310	0420080020	150 000,00	150 000,00	150 000,00	150 000,00	600 000,00	В общей сложности будет обустроено 8,5 км мин. полос

й минерализованн ой полосой											
Задача 3. Обеспечение первичных мер пожарной безопасности населенных пунктов межселенной территории					4 229 540,62	4 165 948,00	4 165 948,00	4 165 948,00	16 727 384,62		
Мероприятие 3.1. Ремонт, очистка от снега подъездов к источникам противопожарно го водоснабжения	Администра ция Богучанског о района	806	031 0	04200800 30	12 500,00	12 500,00	12 500,00	12 500,00	50 000,00	Обустройство 1 подъезда на расстояние 400 м от р.Ангара до д.Каменка	
Мероприятие 3.2. Установка указателей водоисточников	Администра ция Богучанског о района	806	031 0	04200800 30	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Установка 2 указателей в д.Каменка	
Мероприятие 3.3. Устройство незамерзающих прорубей в естественных водоисточниках	Администра ция Богучанског о района	806	031 0	04200800 30	6 000,00	6 000,00	6 000,00	6 000,00	24 000,00	Устройство 1 проруби (р.Ангара, д.Каменка)	
Мероприятие 3.4. Приобретение первичных средств пожаротушения	Администра ция Богучанског о района	806	031 0	042008Ф0 30	15 881,98	24 000,00	24 000,00	24 000,00	72 000,00	Приобретение для применения в тушении на межселенных территориях огнетушителей и РЛЮ.	
Мероприятие 3.5. Обеспечение первичных мер пожарной безопасности поселений Богучанского района	Администра ция Богучанског о района	806	031 0	04200S41 21	8 500,00	8 500,00	8 500,00	8 500,00	34 000,00	Обеспечение первичных мер пожарной безопасности на межселенной территори (устройство незамерзающи х прорубей)	
	Администра ция Богучанског о района	806	031 0	04200800 30	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Обеспечение первичных мер пожарной безопасности	
	Администра ция Богучанског о района	806	031 0	04200S41 21	448,00	448,00	448,00	448,00	1 792,00	Софинансиров ание Администраци и Богучанског о района	
	Финансовое управление администра ции Богучанског о района	890	031 0	04200S41 20	4 102 500,00	4 102 500,00	4 102 500,00	4 102 500,00	16 410 000,00	Обеспечение первичных мер пожарной безопасности на территории 18 сельских советов, в соответствии с соглашением	
	Администра ция Богучанског о района	806	031 0	04200800 30	5 952,36	8 000,00	8 000,00	8 000,00	29 952,36	Приобретение баннеров по пожарной безопасности	
	Администра ция Богучанског о района	806	031 0	042008Ф0 30	60 833,33	0,00	0,00	0,00	0,00	Приобретение пожарной емкости для нужд пожаротушени я в летний пожароопасны й период	
	Администра ция Богучанског о района	806	031 0	04200800 30	16 924,95	4 000,00	4 000,00	4 000,00	12 000,00	Приобретение бумажных памяток по пожарной безопасности	
Задача 4. Противопожарное обустройство здания администрации Богучанского района					12 082,81	73 395,00	73 395,00	73 395,00	232 267,81		
Мероприятие 4.1. Проектные (изыскательские) работы на монтаж системы пожарной сигнализации и	Администра ция Богучанског о района	806	010 4	04200800 40	12 082,81	73 395,00	73 395,00	73 395,00	232 267,81	Обслуживание 1 охранной пожарной сигнализации	

оповещения людей о пожаре в здании администрации Богучанского района										
Итого по подпрограмме:					30 092 935,93	34 695 485,00	30 167 103,00	30 167 103,00	125 122 626,93	
в том числе:										
районный бюджет					25 981 935,93	28 639 603,00	26 056 103,00	26 056 103,00	106 733 744,93	
краевой бюджет					4 111 000,00	6 055 882,00	4 111 000,00	4 111 000,00	18 388 882,00	
федеральный бюджет					0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	



**АДМИНИСТРАЦИЯ БОГУЧАНСКОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

10.08.2022

с. Богучаны

№ 772-п

Об утверждении Требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд Богучанского района, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения

В соответствии с пунктом 1 части 4 статьи 19 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд", Постановлением Правительства РФ от 18.05.2015 № 476 "Об утверждении общих требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения", руководствуясь статьями 7, 43, 47 Устава Богучанского района Красноярского края, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Требования к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд Богучанского района, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения, в соответствии с приложением к настоящему постановлению.

2. Постановление администрации Богучанского района от 26.04.2016 №313-п «Об утверждении требований к порядку разработки и принятия муниципальных правовых актов Богучанского района о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд Богучанского района, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения», признать утратившим силу.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Богучанского района по экономике и финансам А.С.Арсеньеву.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня, следующего за днем опубликования в Официальном вестнике Богучанского района, и подлежит размещению на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального образования Богучанский район.

Глава Богучанского района

А.С. Медведев

Приложение к
к постановлению Администрации
Богучанского района
от 10.08.2022 г. N 772-п

ТРЕБОВАНИЯ

к порядку разработки и принятия правовых актов Богучанского района о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд Богучанского района, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения

1. Настоящий документ определяет общие требования к порядку разработки и принятия, содержанию, обеспечению исполнения правовых актов. Разработку и принятие правовых актов о нормировании в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд осуществляет Администрация Богучанского района (далее – Администрация).

2. Администрация утверждает Правила нормирования в сфере закупок товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд, в том числе:

- правила определения требований к закупаемым муниципальными органами, соответственно подведомственными им казенными учреждениями, бюджетными учреждениями и унитарными предприятиями, отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг);

- правила определения нормативных затрат на обеспечение функций муниципальных органов и подведомственных им организаций.

Отраслевые (функциональные) органы администрации, муниципальные органы, определенные в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации наиболее значимых учреждений науки, образования, культуры и здравоохранения утверждают:

- нормативные затраты на обеспечение функций муниципальных органов, и подведомственных им организаций;

- требования к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг), закупаемым указанными органами и подведомственными указанным органам муниципальными казенными и бюджетными учреждениями, муниципальными унитарными предприятиями и иными органами местного самоуправления.

3. Администрация, являющая в соответствии с Бюджетным законодательством Российской Федерации и Уставом Богучанского района Красноярского края главным распорядителем бюджетных средств, на основании правил нормирования, утверждает требования к закупаемым ею отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг) и (или) нормативные затраты на обеспечение ее функций. Муниципальные правовые акты, указанные в абзацах 2-3 пункта 2 настоящих Требований, разрабатываются администрацией Богучанского района (отдел муниципальных закупок) в форме проектов постановлений.

4. Администрация, отраслевые (функциональные) органы администрации, муниципальные органы вправе предварительно обсудить проекты правовых актов, указанных в пункте 2 настоящего документа, на заседаниях общественных советов при указанных органах. Проекты правовых актов и утвержденные правовые акты о нормировании в сфере закупок товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд, подлежат размещению в единой информационной системе.

Изменения в указанные нормативные правовые акты могут быть внесены после утверждения бюджета на очередной финансовый год и внесение изменений в решения о бюджете.

5. Общие правила определения требований к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг), закупаемым заказчиками, должны:

- а) содержать порядок формирования и утверждения местной администрацией перечня отдельных видов товаров, работ, услуг (далее - перечень), требования к потребительским свойствам которых (в том числе к характеристикам качества) и иным характеристикам (в том числе предельные цены) устанавливают муниципальные органы, определяющие:

- состав информации, включаемой в перечень;

- порядок применения Общероссийского классификатора продукции по видам экономической деятельности при формировании перечня;

- порядок выбора потребительских свойств (в том числе характеристик качества) и иных характеристик закупаемых товаров, работ, услуг, в отношении которых требуется установить нормативные значения;

- требования к определению показателей, характеризующих потребительские свойства (в том числе характеристики качества) и иные характеристики (в том числе предельные цены) закупаемых товаров, работ, услуг;

- критерии, применяемые при отборе отдельных видов товаров, работ, услуг для включения в перечень;

- б) содержать примерную форму перечня.

6. Общие правила определения нормативных затрат на обеспечение функций муниципальных органов и подведомственных им организаций должны содержать:

- а) классификацию затрат, связанных с закупкой товаров, работ, услуг;

- б) условия определения порядка расчета затрат на обеспечение функций муниципальных органов и подведомственных им организаций;

- в) порядок определения показателя численности основных работников указанных органов и учреждений, а также подведомственных им организаций, применяемого при необходимости для расчета нормативных затрат.



АДМИНИСТРАЦИЯ БОГУЧАНСКОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

10.08.2022

с. Богучаны

№ 773-п

О внесении изменений в постановление администрации Богучанского района от 01.11.2013 № 1389-п «Об утверждении муниципальной программы «Развитие инвестиционной деятельности, малого и среднего предпринимательства на территории Богучанского района»

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением администрации Богучанского района от 17.07.13 № 849-п «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ Богучанского района, их формировании и реализации», статьями 7,8,47 Устава Богучанского района ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в муниципальную программу «Развитие инвестиционной деятельности, малого и среднего предпринимательства на территории Богучанского района», утвержденную постановлением Богучанского района от 01.11.2013 № 1389-п, следующего содержания:

1.1. В разделе 1. Паспорт муниципальной программы «Развитие инвестиционной деятельности, малого и среднего предпринимательства на территории Богучанского района» строку «Информация по ресурсному обеспечению программы, в том числе в разбивке по источникам финансирования по годам реализации программы» читать в новой редакции:

Информация по ресурсному обеспечению программы, в том числе в разбивке по источникам финансирования по годам реализации программы	Объем финансирования составляет: 62 890 714,35 рублей, в том числе по годам: 2014 год - 4950000,0 рублей; 2015 год - 5569000,0 рублей; 2016 год - 2922145,91 рублей; 2017 год - 2457000,0 рублей; 2018 год - 2573000,0 рублей; 2019 год - 16210936,87 рублей; 2020 год - 8100684,5 рублей; 2021 год - 763000,0 рублей; 2022 год - 14164947,07 рублей; 2023 год - 2590000,0 рублей; 2024 год - 2590000,0 рублей. За счет районного бюджета 7602927,28 рублей из них: 2014 год - 950000,0 рублей; 2015 год - 850000,0 рублей; 2016 год - 422145,91 рублей; 2017 год - 957000,0 рублей; 2018 год - 131500,0 рублей; 2019 год - 822896,87 рублей; 2020 год - 417384,5 рублей; 2021 год - 763000,0 рублей; 2022 год - 782709,48 рублей; 2023 год - 763000,0 рублей; 2024 год - 763000,0 рублей. За счет краевого бюджета 45825077,59 рублей, в том числе: 2014 год - 905000,0 рублей; 2015 год - 871000,0 рублей; 2016 год - 0,0 рублей; 2017 год - 1500000,0 рублей; 2018 год - 2441500,0 рублей; 2019 год - 15388040,0 рублей; 2020 год - 7683300,0 рублей; 2021 год - 0,0 рублей; 2022 год - 13382237,59 рублей; 2023 год - 1827000,00 рублей; 2024 год - 1827000,00 рублей. За счет федерального бюджета 9443000,0 рублей, в том числе: 2014 год - 3095000 рублей; 2015 год - 3848000,0 рублей; 2016 год - 2500000,0 рублей; 2017 год - 0,0 рублей; 2018 год - 0,0 рублей; 2019 год - 0,0 рублей; 2020 год - 0,0 рублей; 2021 год - 0,0 рублей; 2022 год - 0,0 рублей; 2023 год - 0,0 рублей; 2024 год - 0,0 рублей.
---	---

1.2. В разделе 1. Подпрограммы «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства», реализуемой в рамках муниципальной программы «Развитие инвестиционной деятельности, малого и среднего предпринимательства на территории Богучанского района», строку «Объемы и источники финансирования подпрограммы на период действия подпрограммы с указанием на источники финансирования по годам реализации программы» читать в новой редакции:

<p>Объемы и источники финансирования подпрограммы на период действия подпрограммы с указанием на источники финансирования по годам реализации подпрограммы</p>	<p>Реализация мероприятий подпрограммы осуществляется за счет средств бюджета Богучанского района и привлеченных на условиях софинансирования ряда мероприятий подпрограммы средств краевого и федерального бюджетов.</p> <p>составляет 20095947,07 рублей в том числе:</p> <p>2021 год - 760000,0 рублей;</p> <p>2022 год - 14161947,07 рублей;</p> <p>2023 год - 2587000,0 рублей;</p> <p>2024 год - 2587000,0 рублей;</p> <p>в том числе:</p> <p>за счет районного бюджета 3040000,0 рублей из них:</p> <p>2021 год - 760000,0 рублей;</p> <p>2022 год - 779709,48 рублей;</p> <p>2023 год - 760000,0 рублей;</p> <p>2024 год - 760000,0 рублей.</p> <p>За счет краевого бюджета 16661757,5 рублей, в том числе:</p> <p>2021 год - 0,0 рублей;</p> <p>2022 год - 13382237,59 рублей;</p> <p>2023 год - 1827000,0 рублей;</p> <p>2024 год - 1827000,0 рублей.</p> <p>За счет федерального бюджета 0,0 рублей, в том числе:</p> <p>2021 год - 0,0 рублей;</p> <p>2022 год - 0,0 рублей;</p> <p>2023 год - 0,0 рублей;</p> <p>2024 год - 0,0 рублей.</p> <p>* Объем средств краевого бюджета, направляемых на софинансирование подпрограммных мероприятий, корректируется и устанавливается после подписания</p>
--	--

1.3. Приложение № 1 к паспорту муниципальной программы «Развитие инвестиционной деятельности, малого и среднего предпринимательства на территории Богучанского района» читать в новой редакции, согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

1.4. Приложение № 2 к муниципальной программе «Развитие инвестиционной деятельности, малого и среднего предпринимательства на территории Богучанского района» читать в новой редакции, согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

1.5. Приложение № 3 к муниципальной программе «Развитие инвестиционной деятельности, малого и среднего предпринимательства на территории Богучанского района» читать в новой редакции, согласно приложению № 3 к настоящему постановлению.

1.6. Приложение № 1 к подпрограмме «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства а Богучанском районе» читать в новой редакции, согласно приложению № 4 к настоящему постановлению.

1.7. Приложение № 2 к подпрограмме «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в Богучанском районе» читать в новой редакции, согласно приложению № 5 к настоящему постановлению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации Богучанского района по экономике и финансам А.С. Арсеньеву.

3. Постановление вступает в силу со дня, следующего за днем его опубликования в Официальном вестнике Богучанского района.

Глава Богучанского района

А.С. Медведев



АДМИНИСТРАЦИЯ БОГУЧАНСКОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

10. 08. 2022

с. Богучаны

№ 774 - п

Об утверждении Порядка предоставления грантовой поддержки на начало ведения предпринимательской деятельности субъектам малого и среднего предпринимательства в Богучанском районе.

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», постановлением администрации Богучанского района от 08.02.2022 № 86-п «О внесении изменений в

муниципальную программу «Развитие инвестиционной деятельности, малого и среднего предпринимательства на территории Богучанского района» утвержденную постановлением от 01.11.2013 № 1389, руководствуясь статьями 7,8,47 Устава Богучанского района ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок предоставления грантовой поддержки на начало ведения предпринимательской деятельности субъектам малого и среднего предпринимательства в Богучанском районе, согласно Приложению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации Богучанского района по экономике и финансам А.С. Арсеньеву.

9. Постановление вступает в силу со дня, следующего, за днем его опубликования в Официальном вестнике Богучанского района и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2022 года.

Глава Богучанского района

А.С. Медведев

Приложение
к постановлению администрации Богучанского района от
10.08.2022 г № 774 - п

Порядок предоставления грантовой поддержки на начало ведения предпринимательской деятельности субъектам малого и среднего предпринимательства в Богучанском районе.

1. Общие положения

1.1. Настоящий порядок предоставления грантовой поддержки на начало ведения предпринимательской деятельности субъектам малого и среднего предпринимательства (далее - Порядок, грант), определяет общие положения о предоставлении гранта, порядок проведения отбора получателей гранта для предоставления гранта, условия и порядок получения гранта, требования к отчетности, требования об осуществлении контроля за соблюдением условий и порядка предоставления гранта и ответственности за их нарушение.

Порядок разработан в соответствии с постановлением администрации Богучанского района от 08.02.2022 № 86-п о внесении изменений в постановление администрации Богучанского района от 01.11.2013 № 1389-п «Об утверждении муниципальной программы «Развитие инвестиционной деятельности, малого и среднего предпринимательства на территории Богучанского района».

1.2. Используемые в настоящем Порядке понятия «субъект малого предпринимательства» и «субъект среднего предпринимательства» понимаются в том значении, в котором они используются в Федеральном законе от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон № 209-ФЗ).

Понятие «инновационная деятельность» применяется в том значении, в котором оно используется в Федеральном законе от 23.08.1996 № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике».

Для целей Порядка используются следующие понятия:

грантовая поддержка - предоставление субъектам малого и среднего предпринимательства грантов в форме субсидии на начало ведения предпринимательской деятельности в сферах инновационной деятельности, информационных технологий, креативных индустрий, обрабатывающих производств, индустрии гостеприимства, бытовых услуг, дополнительного образования детей и взрослых, спорта, сбора и переработки отходов, ремонта автотранспортных средств, строительных работ в рамках муниципальных программ развития субъектов малого и среднего предпринимательства, действующих в муниципальных образованиях Красноярского края;

деятельность в сфере информационных технологий - виды экономической деятельности в соответствии с Общероссийским классификатором видов экономической деятельности ОК 029-2014, утвержденным Приказом Росстандарта от 31.01.2014 № 14-ст (далее - ОКВЭД), отнесенные к группам 62.01, 62.02, 62.09 раздела J, подгруппе 63.11.1 раздела J, и являющиеся основным видом экономической деятельности субъекта малого и среднего предпринимательства в соответствии со сведениями, содержащимися в Едином государственном реестре юридических лиц либо Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей по состоянию на дату подачи заявки субъектом малого и среднего предпринимательства;

креативные индустрии - виды экономической деятельности в соответствии с ОКВЭД, отнесенные к классам 13 - 15 раздела C; группам 32.12 - 32.13 раздела C; подклассу 32.2 раздела C; подгруппе 32.99.8 раздела C; группам 58.11, 58.13, 58.14, 58.19, 58.21, 58.29 раздела J; группам 59.11 - 59.14, 59.20 раздела J; группам 60.10, 60.20 раздела J; группам 62.01, 62.02 раздела J; группам 63.12, 63.91 раздела J; группам 70.21, 71.11, 73.11, 74.10 - 74.30 раздела M; группе 77.22 раздела N; подгруппе 85.41.2 раздела P; группам 90.01 - 90.04, 91.01 - 91.03 раздела R, и являющиеся основным видом экономической деятельности субъекта малого

и среднего предпринимательства в соответствии со сведениями, содержащимися в Едином государственном реестре юридических лиц либо Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей по состоянию на дату подачи заявки субъектом малого и среднего предпринимательства;

обрабатывающие производства - виды экономической деятельности, отнесенные к разделу С ОКВЭД и являющиеся основным видом экономической деятельности субъекта малого и среднего предпринимательства в соответствии со сведениями, содержащимися в Едином государственном реестре юридических лиц либо Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей по состоянию на дату подачи заявки субъектом малого и среднего предпринимательства;

индустрия гостеприимства – виды экономической деятельности в соответствии с ОКВЭД, отнесенные к подклассам 55.1, 55.2, 55.3, классу 56 раздела I; группе 77.21, классу 79 раздела N; подклассам 91.02, 93.2 раздела R и являющиеся основным видом экономической деятельности субъекта малого и среднего предпринимательства в соответствии со сведениями, содержащимися в Едином государственном реестре юридических лиц либо Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей по состоянию на дату подачи заявки субъектом малого и среднего предпринимательства;

бытовые услуги – виды экономической деятельности в соответствии с ОКВЭД, отнесенные к классу 95, группам 96.01, 96.02, 96.04 раздела S и являющиеся основным видом экономической деятельности субъекта малого и среднего предпринимательства в соответствии со сведениями, содержащимися в Едином государственном реестре юридических лиц либо Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей по состоянию на дату подачи заявки субъектом малого и среднего предпринимательства;

дополнительное образование детей и взрослых – виды экономической деятельности в соответствии с ОКВЭД, отнесенные к подгруппам 85.41.1, 85.41.9 раздела P и являющиеся основным видом экономической деятельности субъекта малого и среднего предпринимательства в соответствии со сведениями, содержащимися в Едином государственном реестре юридических лиц либо Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей по состоянию на дату подачи заявки субъектом малого и среднего предпринимательства;

спорт – виды экономической деятельности в соответствии с ОКВЭД, отнесенные к группе 93.13 раздела R и являющиеся основным видом экономической деятельности субъекта малого и среднего предпринимательства в соответствии со сведениями, содержащимися в Едином государственном реестре юридических лиц либо Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей по состоянию на дату подачи заявки субъектом малого и среднего предпринимательства;

сбор и переработка отходов – виды экономической деятельности в соответствии с ОКВЭД, отнесенные к классу 38 раздела E и являющиеся основным видом экономической деятельности субъекта малого и среднего предпринимательства в соответствии со сведениями, содержащимися в Едином государственном реестре юридических лиц либо Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей по состоянию на дату подачи заявки субъектом малого и среднего предпринимательства;

ремонт автотранспортных средств – виды экономической деятельности в соответствии с ОКВЭД, отнесенные к группе 45.20 раздела G и являющиеся основным видом экономической деятельности субъекта малого и среднего предпринимательства в соответствии со сведениями, содержащимися в Едином государственном реестре юридических лиц либо Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей по состоянию на дату подачи заявки субъектом малого и среднего предпринимательства;

строительные работы – виды экономической деятельности в соответствии с ОКВЭД, отнесенные к классу 43 раздела F и являющиеся основным видом экономической деятельности субъекта малого и среднего предпринимательства в соответствии со сведениями, содержащимися в Едином государственном реестре юридических лиц либо Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей по состоянию на дату подачи заявки субъектом малого и среднего предпринимательства;

оборудование - новые, не бывшие в эксплуатации: оборудование, устройства, механизмы, станки, приборы, аппараты, агрегаты, установки, машины, транспортные средства (за исключением легковых автомобилей и воздушных судов), производственный и хозяйственный инвентарь, относящиеся к первой - десятой амортизационным группам, согласно требованиям Налогового кодекса Российской Федерации;

франшиза – право использовать популярный бренд в коммерческих целях;

паушальный взнос – это единовременный франчайзинговый платеж франчайзеру. Может включать плату за помещение, оборудование, товары и материалы и другие обусловленные договором элементы, предоставляемые франчайзи. Оплата обычно происходит при заключении договора;

главный распорядитель бюджетных средств (далее - главный распорядитель) – орган местного самоуправления, осуществляющий функции главного распорядителя бюджетных средств, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доводятся в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление гранта на

соответствующий финансовый год и плановый период, уполномоченный на предоставление гранта. Главным распорядителем является администрация Богучанского района;

получатель гранта – субъект малого и среднего предпринимательства, с которым главный распорядитель заключил Соглашение о предоставлении гранта.

1.3. Целью предоставления гранта является финансовое обеспечение расходов заявителей на начало ведения предпринимательской деятельности в сферах инновационной деятельности, информационных технологий, креативных индустрий, обрабатывающих производств, индустрии гостеприимства, бытовых услуг, дополнительного образования детей и взрослых, спорта, сбора и переработки отходов, ремонта автотранспортных средств, строительных работ.

1.4. Грант предоставляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на указанные цели в бюджете муниципального образования Богучанского района на соответствующий финансовый год и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке администрации Богучанского района.

1.5. Категория получателей гранта - субъекты малого и среднего предпринимательства, зарегистрированные не ранее 01.05.2021 до даты подачи заявки на получение гранта.

1.6. Грантовая поддержка предоставляется в целях финансового обеспечения расходов на начало ведения предпринимательской деятельности, включая расходы:

на аренду и ремонт помещений, используемых для осуществления предпринимательской деятельности, включая приобретение строительных материалов, оборудования, необходимого для ремонта помещений, используемых для осуществления предпринимательской деятельности;

на приобретение оргтехники, оборудования, мебели, программного обеспечения, используемых для осуществления предпринимательской деятельности;

на оформление результатов интеллектуальной деятельности, полученных при осуществлении предпринимательской деятельности;

на приобретение сырья, расходных материалов, необходимых для производства выпускаемой продукции или предоставления услуг, - в размере не более 30 процентов от общей суммы гранта;

на возмещение части затрат на выплату по передаче прав на франшизу (паушальный взнос).

1.7. Способом проведения отбора субъектов малого и среднего предпринимательства (далее - получатели поддержки) является проведение конкурса.

1.8. Критериями для участия в конкурсе для субъектов малого и среднего предпринимательства являются:

соответствие приоритетным видам деятельности, осуществляемым получателями поддержки, указанным в п. 1.3. настоящей Порядка;

грантовая поддержка предоставляется субъектам малого и среднего предпринимательства, зарегистрированным в течение 12 месяцев до даты подачи заявки на получение грантовой поддержки.

1.9. Администрация Богучанского района размещает информацию о проведении отбора на официальном сайте администрации Богучанского района в сети Интернет www.boguchansky-raion.ru (далее – объявление).

В объявлении содержится информация о цели предоставления субсидии, месте, времени и процедуре приема документов. Срок приема документов не может составлять менее 30 календарных дней, следующих за днем размещения объявления.

При подаче заявки заявитель соглашается на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информации о заявителе, о подаваемой заявителем заявке, иной информации о заявителе, связанной с соответствующим отбором.

2. Условия и порядок предоставления грантовой поддержки

2.1. Грантовая поддержка предоставляется субъектам малого и среднего предпринимательства, зарегистрированным в течение 12 месяцев до даты подачи заявки на получение грантовой поддержки.

2.2. Заявитель на первое число месяца подачи заявки на участие в отборе должен соответствовать следующим требованиям:

1) отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

В 2022 году в соответствии с пунктом 2 Постановления Правительства Российской Федерации от 05.04.2022 № 590 «О внесении изменений в общие требования к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг и об особенностях предоставления указанных субсидий и субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации в 2022 году» у участника отбора может быть неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов,

подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, не превышающая 300 тыс. рублей;

2) отсутствие просроченной задолженности по возврату в местный бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед муниципальным образованием;

3) заявитель - юридическое лицо не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу - заявителю другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность заявителя не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации; заявитель - индивидуальный предприниматель не должен прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

4) заявитель не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территории, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

5) заявитель не получает средства из местного бюджета на основании иных муниципальных правовых актов на цели, указанные в пункте 1.7 Порядка;

6) заявитель должен осуществлять деятельность в сферах инновационной деятельности, информационных технологий, креативных индустрий, обрабатывающих производств, индустрии гостеприимства, бытовых услуг, дополнительного образования детей и взрослых, спорта, сбора и переработки отходов, ремонта автотранспортных средств, строительных работ;

7) прошел обучение в сфере предпринимательства в течение 12 месяцев до даты подачи заявки на получение гранта;

8) обязуется не прекращать деятельность в течение 12 месяцев после получения гранта.

2.3. Поддержка не может оказываться в отношении заявителей – субъектов малого и среднего предпринимательства:

1) являющихся кредитными организациями, страховыми организациями (за исключением потребительских кооперативов), инвестиционными фондами, негосударственными пенсионными фондами, профессиональными участниками рынка ценных бумаг, ломбардами;

2) являющихся участниками соглашений о разделе продукции;

3) осуществляющих предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса;

4) являющихся в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, нерезидентами Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации;

5) осуществляющих производство и (или) реализацию подакцизных товаров, а также добычу и (или) реализацию полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых;

6) не включенных в Единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства;

7) имеющим задолженность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов;

8) являющихся получателями иных мер финансовой поддержки осуществления предпринимательской деятельности, предоставляемой в соответствии с постановлением Правительства Красноярского края от 30.08.2012 № 429-п «Об утверждении Порядка, условий и размера предоставления единовременной финансовой помощи при государственной регистрации в качестве юридического лица, индивидуального предпринимателя либо крестьянского (фермерского) хозяйства гражданам, признанным в установленном порядке безработными, и гражданам, признанным в установленном порядке безработными, прошедшим профессиональное обучение или получившим дополнительное профессиональное образование по направлению краевых государственных учреждений службы занятости населения, а также единовременной финансовой помощи на подготовку документов для соответствующей государственной регистрации, перечня расходов, на финансирование которых предоставляется единовременная финансовая помощь, порядка подтверждения получателем единовременной помощи исполнения условий ее предоставления и целевого использования средств единовременной финансовой помощи, порядка возврата средств единовременной финансовой помощи в случае нарушения условий, установленных при ее предоставлении», а также Порядком назначения государственной социальной помощи на основании социального контракта отдельным категориям граждан, утвержденным подпрограммой «Повышение качества жизни отдельных категорий граждан, степени их социальной защищенности» государственной программы «Развитие системы социальной поддержки граждан», утвержденной постановлением Правительства Красноярского края от 30.09.2013 № 507-п, если такие меры финансовой поддержки были оказаны получателю в течение 12 месяцев до даты подачи заявки на получение гранта.

2.4. В целях получения гранта заявитель, в сроки, указанные в информации о приеме заявок, представляет Главному распорядителю бюджетных средств на бумажном носителе нарочным или посредством почтовой связи по адресу: 663430, Красноярский край, Богучанский район, с. Богучаны, ул. Октябрьская 72, или в форме электронных документов (электронного пакета документов), подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью, по адресу электронной почты admin-bog@mail.ru, или нарочным на электронном носителе по указанному адресу заявку, содержащую следующие документы (далее - заявка):

1) заявление на участие в отборе, включающее Смету расходов (Приложение № 1 к Порядку);

2) копию документа, подтверждающего полномочия представителя заявителя, копию паспорта или иного документа, удостоверяющего личность представителя заявителя, и письменное согласие представителя заявителя на обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;

3) копию документа, подтверждающего прохождение субъектом малого и среднего предпринимательства обучения в сфере предпринимательства в течение 12 месяцев до даты подачи заявки на получение гранта;

4) копию выписки с расчетного счета заявителя. В случае использования кредитных средств необходимо представить выписку решения кредитной организации о принятии положительного решения по предоставлению финансирования заявителю;

5) при наличии наемных работников у заявителя - копию первичного или уточненного с последним номером корректировки (при наличии) расчета по страховым взносам за последний отчетный период, представленного в контролирующий орган (предоставляется по собственной инициативе);

6) справку об отсутствии неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах (предоставляется по собственной инициативе).

2.5. Копии представляемых заявителем документов, должны быть прошнурованы, пронумерованы опечатаны с указанием количества листов, подписаны и заверены печатью заявителя (при наличии).

Заявитель несет ответственность за достоверность представляемых сведений и документов для получения субсидии в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

2.6. Заявка регистрируется отделом правового, документационного обеспечения - Архив Богучанского района в течение одного рабочего дня с момента приема документов.

2.7. Управление экономики и планирования администрации Богучанского района в течение 20 рабочих дней со дня регистрации заявки рассматривает поступившие документы и готовит заключение на предмет соответствия заявителя и предоставленных им документов требованиям настоящего Порядка.

2.8. Заявления, по которым не было принято решение о несоответствии заявителя и предоставленных им документов, предоставляются на рассмотрение Координационному совету при Администрации Богучанского района, созданного в соответствии с постановлением администрации Богучанского района от 22.08.2008 № 1144-п «О координационном совете по развитию малого и среднего предпринимательства в Богучанском районе».

Координационный совет по рассмотрению заявлений о предоставлении грантов субъектам малого и (или) среднего предпринимательства в течение 10 рабочих дней со дня рассмотрения заявки принимает решение о предоставлении гранта или об отказе в предоставлении гранта в форме протокола и в письменной форме уведомляет заявителя о принятом решении в течении 5 рабочих дней со дня принятия указанного решения.

2.9. Решение об отказе в предоставлении гранта принимается по следующим основаниям:

несоответствие заявителя требованиям, установленным в пунктах 2.2. Порядка;

несоответствие представленных заявителем документов (в случае, если требование о представлении документов предусмотрено правовым актом) требованиям к предложениям (заявкам) участников отбора, установленным в объявлении о проведении отбора;

недостоверность представленной заявителем информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;

подача документов заявителем после даты и (или) времени, определенных для подачи предложений (заявок).

2.10. Размер гранта, предоставляемого одному субъекту малого и (или) среднего предпринимательства составляет до 70 процентов планируемых затрат, но не более 300 тыс. рублей.

При этом субсидия предоставляется одному и тому же получателю субсидии не чаще одного раза в течение двух лет.

2.11. Грант предоставляется при соблюдении условия о заключении соглашения о предоставлении гранта, заключаемого между Главным распорядителем бюджетных средств и получателем гранта (далее - Соглашение) в соответствии с типовой формой (Приложение № 2).

Соглашение заключается в течение 7 рабочих дней со дня принятия Главным распорядителем бюджетных средств решения о предоставлении гранта получателю субсидии и должно содержать:

согласие получателя гранта, лиц, получающих средства на основании договоров (соглашений), заключенных с получателем гранта, на осуществление в отношении их проверки главным распорядителем соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления гранта, а также проверки органами муниципального финансового контроля соблюдения получателем гранта порядка и условий предоставления гранта в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

значения результатов предоставления гранта, а также показатели, необходимые для достижения результата предоставления гранта, и их значения;

запрет приобретения получателем гранта за счет полученных средств бюджета средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением результатов предоставления этих средств иных операций;

условие о согласовании новых условий договора или о расторжении договора при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения главному распорядителю ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в [пункте 1.4](#) Порядка, приводящего к невозможности предоставления гранта в размере, определенном в договоре;

возможность осуществления расходов, источником финансового обеспечения которых являются не использованные в отчетном финансовом году остатки гранта, на основании решения о наличии потребности в указанных средствах, принятого главным распорядителем в порядке и сроки, определенные Положением, и согласованного с финансовым управлением;

обязательство получателя гранта не прекращать деятельность в течение 12 месяцев после получения гранта.

Получатель гранта обязан при заключении договоров (соглашений) с иными лицами в целях исполнения обязательств по договору включать в них условия:

о согласии лиц, получающих средства на основании договоров (соглашений), заключенных с получателем гранта, на осуществление главным распорядителем и органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения ими порядка и условий предоставления гранта, а также ответственности за их нарушение, порядок и сроков возврата средств, полученных на основании договоров, заключенных с получателем гранта, в бюджет в случае их нарушения;

о запрете приобретения иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с получателем гранта, за счет средств бюджета, полученных от получателя гранта, средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий.

В случае если соглашение не подписано получателем гранта и не направлено Главному распорядителю бюджетных средств в срок, указанный в пункте 2.11, получатель гранта считается уклонившимся от получения гранта, соглашение с получателем гранта не заключается, и грант не предоставляется.

2.12. Централизованная бухгалтерия администрации Богучанского района перечисляет гранты на расчетный или корреспондентский счет получателя, указанный в соглашении и открытый ему в учреждении Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации, в течении 10 рабочих дней с момента заключения Соглашения с Получателем гранта.

Датой предоставления гранта считается день списания средств с лицевого счета Главного распорядителя бюджетных средств, открытого в Управлении Федерального казначейства по Красноярскому краю, на расчетный счет получателя грантовой поддержки.

2.13. В целях ведения Единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства - получателей поддержки Управление представляет в территориальный орган Федеральной налоговой службы по Красноярскому краю сведения о получателях грантов в соответствии с частью 5 статьи 8 Федерального закона № 209-ФЗ до 5-го числа месяца, следующего за месяцем принятия решения.

3. Требования к отчетности

3.1. Получатель гранта в срок до 15 января года, следующего за годом предоставления гранта, предоставляет в Управление экономики и планирования администрации Богучанского района заверенные копии документов, подтверждающие целевое расходование денежных средств:

- 1) договор аренды нежилого помещения для целей осуществления предпринимательской деятельности, копии платежных поручений по указанному договору аренды;
 - 2) договор подряда на выполнение строительных работ с приложением технической документации и сметы, определяющей цену работ;
 - 3) копия кассового чека, счета-фактуры, платежного поручения, товарной (товарно-транспортной) накладной, копия квитанции к приходному кассовому ордеру и (или) квитанция-бланк строгой отчетности и товарный чек;
 - 4) акт приема-передачи выполненных работ (оказанных услуг), расписка о передаче денежных средств;
 - 5) договор купли-продажи оборудования, мебели, программного обеспечения с копиями платежного поручения на оплату, товарной (товарно-транспортной) накладной, акта приема-передачи товара;
 - 6) документы, подтверждающие надлежащее оформление результата интеллектуальной деятельности в государственных органах (сертификаты, патенты, заключения, лицензии и т.д.);
 - 7) копии документов (договоров купли-продажи, кассового чека, счет-фактуры, платежного поручения, товарной (товарно-транспортной) накладной, копия квитанции к приходному кассовому ордеру и (или) квитанция-бланк строгой отчетности и товарный чек) на приобретение сырья и расходных материалов;
 - 8) копию договора коммерческой концессии (договора франчайзинга), копию платежного документа, подтверждающего оплату паушального взноса по франшизе, копию документа, подтверждающего передачу прав по коммерческой концессии (франшизе).
- 3.2. Главный распорядитель бюджетных средств вправе устанавливать в Соглашении сроки и формы представления получателем гранта дополнительной отчетности.

4. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии и ответственности за их нарушение

4.1. Главный распорядитель бюджетных средств и органы муниципального финансового контроля в пределах своих полномочий осуществляют проверки соблюдения получателем гранта порядка и условий предоставления гранта, в том числе в части достижения результатов предоставления гранта.

Для осуществления контроля за целевым использованием средств гранта Управление экономики и планирования администрации Богучанского района вправе запрашивать у получателя гранта и лиц, получающих средства на основании договоров (соглашений), заключенных с получателем гранта, документы, обосновывающие размер произведенных расходов на цели, указанные в [пункте 1.7](#) Порядка.

4.2. Возврату в местный бюджет подлежит грант в следующих случаях и размерах:

а) нарушения получателем гранта условий, установленных при предоставлении гранта, выявленного, в том числе по фактам проверок, проведенных Главным распорядителем и органами муниципального финансового контроля,

- в полном объеме;

б) в случае не достижения значений результата предоставления гранта и показателей, необходимых для достижения результата предоставления гранта, - объем средств, подлежащий возврату в местный бюджет, рассчитывается по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = (V_{\text{гранта}} \times \sum \frac{D_i}{n}) \times 0,1,$$

где:

$V_{\text{гранта}}$ - размер гранта, предоставленный получателю гранта в отчетном финансовом году;

n - общее количество показателей, необходимых для достижения результатов предоставления гранта;

D_i - индекс, отражающий уровень недостижения значения i -го показателя, необходимого для достижения результата предоставления гранта, рассчитываемый по формуле:

$$D_i = 1 - T_i / S_i,$$

где:

T_i - фактически достигнутое значение i -го показателя, необходимого для достижения результата предоставления гранта;

S_i - плановое значение i -го показателя, необходимого для достижения результата предоставления гранта, установленное при предоставлении гранта.

4.3. В случае выявления одного из оснований для возврата гранта, установленных в [пункте 4.2](#) Порядка, Главный распорядитель бюджетных средств в течение 5 рабочих дней со дня, когда ему стало известно о выявлении одного из указанных оснований, принимает решение о возврате гранта в форме

постановления администрации Богучанского района в местный бюджет с указанием оснований возврата гранта и размера гранта, подлежащего возврату.

4.4. Главный распорядитель в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения о возврате гранта направляет получателю гранта копию решения администрации Богучанского района о возврате гранта по адресу электронной почты получателя гранта или по почтовому адресу, указанным в заявлении о предоставлении гранта.

4.5. Получатель гранта в течение 30 рабочих дней со дня получения постановления администрации Богучанского района о возврате гранта обязан произвести возврат в местный бюджет полученный грант в размере и по реквизитам, указанным в решении администрации Богучанского района о возврате гранта.

4.6. При отказе получателя гранта вернуть полученный грант в местный бюджет взыскание гранта производится в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

Приложение № 1
к Порядку
предоставления грантовой поддержки на начало ведения
предпринимательской деятельности субъектам малого и среднего
предпринимательства в Богучанском районе

Заявление на предоставление
грантовой поддержки на начало ведения предпринимательской деятельности субъектам малого и среднего
предпринимательства в Богучанском районе

Прошу предоставить грантовую поддержку на начало ведения предпринимательской деятельности субъектам малого и среднего предпринимательства в Богучанском районе.

I. Сведения о заявителе	
1. Данные о субъекте малого или среднего предпринимательства, осуществляющем деятельность в сферах инновационной деятельности, информационных технологий, креативных индустрий, обрабатывающих производств, индустрии гостеприимства, бытовых услуг, дополнительного образования детей и взрослых, спорта, сбора и переработки отходов, ремонта автотранспортных средств, строительных работ, включенном в Единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (далее - заявитель)	
1.1. Наименование заявителя (полное и сокращенное)	
1.2. ИНН, ОГРН/ОГРНИП	
1.3. Дата регистрации	
1.4. Юридический адрес (для организаций), адрес регистрации (для индивидуального предпринимателя)	
1.5. Контактный телефон, электронная почта, контактное лицо	
1.6. Сайт организации, группы в социальных сетях	
1.7. Применяемый режим налогообложения	
1.8. Основной вид деятельности (ОКВЭД)	
1.9. Дата прохождения обучения в сфере предпринимательства	

Настоящим подтверждаю, что

_____ :
(наименование юридического лица или индивидуального предпринимателя)
заявитель - юридическое лицо не находится в процессе, реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к заявителю другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность заявителя не приостановлена в порядке,

предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участник отбора - индивидуальный предприниматель не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

у заявителя отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

на дату подачи заявки осуществляет деятельность в сфере _____;

прошел обучение в сфере предпринимательства в целях допуска к конкурсному отбору _____;

сведения, предоставленные в заявке и сопутствующих документах являются полными, достоверными и актуальными на дату составления заявки.

2. Сумма гранта <1>, руб.	
3. Сумма софинансирования (не менее 30% от размера расходов на начало ведения предпринимательской деятельности), руб.	
4. Источники средств для софинансирования <2>	
4.1. Собственные средства, руб.	
4.2. Заемные средства, руб. Условия использования (срок, ставка, кредитор)	
4.3. Иные источники (указать), руб.	

<1> Максимальный размер гранта не превышает 300 тысяч рублей на одного получателя гранта.

<2> К моменту составления заявки средства софинансирования должны находиться на расчетном счете заявителя. В случае использования кредитных средств необходимо представить выписку решения кредитной организации о принятии положительного решения по предоставлению финансирования заявителю.

5. Смета расходов.

Расходы, связанные с ведением предпринимательской деятельности (необходимо проставить суммы в соответствующих ячейках):

Направления расходования средств	Сумма расходов, руб.	Источники финансирования, руб.		Расшифровка расходов
		грант	софинансирование (не менее 30% расходов)	
1	2	3	4	5
5.1. Аренда помещений, используемых для осуществления предпринимательской деятельности				
5.2. Ремонт помещений, используемых для осуществления предпринимательской деятельности, включая приобретение строительных материалов, оборудования, необходимого для ремонта помещений, используемых для осуществления предпринимательской деятельности				
5.3. Приобретение оргтехники,				

оборудования, мебели, программного обеспечения, используемых для осуществления предпринимательской деятельности				
5.4. Оформление результатов интеллектуальной деятельности, полученных при осуществлении предпринимательской деятельности				
5.5. Выплата по передаче прав на франшизу (паушальный взнос)				
5.6. Приобретение сырья, расходных материалов, необходимых для производства выпускаемой продукции или предоставления услуг <3>				
Итого				

<3> В размере не более 30 процентов от общей суммы гранта.

6. Имущество для осуществления предпринимательской деятельности, имеющееся в распоряжении заявителя:

Наименование	Расшифровка по имеющемуся имуществу: описание, перечень; на праве собственности, аренды, другое; количественные показатели (площадь помещения, производительность оборудования и др.)	Стоимость, руб. (в случае аренды указывается арендная плата в месяц)
Помещения		
Мебель		
Техника и оборудование		
Прочие ресурсы		

7. Показатели финансово-хозяйственной деятельности:

Показатели	Фактические	Планируемые	
	2022 г. (с начала года до даты составления заявки)	2022 г. (с даты подачи заявки и до конца года)	2023 г.
Среднесписочная численность работников заявителя (без внешних совместителей)			
Средняя заработная плата на 1 тарифную ставку (без внешних совместителей), руб./мес.			
Выручка от реализации продукции (услуг), тыс. руб.			

Чистая прибыль, тыс. руб.			
---------------------------	--	--	--

В случае принятия решения о предоставлении гранта и (или) об отказе в предоставлении гранта, о наличии (отсутствии) потребности в неиспользованных остатках средств гранта уведомление о принятом решении, а также уведомление о заключении дополнительного соглашения, об оставлении обращения без рассмотрения прошу (нужное отметить знаком V с указанием реквизитов):

- направить по почтовому адресу: _____ ;
- направить по адресу электронной почты _____ ;
- вручить лично _____

Даю согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информации об участнике отбора, о подаваемой участником отбора заявке, иной информации об участнике отбора, связанной с соответствующим отбором, а также согласие на обработку персональных данных (для физического лица).

_____	_____	_____
(должность)	(подпись, печать)	(ФИО)
Руководитель _____	/ _____	
М.П.	Дата	

Приложение № 1
к заявлению на предоставление грантовой поддержки
на начало ведения предпринимательской деятельности
субъектам малого и среднего предпринимательства в
Богучанском районе

Заявление – обязательство

(полное наименование заявителя)

обязуюсь не прекращать деятельность в течение 12 месяцев после получения
гранта.

Заявитель (представитель заявителя) _____ / _____ /
(подпись) (И.О. Фамилия)

Главный бухгалтер

(подпись)

(И.О. Фамилия)

МП

Дата "___" _____ 20__ г.

Приложение № 2
к Порядку предоставления
грантовой поддержки на начало ведения
предпринимательской деятельности субъектам
малого и среднего предпринимательства
в Богучанском районе

СОГЛАШЕНИЕ

о предоставлении грантовой поддержки на начало ведения предпринимательской деятельности субъектам
малого и среднего предпринимательства в Богучанском районе.

с. Богучаны

«___» _____ 20__ г.

Администрация Богучанского района, именуемая в дальнейшем «Администрация», в лице _____, действующего на основании Устава Богучанского района, с одной стороны, и _____, именуем _____ в дальнейшем «Получатель гранта», в лице _____, действующего _____ на основании _____, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», в соответствии с Решением Богучанского районного Совета депутатов о районном бюджете на очередной финансовый год и плановый период, постановлением Администрации от 08.02.2022 № 86 - п о внесении изменений в постановление администрации Богучанского района от 01.11.2013 № 1389 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие инвестиционной деятельности, малого и среднего предпринимательства на территории Богучанского района», постановлением Администрации от 10.08.2022 г № 774 - п «Об утверждении Порядка предоставления грантовой поддержки на начало ведения предпринимательской деятельности субъектам малого и среднего предпринимательства в Богучанском районе», постановлением Администрации от _____ № _____ заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

1.1. По настоящему Соглашению Администрация обязуется предоставить грантовую поддержку субъектам малого и среднего предпринимательства на начало ведения предпринимательской деятельности (далее - грант).

1.2. Размер гранта, предоставляемого Получателю гранта, составляет _____ (_____) рублей.

1.3. Грант, в соответствии с настоящим Соглашением, предоставляется Получателю гранта в пределах средств, предусмотренных в бюджете Богучанского района на соответствующий финансовый год на реализацию мероприятия «Предоставление грантовой поддержки на начало ведения предпринимательской деятельности субъектам малого и среднего предпринимательства в Богучанском районе» муниципальной программы «Развитие инвестиционной деятельности, малого и среднего предпринимательства на территории Богучанского района», утвержденной постановлением Администрации от 01.11.2013 № 1389 - п (далее – Программа), Соглашения с Агентством развития малого и среднего предпринимательства Красноярского края от _____ № _____ о предоставлении субсидии муниципальному образованию Богучанский район Красноярского края из _____ бюджета.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Администрация обязана:

2.1.1. В течение 10 рабочих дней с момента заключения настоящего Соглашения перечислить денежные средства со своего лицевого счета, открытого в управлении федерального казначейства по

Красноярскому краю, на расчетный счет Получателя гранта.

Предоставление гранта Администрацией осуществляется при условии поступления средств на лицевой счет Администрации.

2.2. Администрация вправе:

2.2.1. Запрашивать у Получателя гранта информацию и документы, необходимые для реализации настоящего Соглашения, а также для осуществления контроля за соблюдением Получателем условий предоставления гранта.

2.2.2. Осуществлять финансовый контроль за соблюдением Получателем гранта условий, целей и порядка предоставления гранта.

2.2.3. Требовать, в том числе в судебном порядке, от Получателя гранта возврата в бюджет Богучанского района предоставленной суммы гранта, в порядке и случаях, установленных разделом 3 настоящего Соглашения.

2.3. Получатель гранта вправе:

2.3.1. Требовать перечисления гранта на цели, в размере, порядке и на условиях, предусмотренных настоящим Соглашением, при условии выполнения соответствующих обязательств по настоящему Соглашению.

2.3.2. Участвовать в осуществлении Администрацией контроля за исполнением условий предоставления гранта.

2.3.3. Обжаловать в судебном порядке решение Администрации о возврате Гранта.

2.4. Получатель гранта обязан:

2.4.1. Обеспечить достижение значений целевых показателей эффективности использования гранта по мероприятиям, реализуемым в соответствии с настоящим Соглашением:

- количество созданных рабочих мест – _____ рабочих мест;

- количество сохраненных рабочих мест – _____ рабочих мест.

2.4.2. Не позднее 15 января года, следующего за годом предоставления гранта, предоставить в Управление экономики и планирования администрации Богучанского района заверенные копии документов, подтверждающие целевое расходование денежных средств:

1) договор аренды нежилого помещения для целей осуществления предпринимательской деятельности, копии платежных поручений по указанному договору аренды;

2) договор подряда на выполнение строительных работ с приложением технической документации и сметы, определяющей цену работ;

3) копия кассового чека, счета-фактуры, платежного поручения, товарной (товарно-транспортной) накладной, копия квитанции к приходному кассовому ордеру и (или) квитанция-бланк строгой отчетности и товарный чек;

4) акт приема-передачи выполненных работ (оказанных услуг), расписка о передаче денежных средств;

5) договор купли-продажи оборудования, мебели, программного обеспечения с копиями платежного поручения на оплату, товарной (товарно-транспортной) накладной, акта приема-передачи товара;

6) документы, подтверждающие надлежащее оформление результата интеллектуальной деятельности в государственных органах (сертификаты, патенты, заключения, лицензии и т.д.);

7) копии документов (договоров купли-продажи, кассового чека, счет-фактуры, платежного поручения, товарной (товарно-транспортной) накладной, копия квитанции к приходному кассовому ордеру и (или) квитанция-бланк строгой отчетности и товарный чек) на приобретение сырья и расходных материалов;

8) копию договора коммерческой концессии (договора франчайзинга), копию платежного документа, подтверждающего оплату паушального взноса по франшизе, копию документа, подтверждающего передачу прав по коммерческой концессии (франшизе).

2.4.3. В течение 10 рабочих дней со дня получения решения о возврате гранта произвести возврат в районный бюджет ранее полученных сумм гранта, указанных в решении о возврате гранта, в полном объеме, путем перечисления денежных средств на лицевой счет Администрации, в случаях, установленных разделом 3 настоящего Соглашения.

2.4.4. Не препятствовать проведению финансового контроля в соответствии с пунктом 2.2.2 настоящего Соглашения.

3. Порядок и условия возврата субсидии

3.1. Администрация принимает решение о возврате гранта в районный бюджет, оформленное постановлением Администрации, (далее - решение о возврате гранта) в случае:

3.1.1. Выявления фактов нарушения Получателем гранта условий предоставления гранта, обнаружения недостоверных сведений, предоставленных Получателем гранта в Администрацию в целях получения гранта.

3.1.2. Непредставления Получателем гранта в установленный срок документов, указанных в пункте 2.4.2 настоящего Соглашения.

3.1.3. В случае не достижения заявленных Получателем гранта показателей эффективности использования Гранта более, чем на 25 процентов (уровень достижения заявленных показателей рассчитывается следующим образом:

$$\left(\frac{\sum (M_i + N_i)}{\text{Количество показателей}} \right) * 100$$

Получатель гранта обеспечивает возврат в доход районного бюджета в срок 30 рабочих дней со дня получения решения о возврате гранта в размере $V_{\text{возврата}}$ рассчитываемом по следующей формуле:

$$V_{\text{возврата}} = V_{\text{субсидии}} \times (1 - R)$$

где:

$V_{\text{субсидии}}$ – размер Гранта;

R – уровень достижения заявленных показателей, рассчитывается по формуле:

$$R = \frac{\sum (M_i + N_i) \times W_i}{\dots}$$

где

M_i – фактическое значение i -того целевого показателя эффективности использования Гранта;

N_i – плановое значение i -того целевого показателя эффективности использования Гранта;

W_i – удельный вес i -того целевого показателя эффективности использования Гранта, составляет в соответствии с Таблицей 1.

Таблица 1. Удельный вес целевых показателей эффективности использования Гранта:

Наименование показателя	Единицы измерения	Удельный вес*
Количество созданных рабочих мест	раб. мест.	0,5
Количество сохраненных рабочих мест	раб. мест.	0,5

3.1.4. В случае, если фактические расходы оказываются меньше плановых (указанных в смете расходов), то разница суммы гранта подлежит возврату в бюджет.

3.2. Администрация Богучанского района в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения о возврате гранта направляет получателю гранта копию решения о возврате гранта по адресу электронной почты получателя гранта или по почтовому адресу, указанным в заявлении.

3.3. Получатель гранта в течение 30 рабочих дней со дня получения решения о возврате гранта обязан произвести возврат в районный бюджет сумму денежных средств, указанную в решении о возврате гранта, в полном объеме.

3.4. В случае если получатель гранта не возвратил сумму денежных средств, указанную в решении о возврате гранта, в установленный срок или возвратил ее не в полном объеме, Администрация обращается в суд о взыскании средств гранта в районный бюджет в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.5. Направление решения о возврате гранта, согласно пунктам 3.2, 3.3 настоящего порядка является соблюдением Администрацией досудебного порядка урегулирования спора.

4. Ответственность Сторон

4.1. В случае невозврата бюджетных средств в срок, предусмотренный в п. 3.3 настоящего Соглашения, Администрация вправе потребовать выплаты неустойки в размере 0,1% от суммы невозвращенных средств за каждый день просрочки.

4.2. В остальных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и условиями настоящего Соглашения.

4.3. Финансовый контроль за соблюдением Получателем гранта условий, целей и порядка предоставления гранта осуществляется Администрацией, органами государственного финансового контроля, созданными Правительством края, финансовый контроль за соблюдением условий предоставления и использования гранта осуществляется контрольно-счетным органом Богучанского района, в соответствии с действующим законодательством.

4.4. Получатель гранта согласен на осуществление Администрацией, службой финансово-экономического контроля Красноярского края, контрольно-счетным органом Богучанского района проверок соблюдения Получателем гранта условий, целей и порядка предоставления гранта.

4.5. Основанием для освобождения Получателя гранта от применения мер ответственности, предусмотренных пунктом 3.1. настоящего Соглашения, является документальное подтверждение наступления обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению соответствующих обязательств в соответствии с о статьей 401 Гражданского Кодекса Российской Федерации, либо в связи с существенным изменением обстоятельств в соответствии со статьей 451 Гражданского Кодекса Российской Федерации. В остальных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и условиями настоящего Соглашения.

5. Заключительные положения

5.1. Споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении настоящего Соглашения, будут по возможности разрешаться путем переговоров между Сторонами с составлением необходимых документов.

5.2. В случае не достижения согласия путем переговоров Сторон возникшие разногласия рассматриваются Арбитражным судом Красноярского края.

5.3. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

5.4. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до момента полного прекращения всех обязательств Сторон, установленных настоящим Соглашением.

6. Юридические адреса и платежные реквизиты Сторон

Администрация Богучанского района
Красноярского края

Место нахождения: 663430, с. Богучаны,
ул. Октябрьская, 72

Банковские реквизиты:

ИНН 2407006610,

КПП 240701001

в УФК по Красноярскому краю

Администрация Богучанского района

(л/с 03193014090)

р/счет 40204810300000000823

отделение Красноярск г. Красноярск

БИК 040407001

Тел .8(39162) 22-3-91

Глава Богучанского района

_____/ _____

М.П.

Получатель субсидии

Место нахождения: _____

ОГРН _____

ИНН _____

КПП _____

р/с _____

к/с _____

в _____

наименование банка

БИК _____

_____/ _____

М.П.



АДМИНИСТРАЦИЯ БОГУЧАНСКОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
с. Богучаны

11.08.2022

№775-п

О подготовке проекта планировки территории лесных участков

На основании Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» от 06.10.2003 № 131-ФЗ, в соответствии со ст.ст. 43, 45, 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации от 29.12.2004 года № 190-ФЗ, ст.ст. 7, 43, 47 Устава Богучанского района Красноярского края и заявления Общества с ограниченной ответственностью «Томская инжиниринговая компания» (ИНН 7017112604, ОГРН 1057000105436) о подготовке документации планировки территории,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Принять предложение Общества с ограниченной ответственностью «Томская инжиниринговая компания» о разработке документации (за счет средств ООО «Томская инжиниринговая компания») по проекту планировки территории лесных участков, расположенных на территории Красноярского края, Богучанского района, Бедобинского участкового лесничества, квартал 556 (часть выдела 16, 18, 33), квартал 557 (часть выдела 10, 13, 15, 17, 21), квартал 585 (часть выдела 1, 4, 5, 9, 10, 17, 18, 19, 22, 23), квартал 613 (часть выдела 3, 4, 17, 22, 23, 24, 26, 27, 28, 29), квартал 641 (часть выдела 1, 3, 4, 6, 17, 20, 26, 31, 32), квартал 642 (часть выдела 21).

2. Настоящее постановление опубликовать в «Официальном вестнике Богучанского района» и на официальном сайте муниципального образования Богучанский район в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Первого заместителя Главы Богучанского района В.М. Любима.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания.

Глава Богучанского района

А.С. Медведев



АДМИНИСТРАЦИЯ БОГУЧАНСКОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
с. Богучаны

11.08.2022

№ 776-п

О подготовке проекта планировки территорий лесных участков и частично территорий земель населенных пунктов для использования линейного объекта

На основании Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» от 06.10.2003 № 131-ФЗ, в соответствии со ст.ст. 43, 45, 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации от 29.12.2004 года № 190-ФЗ, ст.ст. 7, 43, 47 Устава Богучанского района Красноярского края и заявления Общества с ограниченной ответственностью «Сиблесэкспорт» (ИНН 2464047482, ОГРН 1032402506432) о разработке документации планировки территории,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Принять предложение Общества с ограниченной ответственностью «Сиблесэкспорт» о разработке документации (за счет средств ООО «Сиблесэкспорт») по проекту планировки территории лесных участков ориентировочно общей площадью 1,641 кв. м, для размещения линейного объекта (Строительство ЛЭП-10кВ для электроснабжения производственной базы, расположенной по адресу: Российская Федерация, Красноярский край, Богучанский район, ст. Чунояр, кадастровый номер участка: 24:07:4101001:0029). Местоположение проектируемого объекта: Российская Федерация, Красноярский край, Эвенкийский Богучанский район, Чунское лесничество, Хожинское участковое лесничество, квартал 192 (части выделов 45, 49, 51, 53, 55, 56, 57), квартал 199 (части выделов 12, 28, 37), в границах земельных участков с кадастровыми номерами: 24:07:4101001:29, 24:07:4101001:2848, 24:07:4101001:2854, 24:07:1901002:159, 24:07:1901002:160.

2. Настоящее постановление опубликовать в «Официальном вестнике Богучанского района» и на официальном сайте муниципального образования Богучанский район в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Первого заместителя Главы Богучанского района В.М. Любима.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания.

Глава Богучанского района

А.С. Медведев



АДМИНИСТРАЦИЯ БОГУЧАНСКОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

11.08.2022

с.Богучаны

№ 784-п

О внесении изменений в муниципальную программу Богучанского района «Управление муниципальными финансами», утвержденную постановлением администрации Богучанского района от 01.11.2013 № 1394-п «Об утверждении муниципальной программы Богучанского района «Управление муниципальными финансами»

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением администрации Богучанского района от 17.07.13 № 849-п «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ Богучанского района, их формировании и реализации», статьями 7,8,47 Устава Богучанского района Красноярского края ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в муниципальную программу «Управление муниципальными финансами», утвержденную постановлением администрации Богучанского района от 01.11.2013 № 1394-п (далее – Программа) следующего содержания:

1.1 в разделе 1. Программы «Паспорт муниципальной программы «Управление муниципальными финансами» строку «Ресурсное обеспечение муниципальной программы» изложить в следующей редакции:

Ресурсное обеспечение муниципальной программы	Общий объем бюджетных ассигнований на реализацию муниципальной программы составляет 1 491 454 221,75 рублей, в том числе: 56 556 491,93 рублей – средства федерального бюджета; 476 885 970,97 рублей – средства краевого бюджета; 954 613 917,85 рублей - средства районного бюджета; 3 397 841,00 рублей - средства бюджета поселений; Объем финансирования по годам реализации муниципальной программы: 2014 год – 119 947 028,32 рублей, в том числе: 4 273 900,00 рублей – средства федерального бюджета; 26 885 848,00 рублей - средства краевого бюджета; 88 787 280,32 рублей – средства районного бюджета; 2015 год – 131 070 344,61 рублей, в том числе: 4 971 820,00 рублей – средства федерального бюджета; 31 431 287,00 рублей - средства краевого бюджета; 94 667 237,61 рублей – средства районного бюджета; 2016 год – 118 476 136,76 рублей, в том числе: 4 321 800,00 рублей средства федерального бюджета; 25 358 900,00 рублей - средства краевого бюджета; 88 795 436,76 рублей – средства районного бюджета; 2017 год – 125 854 911,55 рублей, в том числе: 4 131 005,00 рублей средства федерального бюджета; 34 088 060,00 рублей - средства краевого бюджета; 87 635 846,55 рублей – средства районного бюджета; 2018 год – 122 974 582,42 рублей, в том числе: 4 966 396,90 рублей средства федерального бюджета; 46 410 067,00 рублей - средства краевого бюджета; 71 598 118,52 рублей – средства районного бюджета. 2019 год – 135 149 647,28 рублей, в том числе: 5 944 770,03 рублей средства федерального бюджета; 49 855 049,97 рублей - средства краевого бюджета; 79 349 827,28 рублей – средства районного бюджета; 2020 год – 159 960 160,05 рублей, в том числе: 5 529 900,00 рублей - средства федерального бюджета; 59 487 815,00 рублей - средства краевого бюджета; 94 364 163,05 рублей – средства районного бюджета; 578 282,00 рублей - средства бюджета поселений; 2021 год – 182 090 064,76 рублей, в том числе: 5 498 800,00 - средства федерального бюджета; 63 033 387,00 рублей - средства краевого бюджета;
---	---

	<p>112 877 511,76 рублей – средства районного бюджета; 680 366,00 рублей - средства бюджета поселений; 2022 год – 181 526 790,00 рублей, в том числе: 5 441 900,00 - средства федерального бюджета; 64 400 957,00 рублей - средства краевого бюджета; 110 951 386,00 рублей – средства районного бюджета; 732 547,00 рублей - средства бюджета поселений; 2023 год – 107 097 878,00 рублей, в том числе: 5 633 700,00 - средства федерального бюджета; 37 967 300,00 рублей - средства краевого бюджета; 62 793 555,00 рублей – средства районного бюджета. 703 323,00 рублей - средства бюджета поселений; 2024 год – 107 306 678,00 рублей, в том числе: 5 842 500,00 - средства федерального бюджета; 37 967 300,00 рублей - средства краевого бюджета; 62 793 555,00 рублей – средства районного бюджета. 703 323,00 рублей - средства бюджета поселений.</p>
--	---

1.2) приложение № 2 к муниципальной Программе изложить в новой редакции согласно приложению №1 к настоящему постановлению.

1.3) приложение № 3 к муниципальной Программе изложить в новой редакции согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

1.4) в приложении № 5 муниципальной программы «Управление муниципальными финансами» в разделе 1.«Паспорт подпрограммы» Подпрограммы «Создание условий для эффективного и ответственного управления муниципальными финансами, повышения устойчивости бюджетов муниципальных образований Богучанского района» строку «Объемы и источники финансирования» изложить в следующей редакции:

Объемы и источники финансирования	<p>Общий объем бюджетных ассигнований на реализацию подпрограммы составляет 497 060 083,00 рублей, в том числе: 22 416 900,00 рублей – средства федерального бюджета; 202 439 370,00 рублей – средства краевого бюджета; 272 203 813,00 рублей – средства районного бюджета. Объем финансирования по годам реализации муниципальной подпрограммы: 2021 год – 162 612 986,00 рублей, в том числе: 5 498 800,00 рублей – средства федерального бюджета; 62 968 204,00 рублей - средства краевого бюджета; 94 145 982,00 рублей - средства районного бюджета; 2022 год – 160 436 297,00 рублей, в том числе: 5 441 900,00 рублей – средства федерального бюджета; 63 536 566,00 рублей - средства краевого бюджета; 91 457 831,00 рублей - средства районного бюджета; 2023 год –86 901 000,00 рублей, в том числе: 5 633 700,00 рублей – средства федерального бюджета; 37 967 300,00 рублей - средства краевого бюджета; 43 300 000,00 рублей - средства районного бюджета; 2024 год – 87 109 800,00 рублей, в том числе: 5 842 500,00 рублей – средства федерального бюджета; 37 967 300,00 рублей - средства краевого бюджета; 43 300 000,00 рублей - средства районного бюджета.</p>
-----------------------------------	--

1.5) приложение № 2 к подпрограмме «Создание условий для эффективного и ответственного управления муниципальными финансами, повышения устойчивости бюджетов муниципальных образований Богучанского района», изложить в новой редакции согласно приложению № 3 к настоящему постановлению.

1.6) в приложении № 6 к муниципальной программе «Управление муниципальными финансами» в разделе 1.«Паспорт подпрограммы» строку «Объемы и источники финансирования» изложить в следующей редакции:

Объемы и источники финансирования	<p>Объем бюджетных ассигнований на реализацию подпрограммы составляет 80 961 327,76 рублей, в числе: 929 574,00 рублей - средства краевого бюджета; 77 212 194,76 рублей - средства районного бюджета; 2 819 559,00 рублей - средства бюджета поселений; Объем финансирования по годам реализации муниципальной подпрограммы: 2021 год – 19 477 078,76 рублей, в том числе: 65 183,00 рублей - средства краевого бюджета; 18 731 529,76 рублей - средства районного бюджета; 680 366,00 рублей - средства бюджета поселений; 2022 год – 21 090 493,00 рублей, в том числе: 864 391,00 рублей - средства краевого бюджета; 19 493 555,00 рублей - средства районного бюджета; 732 547,00 рублей - средства бюджета поселений; 2023 год – 20 196 878,00 рублей, в том числе: 19 493 555,00 рублей - средства районного бюджета; 703 323,00 рублей - средства бюджета поселений; 2024 год – 20 196 878,00 рублей, в том числе: 19 493 555,00 рублей - средства районного бюджета; 703 323,00 рублей - средства бюджета поселений.</p>
-----------------------------------	--

1.7) приложение № 2 к подпрограмме «Обеспечение реализации муниципальной программы», изложить в новой редакции согласно приложению № 4 к настоящему постановлению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Богучанского района по социальным вопросам И.М.Брюханова.

3. Постановление вступает в силу после опубликования в Официальном вестнике Богучанского района.

Глава Богучанского района

А.С. Медведев

Приложение №1
к постановлению администрации Богучанского района
от «11» 08.2022 г № 784-п
Приложение № 2
к муниципальной программе
«Управление муниципальными финансами»

Распределение планируемых расходов по отдельным мероприятиям программы и подпрограммам муниципальной программы с указанием главных распорядителей средств бюджета, а также по годам реализации программы.

Статус (муниципальная программа, подпрограмма)	Наименование программы, подпрограммы	Наименование ГРБС	ГРБС				Расходы по годам (рублей)				Итого за 2021-2024 годы
							2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	
Муниципальная программа	«Управление муниципальными финансами»	всего расходные обязательства по программе, в том числе:		X	X	X	182 090 064,76	181 526 790,00	107 097 878,00	107 306 678,00	578 021 410,76
		Муниципальное казенное учреждение "Муниципальная служба Заказчика"	830	X	X	X	1 407 445,20	-	-	-	1 407 445,20
		Финансовое управление администрации Богучанского района	890	X	X	X	180 682 619,56	181 526 790,00	107 097 878,00	107 306 678,00	576 613 965,56
Подпрограмма 1	"Создание условий для эффективного и ответственного управления муниципальными финансами, повышения устойчивости бюджетов муниципальных образований Богучанского района»	всего расходные обязательства по подпрограмме, в том числе:	890	X	X	X	162 612 986,00	160 436 297,00	86 901 000,00	87 109 800,00	497 060 083,00
		Финансовое управление администрации Богучанского района	890	X	X	X	162 612 986,00	160 436 297,00	86 901 000,00	87 109 800,00	497 060 083,00
Подпрограмма 2	«Обеспечение реализации муниципальной программы»	всего расходные обязательства по подпрограмме, в том числе:		X	X	X	19 477 078,76	21 090 493,00	20 196 878,00	20 196 878,00	80 961 327,76
		Муниципальное казенное учреждение "Муниципальная служба Заказчика"	830	X	X	X	1 407 445,20	-	-	-	1 407 445,20
		Финансовое управление администрации Богучанского района	890	X	X	X	18 069 633,56	21 090 493,00	20 196 878,00	20 196 878,00	79 553 882,56

Приложение №2
к постановлению администрации Богучанского района
от «11» 08. 2022 г № 784-п

Ресурсное обеспечение и прогнозная оценка расходов на реализацию целей муниципальной программы Богучанского района с учетом источников финансирования, в том числе по уровням бюджетной системы

Статус	Наименование муниципальной программы, подпрограммы муниципальной программы	Источник финансирования	Оценка расходов (рублей), годы				
			2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	Итого за 2021-2024 годы
Муниципальная программа	«Управление муниципальными финансами»	Всего	182 090 064,76	181 526 790,00	107 097 878,00	107 306 678,00	578 021 410,76
		в том числе:					-
		федеральный бюджет	5 498 800,00	5 441 900,00	5 633 700,00	5 842 500,00	22 416 900,00
		краевой бюджет	63 033 387,00	64 400 957,00	37 967 300,00	37 967 300,00	203 368 944,00
		бюджет муниципального образования	112 877 511,76	110 951 386,00	62 793 555,00	62 793 555,00	349 416 007,76
		бюджет поселений	680 366,00	732 547,00	703 323,00	703 323,00	2 819 559,00
Подпрограмма 1	«Создание условий для эффективного и ответственного управления муниципальными финансами, повышения устойчивости бюджетов муниципальных образований Богучанского района»	Всего	162 612 986,00	160 436 297,00	86 901 000,00	87 109 800,00	497 060 083,00
		в том числе:					-
		федеральный бюджет	5 498 800,00	5 441 900,00	5 633 700,00	5 842 500,00	22 416 900,00
		краевой бюджет	62 968 204,00	63 536 566,00	37 967 300,00	37 967 300,00	202 439 370,00
		бюджет муниципального образования	94 145 982,00	91 457 831,00	43 300 000,00	43 300 000,00	272 203 813,00
		бюджет поселений	680 366,00	732 547,00	703 323,00	703 323,00	2 819 559,00
Подпрограмма 2	«Обеспечение реализации муниципальной программы»	Всего	19 477 078,76	21 090 493,00	20 196 878,00	20 196 878,00	80 961 327,76
		в том числе:					-
		федеральный бюджет					-
		краевой бюджет	65 183,00	864 391,00			929 574,00
		бюджет муниципального образования	18 731 529,76	19 493 555,00	19 493 555,00	19 493 555,00	77 212 194,76
		бюджет поселений	680 366,00	732 547,00	703 323,00	703 323,00	2 819 559,00

Приложение №3
к постановлению администрации Богучанского района
от «11» 08.2022 г № 784-п
Приложение № 2
к подпрограмме «Создание условий
для эффективного и ответственного
управления муниципальными финансами,
повышения устойчивости
бюджетов муниципальных образований»

Перечень мероприятий подпрограммы с указанием объема средств на их реализацию и ожидаемых результатов

Наименование программы, подпрограммы	ГРБС	Код бюджетной классификации			2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	Итого за 2021-2024 годы	Ожидаемый результат от реализации подпрограммы (в натурально)
		ГР БС	Рз Пр	ЦСР						

населенного пункта, поселения												
Мероприятие 1.5 Межбюджетные трансферты для реализации проектов по решению вопросов местного значения сельских поселений	Финансовое управление администрации Богучанского района	890	05 03	11100S 7490	427 500,00				427 500,00		благоустройство населенного пункта п.Беляки ; п.Новохаиский; п.Октябрьский	
Мероприятие 1.6 Субсидии бюджетам поселений Богучанского района на финансирование расходов формирования современной городской (сельской) среды	Финансовое управление администрации Богучанского района	890	05 03	11100S 4590	3 499 990,00				3 499 990,00		благоустройство дворовой территории п.Таежный у многоквартирного дома	
Мероприятие 1.7.Дотации бюджетам поселений Богучанского района на частичную компенсацию расходов на повышение оплаты труда отдельным категориям работников бюджетной сферы	Финансовое управление администрации Богучанского района	890	14 02	111002 7240	2 301 914,00				2 301 914,00		обеспечение заработной платы до уровня установленного Законом края от 24.12.2020 № 10-4659, не ниже 23 026 рублей	
Мероприятие 1.8.Субсидии бюджетам поселений Богучанского района для поощрения поселений - победителей конкурса лучших проектов создания комфортной городской среды	Финансовое управление администрации Богучанского района	890	05 03	111F27 4510	10 000 000,00				10 000 000,00		устройство на территории п.Таежный парка культуры и отдыха "Мечта"	
Мероприятие 1.9. Предоставление иных межбюджетных трансфертов бюджетам поселений Богучанского района за содействие развитию налогового потенциала	Финансовое управление администрации Богучанского района	890	14 03	111007 7450	580 400,00	2 763 258,00			3 343 658,00		решение вопросов местного значения	
Мероприятие 1.10. Предоставление иных межбюджетных трансфертов бюджетам поселений Богучанского района на частичную компенсацию расходов на повышение оплаты труда отдельным категориям работников бюджетной сферы Богучанского района	Финансовое управление администрации Богучанского района	890	14 03	111002 7240		5 458 044,00			5 458 044,00		обеспечение заработной платы до уровня установленного Законом края от 29.10.2009 № 9-3864, не ниже 27 503 рублей и увеличение фондов оплаты труда работникам бюджетной сферы	
Мероприятие 1.11. Предоставление	Финансовое	890	14 03	11100S 6410		6 568 154,00			6 568 154,00		решение вопросов	

иных межбюджетных трансфертов бюджетам поселений Богучанского района из районного бюджета на осуществление расходов, направленных на реализацию мероприятий по поддержке местных инициатив.		управление администрации Богучанского района									местного значения
Мероприятие 1.12. Предоставление иных межбюджетных трансфертов бюджетам поселений Богучанского района из районного бюджета на благоустройство кладбищ		Финансовое управление администрации Богучанского района	890	05 03	11100S 6660		1 294 300,00			1 294 300,00	Благоустройство кладбищ Ангарский сельсовет (п. Ангарский)
Задача 2: Повышение качества реализации органами местного самоуправления закрепленных за ними полномочий											
Задача 2: Повышение качества реализации органами местного самоуправления закрепленных за ними полномочий											
Мероприятие 2.1: Предоставление субвенции на осуществление органами местного самоуправления поселений Богучанского района государственных полномочий по первичному воинскому учету на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты		Финансовое управление администрации Богучанского района	890	02 03	111005 1180	5 498 800,00	5 441 900,00	5 633 700,00	5 842 500,00	22 416 900,00	Выполнение государственных полномочий в 17 поселениях
Мероприятие 2.2: Предоставление субвенции на осуществление органами местного самоуправления поселений Богучанского района государственных полномочий по созданию и обеспечению деятельности административных комиссий		Финансовое управление администрации Богучанского района	890	01 13	111007 5140	300 800,00	311 600,00	302 500,00	302 500,00	1 217 400,00	Выполнение государственных полномочий в 18 поселениях
Мероприятие 2.3: Предоставление субсидии бюджетам поселений Богучанского района на организацию и проведение акарицидных обработок мест массового отдыха населения		Финансовое управление администрации Богучанского района	890	09 09	11100S 5550	94 700,00				94 700,00	организация и проведение акарицидных обработок мест массового отдыха населения в 7 населенных пунктах района
Мероприятие 2.4: Предоставление иных межбюджетных трансфертов бюджетам поселений Богучанского района из районного бюджета		Финансовое управление администрации Богучанского района	890	09 09	111007 5550		60 210,00			60 210,00	организация и проведение акарицидных обработок мест массового отдыха населения

на реализацию мероприятий по неспецифической профилактике инфекций, передающихся иксодовыми клещами, путем организации и проведения акарицидных обработок наиболее посещаемых населением участков территорий природных очаговых клещевых инфекций											в 5 населенных пунктах района
Задача 3: Повышение качества управления муниципальными финансами.											
Мероприятие 3.1: Проведение регулярного и оперативного мониторинга финансовой ситуации в муниципальных образованиях	Финансовое управление администрации Богучанского района	X	X	X							Отсутствует в местных бюджетах просроченной кредиторской задолженности по выплате заработной платы с начислениями работникам бюджетной сферы и по исполнению обязательств перед гражданами
Итого по подпрограмме		x	x	x	162 612 986,00	160 436 297,00	86 901 000,00	87 109 800,00	497 060 083,00		
в том числе :											
средства федерального бюджета	Финансовое управление администрации Богучанского района	x	x	x	5 498 800,00	5 441 900,00	5 633 700,00	5 842 500,00	22 416 900,00		
средства краевого бюджета		x	x	x	62 968 204,00	63 536 566,00	37 967 300,00	37 967 300,00	202 439 370,00		
средства районного бюджета		x	x	x	94 145 982,00	91 457 831,00	43 300 000,00	43 300 000,00	272 203 813,00		

Приложение №4
к постановлению администрации Богучанского района
от «11» 08. 2022 г № 784-п
Приложение № 2
к подпрограмме «Обеспечение реализации
муниципальной программы»

Перечень мероприятий подпрограммы с указанием объема средств на их реализацию и ожидаемых результатов

Наименование программы, подпрограммы	ГРБС	Код бюджетной классификации			Расходы (руб.), годы					Ожидаемый результат от реализации подпрограммного мероприятия (в натуральном выражении)	
		ГР БС	Рз Пр	ЦСР	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	Итого за 2021-2024 годы		
Цель подпрограммы: Создание условий для эффективного, ответственного и прозрачного управления финансовыми ресурсами в рамках выполнения установленных функций и полномочий, а также повышения эффективности расходов районного бюджета. Обеспечение контроля за соблюдением законодательства в финансово-бюджетной сфере.											
Задача 1: Повышение качества планирования и управления муниципальными финансами, развитие программно-целевых принципов формирования бюджета, а также содействие совершенствованию кадрового потенциала финансовой системы Богучанского района											
Мероприятие 1.1: руководство и управление в сфере	Муниципальное казенное учреждение	83 0	01 06	112006 0000	1 407 445,20	-	-			1 407 445,20	ремонт отопления и холодного водоснабжения в административном здании

установленных функций	ие "Муниципальная служба Заказчика "										
		89 01 112006 0000	06	14	15 967 769,25	15 857 762,00	15 857 762,00	61 990 111,30	обеспечение деятельности финансового управления		
		89 01 112002 7241	06		115 770,00			115 770,00			
		89 01 112002 7242	06		748 621,00			748 621,00			
		89 01 112006 1000	06	939 303,96	704 000,00	704 000,00	704 000,00	3 051 303,96			
		89 01 112006 7000	06	31 618,76	251 132,75	361 140,00	361 140,00	1 005 031,51			
		89 01 112006 6000	06	1 234 233,27	1 682 095,00	1 682 095,00	1 682 095,00	6 280 518,27			
		89 01 112006 7000	06	566 268,52	657 685,00	657 685,00	657 685,00	2 539 323,52			
		89 01 112006 6000	06		5 525,00	5 525,00	5 525,00	16 575,00			
		89 01 112006 3000	06	230 000,00	225 348,00	225 348,00	225 348,00	906 044,00			
		89 01 112006 6000	06	81 025,00				81 025,00			
		89 01 112004 0060	06	618 476,00	709 547,00	680 323,00	680 323,00	2 688 669,00	Осуществление полномочий по формированию, исполнению одного бюджета поселения и контролю за его исполнением		
		89 01 112004 7060	06	38 890,00				38 890,00			
		89 01 112004 0070	06	23 000,00	23 000,00	23 000,00	23 000,00	92 000,00	осуществление полномочий по внутреннему муниципальному финансовому контролю в 18 администрациях		
проведение оценки качества финансового менеджмента главных распорядителей бюджетных средств	Финансовое управление администрации Богучанского района	x	x	x				x	Поддержание значения средней оценки качества финансового менеджмента главных распорядителей бюджетных средств (не ниже 3 баллов ежегодно).		
обеспечение исполнения бюджета по доходам и расходам;	Финансовое управление администрации Богучанского района	x	x	x				x	Поддержание рейтинга района по качеству управления муниципальными финансами не ниже уровня, соответствующего надлежащему качеству; Исполнение районного бюджета по доходам без учета безвозмездных поступлений к первоначально утвержденному уровню (от 80% до 120 %) ежегодно.		
<u>организация и координация работы по размещению муниципальным и учреждениям требуемой информации на официальном сайте в сети интернет www.bus.gov.ru, в рамках реализации Федерального закона от 08.05.2010 года № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных)</u>	Финансовое управление администрации Богучанского района	x	x	x				x	Доля районных муниципальных учреждений разместивших в текущем году в полном объеме на официальном сайте в сети интернет www.bus.gov.ru (99% в 2020 году, 99% в 2021 году, 99% в 2022-2024 годах).		

) учреждений»										
Задача 2: Автоматизация планирования и исполнения районного бюджета, автоматизация исполнения бюджетов поселений и содействие автоматизации планирования бюджетов муниципальных образований;										
Мероприятие 2.1: Комплексная автоматизация процесса планирования районного бюджета, а также комплексная автоматизация процесса исполнения и сбора отчетности районного бюджета и бюджетов поселений	Финансовое управление администрации Богучанского района									Доля органов местного самоуправления Богучанского района, а также муниципальных учреждений, обеспеченных возможностью работы в информационных системах планирования (100 % ежегодно) и исполнения (не менее 75% ежегодно) районного бюджета. Соответствие регламентов взаимодействия участников бюджетного процесса, а также инструкций по эксплуатации автоматизированных систем планирования и исполнения районного бюджета актуальной версии программного обеспечения
Задача 3: Обеспечение соблюдения бюджетного законодательства Российской Федерации, Красноярского края и нормативно-правовых актов Богучанского района										
Мероприятие 3.1: Осуществление муниципального финансового контроля в финансово-бюджетной сфере района, в том числе:	Финансовое управление администрации Богучанского района	x	x	x					x	1. Снижение объема выявленных нарушений бюджетного законодательства к общему объему расходов районного бюджета (не менее чем на 1 % ежегодно). 2. Снижение объема повторных нарушений бюджетного законодательства (2020 год - не более чем 10% повторных нарушений, 2021 год – не более чем 10% повторных нарушений, 2022 - 2024 годах – не более чем 10% повторных нарушений)
организация и осуществление финансового контроля за соблюдением требований бюджетного законодательства и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, Красноярского края и нормативно-правовых актов Богучанского района путем проведения проверок местных бюджетов – получателей межбюджетных трансфертов из районного бюджета;	Финансовое управление администрации Богучанского района									
организация и осуществление финансового контроля за деятельностью муниципальных бюджетных учреждений;	Финансовое управление администрации Богучанского района									
вынесения обязательных для исполнения объектами контроля предписаний об устранении выявленных нарушений, в том числе возмещении	Финансовое управление администрации Богучанского района									

бюджетных средств:										
Задача 4: Повышение результативности муниципального финансового контроля										
Мероприятие 4.1: Совершенствование нормативной правовой базы в области муниципального финансового контроля и обеспечение открытости и гласности муниципального финансового контроля, в том числе:	Финансовое управление администрации Богучанского района	x	x	x					x	1. Разработка и утверждение необходимых правовых актов для совершенствования законодательства в области муниципального финансового контроля (100% правовых актов района в области муниципального финансового контроля соответствуют законодательству РФ, Красноярского края и нормативно-правовым актам Богучанского района), 2. Разработка аналитических материалов по итогам контрольных мероприятий (не менее 4 материалов в год).
совершенствование нормативной правовой и методологической базы в области муниципального финансового контроля;	Финансовое управление администрации Богучанского района									
Анализ и мониторинг численности служащих (работников) ОМСУ, муниципальных учреждений, в целях повышения эффективности бюджетных расходов	Финансовое управление администрации Богучанского района									Внесение предложений в администрацию района для повышения эффективности бюджетных расходов
Итого по подпрограмме:					19 477 078,76	21 090 493,00	20 196 878,00	20 196 878,00	80 961 327,76	
в том числе :										
средства краевого бюджета					65 183,00	864 391,00			929 574,00	
средства районного бюджета					18 731 529,76	19 493 555,00	19 493 555,00	19 493 555,00	77 212 194,76	
средства бюджета поселений					680 366,00	732 547,00	703 323,00	703 323,00	2 819 559,00	



АДМИНИСТРАЦИЯ БОГУЧАНСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

11.08. 2022

с. Богучаны

№785-п

О внесении изменения в Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Зачисление в муниципальные общеобразовательные учреждения, расположенные на территории Богучанского района», утвержденного постановлением администрации Богучанского района от 05.03.2021 №164-п

В целях приведения правовых актов в соответствие с действующим законодательством, в соответствии с пунктом 6 части 1 статьи 9, статьей 63 Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2010 №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», на основании Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", пункта 12 Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденного Приказом Минпросвещения России от 02.09.2020 N 458, Порядка разработки и утверждения администрацией

Богучанского района административных регламентов предоставления муниципальных услуг, утвержденного Постановлением администрации Богучанского района от 19.11.2010 № 1665-п, руководствуясь ст.ст. 7, 8, 40, 43, 47 Устава Богучанского района Красноярского края,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменение в Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Зачисление в муниципальные общеобразовательные учреждения, расположенные на территории Богучанского района», утвержденного постановлением администрации Богучанского района от 05.03.2021 №164-п, а именно пункт 2.6.8. изложить в новой редакции:

«Дети имеют право преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования в муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра.»

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Богучанского района по социальным вопросам И.М Брюханова.

3. Постановление вступает в силу со дня, следующего за днём официального опубликования в Официальном вестнике.

4. Постановление подлежит размещению на официальном сайте управления образования администрации Богучанского района (<http://www.boguo.ru>).

Глава Богучанского района

А.С.Медведев



АДМИНИСТРАЦИЯ БОГУЧАНСКОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

11.08.2022

с. Богучаны

№786-п

О внесении изменения в Административный регламент предоставления муниципальной услуги «прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в образовательные учреждения, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования, на территории Богучанского района», утвержденного постановлением администрации Богучанского района от 03.06.2021 №419-п

В целях приведения правовых актов в соответствие с действующим законодательством, в соответствии с пунктом 6 части 1 статьи 9, статьей 63 Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2010 №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», на основании Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", абзацем 3 пункта 4 Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования", утвержденного Приказом Минпросвещения России от 15.05.2020 N 236, Порядка разработки и утверждения администрацией Богучанского района административных регламентов предоставления муниципальных услуг, утвержденного Постановлением администрации Богучанского района от 19.11.2010 № 1665-п, руководствуясь ст.ст. 7, 8, 40, 43, 47 Устава Богучанского района Красноярского края,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменение в Административный регламент предоставления муниципальной услуги «прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в образовательные учреждения, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования, на территории Богучанского района», утвержденного постановлением администрации Богучанского района от 03.06.2021 №419-п, а именно подпункта 3 пункта 2.7. изложить в новой редакции:

«3) Ребенок имеет право преимущественного приема в муниципальные образовательные организации, в которых обучаются его полнородные и неполнородные братья и (или) сестры»

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Богучанского района по социальным вопросам И.М Брюханова.

3. Постановление вступает в силу со дня, следующего за днём официального опубликования в Официальном вестнике.

4. Постановление подлежит размещению на официальном сайте управления образования администрации Богучанского района (<http://www.boguo.ru>).

АДМИНИСТРАЦИЯ БОГУЧАНСКОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

11.08.2022

с. Богучаны

№787-п

О внесении изменения в Порядок комплектования образовательных организаций, реализующих образовательную программу дошкольного образования, находящихся на территории муниципального образования Богучанский район утвержденном постановлением администрации Богучанского района от 20.10.2017 №1162-п

В целях приведения правовых актов в соответствие с действующим законодательством, в соответствии с пунктом 6 части 1 статьи 9, статьей 63 Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», на основании Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", абзаца 3 пункта 4 Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования", утвержденного Приказом Минпросвещения России от 15.05.2020 N 236, руководствуясь ст.ст. 7, 8, 40, 43, 47 Устава Богучанского района Красноярского края,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменение в Порядок комплектования образовательных организаций, реализующих образовательную программу дошкольного образования, находящихся на территории муниципального образования Богучанский район утвержденном постановлением администрации Богучанского района от 20.10.2017 №1162-п, а именно в Приложении 4 абзац.1 пункта 3 изложить в новой редакции:

« - ребенок, если его полнородные и неполнородные братья и (или) сестры обучаются в данной муниципальной образовательной организации»

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Богучанского района по социальным вопросам И.М Брюханова.

3. Постановление вступает в силу со дня, следующего за днём официального опубликования в Официальном вестнике.

4. Постановление подлежит размещению на официальном сайте управления образования администрации Богучанского района (<http://www.boguch.ru>).

Глава Богучанского района

А.С.Медведев

АДМИНИСТРАЦИЯ БОГУЧАНСКОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

12.08. 2022 г.

с. Богучаны

№ 806-п

О внесении изменений в муниципальную программу Богучанского района «Развитие культуры», утвержденную постановлением администрации Богучанского района от 01.11.2013 № 1392-п

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением администрации Богучанского района от 17.07.2013 № 849-п «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ Богучанского района, их формировании и реализации», статьями 7,43,47 Устава Богучанского района Красноярского края ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в муниципальную программу Богучанского района «Развитие культуры» утвержденную постановлением администрации Богучанского района от 01.11.2013 № 1392-п следующего содержания;

1.1. В разделе 1. Паспорт муниципальной программы Богучанского района «Развитие культуры», строку «Ресурсное обеспечение программы, в том числе в разбивке по всем источникам финансирования по годам реализации», читать в новой редакции:

Ресурсное обеспечение программы в том числе в разбивке по всем источникам финансирования по годам реализации	<p>Общий объем финансирования программы – 2 734 915 367,81 рублей, в том числе по годам:</p> <p>в 2014 году – 165 587 445,10 рублей, в том числе; 147 113 242, 51 рублей - средства районного бюджета, 17 152 940,00 рублей - средства бюджета поселений. 1 321 262,59 рублей - средства краевого бюджета в 2015 году – 180 027 426,26 рублей, в том числе; 153 119 165,26 рублей - средства районного бюджета, 26 053 396,00 рублей - средства бюджета поселений, 686 165,00 рублей - средства краевого бюджета, 168 700,00 рублей -средства федерального бюджета. в 2016 году – 191 857 789,95 рублей, в том числе; 162 674 471,95 рублей -средства районного бюджета, 25 406 310,00 рублей -средства бюджета поселений, 3 708 608,00 рублей – средства краевого бюджета, 68 400,00 рублей -средства федерального бюджета. в 2017 году – 216 579 777,79 рублей, в том числе; 167 709 020,86 рублей -средства районного бюджета, 32 087 867,00 рублей -средства бюджета поселений; 16 215 399,93 рублей -средства краевого бюджета; 567 490,00 рублей -средства федерального бюджета. в 2018 году – 247 471 687,90 рублей, в том числе; 221 745 677,90 рублей -средства районного бюджета, 24 335 660,00 рублей -средства краевого бюджета; 1 390 350,00 рублей -средства федерального бюджета. в 2019 году – 281 222 262,79 рублей, в том числе; 244 556 162,79 рублей -средства районного бюджета; 34 885 600,00 рублей -средства краевого бюджета; 1 780 500,00 рублей -средства федерального бюджета. в 2020 году – 287 472 130,95 рублей, в том числе; 282 374 910,95 рублей - средства районного бюджета; 4 506 320,46 рублей - средства краевого бюджета; 590 899,54 рублей - средства федерального бюджета. в 2021 году – 299 769 754,07 рублей в том числе; 295 321 624,07 рублей -средства районного бюджета; 1 866 612,26 рублей -средства краевого бюджета; 2 581 517,74 рублей - средства федерального бюджета. в 2022 году – 320 179 251,00 рублей, в том числе; 279 759 549,00 рублей -средства районного бюджета; 38 928 393,33 рублей -средства краевого бюджета; 1 491 308,67 рублей -средства федерального бюджета. в 2023 году – 272 373 921,00 рублей, в том числе; 271 683 821,00 рублей -средства районного бюджета; 449 411,27 рублей -средства краевого бюджета; 240 688,73 рублей -средства федерального бюджета. в 2024 году – 272 373 921,00 рублей, в том числе; 271 683 821,00 рублей -средства районного бюджета; 449 411,27 рублей -средства краевого бюджета; 240 688,73 рублей -средства федерального бюджета.</p>
--	---

В разделе 6 «Перечень подпрограмм с указанием сроков их реализации и ожидаемых результатов», читать в новой редакции;

- Разработка ПСД на ремонт СДК п. Новохайский;

1.2. В приложении № 5 к муниципальной программе Богучанского района «Развитие культуры», в паспорте подпрограммы «Культурное наследие» строку «Объемы и источники финансирования подпрограммы», читать в новой редакции;

Объемы и источники финансирования подпрограммы	<p>Общий объем финансирования подпрограммы – 174 275 085,63 рублей, в том числе по годам:</p> <p>средства районного бюджета: в 2021 году – 43 004 842,63 рублей; в 2022 году – 41 980 771,00 рублей; в 2023 году – 41 980 771,00 рублей; в 2024 году – 41 980 771,00 рублей. средства краевого бюджета: в 2021 году – 387 700,00 рублей; в 2022 году – 3 210 441,27 рублей; в 2023 году – 449 411,27 рублей; в 2024 году – 449 411,27 рублей. средства федерального бюджета: в 2021 году – 108 900,00 рублей; в 2022 году – 240 688,73 рублей; в 2023 году – 240 688,73 рублей; в 2024 году – 240 688,73рублей.</p>
--	---

1.3. В приложении № 6 к муниципальной программе Богучанского района «Развитие культуры», в паспорте подпрограммы «Искусство и народное творчество», строку «Объемы и источники финансирования подпрограммы», читать в новой редакции;

Объемы и источники финансирования подпрограммы	<p>Общий объем финансирования подпрограммы – 388 742 872,11 рублей, в том числе по годам:</p> <p>средства районного бюджета: в 2021 году – 98 999 155,11 рублей; в 2022 году – 95 270 767,00 рублей;</p>
--	--

	в 2023 году – 94 341 668,00 рублей; в 2024 году – 94 341 668,00 рублей. средства краевого бюджета: в 2021 году – 110 000,00 рублей; в 2022 году – 5 679 614,00 рублей
--	---

1.4. В приложении № 7 к муниципальной программе Богучанского района «Развитие культуры», в паспорте подпрограммы «Обеспечение условий реализации программы и прочие мероприятия», строку «Объемы и источники финансирования подпрограммы», читать в новой редакции:

Объемы и источники финансирования Подпрограммы	Общий объем финансирования подпрограммы – 601 678 889,33 рублей, в том числе по годам: средства районного бюджета: в 2021 году – 153 317 626,33 рублей; в 2022 году – 142 508 011,00 рублей; в 2023 году – 135 361 382,00 рублей; в 2024 году – 135 361 382,00 рублей. средства краевого бюджета: в 2021 году – 1 368 912,26 рублей; в 2022 году – 30 038 338,06 рублей. средства федерального бюджета: в 2021 году – 2 472 617,74 рублей; в 2022 году – 1 250 619,94 рублей.
--	--

1.5. Приложение № 2 к муниципальной программе «Информация о распределении планируемых расходов по мероприятиям программы, подпрограммам муниципальной программы Богучанского района «Развитие культуры», изложить в новой редакции согласно приложению № 1.

1.6. Приложение № 3 к муниципальной программе «Информация о ресурсном обеспечении и прогнозной оценке расходов на реализацию целей муниципальной программы Богучанского района «Развитие культуры» с учетом источников финансирования, в том числе по уровням бюджетной системы» изложить в новой редакции согласно приложению № 2.

1.7. Приложение № 2 к подпрограмме «Культурное наследие» реализуемой в рамках муниципальной программы Богучанского района, «Перечень мероприятий подпрограммы «Культурное наследие» с указанием объема средств на их реализацию и ожидаемых результатов» изложить в новой редакции согласно приложению №3.

1.8. Приложение № 2 к подпрограмме «Искусство и народное творчество» реализуемой в рамках муниципальной программы Богучанского района, «Перечень мероприятий подпрограммы «Искусство и народное творчество» с указанием объема средств на их реализацию и ожидаемых результатов» изложить в новой редакции согласно приложению №4.

1.9. Приложение № 2 к подпрограмме «Обеспечение условий реализации программы и прочие мероприятия» реализуемой в рамках муниципальной программы Богучанского района, «Перечень мероприятий подпрограммы «Обеспечение условий реализации программы и прочие мероприятия» с указанием объема средств на их реализацию и ожидаемых результатов» изложить в новой редакции согласно приложению № 5.

1.10. Приложение № 4 к муниципальной программе Богучанского района, «Прогноз сводных показателей муниципальных заданий на оказание (выполнение) муниципальных услуг (работ) муниципальными учреждениями по муниципальной программе Богучанского района» изложить в новой редакции согласно приложению № 6.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Богучанского района по социальным вопросам И.М. Брюханова.

3. Постановление вступает в силу со дня, следующего за днем опубликования в Официальном вестнике Богучанского района.

Глава Богучанского района

А.С. Медведев

Приложение № 1
 к постановлению администрации
 Богучанского района от "12" 08 2022г. № 806-п
 Приложение №2
 к муниципальной программе
 Богучанского района "Развитие культуры"

Информация о распределении планируемых расходов по мероприятиям программы, подпрограммам муниципальной программы Богучанского района «Развитие культуры»

Статус (муниципальная программа, подпрограмма)	Наименование программы, подпрограммы	Наименование ГРБС	ГРБС	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	Итого на 2021-2024 годы
Муниципальная программа	Развитие культуры	всего расходные обязательства по программе	000	299 769 754,07	320 179 251,00	272 373 921,00	272 373 921,00	1 164 696 847,07

		в том числе по ГРБС:						
		Муниципальное казенное учреждение «Муниципальная служба Заказчик»;	830		24 906 840,00			24 906 840,00
		Муниципальное казенное учреждение «Управление культуры, физической культуры, спорта и молодежной политики Богучанского района»	856	299 769 754,07	295 272 411,00	272 373 921,00	272 373 921,00	1 139 790 007,07
Подпрограмма 1	Культурное наследие	всего расходные обязательства по подпрограмме	856	43 501 442,63	45 431 901,00	42 670 871,00	42 670 871,00	174 275 085,63
		в том числе по ГРБС:						-
		Муниципальное казенное учреждение «Управление культуры, физической культуры, спорта и молодежной политики Богучанского района»	856	43 501 442,63	45 431 901,00	42 670 871,00	42 670 871,00	174 275 085,63
Подпрограмма 2	Искусство и народное творчество	всего расходные обязательства по подпрограмме	000	99 109 155,11	100 950 381,00	94 341 668,00	94 341 668,00	388 742 872,11
		в том числе по ГРБС:						-
		Муниципальное казенное учреждение «Управление культуры, физической культуры, спорта и молодежной политики Богучанского района»	856	99 109 155,11	100 950 381,00	94 341 668,00	94 341 668,00	388 742 872,11
Подпрограмма 3	Обеспечение условий реализации программы и прочие мероприятия	всего расходные обязательства по подпрограмме	000	157 159 156,33	173 796 969,00	135 361 382,00	135 361 382,00	601 678 889,33
		в том числе по ГРБС:						-
		Муниципальное казенное учреждение «Муниципальная служба Заказчик»;	830		23 906 840,00			23 906 840,00
		Муниципальное казенное учреждение «Управление культуры, физической культуры, спорта и молодежной политики Богучанского района»*	856	157 159 156,33	148 890 129,00	135 361 382,00	135 361 382,00	576 772 049,33

Приложение №2
к постановлению администрации
Богучанского района от "12" 08 2022г. № 806-п
Приложение №3
к муниципальной программе

Информация о ресурсном обеспечении и прогнозной оценке расходов на реализацию целей муниципальной программы Богучанского района «Развитие культуры» с учетом источников финансирования, в том числе по уровням бюджетной системы

Статус	Наименование программы, подпрограммы	Источники финансирования	Оценка расходов (руб), годы						
			2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	Итого на 2021-2024 годы		
Муниципальная программа	Развитие культуры	Всего	299 769 754,07	320 179 251,00	272 373 921,00	272 373 921,00	1 164 696 847,07		
		в том числе :							
		федеральный бюджет	2 581 517,74	1 491 308,67	240 688,73	240 688,73	4 554 203,87		
		краевой бюджет	1 866 612,26	38 928 393,33	449 411,27	449 411,27	41 693 828,13		
		районный бюджет	295 321 624,07	279 759 549,00	271 683 821,00	271 683 821,00	1 118 448 815,07		
		Подпрограмма 1	Культурное наследие	Всего	43 501 442,63	45 431 901,00	42 670 871,00	42 670 871,00	174 275 085,63
Подпрограмма 1	Культурное наследие	в том числе :							
		федеральный бюджет	108 900,00	240 688,73	240 688,73	240 688,73	- 830 966,19		
		краевой бюджет	387 700,00	3 210 441,27	449 411,27	449 411,27	4 496 963,81		
		районный бюджет	43 004 842,63	41 980 771,00	41 980 771,00	41 980 771,00	168 947 155,63		
		Подпрограмма 2	Искусство и народное творчество	Всего	99 109 155,11	100 950 381,00	94 341 668,00	94 341 668,00	388 742 872,11
		Подпрограмма 2	Искусство и народное творчество	в том числе :					
федеральный бюджет							-		
краевой бюджет	110 000,00			5 679 614,00	-	-	5 789 614,00		
районный бюджет	98 999 155,11			95 270 767,00	94 341 668,00	94 341 668,00	382 953 258,11		
Подпрограмма 3	Обеспечение условий реализации программы и прочие мероприятия			Всего	157 159 156,33	173 796 969,00	135 361 382,00	135 361 382,00	601 678 889,33
Подпрограмма 3	Обеспечение условий реализации программы и прочие мероприятия			в том числе :					
		федеральный бюджет	2 472 617,74	1 250 619,94	-	-	3 723 237,68		
		краевой бюджет	1 368 912,26	30 038 338,06	-	-	31 407 250,32		
		районный бюджет	153 317 626,33	142 508 011,00	135 361 382,00	135 361 382,00	566 548 401,33		
		юридические лица					-		

Приложение № 3
к постановлению администрации
Богучанского района от "12" 08 2022г. № 806-п
Приложение №2
к подпрограмме "Культурное наследие",
реализуемой в рамках муниципальной программы
Богучанского района "Развитие культуры"

Перечень мероприятий подпрограммы "Культурное наследие"
с указанием объема средств на их реализацию и ожидаемых результатов

№	Наименование программы, подпрограммы	ГРБС	Код бюджетной классификации					Ожидаемый результат от реализации подпрограммного мероприятия (в натуральном выражении)			
			ГРБС	РзПр	ЦСР	2021 год	2022 год		2023 год	2024 год	Итого на 2021-2024 годы
	Цель. Сохранение и эффективное использование культурного наследия Богучанского района										
1	Задача 1. Развитие библиотечного дела										
1.1.	Предоставление услуг (выполнение работ) муниципальными библиотеками	МКУ«Управление культуры, физической культуры, спорта и молодежной политики Богучанского района»	856	0801	0510040000	31 858 004,00	31 958 154,00	31 958 154,00	31 958 154,00	127 732 466,00	Число посещений, учреждений библиотечного типа составит 761 484
856			0801	0510027240	1 552 000,00	1 402 042,00				2 954 042,00	
856			0801	0510027242		1 011 145,00				1 011 145,00	

			856	0801	0510045000	58 590,00	72 747,00	72 747,00	72 747,00	276 831,00	
			856	0801	051004Г000	2 445 431,72	3 250 000,00	3 250 000,00	3 250 000,00	12 195 431,72	
			856	0801	051004М000	34 610,00	30 000,00	30 000,00	30 000,00	124 610,00	
			856	0801	051004Э000	789 958,28	1 000,00	1 000,00	1 000,00	4 389 958,28	
1.2.	Оплата стоимости проезда в отпуск в соответствии с законодательством	МКУ«Управление культуры, физической культуры, спорта и молодежной политики Богучанского района»	856	0801	0510047000	265 954,33	146 576,00	146 576,00	146 576,00	705 682,33	Оплата проезда к месту проведения отпуска и обратно 52 работников
1.3.	Комплектование книжных фондов муниципальных библиотек	МКУ«Управление культуры, физической культуры, спорта и молодежной политики Богучанского района»	856	0801	05100S4880	87 850,00	87 850,00	87 850,00	87 850,00	351 400,00	Приобретение 8340 экземпляров книг
			856	0801	05100S4880	351 400,00	351 100,00	351 100,00	351 100,00	404 700,00	
			856	0801	05100L5191		98 311,27	98 311,27	98 311,27	294 933,81	
			856	0801	05100L5191		240 688,73	240 688,73	240 688,73	722 066,19	
			856	0801	05100L5191		3 424,00	3 424,00	3 424,00	10 272,00	
			856	0801	05100L519F	108 900,00				108 900,00	
			856	0801	05100L519F	36 300,00				36 300,00	
			856	0801	05100L519F	1 467,00				1 467,00	
1.4.	Модернизация сельских библиотек	МКУ«Управление культуры, физической культуры, спорта и молодежной политики Богучанского района»	856	0801	0510080530	250 000,00	150 000,00	150 000,00	150 000,00	700 000,00	Приобретение основных средств, материальных запасов для улучшения показателей, приведение в соответствии с нормами СанПиНа, техническими условиями учреждений библиотечного типа
1.5.	Сохранение материального и нематериального культурного наследия библиотек района	МКУ«Управление культуры, физической культуры, спорта и молодежной политики Богучанского района»	856	0801	0510080520	107 413,00				107 413,00	проведение 72 мероприятий
1.6.	Приобретение основных средств и материальных запасов для осуществления видов деятельности бюджетных учреждений культуры		856	0801	05100Ф0000	29 120,00				29 120,00	Приобретение основных средств для укрепления материально технической базы учреждений библиотечного типа
	Итого по задаче 1				37 976 998,33	40 002 038,00	37 588 851,00	37 588 851,00	153 156 738,33		
2	Задача 2. Развитие музейного дела.										
2.1.	Предоставление услуг (выполнение работ)	МКУ«Управление культуры, физической	856	0801	0510040000	4 287 759,00	4 396 820,00	4 396 820,00	4 396 820,00	17 478 219,00	Количество посетителей составило 28456

2.2.	бюджетным учреждением	культуры, спорта и молодежной политики Богучанского района»	856	0801	0510027240	221 340,00	221 340,00			442 680,00	человек
			856	0801	0510027242		126 503,00			126 503,00	
			856	0801	0510041000	50 000,00	50 000,00	50 000,00	50 000,00	200 000,00	
			856	0801	051004M000	5 100,00	5 200,00	5 200,00	5 200,00	20 700,00	
			856	0801	051004Г000	423 454,00	450 000,00	450 000,00	450 000,00	773 454,00	
			856	0801	051004Э000	100 000,00	100 000,00	100 000,00	100 000,00	400 000,00	
	2.2.	Организация и проведение культурно-массовых мероприятий посвященных истории района	МКУ«Управление культуры, физической культуры, спорта и молодежной политики Богучанского района»	856	0801	0510080520	63 800,00	-	-	-	63 800,00
2.3.	Оплата стоимости проезда в отпуск в соответствии с законодательством	МКУ«Управление культуры, физической культуры, спорта и молодежной политики Богучанского района»	856	0801	0510047000	182 000,00	80 000,00	80 000,00	80 000,00	422 000,00	Оплата проезда к месту проведения отпуска и обратно 25 работников
2.4.	Приобретение основных средств и материальных запасов для осуществления видов деятельности бюджетных учреждений культуры	МКУ«Управление культуры, физической культуры, спорта и молодежной политики Богучанского района»	856	0801	05100Ф0000	86 200,00	-	-	-	86 200,00	Приобретение офисной мебели
2.5.	Предоставление субсидий бюджетным учреждениям на отдельные мероприятия	МКУ«Управление культуры, физической культуры, спорта и молодежной политики Богучанского района»	856	0801	0510080000	104 791,30				104 791,30	Проведение ряда мероприятий по осуществлению полевой поисковой экспедиции на местах боевой славы воинов Богучанского района - участников Великой Отечественной войны в Волгоградской области
						5 524 444,30	5 429 863,00	5 082 020,00	5 082 020,00	21 118 347,30	
	Итого по задаче 2				43 501 442,63	45 431 901,00	42 670 871,00	42 670 871,00	174 275 085,63		
	Итого по подпрограмме										
	в том числе:										
	федеральный бюджет				108 900,0	240 688,73	240 688,73	240 688,73	830 966,19		
	краевой бюджет				3 387 700,00	210 441,27	449 411,27	449 411,27	4 496 963,81		
	районный бюджет				43 004 842,63	41 980 771,00	41 980 771,00	41 980 771,00	168 947 155,63		

Приложение № 4
к постановлению администрации
Богучанского района от "12" 08 2022г. № 806-п
Приложение №2
к подпрограмме "Искусство и народное творчество",

Перечень мероприятий подпрограммы «Искусство и народное творчество»
с указанием объема средств на их реализацию и ожидаемых результатов

№	Наименование программы, подпрограммы	ГРБС	Код бюджетной классификации									Ожидаемый результат от реализации подпрограммного мероприятия (в натуральном выражении)	
			ГРБС	РзП	ЦСР		2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	Итого на 2021-2024 годы		
Цель. Обеспечение доступа населения Богучанского района к культурным благам и участию в культурной жизни													
Задача 1. Сохранение и развитие традиционной народной культуры													
1.1	Обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений	МКУ «Управление культуры, физической культуры, спорта и молодежной политики Богучанского района»	856	080	0	200	40000	67 103 235,00	69 792 273,00	69 292 273,00	69 292 273,00	275 480 054,00	Количество проведенных мероприятий составит 21030
			856	080	0	200	27240	2 339 260,00				2 339 260,00	
			856	080	0	200	27240		2 745 918,00			2 745 918,00	
			856	080	0	200	27242		2 766 696,00			2 766 696,00	
			856	080	0	200	41000	310 000,00	310 000,00	310 000,00	310 000,00	1 240 000,00	
			856	080	0	200	45000	977 050,00	309 395,00	309 395,00	309 395,00	1 905 235,00	
			856	080	0	200	4M00	380 000,00	380 000,00	380 000,00	380 000,00	1 520 000,00	
			856	080	0	200	4Г00	22 255 787,00	20 000 000,00	20 000 000,00	20 000 000,00	82 255 787,00	
			856	080	0	200	4Э00	2 750 000,00	3 350 000,00	3 350 000,00	3 350 000,00	12 800 000,00	
1.2	Предоставление субсидий бюджетным учреждениям на отдельные мероприятия	МКУ Управление культуры Богучанского района, МКУ «Управление культуры, физической культуры, спорта и молодежной политики Богучанского района»*	856	080	0	200	80020				-	Выполнение обязательств бюджетными учреждениями	
1.2	Проведение районных мероприятий, фестивалей, выставок, конкурсов	МКУ «Управление культуры, физической культуры, спорта и молодежной политики Богучанского района»	856	080	0	200	80520	1 900 508,00	446 963,00	-	-	2 347 471,00	Проведение мероприятий, фестивалей, выставок, конкурсов. проведение учреждениями дополнительного образования детей 20 конкурсов, 1 пленэрной практики
1.3	Поддержка творческих коллективов	МКУ Управление культуры Богучанского района, МКУ «Управление культуры, физической культуры, спорта и молодежной политики	856	080	0	2A	74820	110 000,00	167 000,00			277 000,00	Субсидии на поддержку хореографического ансамбля "Ангарята" 2022г. Субсидии на поддержку фольклорного
			856	080	0	2A	74820	2 200,00	3 416,00			5 616,00	

		Богучанского района», Финансовое управление администрации Богучанского района										ансамбля "Ангарские напевы"	
1.4	Мероприятие по развитию народных промыслов	МКУ «Управление культуры, физической культуры, спорта и молодежной политики Богучанского района»	856	0801	05	200	80540	89492,00	-	-	-	89492,00	Проведение выставок, мастер классов, фестивалей направленных на развитие народных промыслов
1.5	Оплата стоимости проезда в отпуск в соответствии с законодательством	МКУ «Управление культуры, физической культуры, спорта и молодежной политики Богучанского района»	856	0801	05	200	47000	891623,11	678720,00	700000,00	700000,00	2970343,11	Оплата проезда к месту проведения отпуска и обратно 100 работников
	Итого по задаче 1							99109155,11	100950381,00	94341668,00	94341668,00	388742872,11	
	Итого по подпрограмме							99109155,11	100950381,00	94341668,00	94341668,00	388742872,11	
	в том числе:												
	краевой бюджет							110000,00	5679614,00	-	-	5789614,00	
	районный бюджет							98999155,11	95270767,00	94341668,00	94341668,00	382953258,11	

Приложение № 5
к постановлению администрации
Богучанского района от "12" 08 2022г. № 806-п
Приложение №2
к подпрограмме "Обеспечение условий
реализации программы и прочие мероприятия",
реализуемой в рамках муниципальной программы
Богучанского района "Развитие культуры"

Перечень мероприятий подпрограммы «Обеспечение условий реализации программы и прочие мероприятия» с указанием объема средств на их реализацию и ожидаемых результатов

№	Наименование программы, подпрограммы	ГРБС	Код бюджетной классификации				2021 год	2022год	2023 год	2024 год	Итого на 2021-2024 годы	Ожидаемый результат от реализации подпрограммног о мероприятия (в натуральном выражении)	
			ГРБС	РзП р	ЦСР								
Цель. Создание условий для устойчивого развития отрасли «культура»													
1	Задача 1. Развитие системы дополнительного образования в области культуры												
1.1	Обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений	МКУ «Управление культуры, физической культуры, спорта и молодежной политики Богучанского района»	856	0703	05	300	40000	35356061,00	36465,00	36162162465,00	36465,00	143843456,00	Число человеко-часов пребывания составит 170 179 ч/час
			856	0703	05	300	27240	2022970,00				2022970,00	
			856	0703	05	300	27240		613000,00			613000,00	
			856	0703	05	300	27241		220000,00			220000,00	
			856	0703	05	300	27242		2014417,00			2014417,00	

			856	070 3	0 5	300 41000	11 726 635,0 0	9 602 400,00	9 602 400,0 0	9 602 400,0 0	0 40 533 835,0 0	
			856	070 3	0 5	300 45000	269 192,0 0	271 390,00	271 390,0 0	271 390,0 0	1 083 362,0 0	
			856	070 3	0 5	300 4M00 0	53 000,0 0	54 000,00	54 000,0 0	54 000,0 0	215 000,0 0	
			856	070 3	0 5	300 4Г00 0	3 282 238,0 0	3 870 000,00	3 870 000,0 0	3 870 000,0 0	14 892 238,0 0	
			856	070 3	0 5	300 4Э00 0	349 000,0 0	381 000,00	381 000,0 0	381 000,0 0	1 492 000,0 0	
1.2	Оплата стоимости проезда в отпуск в соответствии с законодательством	МКУ «Управление культуры, физической культуры, спорта и молодежной политики Богучанского района»	856	070 3	0 5	300 47000	486 811,1 0	330 000,00	330 000,0 0	330 000,0 0	1 476 811,1 0	Оплата проезда к месту проведения отпуска и обратно 34 работникам
	Итого по задаче 1					53 545 907,1 0	55 498 672,00	50 671 255,0 0	50 671 255,0 0	210 387 089,1 0		
2	Задача 2. Поддержка творческих работников											
2.1	Денежное поощрение победителям Конкурса на получение денежного поощрения лучшими муниципальными и учреждениями культуры и образования в области культуры, находящимися на территории сельских поселений Красноярского края, и их работникам	МКУ «Управление культуры, физической культуры, спорта и молодежной политики Богучанского района»*	856	080 1		053A255195	25 000,0	15 384,62			40 384,6 2	Выплата денежного поощрения 2 работникам сельского Дома культуры п. Манзя, 2022 г. Выплата денежного поощрения работнику МБУК БКМ им. Д.М. Андона
856			080 1		053A255195	75 000,0	34 615,38			109 615,3 8		
856			080 1		053A255196	147 619,0 5	70 454,55			218 073,6 0	Ремонт звуковой аппаратуры ДК п. Таежный В 2021 году СДК п. Красногорьевки и приобретение звуковой аппаратуры СДК с. Богучаны приобретение одежды сцены 2022 год приобретение светового оборудования	
856			080 1		053A255196	52 380,9 5	29 545,45			81 926,4 0		
	Итого по задаче 2					300 000,0	150 000,0	0,0	0,0	450 000,0		
3.	Задача 3. Развитие инфраструктуры отрасли «культура»											
3.1	Приобретение основных средств и материальных запасов для осуществления видов деятельности бюджетных учреждений культуры	МКУ «Управление культуры, физической культуры, спорта и молодежной политики Богучанского района»*	856	070 3	0 5	300 Ф000 0	568 000,0 0	85 225,00			653 225,0 0	Приобретение основных средств для укрепления материально технической базы детских школ искусств
856			080 1	0 5	300 L467 0	750 001,3 1	467 902,99			1 217 904,3 0	В 2021 году СДК п. Таежный приобретение 350 театральным	
856			080 1	0 5	300 L467 0	2 249	145			3 395		

						998,69	550,01			548,70	кресел, приобретение механики и одежды сцены	
		856	0801	05	300	14670				48864,00	В 2022 году СДК п. Гремучий приобретение 250 театральных кресел, приобретение механики и одежды сцены	
		856	0801	05	300	10000	1614193,87			1614193,87	Проведение капитального ремонта в учреждениях клубного типа	
		830	0801	05	3А1	74840	541530,00	3633300,00		4174830,00	В 2021 году. Разработка ПСД п. Красногорьевский.	
		830	0801	05	3А1	74840		1500000,00		1500000,00	В 2022 году проведение капитального ремонта СДК п. Красногорьевский, разработка ПСД на реконструкцию СДК п. Новохайский	
		830	0801	05	3А1	74840	5470,00	5273540,00		5279010,00	ПРОВЕДЕНИЕ РАБОТ ПО УСТРАНЕНИЮ НАДЗОРНЫХ ПРЕДПИСАНИЙ НАДЗОРНЫХ ОРГАНОВ	
		856	0801	05	300	80000		770000,00		770000,00	Проведение ряда мероприятий по устранению предписаний надзорных органов	
		856	0801	05	300	10000	-			-	Проведение государственной экспертизы ПСД	
		830	0801	05	300	80040		1000000,00		1000000,00	Разработка ПСД на ремонт СДК п. Новохайский	
							5760193,87	27393382,00	-	-	33153575,87	
3.2	Капитальный ремонт и реконструкция зданий и помещений муниципальных учреждений культуры и образовательных учреждений в области культуры, выполнение мероприятий по повышению пожарной и террористической безопасности учреждений, осуществляемых в процессе капитального ремонта и реконструкции зданий и помещений											
	Итого по задаче 3											
4	Задача 4. Обеспечение эффективного управления в отрасли "культура"											
4.1	Выполнение функций в установленной сфере деятельности											
		856	0804	05	300	40000	30242663,53	32418855,00	32465671,00	32465671,00	127592860,53	Обеспечение реализации муниципальной программы на 100%
		856	0804	05	300	40000	9010667,47	9756153,00	9756153,00	9756153,00	38279126,47	
		856	0804	05	300	27241		2534562,00			2534562,00	
		856	0804	05	300	27241		765438,00			765438,00	
		856	0804	05	300	40000	59283,71	130955,09	131000,00	131000,00	452238,80	
		856	0804	05	300	47000	751354,31	750000,00	750000,00	750000,00	3001354,31	
		856	0804	05	300	40000	2744257,90	3062767,75	3075703,00	3075703,00	11958431,65	
		856	080	0	300	40000						

					4				4	
					477,4				477,4	
					6				6	
	856	080	0	300	40000	1	13	13	13	41
		4	5			031,9	544,91	500,0	500,0	576,8
						8		0	0	9
	856	080	0	300	40000	159	46			205
		4	5			100,0	816,00			916,0
						0				0
	856	080	0	300	4Ф00	305	200	200	200	905
		4	5		0	520,0	000,00	000,0	000,0	520,0
						0		0	0	0
	856	080	0	300	4М00	23	33	23	23	103
		4	5		0	500,0	335,25	500,0	500,0	835,2
						0		0	0	5
	856	080	0	300	4Г00	549	615	612	612	2 388
		4	5		0	000,0	100,00	000,0	000,0	100,0
						0		0	0	0
	856	080	0	300	4Э00	200	200	200	200	800
		4	5		0	000,0	000,00	000,0	000,0	000,0
						0		0	0	0
	856	080	0	300	41000	41	28	28	28	127
		4	5			092	773	773	773	411
						319,0	118,00	118,0	118,0	673,0
						0		0	0	0
	856	080	0	300	41000	12	8	8 689	8 689	38
		4	5			409	689	482,0	482,0	478
						880,0	482,00	0	0	326,0
						0				0
	856	080	0	300	27242		2			2 123
		4	5				123			493,0
							493,00			0
	856	080	0	300	27242		641			641
		4	5				295,00			295,0
										0
						97	90			
						553	754	84	84	357
						055,3	915,00	127,0	127,0	688
						6		0	0	224,3
										6
						157	173			
						159	796	135	135	601
						156,3	969,00	361	361	678
						3		382,0	382,0	889,3
								0	0	3
						2 472	1	-	-	3 723
						617,7	250			237,6
						4	619,94			8
						153	142	135	135	566
						317	508	361	361	548
						626,3	011,00	382,0	382,0	401,3
						3		0	0	3
						1 368	30	-	-	31
						912,2	038			407
						6	338,06			250,3
										2

Приложение № 6
к постановлению администрации
Богучанского района от "12" 08 2022г. № 806-п
Приложение №4
к муниципальной программы
Богучанского района "Развитие культуры"

Прогноз сводных показателей муниципальных заданий на оказание (выполнение) муниципальных услуг (работ) муниципальными учреждениями по муниципальной программе Богучанского района.

Наименование услуги (работы)	Значение показателя объема услуги (работы)	Расходы местного бюджета на оказание услуг (работ), руб
------------------------------	--	---

	2021 год	2022год	2023 год	2024год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год
Наименование услуги и ее содержание: Осуществление библиотечного, библиографического и информационного обслуживания пользователей библиотеки								
Подпрограмма 1. Культурное наследие								
1. Число посещений	187708	190000	191387	192389	36 738 594,00	38 924 088,00	36 510 901,00	36 510 901,00
Наименование услуги и ее содержание: Публичный показ музейных предметов и музейных коллекций								
Подпрограмма 1. Культурное наследие								
1. Число посещений	7 100	7 108	7 123	7 125	5 087 653,00	5 349 863,00	5 002 020,00	5 002 020,00
Наименование услуги и ее содержание: Организация досуга в учреждениях клубного типа, организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества								
Подпрограмма 2. Искусство и народное творчество								
1. Количество проведенных мероприятий	5 250	5 255	5 260	5 265	96 115 332,00	99 654 282,00	93 641 668,00	93 641 668,00
2. Количество посещений	5 145	5 157	5 157	5 157				
Наименование услуги и ее содержание: Предоставление дополнительного образования в сфере культуры и искусства, реализация дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ								
Подпрограмма 3. Обеспечение условий реализации программы и прочие мероприятия								
1. Число человеко-часов	64 286	49 721	32 908	23 264	53 059 096,00	55 168 672,00	50 341 255,00	50 341 255,00



**АДМИНИСТРАЦИЯ БОГУЧАНСКОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

12.08.2022г.

с. Богучаны

№ 807-п

О внесении изменений в муниципальную программу «Развитие физической культуры и спорта в Богучанском районе», утвержденную постановлением администрации Богучанского района от 01.11.2013 №1397-п

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением администрации Богучанского района от 17.07.2013 № 849-п «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ Богучанского района, их формировании и реализации», статьями 7, 8,47 Устава Богучанского района Красноярского края **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести изменения в муниципальную программу «Развитие физической культуры и спорта в Богучанском районе», утвержденную постановлением администрации Богучанского района от 01.11.2013 № 1397-п, следующего содержания:

1.1. В разделе 1. Паспорт муниципальной программы Богучанского района «Развитие культуры», строку «ресурсное обеспечение программы, в том числе в разбивке по всем источникам финансирования по годам реализации», читать в новой редакции:

Ресурсное обеспечение муниципальной программы	<p>Объем бюджетных ассигнований на реализацию программы составляет всего 136 329 282,40 рублей, в т.ч. по годам:</p> <p>средства районного бюджета:</p> <p>в 2014 году – 2 420 500,00 рублей, в 2015 году – 2 570 000,00 рублей, в 2016 году – 2 570 000,00 рублей; в 2017 году - 1 945 700,00 рублей; в 2018 году - 8 347 880,00 рублей; в 2019 году - 9 944 586,10 рублей; в 2020 году - 14 942 447,95 рублей; в 2021 году - 16 098 476,47 рублей; в 2022 году - 19 517 978,88 рублей; в 2023 году - 17 557 946,00 рублей; в 2024 году - 17 557 946,00 рублей.</p> <p>средства бюджета поселений:</p> <p>в 2018 году – 563 000,00 рублей; в 2019 году - 688 000,00 рублей; в 2020 году - 935 200,00 рублей; в 2021 году - 900 000,00 рублей; в 2022 году - 939 000,00 рублей; в 2023 году - 900 000,00 рублей; в 2024 году - 900 000,00 рублей.</p> <p>средства краевого бюджета:</p> <p>в 2018 году – 500 000,00 рублей; в 2019 году – 525 002,36 рублей. в 2021 году – 973 100,00 рублей; в 2022 году – 12 497 521,00 рублей.</p> <p>средства федерального бюджета:</p> <p>в 2019 году – 3 134 997,64 рублей.</p>
---	---

Раздел 6 « Перечень подпрограмм с указанием сроков их реализации и ожидаемых результатов»
дополнить строками следующего содержания;

- Приобретение трибун с навесом для стадиона.
- Ремонт спортивных залов находящихся в п. Таежный, с. Богучаны.

1.2. Приложение № 5 к подпрограмме «Развитие массовой физической культуры и спорта» реализуемой в рамках муниципальной программы Богучанского района, строку «Объемы и источники финансирования подпрограммы», читать в новой редакции:

Объемы и источники финансирования подпрограммы	Объем финансирования подпрограммы на период 2021 - 2024 годы составит – 87 262 118,35 рублей, в т.ч. по годам: средства районного бюджета, в 2021 году - 16 081 576,47 рублей; в 2022 году - 19 330 328,88 рублей; в 2023 году - 17 370 296,00 рублей; в 2024 году - 17 370 296,00 рублей. средства бюджета поселений: в 2021 году - 900 000,00 рублей; в 2022 году - 939 000,00 рублей; в 2023 году - 900 000,00 рублей; в 2024 году - 900 000,00 рублей. средства краевого бюджета: в 2021 году - 973 100,00 рублей; в 2022 году - 12 497 521,00 рублей.
--	---

1.3. Приложение № 2 к муниципальной программе «Развитие физической культуры и спорта в Богучанском районе», «Распределение планируемых расходов за счет средств районного бюджета по мероприятиям и подпрограммам муниципальной программы "Развитие физической культуры и спорта в Богучанском районе", изложить в новой редакции согласно приложению № 1.

1.4. Приложение № 3 к муниципальной программе «Развитие физической культуры и спорта в Богучанском районе», «Ресурсное обеспечение и прогнозная оценка расходов на реализацию целей муниципальной программы "Развитие физической культуры и спорта в Богучанском районе", с учетом источников финансирования, в том числе средств краевого бюджета и районного бюджета», изложить в новой редакции согласно приложению № 2.

1.5. Приложение № 2 к подпрограмме «Развитие массовой физической культуры и спорта» реализуемой в рамках муниципальной программы Богучанского района, «Перечень мероприятий подпрограммы "Развитие массовой физической культуры и спорта" с указанием объема средств на их реализацию и ожидаемых результатов», изложить в новой редакции согласно приложению № 3.

1.6. Приложение № 4 к муниципальной программе «Развитие физкультуры и спорта в Богучанском районе», «Прогноз сводных показателей муниципальных заданий на оказание (выполнение) муниципальных услуг (работ) муниципальными учреждениями по муниципальной программе», изложить в новой редакции согласно приложению №4.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Богучанского района по социальным вопросам И.М. Брюханова.

3. Постановление вступает в силу со дня следующего за днем опубликования в Официальном вестнике Богучанского района.

Глава Богучанского района

А.С. Медведев

Приложение № 1
к постановлению администрации
Богучанского района от "12" 08 2022 г. № 807-п

Приложение № 2
к муниципальной программе "Развитие физической
культуры и спорта в Богучанском районе"

Распределение планируемых расходов за счет средств районного бюджета по мероприятиям и подпрограммам муниципальной программы "Развитие физической культуры и спорта в Богучанском районе"

Статус (муниципальная программа, подпрограмма)	Наименование программы, подпрограммы	Наименование ГРБС	Расходы (руб.), годы					Итого на период 2021-2024гг.
			Код бюджетной классификации	2021 год	2022год	2023год	2024 год	
Муниципальная программа	"Развитие физической культуры и спорта в Богучанском районе"	всего расходные обязательства	х	17 971 576,47	32 954 499,88	18 457 946,00	18 457 946,00	87 841 968,35
		в том числе по ГРБС					0,00	

		Финансовое управление администрации Богучанского района	890			399 200,00			399 200,00	
		Управление образования администрации Богучанского района	875	1 035 212,77	1 073 297,88		0,00	0,00	2 108 510,65	
		Муниципальное казенное учреждение «Муниципальная служба Заказчика»;	830	206 487,50	9 544 635,00		0,00	0,00	9 751 122,50	
		МКУ «Управление культуры, физической культуры, спорта и молодежной политики Богучанского района»	856	16 729 876,20	21 937 367,00	18 457 946,00	18 457 946,00		75 583 135,20	
Подпрограмма 1	«Развитие массовой физической культуры и спорта»	всего расходные обязательства	x	17 954 676,47	32 766 849,88	18 270 296,00	18 270 296,00		87 262 118,35	
		в том числе по ГРБС							0,00	
		Финансовое управление администрации Богучанского района	890			399 200,00				399 200,00
		Управление образования администрации Богучанского района	875	1 035 212,77	1 073 297,9					2 108 510,65
		МКУ «Управление культуры, физической культуры, спорта и молодежной политики Богучанского района»	856	16 712 976,20	21 749 717,00	18 270 296,00	18 270 296,00			75 003 285,20
		Муниципальное казенное учреждение «Муниципальная служба Заказчика»;	830	206 487,50	9 544 635,0					9 751 122,50
		всего расходные обязательства	x	16 900,00	187 650,00	187 650,00	187 650,00	187 650,00		579 850,00
Подпрограмма 2	"Формирование культуры здорового образа жизни"	в том числе по ГРБС							0,00	
		МКУ «Управление культуры, физической культуры, спорта и молодежной политики Богучанского района»	856	16 900,00	187 650,00	187 650,00	187 650,00			579 850,00

Приложение № 2
к постановлению администрации
Богучанского района от "12" 08 2022 г. № 807-п
Приложение № 3
к муниципальной программе
"Развитие физической культуры и спорта в Богучанском районе"

Ресурсное обеспечение и прогнозная оценка расходов на реализацию целей муниципальной программы
"Развитие физической культуры и спорта в Богучанском районе" с учетом источников финансирования, в
том числе средств краевого бюджета и районного бюджета

Статус	Наименование муниципальной программы, подпрограммы муниципальной программы	Источники финансирования	Оценка расходов (руб.), годы				
			2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	Итого на период 2021-2024гг.

Муниципальная программа	"Развитие физической культуры и спорта в Богучанском районе"	Всего	17 971 576,47	32 954 499,88	18 457 946,00	18 457 946,00	87 841 968,35
		в том числе:					
		федеральный бюджет					0,00
		краевой бюджет	973 100,00	12 497 521,00	0,00	0,00	13 470 621,00
		бюджет поселений	900 000,00	939 000,00	900 000,00	900 000,00	3 639 000,00
		районный бюджет	16 098 476,47	19 517 978,88	17 557 946,00	17 557 946,00	70 732 347,35
Подпрограмма 1	«Развитие массовой физической культуры и спорта»	Всего	17 954 676,47	32 766 849,88	18 270 296,00	18 270 296,00	87 262 118,35
		в том числе:					0,00
		федеральный бюджет					0,00
		краевой бюджет	973 100,00	12 497 521,00			13 470 621,00
		бюджет поселений	900 000,00	939 000,00	900 000,00	900 000,00	3 639 000,00
		районный бюджет	16 081 576,47	19 330 328,88	17 370 296,00	17 370 296,00	70 152 497,35
Подпрограмма 2	"Формирование культуры здорового образа жизни"	Всего	16 900,00	187 650,00	187 650,00	187 650,00	579 850,00
		в том числе:					0,00
		краевой бюджет					0,00
		районный бюджет	16 900,00	187 650,00	187 650,00	187 650,00	579 850,00

Приложение № 3
к постановлению администрации
Богучанского района от "12" 08 2022 г. № 807-п

Приложение №2 к подпрограмме
"Развитие массовой физической культуры и спорта"

**Перечень мероприятий подпрограммы "Развитие массовой физической культуры и спорта"
с указанием объема средств на их реализацию и ожидаемых результатов**

№	Наименование программы, подпрограммы	ГРБС	Код бюджетной классификации					Ожидаемый результат от реализации подпрограммного мероприятия (в натуральном выражении)	
			ГРБ С	РзП р	ЦСР	2021 год	2022го д		2023го д
	Цель. Создание доступных условий для занятий населения Богучанского района различных возрастных и социальных групп физической культуры и спортом								
1	Задача 1. Формирование мотивации к регулярным занятиям физической культурой и спортом посредством проведения, участия в организации официальных, спортивных мероприятий на территории Богучанского района.								
1.1	Организация и проведение районных спортивно-массовых мероприятий	МКУ «Управление культуры, физической культуры, спорта и молодежной политики Богучанского района»	856	1101	0710040000	843 700,0 0		843 700,00	Ежегодное проведение не менее 69 официальных физкультурных, спортивных мероприятий с общим количеством участников не менее 15 тыс. человек.
1.2	Обеспечение участия спортсменов-членов сборных команд района в краевых спортивных мероприятиях, акциях, соревнованиях, сборах.	МКУ «Управление культуры, физической культуры, спорта и молодежной политики Богучанского района» Управление образования администрации Богучанского района	856	1102	0710080020	1 565 950,0 0		1 565 950,00	не менее 260 спортсменов района ежегодно примут участие в краевых мероприятиях в том числе спортсменов-инвалидов не менее 30 человек.
			875	1102	07100S6500	973 100,0 0		973 100,00	
			875	1102	07100S6500	62 112,7 7		62 112,77	
			856	1102	07100F0000	118 480,0 0		118 480,00	
1.3	Оснащение объектов спортивной инфраструктуры	Муниципальное казенное учреждение «Муниципальная	830	1102	071P552280	206 487,5 0		206 487,50	Выполнение рекомендаций при проведении проверки

	спортивно технологическим оборудованием	служба Заказчика»; МКУ «Управление культуры, физической культуры, спорта и молодежной политики Богучанского района»	856	1102	07100Ф0000	0,00	2 300 000,00	500 000,00	500 000,00	3 300 000,00	Контрольно надзорными органами В 2022 году приобретение трибун с навесом
1.4	Предоставление субсидий бюджетным учреждениям на отдельные мероприятия	МКУ «Управление культуры, физической культуры, спорта и молодежной политики Богучанского района»	856	1102	0710080000	381 000,00				381 000,00	Ремонт автомобиля
1.5	Предоставление субсидий бюджетным учреждениям на устройство плоскостных спортивных сооружений в сельской местности	Муниципальное казенное учреждение «Муниципальная служба Заказчика»;	830	1102	07100S8450		4 000 000,00			4 000 000,00	Строительство волейбольной площадки
			830	1102	07100S8450		40 500,00			40 500,00	
1.6	Предоставление субсидий на модернизацию и укрепление материально-технической базы муниципальных физкультурно-спортивных организаций осуществляющих деятельность в области физической культуры и спорта	Муниципальное казенное учреждение «Муниципальная служба Заказчика»	830	1102	07100S4370		5 449 000,00			5 449 000,00	Ремонт спортивных залов находящихся в п. Таежный, с. Богучаны
			830	1102	07100S4370		55 135,00			55 135,00	
1.7	предоставление субсидии на поддержку физкультурно-спортивных клубов по месту жительства	Финансовое управление администрации Богучанского района	890	1101	0710074180		399 200,00			399 200,00	Приобретение спортивного инвентаря
1.8	Предоставление субсидий бюджетным учреждениям на выполнение требований федеральных стандартов	Управление образования администрации Богучанского района	875	1102	07100S6500		1 008 900,00			1 008 900,00	Приобретение спортивного оборудования для выполнения требований федеральных стандартов спортивной подготовки
			875	1102	07100S6500		64 397,88			64 397,88	
	Итого по задаче 1					4 150 830,27	13 317 132,88	500 000,00	500 000,00	18 467 963,15	
2	Задача 2 Обеспечение развития массовой физической культуры и спорта на территории Богучанского района										
2.1	Обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений	МКУ «Управление культуры, физической культуры, спорта и молодежной политики Богучанского района»	856	1101	0710040000	7 332 697,00	10 904 296,00	10 904 296,00	10 904 296,00	40 045 585,00	Создание условий, обеспечивающих возможность гражданам систематически заниматься физкультурой и спортом Приобретение основных средств и орг. техники Проведение ряда мероприятий по приведению бюджетных учреждений в соответствии с техническими
				1101	0710027241		800 000,00			800 000,00	
				1101	0710027242		840 421,00			840 421,00	
				1101	0710040020	900 000,00	939 000,00	900 000,00	900 000,00	3 639 000,00	
				1101	0710041000	2 969 760,00	2 475 000,00	2 475 000,00	2 475 000,00	10 394 760,00	
				1101	071004Г000	2 220	2 920	2 920	2 920	10 980	

						000,0 0	000,00	000,00	000,0 0	000,00	нормами
	1101	071004Э000				250 000,0 0	500 000,00	500 000,00	500 000,0 0	1 750 000,00	
	1101	071004М00 0				30 000,0 0	21 000,00	21 000,00	21 000,0 0	93 000,00	
	1101	0710047000				101 389,2 0	50 000,00	50 000,00	50 000,0 0	251 389,20	
	1101	07100Ц0000								-	
	1101	0710080040								-	
Итого по задаче 2						13 803 846,2 0	19 449 717,00	17 770 296,00	17 770 296,0 0	68 794 155,20	
Итого по подпрограмме						17 954 676,4 7	32 766 849,88	18 270 296,00	18 270 296,0 0	87 262 118,35	
в том числе за счет средств:											
Федеральный бюджет						-	-	-	-	-	
Краевой бюджет						973 100,0 0	12 497 521,00	-		13 470 621,00	
Бюджет поселений						900 000,0 0	939 000,00	900 000,00	900 000,0 0	3 639 000,00	
Районный бюджет						16 081 576,4 7	19 330 328,88	17 370 296,00	17 370 296,0 0	70 152 497,35	

Приложение № 4
к постановлению администрации
Богучанского района от "12" 08 2022 г. № 807-п
Приложение № 4
к муниципальной программе
«Развитие физкультуры и спорта в Богучанском районе»

Прогноз сводных показателей муниципальных заданий на оказание (выполнение) муниципальных услуг (работ) муниципальными учреждениями по муниципальной программе

Наименование услуги (работы)	Значение показателей объема услуги (работы)				Расходы местного бюджета на оказание (выполнение) муниципальной услуги (работы), руб			
	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год
Наименование услуги и ее содержание: Обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений								
Показатель объема услуги: Количество занятий								
Подпрограмма 1. Развитие массовой физической культуры и спорта в Богучанском районе"					14 546 157,00	19 399 717,00	17 720 296,00	17 720 296,00
1. Проведение занятий физкультурно-спортивной направленности по месту проживания граждан	1740	1840	1840	1840				
2. Организация и проведение официальных спортивных мероприятий	60	69	69	69				
Наименование услуги и ее содержание: Спортивная подготовка по олимпийским видам спорта: Легкая атлетика					1 035 212,77	1 073 297,88	0,00	0,00
Показатель объема услуги: Количество занятий								
1. Число лиц прошедших спортивную подготовку на этапе начальной подготовки	50	75	0	0				
Подпрограмма 2. Формирование здорового образа жизни								
Организация мероприятий в сфере		64	64	64		187 650,00	187 650,00	187 650,00

молодежной политики, направленных на вовлечение молодежи в инновационную, предпринимательскую, добровольческую деятельность, а также на развитие гражданской активности молодежи и формирование здорового образа жизни							
--	--	--	--	--	--	--	--

Приложение № 5
к постановлению администрации
Богучанского района от "12" 08 2022 г. № 807-п
Приложение № 3
к паспорту муниципальной программе
Богучанского района «Развитие физической культуры и спорта в Богучанском районе»

**Перечень объектов капитального строительства
(за счет всех источников финансирования)**

№ п/п	Наименование объекта с указанием мощности и годов строительства *	Остаток стоимости строительства в ценах контракта**	Объем капитальных вложений, рублей				
			текущий финансовый год	очередной финансовый год	первый год планового периода	второй год планового периода	по годам до ввода объекта
МБУ ФСК «Ангара»							
1	Волейбольная площадка	0,00		4 040 500,00	0,00	0,00	4 040 500,00
	в том числе:						
	федеральный бюджет						
	краевой бюджет			4 000 000,00			4 000 000,00
	районный бюджет			40 500,00	0,00	0,00	40 500,00
	бюджеты муниципальных образований						
	внебюджетные источники						
...							
ИТОГО							
	в том числе:			4 040 500,00			4 040 500,00
	федеральный бюджет						
	краевой бюджет			4 000 000,00			4 000 000,00
	районный бюджет			40 500,00		0,00	40 500,00
	бюджеты муниципальных образований						
	внебюджетные источники						

(*) – указывается подпрограмма, и (или) муниципальная программа (федеральный и краевой бюджет и районный бюджет), которой предусмотрено строительство объекта

(**) - по вновь начинаемым объектам – ориентировочная стоимость объекта

Учредитель – администрация Богучанского района	Главный редактор – Брюханов И.М.	Тираж – 40 экз.
Адрес редакции, издателя, типографии: 663430, Красноярский край, Богучанский район, с.Богучаны, ул.Октябрьская, д.72		